



---

# Представление о Power Point

# Компьютерные презентации

---

- ✎ Компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологий
- ✎ Разработка презентации
- ✎ Использование анимации
- ✎ Интерактивность

**Мультимедиа технология** позволяет одновременно использовать различные способы представления информации: числа, текст, графику, анимацию, видео и звук.

Термин «мультимедиа» в пер.с англ.означает «многие среды».

Важной особенностью мультимедиа технологии является *интерактивность*, т.е.в диалоге с компьютером пользователю отводится активная роль. Графический интерфейс мультимедиа проектов содержит управляющие элементы – кнопки, текстовые окна и т.д.

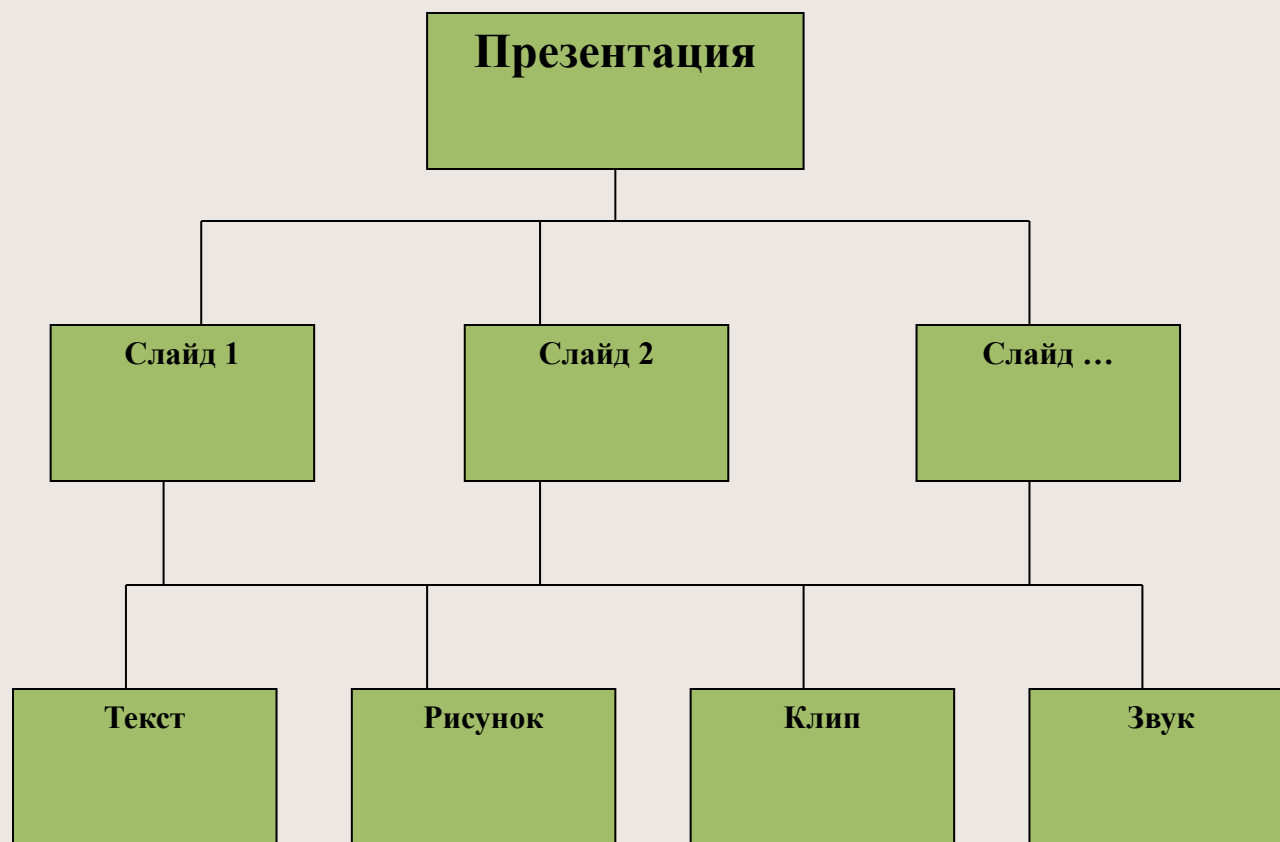
*Примеры использования:* компьютерные энциклопедии, обучающие программы, реклама.

Компьютерные презентации являются одним из типов мультимедийных проектов.

**Компьютерная презентация** представляет собой последовательность *слайдов*, содержащих мультимедийные объекты. Переход между слайдами осуществляется с помощью управляющих объектов (кнопок) или гиперссылок.

**Слайд** – фрагмент презентации, в пределах которого производится работа над ее объектами.

Любая презентация является системой взаимосвязанных сложных объектов, которые в свою очередь состоят из совокупности более простых:



Приложение **MS Office – PowerPoint** является эффективным и универсальным средством для подготовки презентаций, т.к. оно позволяет создать качественную презентацию с использованием графической информации, слайдов, звука, видеоклиппов, эффектов анимации.

Запуск программы PowerPoint:  
Пуск→Программы→Microsoft  
PowerPoint.

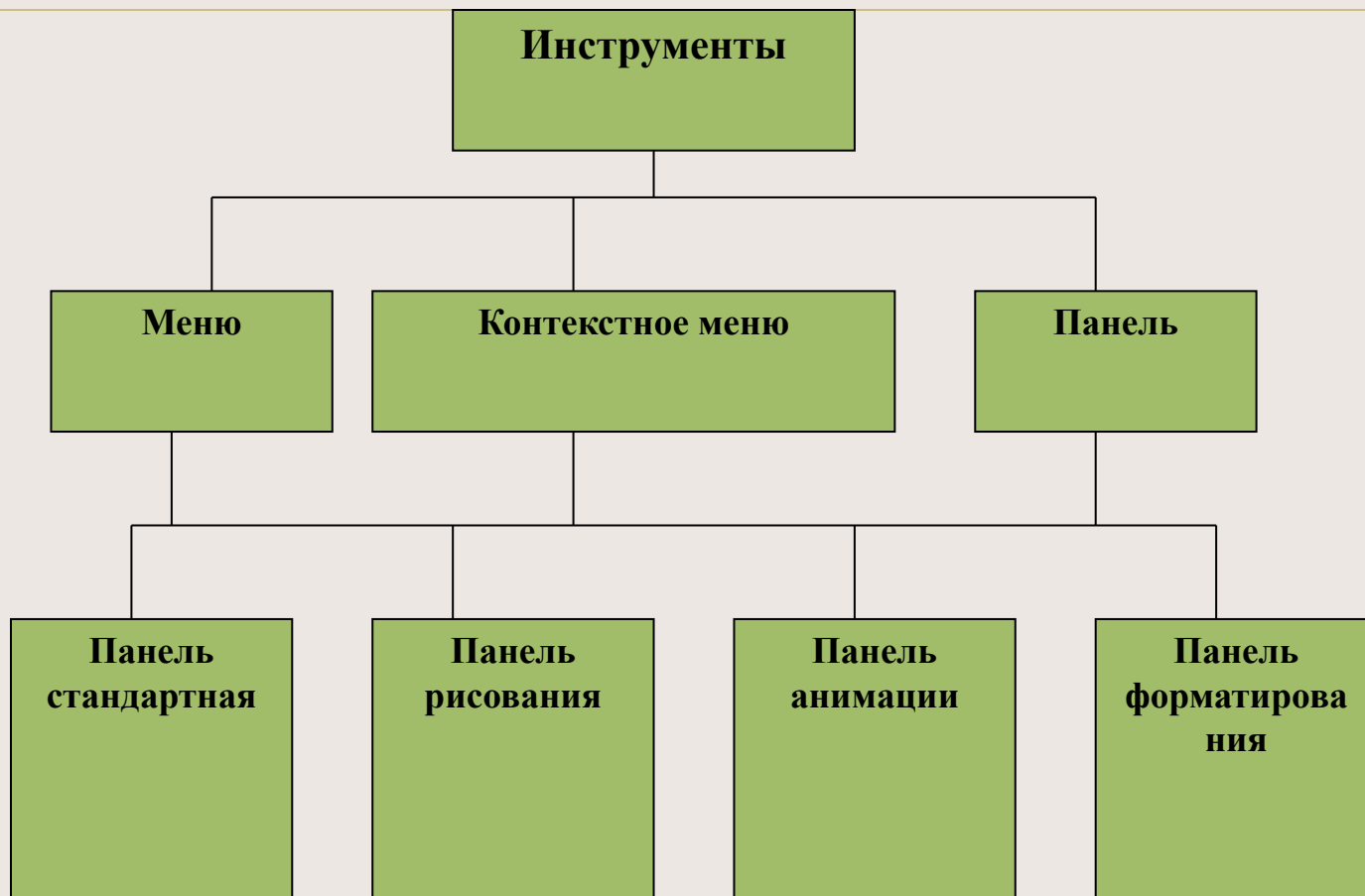
**В результате подготовки презентации  
можно получить:**

- печатный документ, предназначенный для раздачи присутствующим;
- кальки для использования их в кодоскопах;
- 35-миллиметровые слайды для использования в слайдоскопах;
- страницы заметок;
- электронную презентацию.

*Примеры использования:* В процессе школьного обучения презентацию можно использовать как электронную часть урока, включающую объяснения по заданной теме. Для подготовки такой презентации используются схемы и диаграммы из приложений Word и Excel, а также рисунки со сканера.



Среда PowerPoint предоставляет следующую группу инструментов для создания презентации:



Программа **PowerPoint** имеет несколько режимов отображения программной среды. Для простоты управления ими выделены специальные кнопки.

Два основных режима: **обычный** и **режим сортировщика слайдов**. В обычном режиме отображаются три области: область структуры, область слайда и область заметок. Эти области позволяют одновременно работать над всеми аспектами презентации. Размеры областей можно изменять, перетаскивая их границы.

**В режиме сортировщика слайдов** заложены следующие возможности:

- настройка эффектов перехода слайдов;
- перестановка слайдов, с использованием мыши;
- удаление слайдов, выделяя их и нажимая клавишу Delete;
- скрытие слайдов на время демонстрации.

*Программная среда включает:*

астроку заголовка;

астроку меню;

апанель инструментов;

аобласть задач;

аполосу прокрутки;

аобласть просмотра слайда;

астроку состояния.

### ***Горячие клавиши:***

- Ctrl + N** Создание новой презентации;
- Ctrl + M** Добавление слайда;
- Ctrl + D** Создание копии выбранного слайда;
- Ctrl + O** Открытие презентации;
- Ctrl + W** Закрытие презентации;
- Ctrl + P** Печать презентации;
- Ctrl + S** Сохранение презентации;
- F5** Запуск презентации;
- Alt + F4** Выход из PowerPoint;
- Esc** Отмена выбора выпадающего меню или диалогового окна.

## *Параметры слайда:*

- цвет фона (одиночная, градиентная заливка, заготовка, текстура, узор, рисунок);
- оформление (готовые шаблоны оформления);
- звуковое сопровождение;
- анимационные эффекты отображения информационных объектов;
- способы смены слайдов (по щелчку, автоматическая, нет перехода).

**Цветовая схема** представлена набором из восьми гармонично подобранных цветов, применяемых к слайдам, страницам заметок или раздаточным материалам. Цветовая схема включает цвет фона, цвет линий и текста, а также шесть других цветов, способствующих повышению удобочитаемости слайда.

**Макет** - образец, задающий оформление различных элементов, таких как заголовки, подзаголовки, списки и позволяющий вставлять рисунки, таблицы, диаграммы, автофигуры и видеофрагменты на слайде.

**Шаблон оформления** содержит различные стили презентации, включая типы и размеры маркеров и шрифтов, размеры и положение рамок, параметры оформления фона, цветовые схемы, образец слайдов и дополнительный образец заголовков.

## Варианты создания презентаций:

- ✓ ручной ввод необходимых элементов презентации с использованием минимальных элементов оформления (команда **Файл/Создать**);
- ✓ с использованием имеющейся презентации, когда стиль, фон, способы оформления полностью совпадают с предыдущей презентацией;
- ✓ с использованием готового шаблона, задающего основные элементы оформления, шрифты и цветовую схему.

Кроме слайда презентация включает **заметки** и **выдачи**.

**Заметки** - это отдельная страница (часть рабочего поля), на которой отображается уменьшенная копия слайда и отведено место для заметок докладчика. Страницы заметок используются в тех случаях, когда наряду со слайдами требуется представить и заметки докладчика.

**Выдачи** включают краткое содержание презентации, напечатанное по два, три или шесть слайдов на одной странице, которое помогает следить за ходом презентации.



## Возможности контекстного меню в режиме демонстрации:

- **Вперед** - происходит переход к следующему объекту на слайде;
- **Назад** - происходит переход к предыдущему объекту на слайде;
- **Перейти** - вызывается Навигатор слайдов, с помощью которого можно указать следующий слайд, на который надо перейти;
- **Записная книжка** - появляется диалоговое окно, в котором можно прочитать заметки или замечания, приготовленные заранее, или вспомнить о тех действиях, которые необходимо предпринять;
- **Хронометр** - в правом нижнем углу экрана появляется окно, где программа отмечает время, понадобившееся для демонстрации каждого слайда (эту команду необходимо использовать при подготовке выступления, а не во время самого выступления);
- **Стрелка** - после завершения анимации всех объектов на слайде вызывается указатель мыши, который можно применить вместо указки;
- **Карандаш** - на слайде появляется «карандаш», им можно делать пометки: что-то подчеркивать, обводить и т. д. После окончания демонстрации след карандаша пропадает, и он не портит презентацию;
- **Указатель** - позволяет спрятать стрелку-указатель на некоторое время, или убрать ее совсем, или изменить цвет карандаша;
- **Экран** - позволяет остановить демонстрацию, вызвав паузу (тогда на экране зафиксировается текущий слайд) или черный экран (чтобы информация на экране не отвлекала зрителей от выступления докладчика). Продолжить демонстрацию можно командой Вперед;
- **Завершить демонстрацию** - демонстрация завершается.

## Этапы создания презентации:

### Постановка проблемы.

Определить из каких объектов будет состоять проект: фон, текст, рисунок.

### 1 этап.

#### Создание фона.

Выбрать команду *Формат – Применить шаблон оформления.*

Выбрать *Применить* или *Применить ко всем.*

### 2 этап.

#### Создание текста.

На *Панели рисования* выбрать кнопку *Надпись.*

Перенести курсор на слайд до появления поля для ввода текста.

Ввести текст в поле.

Переместить поле с текстом в нужное место слайда.

Можно воспользоваться кнопкой *Добавить объект WordArt.*

### **3 этап.**

#### ***Вставка рисунков.***

Выбрать пункт *Вставка*.

Выбрать пункт *Рисунок*.

Выбрать *Картинки* или *Из файла*.

Выбрать нужный рисунок.

Установить рисунок в нужном месте слайда.

Изменить размеры до необходимых.

### **4 этап**

#### ***Настройка анимации текста.***

Пункт *Показ слайда- Настройка анимации*.

В окне *Порядок анимации* можно указать порядок появления объектов при помощи стрелок вверх и вниз. Во вкладке *Время* указать: по щелчку или автоматически.

В окне *Видоизменение* из списка выбрать нужный звук, сопровождающий эффект. В окне *Появление текста* можно указать: все, по словам, по буквам, по абзацам, в обратном порядке.

### *5 этап.*

#### *Настройка анимации рисунков.*


При помощи левой клавиши мыши выделить Картинку. На панели *Эффекты анимации* выбрать *Настройку анимации*. Далее как в п.4

### *6 этап.*

#### *Запуск и наладка презентации.*

1. *Показ слайдов – Начать показ.*

2. Для запуска воспроизведения нажать кнопку *Демонстрация*, расположенную в нижней части экрана.



---

# Использование анимации в презентации

## 1) Анимация в процессе смены слайдов

[Показ слайдов - Смена слайдов]

Эффект: жалюзи, растворение, шашки , наплыв и др.

Звук сопровождающий переход: аплодисменты, колокольчик и др.

## 2) Анимация каждого объекта слайда

[Показ слайдов - Настройка анимации]

Порядок анимации: очередность появления на слайде

Эффекты и звук

Для текста: способ появления, цвет после анимации



---

# Интерактивная презентация

# Переходы между слайдами

Существует два способа создания переходов:

- 1) Создание гиперссылок (через контекстное меню)
- 2) Размещение на слайдах управляющих элементов –кнопок

[Показ слайдов – Управляющие кнопки]



Домой



Вперед



Возврат



## Демонстрация презентации

Запуск демонстрации осуществляется командой [Вид-Показ слайдов] или [Показ слайдов- Начать показ].

Для перехода от слайда к слайду нажимают клавишу [Enter] или щелкают левой кнопкой мыши.

Для перемещения по слайдам презентации вперед или назад пользуются клавишами [Page Up] или [Page Down].

## Практическое задание

---

1. Создать презентацию «**Знакомимся с компьютером**», состоящую из семи слайдов:
  - 1) Знакомимся с компьютером
  - 2) Структурная схема компьютера
  - 3) Долговременная память
  - 4) Устройства ввода
  - 5) Устройства вывода
  - 6) Сетевые устройства
  - 7) Вот и познакомились

2. Найти в коллекции рисунков изображения компьютера и вставить их в слайды презентации.

---

3. Настроить анимацию объектов каждого слайда.

4. Установить для каждого слайда презентации различные анимационные эффекты при переходе к другому слайду.

5. Создать на каждом слайде кнопки перехода на следующий слайд и возврата на предыдущий.

## ТЕМЫ ДЛЯ СОЗДАНИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРОДУКТОВ:

1. Проект о великих путешественниках, покорителях морей и океанов.
2. Покорители северных земель.
3. Энциклопедии «Животный мир», «Растительный мир».
4. Проект «Мои кумиры» (музыка, кино, литература, спорт и т. д.).
5. Проект о культурных эпохах (античность, Ренессанс и т. д.).
6. Исторические личности.
7. Живая газета (новости, кумиры, культура и т. д.).
8. Видео обзор новинок на видео и музыкальном рынке (клипы, слайды, фотографии, информация, сплетни и т. д.).
9. Новинки моды, стили и направления.
10. Уроки по литературе (вступительная часть, биографии писателей, краткое содержание произведений, иллюстрации и т. д.).