

**Повышение эффективности
обучения и управления
образовательными учреждениями
с использованием технологий «1С»**

**«Возможности использования "1С:Зарплата и Кадры
Бюджетного Учреждения» в учебном процессе»**

2-3 февраля 2010 г.

Куприянова Светлана Викторовна, ведущий специалист

Первоначальное заполнение информационной базы

Стартовый помощник

Стартовый помощник *

Старт
Настройка программы
Сведения об учреждении
 Основные данные
 Расчет зарплаты
Коды
Производственный календарь
Готово!

Коды и регистрационные номера

Регистрационные номера

в ПФР: Наименование:

в ФСС: ОГРН:

Коды учреждения

ОКАТО:

ОКОНХ:

ОКПО:

Организационно-правовая форма по ОКOPФ

Код: Наименование:

Вид деятельности по ОКВЭД

Код: Наименование:

Форма собственности по ОКФС

Код: Наименование:



Настройка параметров учета

Настройка параметров учета *

Особенности учреждения

Алгоритмы расчетов

Кадровый учет

Расчет зарплаты

Плановый аванс

Расчет НДФЛ

Вычеты по НДФЛ

Налоговый учет

Страховые взносы

ФСС НС и ПЗ

Размеры пособий

Прочие ставки

Расчет ЕСН

Расчет зарплаты

Учреждение: Академия ...

- Контролировать пересечение периодов начислений, регистрирующих норму времени
При проведении документов будет проверяться пересечение периодов начислений, для которых установлен вид времени «Начисление за работу полную смену в пределах нормы времени» или «Неотработанные полные смены, а также командировки»
- Взаиморасчеты по зарплате ведутся в разрезе месяцев ее начисления
- При начислении НДФЛ принимать исчисленный налог к учету как удержанный
- Расчет зарплаты по ответственным
- Используется труд членов летных экипажей

Процент доплаты

за работу в ночное время, %: 20

за работу в вечернее время, %: 10

Применить Закрыть ?

Настройка графика работы - Шестидневка

График работы 'Шестидневка' на 2010 год

Месяц	Часов за день																															По графику		По производств. календарю		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	дни	часов	рабочих		не-раб. дней
																																		дни	часов	
Январь											7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		18	120	15	120	16
Февраль	7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		6		7	7	7	5		X	X	X	23	152	19	151	9
Март	7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	26	174	22	176	9
1 квартал																																67	446	56	447	34
Апрель	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	6	X	26	173	22	175	8	
Май			5	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	5		7	7	7	7	5		7	24	158	19	152	12
Июнь	7	7	7	7	5		7	7	7	7	6			5	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	X	25	166	21	167	9
2 квартал																																75	497	62	494	29
Июль	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5	27	179	22	176	9	
Август		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	26	174	22	176	9	
Сентябрь	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	X	26	174	22	176	8	
3 квартал																																79	527	66	528	26
Октябрь	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		26	172	21	168	10	
Ноябрь	7	7	6		7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	X	25	166	21	167	9
Декабрь	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	5		7	7	7	7	7	5		7	7	7	7	6	27	180	23	183	8	
4 квартал																																78	518	65	518	27
Итого за год:																																299	1 988	249	1 987	116

- предусмотрены графики неполного рабочего времени
- с сокращенной рабочей неделей
- с неполным рабочим днем

Помощник заполнения графика *

Параметры графика

Тип графика: Шестидневка ...

Часов в неделе: 40,00

Суммированный учет рабочего времени

Вести учет ночных часов

Вести учет вечерних часов

Учитывать праздничные дни

Неполное рабочее время

- Неполный рабочий день
- Сокращенная рабочая неделя

Норма времени рассчитывается

По этому графику

По другому графику: Шестидневка ...

Назад Далее Заполнить Отмена ?



Настройка сменного графика работы

Помощник заполнения графика

Параметры графика

Тип графика: **Сменный** ...

Часов в неделе:

- Суммированный учет ра
- Вести учет ночных часов
- Вести учет вечерних час
- Учитывать праздничны
- Неполное рабочее врем
- Неполный рабочий де
- Сокращенная рабоча

Норма времени расс

- По этому графику
- По другому графику:

Назад

Помощник заполнения графика: Новый

Расписание работы

Начать с:

Номер дня	Смена	Часов в смене
1	2 через 2 день	12,00
2	2 через 2 ночь	12,00
3		
4		

Начало дневных часов: ...

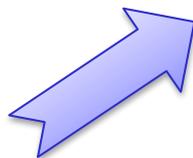
Начало ночных часов: ...

Назад Далее **Заполнить** Отмена ?

Сведения о сотрудниках учреждения

Справочник «Физические лица» и «Сотрудники»

**Бородин Павел
Терентьевич**
ИНН 026103151573
ПФР 022-016-550 84
Паспорт серия 80 05 №
252436 выдан 23.01.2005г. 75
о/м



Бородин Павел Терентьевич
Принят по трудовому договору
по основному месту работы



Бородин Павел Терентьевич
Принят по трудовому договору
как внутренний совместитель



Бородин Павел Терентьевич
Заключен договор гражданско-
правового характера

- **Кадровые документы:**
 - Прием на работу (формы Т-1, Т-1а)
 - Кадровое перемещение (формы Т-5, Т-5а)
 - Увольнение (формы Т-8, Т-8а)

- **Документы-отклонения:**
 - Отпуска (формы Т-6, Т-6а)
 - Командировки (формы Т-9, Т-9а, Т-10, Т-10а)
 - Неявки и болезни
 - Возврат на работу

- **Прочие документы:**
 - График отпусков (форма Т-7)

**Основные
начисления**

**Разовые
начисления**

**Планы
видов
расчета**

Удержания

**Средний
заработок**

Основные и разовые начисления

- начисления, имеющие протяженность во времени,
- начисления, при расчете которых требуются данные об отработанном времени,
- повторяющиеся из месяца в месяц начисления

Основные

Начисления

- неповторяющиеся из месяца в месяц начисления,
- не имеющих протяженности во времени.

Разовые

Основные начисления

За отработанное время

- Оклад по дням,
- Оклад по часам,
- Оплата по дневному тарифу,
- Оплата по часовому тарифу,
- Оплата по производственным нормам,
- Доплата за вечерние часы,
- Доплата за ночные часы,
- Доплата за работу в праздничные дни

За отработанное время

- Оплата праздничных и выходных дней
- Оплата сверхурочных часов

За неотработанное время

- Все виды простоев,
- Все виды отпусков,
- Все виды больничных,
- Оплата по среднему заработку,
- Оплата дополнительных выплат инвалидами,
- Внутридневные прогулы,
- Отсутствие по невыясненным причинам

Прочие начисления :

- пособия по уходу за ребенком,
- доплата до среднего заработка,
- районный коэффициент,
- северная надбавка

Основное начисление: Оклад по дням

Действия ▾ [Назад] [Вперед] [Справка]

Наименование: Код:

Расчеты | **Время** | Использование | Бухучет | Налоги и взносы | Прочее

Пособия по социальному страхованию

Не является пособием

Является пособием:

Начисление не относится к пособиям по государственному социальному страхованию

Ежегодные отпуска (используется для учета остатка отпусков)

Не является отпуском

Является отпуском:

Начисление не учитывается при расчете остатка ежегодных отпусков

Вид стажа для целей персонифицированного учета ПФР

Не отражается в СЗВ-4

Отражается в СЗВ-4 как:

Периоды работы, включаемые в стаж для досрочного назначения пенсии

Отношение к денежному содержанию

Не входит в состав денежного содержания

Входит в денежное содержание как:

и
(и),
ства

Удержания

Удержания за неотработанный отпуск при увольнении (если зарплатные налоги не пересчитываются)

Удержания по исполнительным листам,

Почтовый сбор

Средний заработок

Вид заработка: Основной заработок

Действие ▾

Основной заработок

Для расчета пособий по социальному страхованию (по больничным листам и по уходу за ребенком)

Расчетная база

Ведущие начисления, при их изменении выполняется перерасчет

Расчетная база	Ведущие начисления, при их изменении выполняется перерасчет
Оклад по дням	МП
Оплата по производственным нарядам	Выходное пособие (месячное денежн...
Оплата по дневному тарифу	Компенсация отпуска (сохраняемое ...
Оплата сверхурочных часов	По итогам работы за год
Доплата за работу в праздники и вых...	Месячная премия
Доплата за ночные часы	Оклад по дням
Северная надбавка	Оплата по производственным нарядам
Оплата праздничных и выходных дней	Оплата по дневному тарифу
ОВД	Оплата сверхурочных часов
ОВЗ	Доплата за работу в праздники и вых...
Надбавка за выслугу лет	Доплата за ночные часы
Наградные деньги	Северная надбавка
Премия за образцовое выполнение в...	Оплата праздничных и выходных дней
Увеличение оклада по воинской дол...	ОВД

OK Записать Закреть

случаях предусмотренных Российским законодательством.

Авансы сотрудникам учреждения

Плановый аванс

Фиксированная сумма аванса вносится в регистр сведений «Плановые авансы»

Авансы сотрудникам учреждений

Действия ▾ Добавить

Учреждение: Академия

Сотрудник	Сумма аванса
Пылеева Ирина Петровна	2 000,00
Кулиникова Наталья Петровна	2 000,00

Авансы сотрудникам учреждения

Аванс по расчету за первую половину месяца

Сумма аванса рассчитывается, исходя из отработанного сотрудником времени за первую половину месяца

Начисление зарплаты: За первую половину Января 2010. Не проведен *

Операция ▾ Действия ▾ Провести Создать документы на выплату зарплаты ?

Подразделение: [] Номер: Акд00000003 от: 29.01.2010

Месяц начисления: Январь 2010 Учреждение: Академия

Режим начисления: Первая половина текущего месяца ... Ответственный: Куликова Наталья Петровна

За период: с 01.01.201 по 15.01.201

Заполнить ▾ Рассчитать ▾ Распределить ▾ Очистить

Основные начисления | Договоры (подряда) | Дополнительные начисления | НДФЛ | Прочие удержания

Добавить

К... №	П... №	Таб. №	Сотрудник	Начисление Подразделение	Показатели для расчета		Результат	Дней/Ча...		Оплачено дней/ча...	Дата н Дата с
					начисления			отработа...			
<input checked="" type="checkbox"/>	1	00000000...	Куликова Наталья	Оклад по дням Бухгалтерия	Тарифная ставка	8 000,00	2 666,67	5,00	40,...	5,00	01.01. 15.01.
<input checked="" type="checkbox"/>	2	00000000...	Пылеева Ирина	Оклад по часам МедСанЧасть	Тарифная ставка	5 000,000	1 666,67	5,00	40,...	5,00	01.01. 15.01.

Учет отработанного времени

Метод отклонений

Сотруднику кадровыми документами назначается график работы, в котором зафиксирована информация о норме рабочего времени.

Отдельными документами ежемесячно фиксируются отклонения от его нормального графика работы.

График может корректироваться на месяц специализированным документом.

Метод сплошной регистрации

Данные о фактически отработанном времени вводятся специализированными документами вручную за каждый день либо сводно за месяц

Метод отклонений



«Оплата праздничных и выходных дней»

«Оплата сверхурочных часов»

Оплачиваемые

«Начисление по больничному листу»

«Оплата по среднему заработку»

«Начисление отпуска»

«Отпуск по уходу за ребенком»

«Регистрация простоев»

Неоплачиваемые

«Невыходы»

Метод сплошной регистрации

Все отклонения регистрируются в документе:

«Табель учета рабочего времени»

Табель учета рабочего времени: За Январь 2010. Проведен *

Действия ▾ Перейти ▾ ?

Учреждение: Академия ... Q Номер: ВА000000001 от: 31.01.2009 12:00:00

Подразделение: ... X Ответственный: Куликова Наталья Петровна

Месяц: Январь 2010

Весь месяц (Январь 2010 г)
 Первая половина месяца (1-15 января)
 Вторая половина месяца (16-31 января)
 с: 01.01.2010 по: 31.01.2010

Способ ввода времени
 По дням периода
 Сводно, в целом за период

Сотрудники организации

Подбор Заполнить ▾ Добавить

№	Таб. №	Сотрудник	Итого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
				пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб
1	0000000007	Пылеева Ирина Петровна	Я 14 дн. 110 ч. Б 1 дн. 8 ч.											Я 8	Я 6	Б 8	Я 8	Я 8			Я 8	Я 8	Я 8	Я 8	Я 8			Я 8	Я 8	Я 8	Я 8	Я 8	

Окончательный расчет зарплаты

Документ «Начисление зарплаты сотрудникам»

Начисление зарплаты: За Январь 2010. Проведен

Операция ▾ Действия ▾ Провести Создать документы на выплату зарплаты ?

Подразделение: [] Номер: Акд00000004 от: 29.01.2010

Месяц начисления: Январь 2010 Учреждение: Академия

Режим начисления: Текущий месяц Ответственный: Куликова Наталья Петровна

За период: с 01.01.2010 по 31.01.2010

Заполнить ▾ Рассчитать ▾ Распределить ▾ Очистить

Основные начисления | Договоры (подряда) | Дополнительные начисления | НДФЛ | Прочие удержания

К... П... №	Таб. №	Сотрудник	Начисление	Показатели для расчета начисления		Результат	Дней	Часов	Оплачено	Дата начала
№			Подразделение				отработано	дней/часов		Дата оконча...
1	0000000006	Куликова Наталья Петровна	Оклад по дням	Тарифная ставка	8 000,00	8 000,00	15,00	120,00	15,00	01.01.2010
			Бухгалтерия	месячная						31.01.2010
2	0000000006	Куликова Наталья Петровна	Ежемесячная надбав...	Сумма	1 500,00	1 500,00				01.01.2010
			Бухгалтерия							31.01.2010
Итого:						14 500,00	30,00	240,00	135,00	

Куликова Наталья Петровна

Расчетный листок | Распределение по источникам

Вид	Период	Отработано		Оплачено		Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы	Дни	Часы				
1. Начислено						2. Удержано			
Ежемесячная надбавка за знание иностранных языков	1-31 Янв 10					1 500,00	НДФЛ исчисленный по ставке 13(30)%	1-31 Янв 10	923,00
Оклад по дням	1-31 Янв 10	15	120	15		8 000,00	Профезносы	1-31 Янв 10	80,00
Всего начислено						9 500,00	Всего удержано		1 003,00
3. Доходы в натуральной форме						4. Выплачено			
Всего натуральных доходов							Через кассу (под расчет)	1-31 Янв 10	7 985,00
Долг за работником на начало месяца:					5 063,00		Всего выплат		7 985,00
							Долг за работником на конец месяца:		4 551,00

Выплата заработной платы

Документ
«Зарплата к выплате»

«Ведомость в кассу»

«Ведомость в банк»

Депонирование

Варианты перерасчета зарплаты

- **Исправление**
- **Сторнирование**
- **Вытеснение**
- **Перерасчет зарплаты**
- **Перерасчет детских пособий**

Настройки по НДФЛ

- **Наст**



- **Наст**



- **Выб**

- **Ввод**



Ввод данных для НДФЛ по физ.лицу: Пылеева Ирина Петровна

Вычеты Доходы на предыдущих местах работы

Право на личный стандартный вычет

Дата	Код	
01.01.2010	Применять	103

Право на стандартные вычеты на детей

Период (с ... по)	Код и количество детей
01.01.2010	Применять 108/101 1

Применение вычетов

Дата	Применять вычеты в учреждении	
01.01.2010	Применять	Академия

00001

енным

...

OK Записать Закреть

взносами на обязательное пенсионное страхование

OK Записать Закреть

Расчет НДФЛ

Начисление зарплаты: За Январь 2010. Проведен

Операция ▾ Действия ▾ Провести Создать документы на выплату зарплаты ?

Подразделение: [] Номер: Акд00000004 от: 29.01.2010

Месяц начисления: Январь 2010 Учреждение: Академия

Режим начисления: Текущий месяц Ответственный: Куликова Наталья Петровна

За период: с 01.01.2010 по 31.01.2010

Заполнить ▾ Рассчитать ▾ Распределить ▾ Очистить

Основные начисления Договоры (подряда) Дополнительные начисления **НДФЛ** Прочие удержания

Добавить

№	Сотрудник	Месяц налогового периода	Налог	Личный вычет	Вычеты на детей			Вычеты на детей-инвалидов			Имущественные ...	
					108/101	110/102	111	109/106	112/107	113	313/311	312
1	Куликова Наталья Петровна	Январь 2010	923	400,00	2 000,00							
2	Пылеева Ирина Петровна	Январь 2010	468	400,00	1 000,00							

В некоторых случаях могут использоваться документы:

- **Корректировка учета по НДФЛ, страховым взносам и ЕСН**
- **Перерасчет НДФЛ**
- **Возврат НДФЛ**
- **Ведомость в кассу/Ведомость в банк**

Настройки по взносам в ПФР

- **Настройки параметров**
 - Точность исчисления
 - Применение ЕНД
 - Ставки взносов
- **Настройка облагаемости ФСС от НС:**
 - ПВР «Основной»
 - ПВР «Разовый»
- **Льгота по взносам (сведения об инвалидности)**
- **Право на пенсию (сведения о гражданстве)**

Настройка параметров

Особенности учреждения

Алгоритмы расчетов

Кадровый учет

Расчет зарплаты

Плановый аванс

Расчет НДФЛ

Вычеты по НДФЛ

Налоговый учет

Страховые взносы

ФСС НС и ПЗ

Размеры пособий

Прочие ставки

Расчет ЕСН

Основное

Действия

Наименование

Расчеты

НДФЛ

Не облагается

Облагается

Взносы

содержатся

в книжке

Страховые

Вид дохода

Облагается

ФСС (НС)

Не облагается

Облагается

Облагается взносами в ФСС на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

ЕСН (до 2010 года)

Вид дохода:

Облагается целиком ЕСН (в части Федерального бюджета, ФОМС и ФСС) и взносами на обязательное пенсионное страхование

Гражданство физического лица

Гражданин страны:

Лицо без гражданства

Налог на доходы физических лиц

Не является налоговым резидентом РФ

Физическое лицо постоянно находится на территории РФ (за прошедшие 12 месяцев - более 183 дней). При исчислении НДФЛ с оплаты труда будет применяться ставка 13%

Обязательное страхование

Не имеет права на обязательное страхование

На физическое лицо распространяется обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование в РФ. Таковыми являются граждане РФ, а также постоянно или временно проживающие на территории РФ иностранные граждане и лица без гражданства.

Запись о гражданстве действует с:

История... **OK** Закрыть

OK Записать Закрыть

Расчет взносов в ПФР

Основным документом по расчету взносов в ПФР является
«Начисление страховых взносов»:

Начисление страховых взносов: Проведен

Действия Перейти

Месяц начисления: Январь 2010

Подразделение:

Номер: Акд00000001 от: 21.01.2010 22:47:13

Организация: Академия

Ответственный: Куликова Наталья Петровна

Заполнить и рассчитать

Исчисленные взносы | Необлагаемые суммы доходов

Добавить Пересчитать страховые взносы | Подбор

№	Сотрудник	ФСС, соц. страхование		ПФР, страховая часть	
		ФСС, несчастные случаи	ТФОМС	ПФР, страховая часть, ЕНВД	ПФР, накопительная часть, ЕНВД
1	Куликова Наталья Петровна	275,50	104,50	1 330,00	
		19,00	190,00	570,00	
2	Пылеева Ирина Петровна	145,00	55,00	700,00	
		10,00	100,00	300,00	
Итого:		420,50	159,50	2 030,00	
		29,00	290,00	870,00	

Комментарий:

OK Записать Закреть

Настройка статей бюджетного учета

План счетов бухгалтерского учета

Действия ▾ Добавить

	Код	Наименование
T	301.01	Расчеты с кредиторами по внут
T	301.02	Расчеты с кредиторами по вне
T	302	Расчеты по принятым обяза
T	302.01	Расчеты по заработной плате
T	302.02	Расчеты по прочим выплатам
T	302.03	Расчеты по начислениям на вы
T	302.04	Расчеты по оплате услуг связи
T	302.05	Расчеты по оплате транспортн
T	302.06	Расчеты по оплате коммуналь
T	302.07	Расчеты по оплате арендной п
T	302.08	Расчеты по оплате работ, услуг
T	302.09	Расчеты по оплате прочих рабс
T	302.15	Расчеты по пенсиям, пособия
T	302.16	Расчеты по пособиям по социа
T	302.17	Расчеты по пенсиям, пособия
T	302.18	Расчеты по прочим расходам
T	303	Расчеты по платежам в бюдже
T	303.01	Расчеты по налогу на доходы ф
T	303.02	Расчеты по единому социальнк
T	303.03	Расчеты по налогу на прибыль
T	303.04	Расчеты по налогу на добавлен
T	303.05	Расчеты по прочим платежам в
T	303.06	Расчеты по обязательному со
T	304	Прочие расчеты с кредиторами
T	304.01	Расчеты по средствам, получен
T	304.02	Расчеты с депонентами

Справочник КОСГУ

Действия ▾ Добавить

Дерево

Код	Наименование
Коды КОСГУ	
200	Расходы
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда
211	Зарплата
212	Прочие выплаты
213	Начисления на выплаты по оплате труда
220	Оплата работ, услуг
221	Услуги связи
222	Транспортные услуги
223	Коммунальные услуги
224	Арендная плата за пользование имуществом
225	Работы, услуги по содержанию имущества
226	Прочие работы, услуги
260	Социальное обеспечение

Порядок настройки отражения сумм по заработной плате в бюджетном учете (по убыванию приоритета)

- **Документы по расчету заработной платы;**

- **Планы видов расчетов;**

- **Регистры сведений:**
 - «Бухучет плановых начислений сотрудников»;
 - «Ежемесячные сведения о бухучете зарплаты»;
 - «Бухучет основного заработка сотрудников»;
 - «Бухучет основного заработка сотрудников подразделения»;

- **Справочник «Учреждения».**

Отражение зарплаты в бухгалтерском учете

Документ «Отражение зарплаты в бухучете»

предназначен для формирования исходных данных, по которым могут быть созданы проводки в отчетах бюджетного учета.

Эти данные также могут использоваться любой другой программой, используемой для ведения бюджетного учета, а также в программе «1С:Бухгалтерия бюджетного учреждения 8».

Отражение зарплаты в бухучете: за Январь 2010. Проведен *

Действия ▾

Учреждение: Академия ... 🔍 Номер: Акд00000001 от: 21.01.2010 📅

Месяц начисления: Январь 2010 ▾ Ответственный: Куликова Наталья Петровна ... 🔍

Заполнить Отражать в бухучете зарплату работников учреждения «Академия» за январь 2010

Оплата труда Пособия за счет работодателя Пособия за счет ФСС Удержания Страховые взносы Взносы в ФСС на НС и ПЗ

КБК	КВД	КОСГУ	Счет	Субконто2	Субконто3	Субконто4	Сумма
15004015102000001	1	211	401.01				14 500,00

Обмен данными с бухгалтерией

Настройка обмена данными между информационными базами производится пошагово с помощью обработки:

«Настройка обмена данными»

Настройка обмена данными

Сопоставление справочников и документов в информационных базах

- Выполнить сопоставление объектов при первом обмене**
Сопоставление объектов будет выполнено при первом обмене данными. Данная операция может потребовать значительного времени. Рекомендуется для информационных баз с маленьким объемом данных.
- Выполнить сопоставление объектов в фоновом режиме**
Сопоставление объектов в фоновом режиме будет выполняться порциями. При этом при каждом обмене данными будет передаваться дополнительная информация о сопоставлении объектов. Рекомендуется для информационных баз с большим объемом данных.

ЗБУ ↔ ББУ

Учреждения ↔ Учреждения

Отражение зарплат в учете → Отражение зарплат в учете

Бюджетная классификация ↔ Бюджетная классификация

План счетов

Объекты аналитического учета

Объекты аналитического учета

Дополнительно ...

Назад Готово

Использование программ фирмы «1С» в учебном процессе

В настоящее время **фирма «1С»** является неотъемлемым **лидером** на рынке информационных технологий по автоматизации предприятий **как коммерческой так и бюджетной сферы.**

Знание программных продуктов фирмы «1С» благоприятно отразится для студентов в поиске интересной и высокооплачиваемой работы.



Все студенты, зная логотип фирмы,

понимают необходимость изучения этих программных продуктов.



Спасибо за внимание!