

«Портфолио как современная технология профессионального развития педагога»

**Бартева С.А., методист
ИМЦ Управления образования
Омутнинского района Кировской области**

Развитие -

изменение объекта или процесса,
приводящее к принципиально новому
качеству результата.

*(Управление ДОУ. Словарь-справочник.
Сфера, М. 2008 г.)*

Профессиональное развитие -

приобретение педагогическими работниками нового уровня компетенций, знаний, умений, навыков, которые они используют в своей профессиональной деятельности, процесс формирования у педагогических работников новых профессиональных навыков и знаний

*(Управление ДОУ. Словарь-справочник.
Сфера, М. 2008 г.)*

Технология -

- искусство, мастерство преподавания, воспитания;
- процесс коммуникации (способ выполнения учебных задач), основанный на определенном алгоритме, программе, системе взаимодействия участников образовательного процесса.

Портфолио - это

современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и\или профессиональной деятельности.

Аутентичное оценивание -

вид оценивания, применяющийся прежде всего в практико-ориентированной деятельности и предусматривающий оценивание сформированности умений и навыков личности в условиях помещения ее в ситуацию, максимально приближенную к требованиям реальной жизни –повседневной или профессиональной.

Портфолио -

папка с документами, в которой содержится систематизированная информация о накопленном педагогическом опыте, профессиональных достижениях педагога за определенный период его профессиональной деятельности

Портфолио педагога- это

- это способ фиксирования, накопления и оценки личных достижений педагога в профессиональной деятельности на уровне качества результата,
- это рефлексивная модель подготовки и повышения квалификации,
- одна из современных технологий профессионального развития,
- показатель профессиональной культуры педагога,
- одна из форм определения уровня профессионализма и продуктивности деятельности педагога.

Необходимость портфолио

- прохождение аттестации;
- представление к государственным наградам;
- представление к различным видам поощрения по итогам учебного года;
- участие в профессиональных и грантовых конкурсах;
- презентация педагогического опыта;
- функция рекомендаций (рекомендательного письма) или сопровождающих материалов;
- систематизация результатов деятельности педагога;
- своевременная фиксация реальных изменений и роста профессионального мастерства

Функции портфолио

- Накопительная.
- Моделирующая (динамика развития педагога, результаты его самореализации, педагогический стиль, особенности его общей культуры, рефлексия собственной деятельности).
- Педагогическая (мотивация, активность и самостоятельность педагогов, умение ставить цели, планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность и т.д.).

Принципы

- добровольности;
- системности;
- достоверности и полноты информации;
- логичности и структуризации материалов;
- аккуратности и эстетичности (презентабельности);
- целостности, тематической завершенности материалов;
- наглядности результатов работы.

Типы портфолио

- *Портфолио документов* (дипломы, грамоты, свидетельства, другие документы, подтверждающие достижения педагога).
- *Портфолио работ* (документы о прохождении курсовой подготовки, творческие работы, электронные документы, видеозаписи деятельности педагога, модели, проекты, исследовательские работы, отчеты и анализ о проделанной работе).
- *Портфолио отзывов* (отзывы, заключения, рецензии, резюме, эссе, рекомендательные письма).
- *Комплексное портфолио.*

Виды портфолио

- *По субъекту деятельности* (коллективные или индивидуальные);
- *по виду профессиональной деятельности* (практико-ориентированные, проблемно-ориентированные, проблемно-исследовательские, тематические);
- *по форме представления* (бумажное и электронное) и т. д.

Структура комплексного портфолио

- Общие сведения о педагоге.
- Результаты педагогической деятельности.
- Научно-методическая деятельность.
- Предметно-развивающая среда.
- Работа с родителями.

Этапы деятельности

в образовательной технологии «Портфолио»

- Мотивация и целеполагание по созданию портфолио.
- Разработка структуры портфолио.
- Планирование деятельности по сбору оформлению и подготовке материалов к презентации.
- Сбор и оформление материалов.
- Пробы в презентации портфолио.
- Презентация в рамках цели создания и использования.
- Оценка результатов деятельности по оформлению и использованию материалов портфолио.

1 этап - мотивация и целеполагание по созданию портфолио

- Кто и для кого будет собирать портфолио?
- В чем их интерес?
- Каких результатов ожидает каждая заинтересованная сторона?
- Каков в связи с этим будет их вклад?

2 этап - разработка структуры портфолио

- Структура соответствует целям его создания и использования (см. раздаточный материал)

3 этап - планирование деятельности по сбору оформлению и подготовке материалов к презентации

- оформление плана: срок, мероприятия, ответственный;
- корректировка структуры портфолио;
- определение требований к качеству создаваемого продукта

4 этап - сбор и оформление материалов

- сбор материалов в соответствии с планом;
- передача сведений , содержащихся в портфолио, наиболее понятным образом (структура, язык, наглядность, доказательность) для привлечения внимания, формирования желания познакомиться с материалами портфолио у тех, кому оно предназначено;
- рефлексия (что позволяет добиться успехов, какие трудности тормозят достижение запланированных результатов);
- тренинги и консультации по формированию знаний и навыков создания и презентации портфолио.

5 этап - пробы в презентации портфолио

- безопасные пробы презентации портфолио;
- рефлексия , для того, чтобы оценить, что войдет в работу над ошибками;
- работа над ошибками;
- рефлексия , чтобы оценить прогресс движения к намеченным целям и внести корректировку в план работы.

6 этап – презентация портфолио

7 этап - оценка результатов
деятельности по оформлению и
использованию материалов
портфолио:

- оценка результатов;
- итоговая рефлексия деятельности.

**Заинтересовать педагогов
в профессиональном развитии –
значит надолго обеспечить успех
в развитии своего учреждения**