

# **Заседание кафедры от 13.04.2010**

**О подготовке электронных учебников, пособий и фондов оценочных средств (типовые задания, контрольные работы, тесты, методы контроля для оценки знаний, умения и методов компетенций) по специальностям «Экономика и управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и распределении преподавателей по дисциплинам**

**ПЭ**

# УМКД

**Учебно-методический комплекс дисциплины** -это часть основной образовательной программы высшего учебного заведения, разрабатываемой по каждому направлению или специальности подготовки.

В УМКД входят:

## **1.1. Рабочая учебная программа дисциплины**

## **1.2. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций** (в соответствии с требованиями к итоговой аттестации, установленными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования).

*Методические указания и материалы формируются с учетом положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся вуза, разработка которого предусмотрена п.41 Типового положения об образовательном учреждении ВПО РФ, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2001 г. № 264.*

# Структура рабочей учебной программы дисциплины

1. Цели изучения дисциплины, соотнесенные с общими целями **изучения компетенций** основной образовательной программы, в том числе имеющие междисциплинарный характер или связанные с задачами воспитания;
2. Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов;
3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины, включая перечень основной и дополнительной литературы, **методические рекомендации (материалы) преподавателю и методические указания студентам**;
4. Требования к уровню освоения программы и формы текущего промежуточного и итогового контроля.

Методические рекомендации (материалы) для преподавателя оформляются в виде приложения к программе дисциплины и должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем и разделов наиболее эффективно.

Методические указания для студентов оформляются в виде приложения к

**Должны предусматривать применение инновационных методов!**

курсовых работ (проектов).

# Инновационные методы в высшем профессиональном образовании

**Инновационные методы**– это методы, основанные на использовании современных достижений науки и **информационных технологий в образовании**, направленные на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и **самостоятельности** (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

- *Инновационные методы реализуются как в традиционной, так и в дистанционной технологии обучения.*
- *Важной характеристикой применения инновационных методов является использование модульно-кредитной и модульно-рейтенговой систем обучения и <sup>4</sup>контроля знаний.*

# Кредитная (зачетная) форма

**Кредит** - это численное значение, соответствующее единицам дисциплины для характеристики нагрузки студента, необходимой для ее завершения. (1 зачетная единица = 36 академических часов, письмо Минобразования России от 28.11.2002 №14-52-988ин/13).

Кредит отражает объем необходимой работы над каждым курсом относительно к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения в вузе, т.е. лекции, практические работы, семинары, самостоятельная работа (в лаборатории, библиотеке или дома), а также экзамены или другие формы контроля знаний.

Кредиты являются скорее относительными, чем абсолютными величинами нагрузки студента. Они показывают, какую часть годовой нагрузки (трудоемкости) данный курс составляет в общеуниверситетской или факультетской шкале кредитов.

**В системе ECTS 60 кредитов соответствуют одному году обучения (в терминах трудоемкости); 30 кредитов - полгода обучения (семестр), 20 кредитов - триместру обучения.**

**Трудоемкость всех видов учебной работы в учебных планах устанавливается в зачетных единицах**

# Рейтинговая система

Рейтинговая система оценки успеваемости студентов – это система организации учебного процесса, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на **дисциплинарные модули** и проводится регулярная оценка знаний и умений студентов в течение семестра.

При рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оценивается в рейтинговых баллах.

Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем занесения в единую ведомость при промежуточном и итоговом контроле.

# Учебно-методическая работа (аттестация на категорию)

Подготовка учебника (электронного учебника), рекомендованного научно-методическим советом министерства образования и науки, УМО	7	20
Подготовка учебного, учебно-методического пособия, рекомендованного научно-методическим советом министерства образования и науки, УМО	7	10
Подготовка учебного-, учебно-методического пособия, позволяющего использовать электронную форму обучения	5	10
Подготовка УМКД для новых или модернизированных программ подготовки бакалавров и магистров	8	16
Подготовка бакалаврских и магистерских программ, аккредитованных в общероссийских и (или) отраслевых объединениях работодателей	6	12
Разработка основных образовательных программ подготовки бакалавров или магистров, основанных на стандартах университета, созданных совместно с работодателями	8	16
Разработка тренажеров, имитаторов, симуляторов, обучающих программ в электронной форме	6	30

# Показатели научно-инновационной и образовательной активности подразделения университета (Рейтинг кафедр)

<b>Группа 2 (Учебная работа)</b>		
<b>Z11</b>	<b>Изданные учебники, печ.л.</b>	<b>10</b>
<b>Z12</b>	<b>Изданные внутривузовские учебные пособия, шт.</b>	<b>5</b>
<b>Z13</b>	<b>Разработка рабочих УМКД, шт.</b>	<b>6</b>
<b>Z14</b>	<b>Количество учебных курсов, погруженных в электронный обучающий комплекс Learn Exact, шт.</b>	<b>8</b>

# Техническое задание

- Рабочая учебная программа дисциплины в электронном виде (с отражен. компетенций)
- Конспект лекций в электронном виде (не менее 4 стр. текста на 1 час занятий)
- Презентация в электронном виде (не менее 8 шт. на 1 час. лекций)
- Глоссарий
- Методические пособия (в электронной форме):
  - по проведению практических (семинарских) занятий
  - по проведению деловых игр
  - по проведению лабораторных работ
  - по выполнению домашнего задания
  - по выполнению курсовой работы

## Фонды оценочных средств

- Тесты к лекциям (презентациям) в электронном виде (8 шт. на 1 час лекций).
- Тесты по темам учебника, оценивающие изучение материала по теме лекции в электронном виде самоподготовка ( 8 шт. по теме, соответствующей 1 час. лекции)
- Задачи по темам практических занятий (на одну тему 3 вида зада по 20 вариантов)
- Тесты для контрольных
- Тесты для экзамена (120 шт.)
- Вопросы к экзаменационным билетам(60 вопр.)

**Материалы должны учитывать систему кредитов и модульный подход**

# *Порядок выполнения, отчетности и оплаты*

- 1. Работа по организации и подготовке УМКД возлагается на ведущего лектора на обязательной основе в соответствии с его профессиональными должностными обязанностями.**
- 2. Ведущий лектор несет ответственность за разработку УМКД.**
- 3. Ведущему лектору рекомендуется привлекать к подготовке УМКД сотрудников и преподавателей кафедры и института.**
- 4. УМКД разрабатывается на основе полученного Технического задания. Работа может выполняться и оплачиваться в два этапа.**
- 5. Подготовка УМКД осуществляется на основе плана его подготовки.**
- 6. План подготовки УМКД раскрывает структуру работ, сроки выполнения, исполнителей работ, этапы выполнения и размеры вознаграждения.**
- 7. Выплаты осуществляется на основе решения бюджетной комиссии института и могут осуществляться по этапам.**
- 8. Решение бюджетной комиссии принимается на основе представленных актов о выполненной работе, утвержденных экспертной комиссией института ЭУПШ.**
- 9. Срок окончательной разработки УМКД 15 ноября 2010 года.**
- 0. Срок окончания 1-го этапа 15 мая 2010 года.**
- 1. Размер и сроки оплаты за УМКД определяется по согласованию между руководством кафедры, ведущими лекторами и руководством института с учетом структуры и трудоемкости дисциплины.**

- **СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**