Управление имущественным комплексом

Основные задачи руководителям образовательных учреждений на март 2007 года

- Пройти обучение процедуре муниципальных закупок
- Определить перечень специалистов ОУ для обучения процедуре муниципальных закупок и порядок их обучения
- Организовать обучение специалистов ОУ процедуре муниципальных закупок
- Ознакомиться с опубликованными образцами технической документации для проведения котировочных и конкурсных процедур на сайте Департамента образования
- ОУ, срок лицензии которых истек или истекает до 31.12.2007 представить в УИК пакет документов, необходимых для лицензирования

Действия руководителей ОУ по ликвидации аварийных ситуаций

- При возникновении аварийной ситуации- вызвать аварийную бригаду организации, с которой заключен договор на её устранение. Проконтролировать устранение аварии.
- Подготовить пакет документов на рассмотрение целесообразности финансирования в управление имущественным комплексом (УИК): акт о возникновении аварийной ситуации, дефектную ведомость , локальную смету, проверенную МУ «АХССО».
- Инициировать совещание в УИК по определению целесообразности финансирования.
- Обратиться в управление финансов департамента по оплате проведённых работ.

Действия руководителей ОУ по предупреждению аварийных ситуаций в выходные и праздничные дни

- Издать приказ по организации дежурства администрации ОУ с приложением адресов и телефонов ответственных лиц и определением порядка их действий в случае возникновения аварийных ситуаций.
- Представить копию приказа с приложениями в приёмную департамента образования и МУ «АХССО».
- Обеспечить ответственных дежурных списком телефонов аварийных служб, с которыми заключен договор на ликвидацию аварий, а также телефоном дежурных по департаменту и МУ «АХССО».
- В случае возникновения аварийной ситуации, существенно угрожающей жизнеобеспечению учреждения прибыть на место и обеспечить устранение ситуации.