Word 2007: спецкурс

1. Табуляция
2. Стили
3. Оглавление
4. Закладки и поля
5. Перекрестные ссылки
6. Макросы

© К.Ю. Поляков, 2009

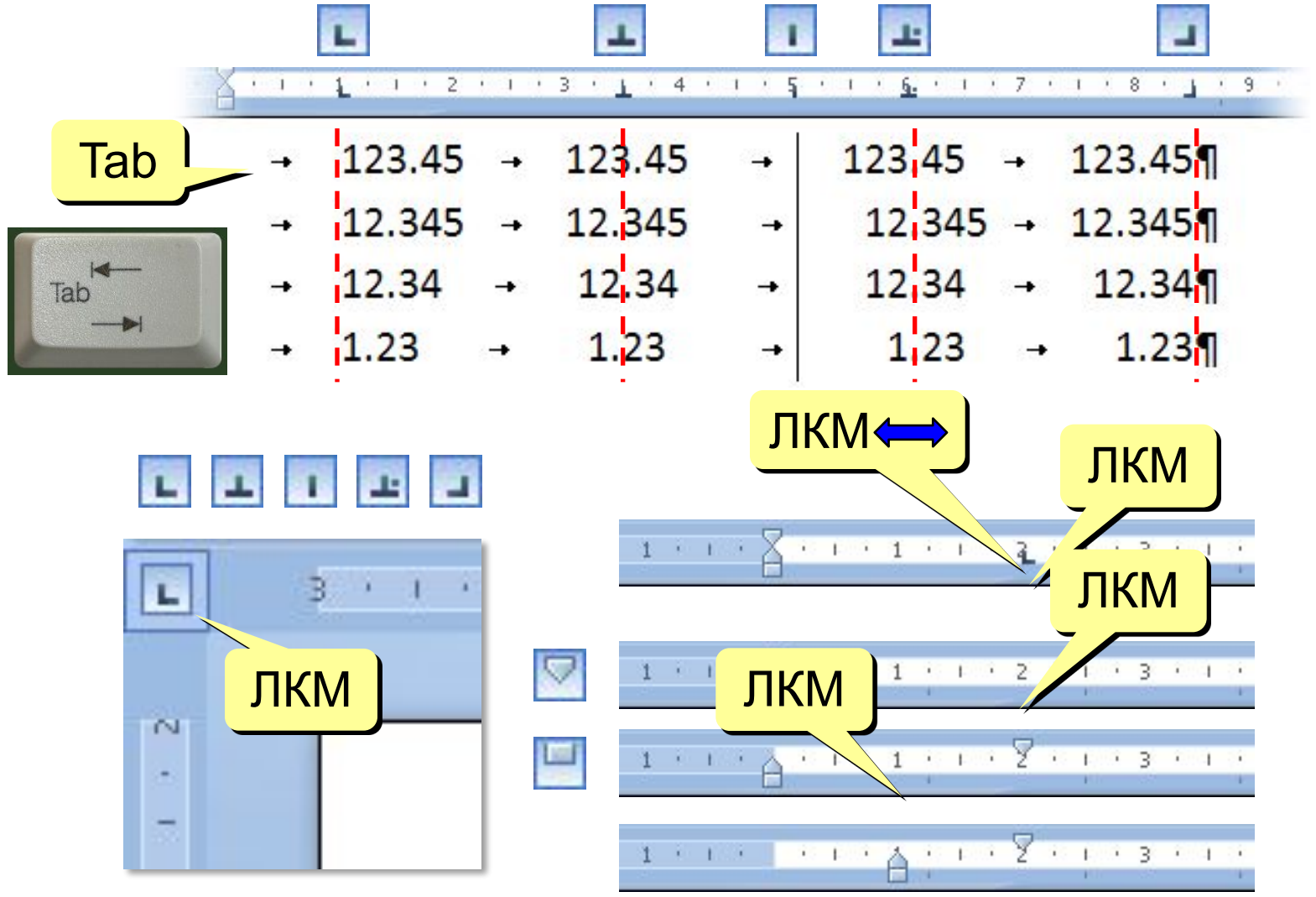
Word 2007 (спецкурс)

Тема 1. Табуляция

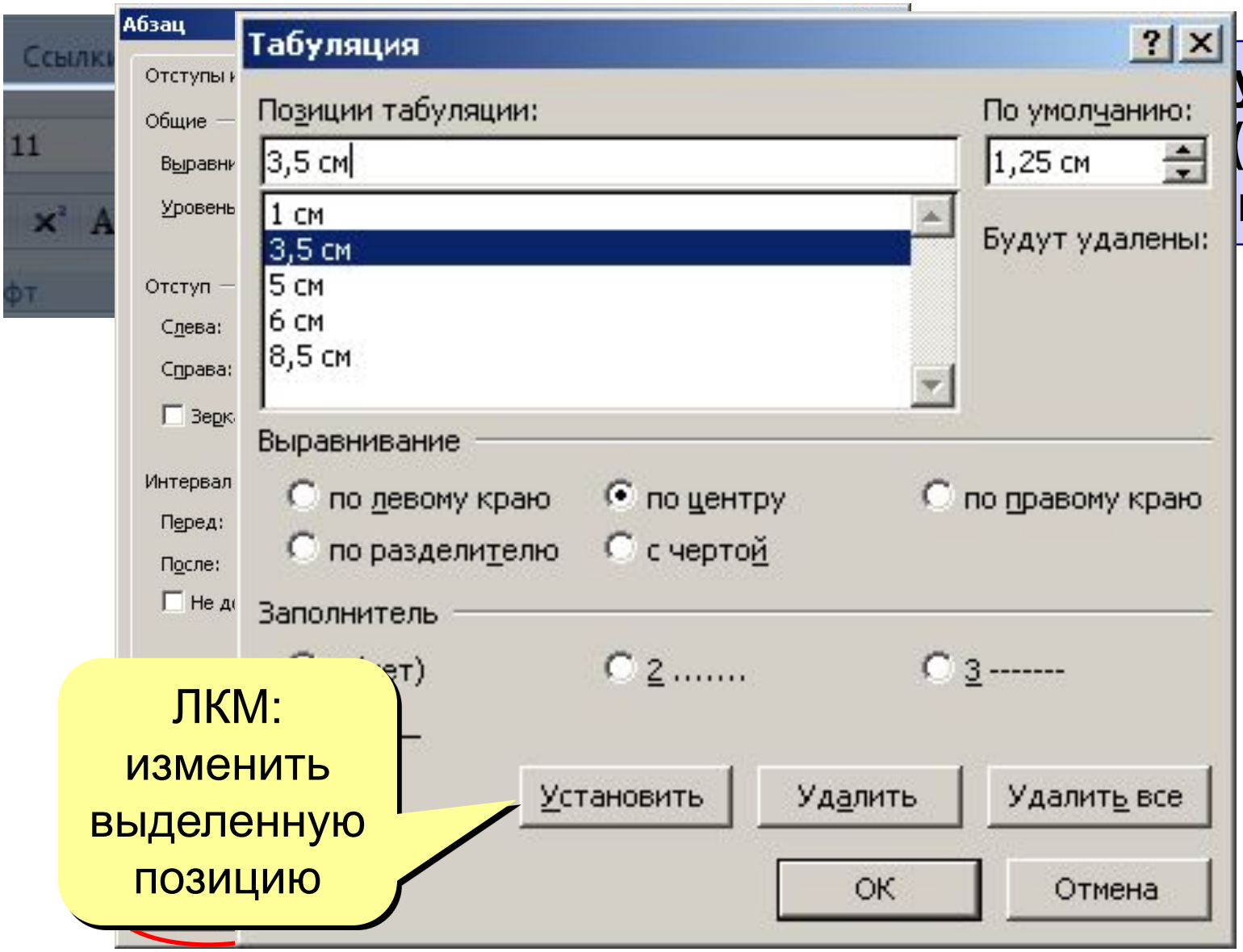
© К.Ю. Поляков, 2009

Что такое табуляция?

показать специальные символы форматирования



Настройка табуляции



ущего
(или
нных)!

Word 2007 (спецкурс)

Тема 2. Стили

© К.Ю. Поляков, 2009

Что такое стиль?

Стиль – оформление, которое применяется для нескольких элементов документа.

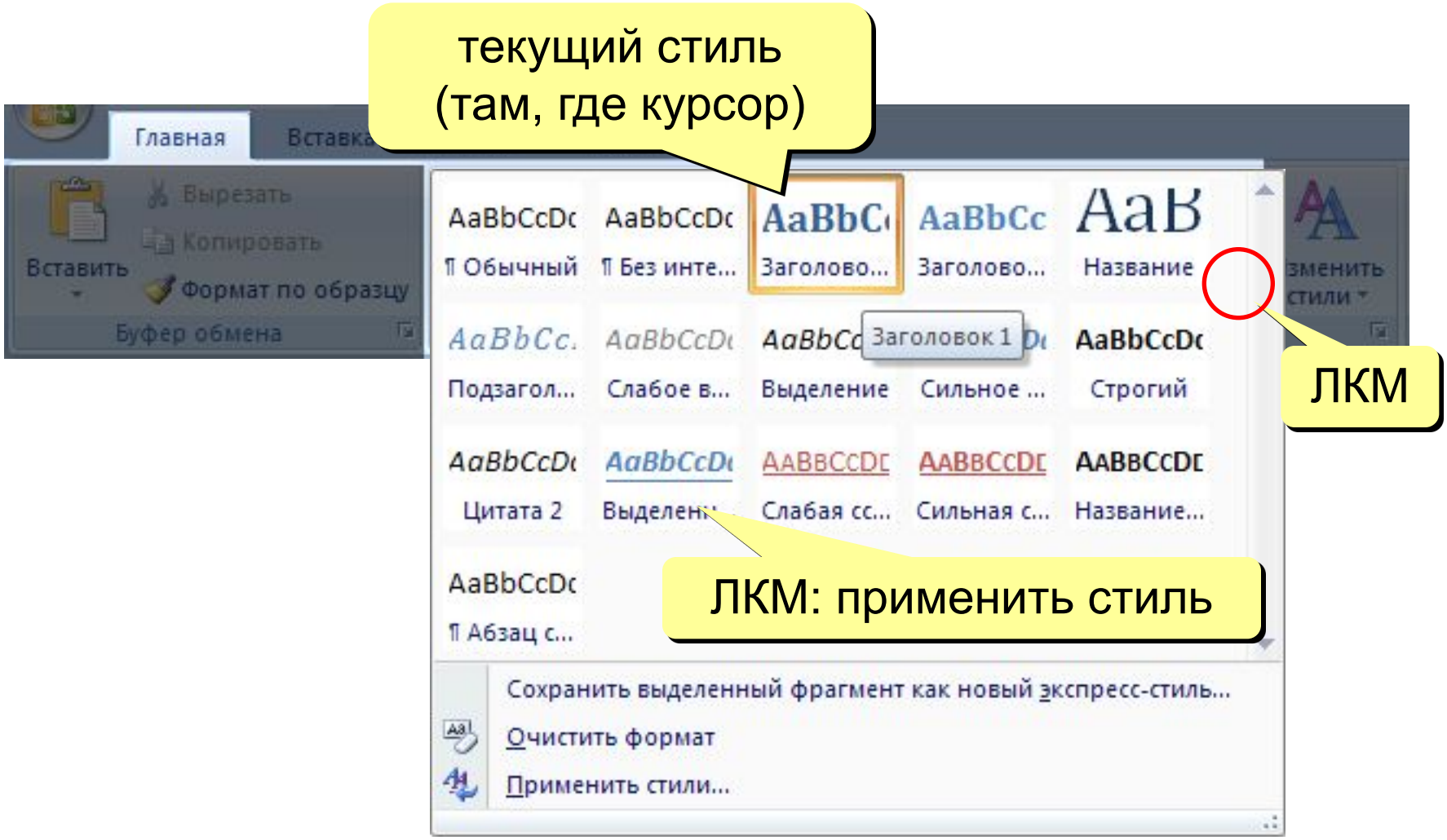
Можно задать стиль

- **знака** (символа) – *шрифт, жирный, курсив, …*
- **абзаца** – *красная строка, границы, …*
- **знака и абзаца** (связанный)
- **таблицы**
- **списка**

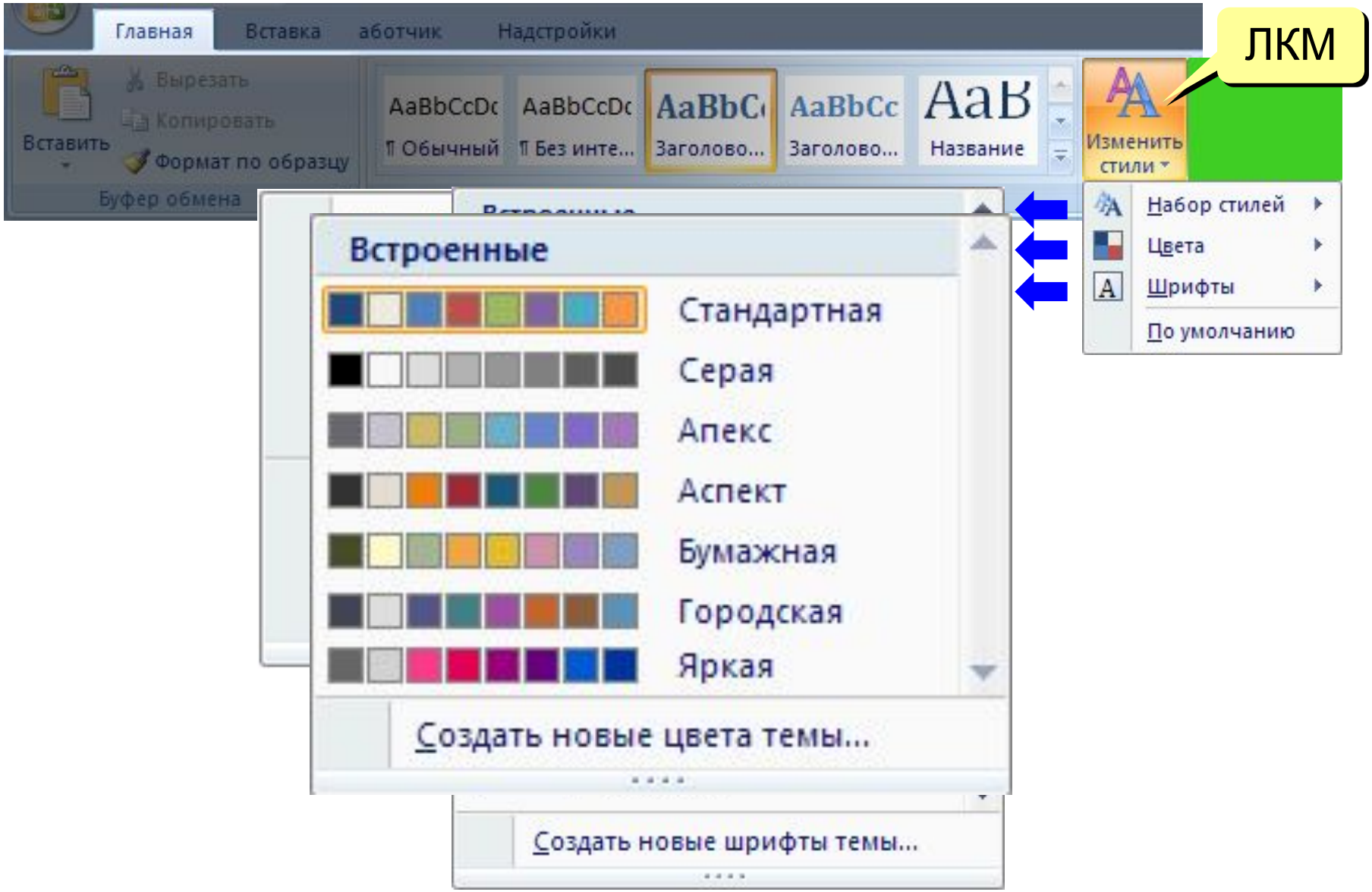
Зачем нужны стили?

- заголовки – четкая структура документа
- быстрее оформлять подобные элементы
- меняются сразу все
- …

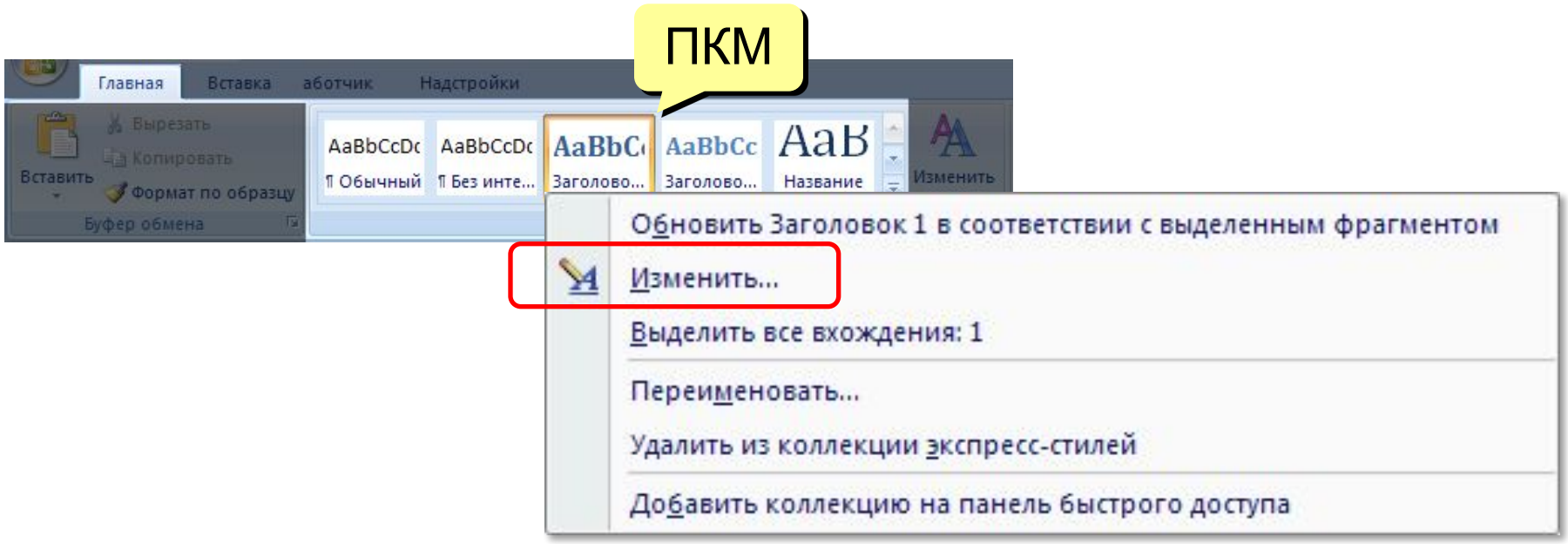
Экспресс-стили



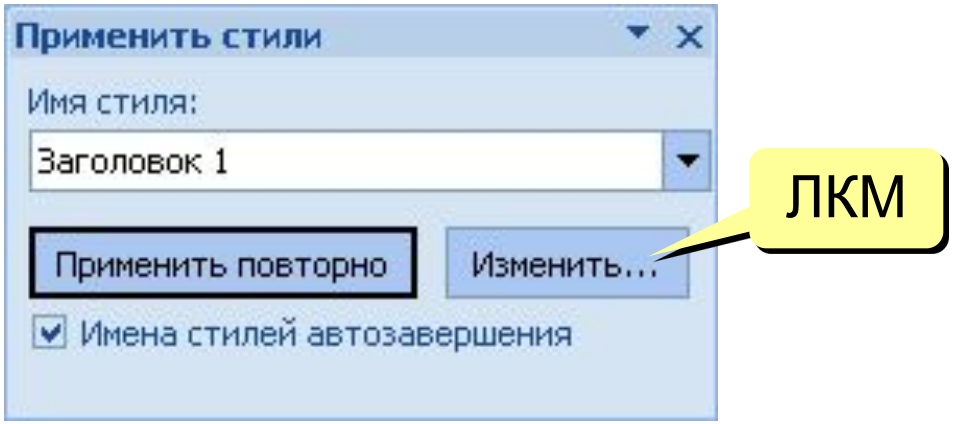
Экспресс-стили



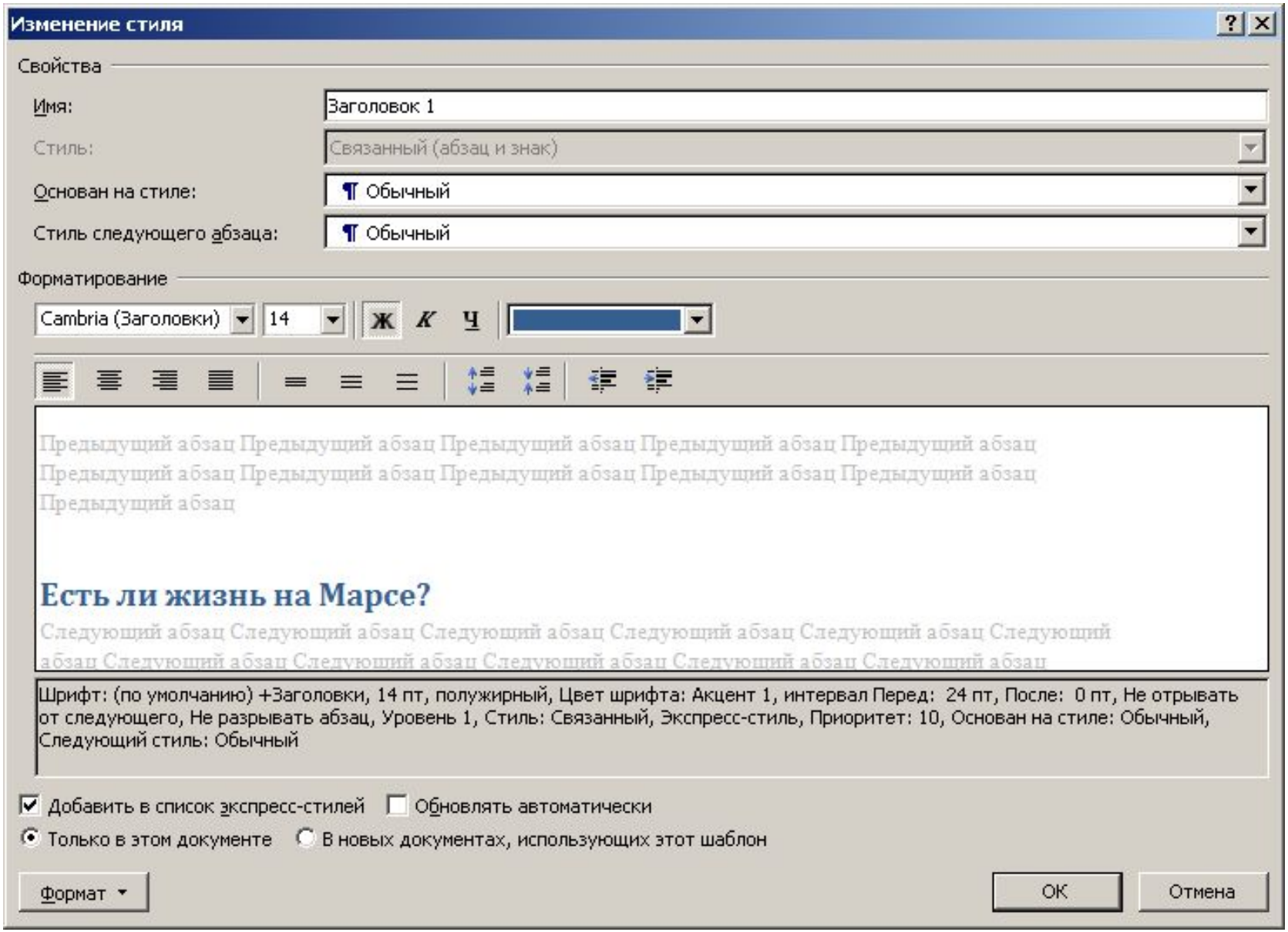
Изменение стиля



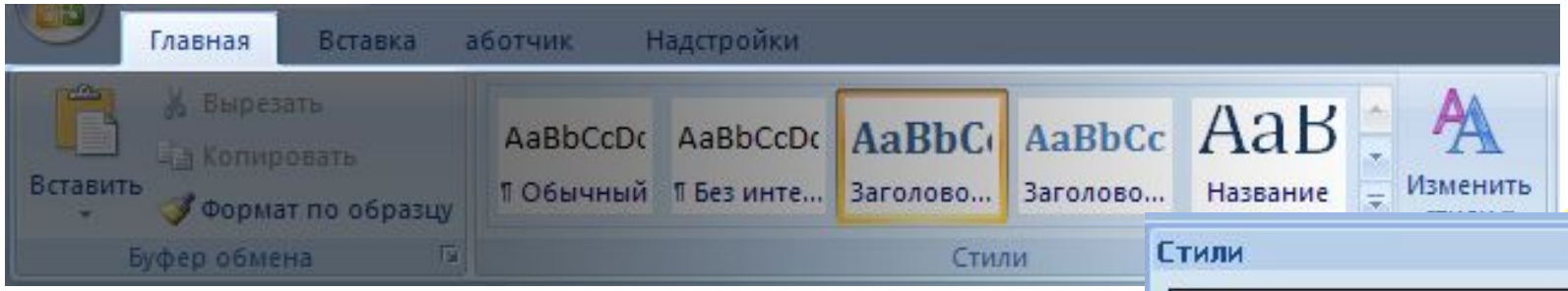
Ctrl+Shift+S – стиль текста в позиции курсора



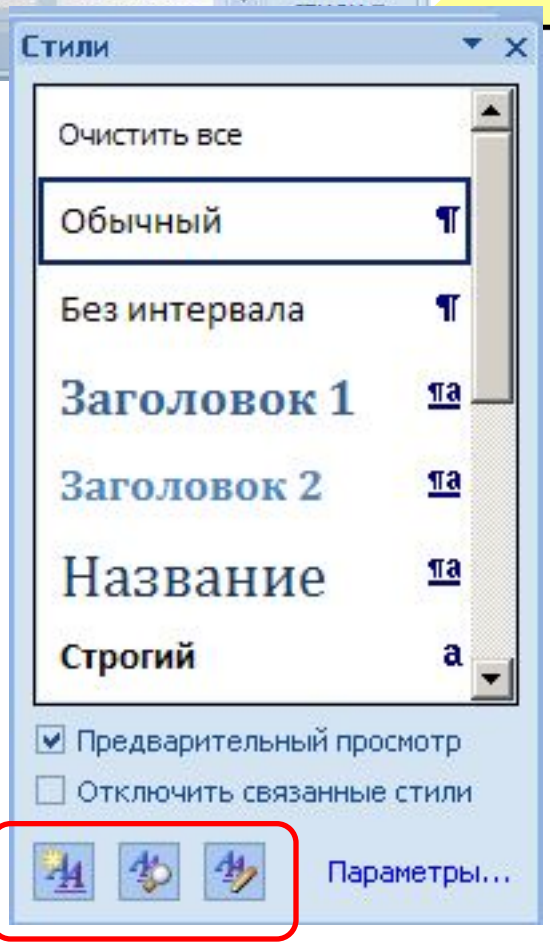
Изменение стиля



Создание нового стиля



ЛКМ



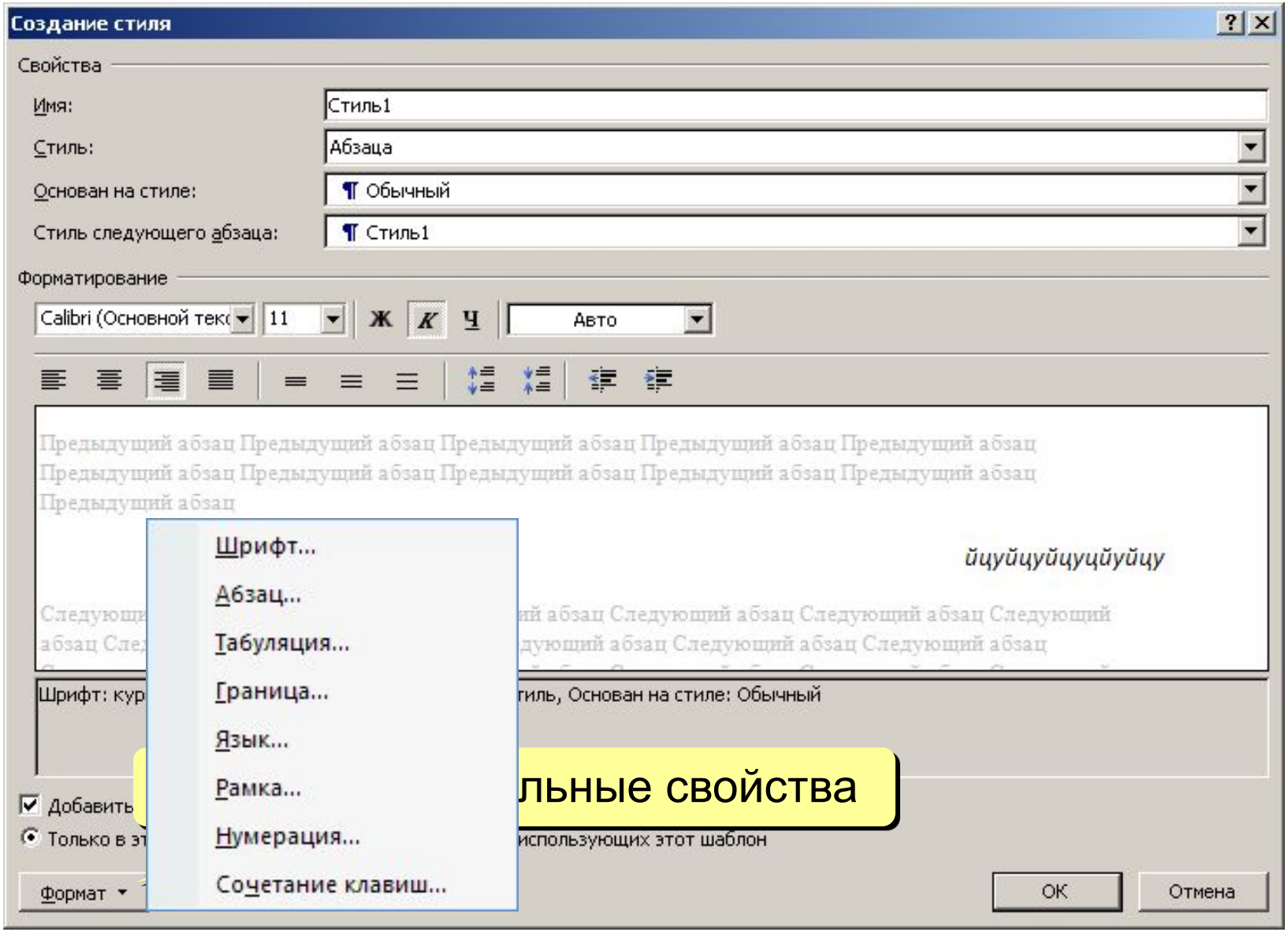
ЛКМ

Создать новый стиль

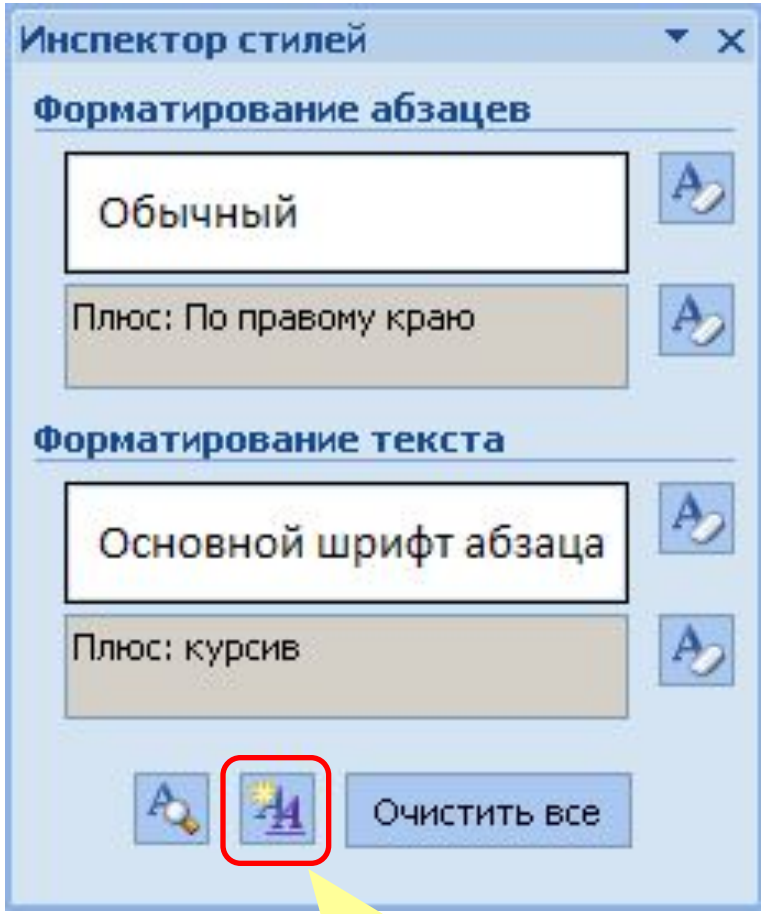
Инспектор стилей

Управление стилями

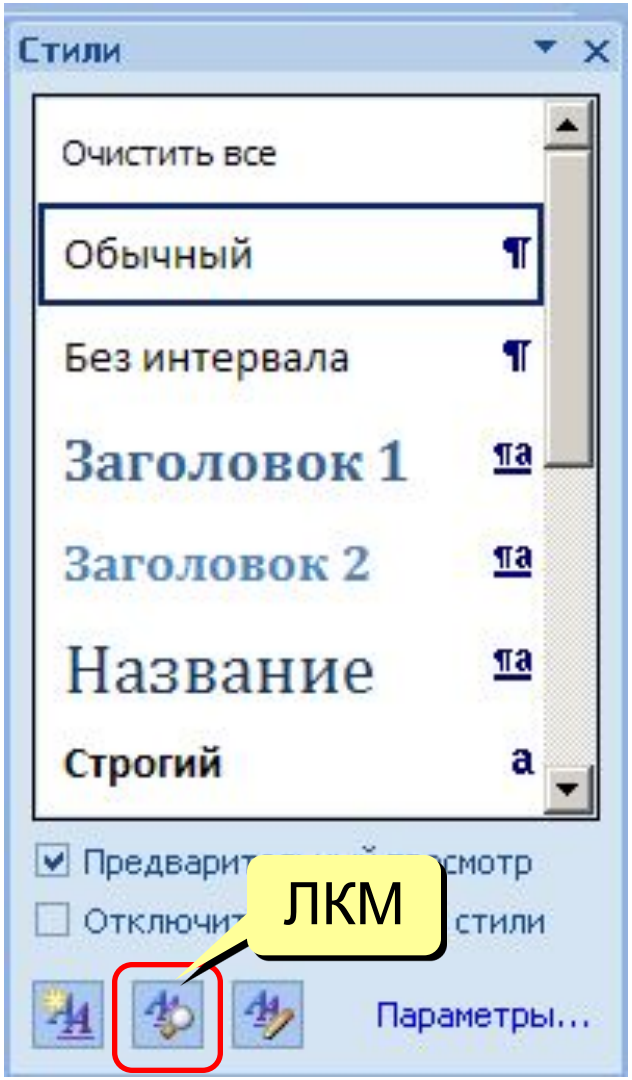
Создание нового стиля



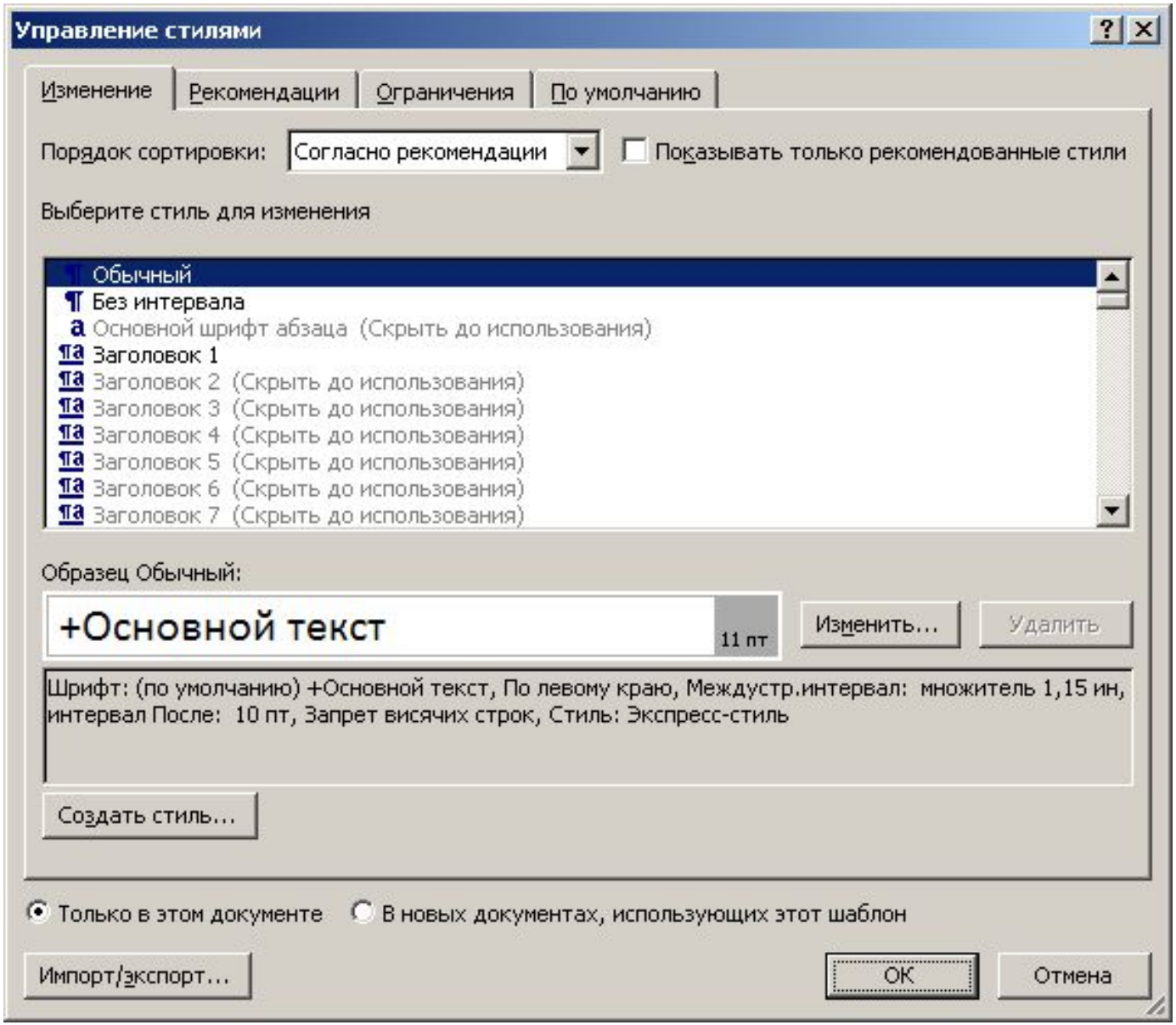
Инспектор стилей



ЛКМ: создать стиль



Управление стилями



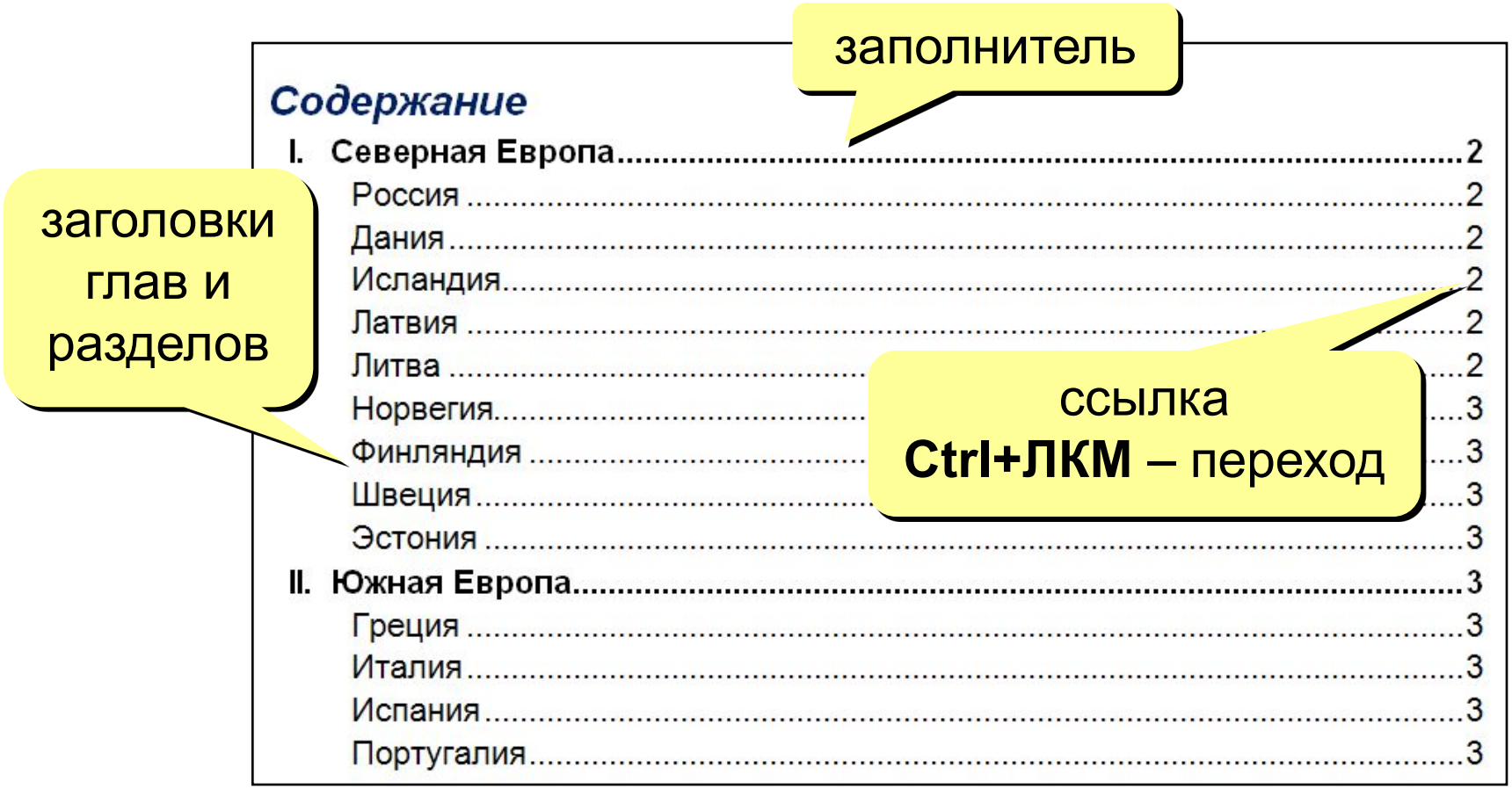
Обновление стилей

Word 2007 (спецкурс)

Тема 3. Оглавление

© К.Ю. Поляков, 2009

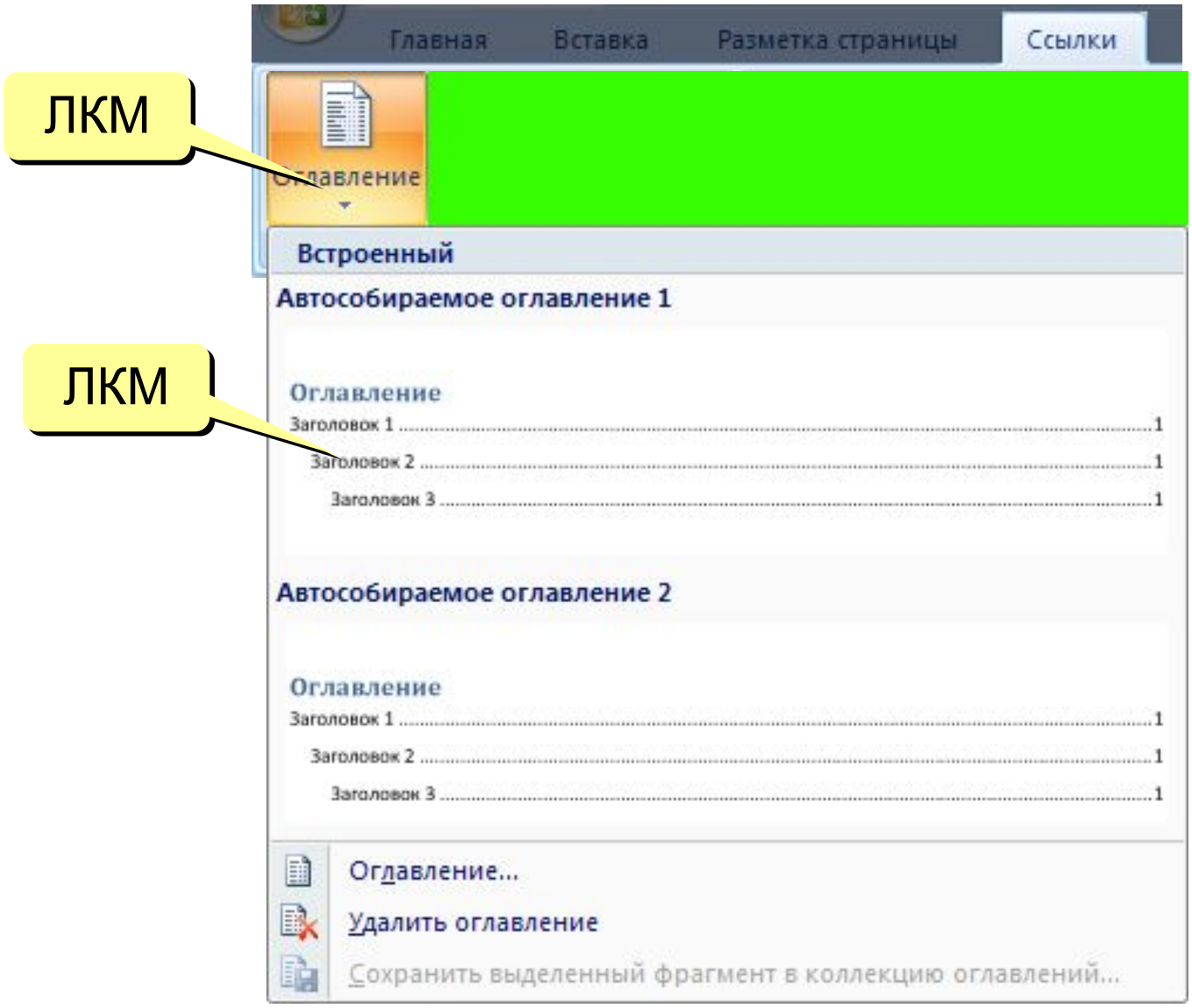
Что такое оглавление?



Содержание

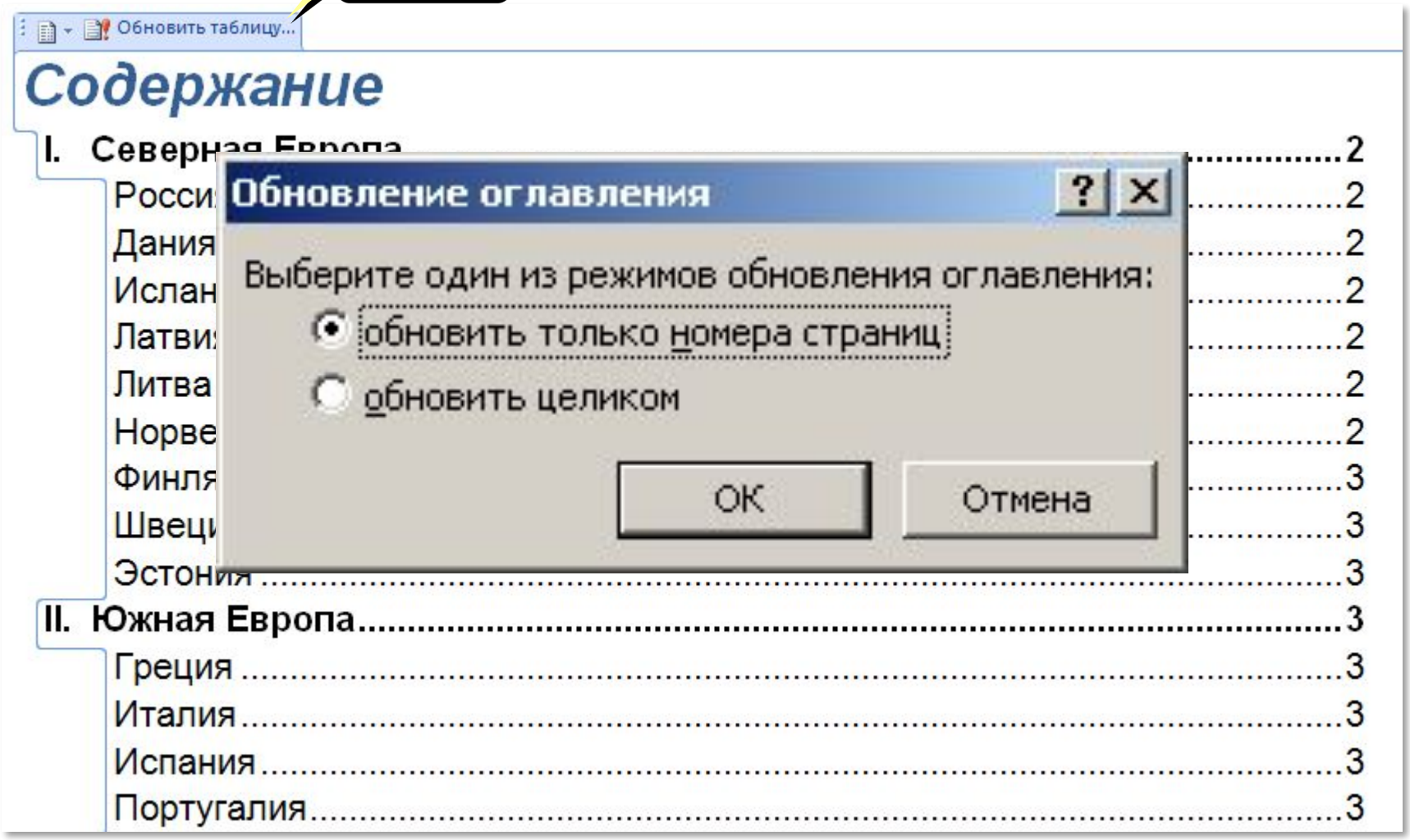
I. **Северная Европа** 2
Россия 2
Дания 2
Исландия 2
Латвия 2
Литва 2
Норвегия 3
Финляндия 3
Швеция 3
Эстония 3
II. **Южная Европа** 3
Греция 3
Италия 3
Испания 3
Португалия 3

Создание оглавления



Обновление оглавления

ЛКМ или **F9**

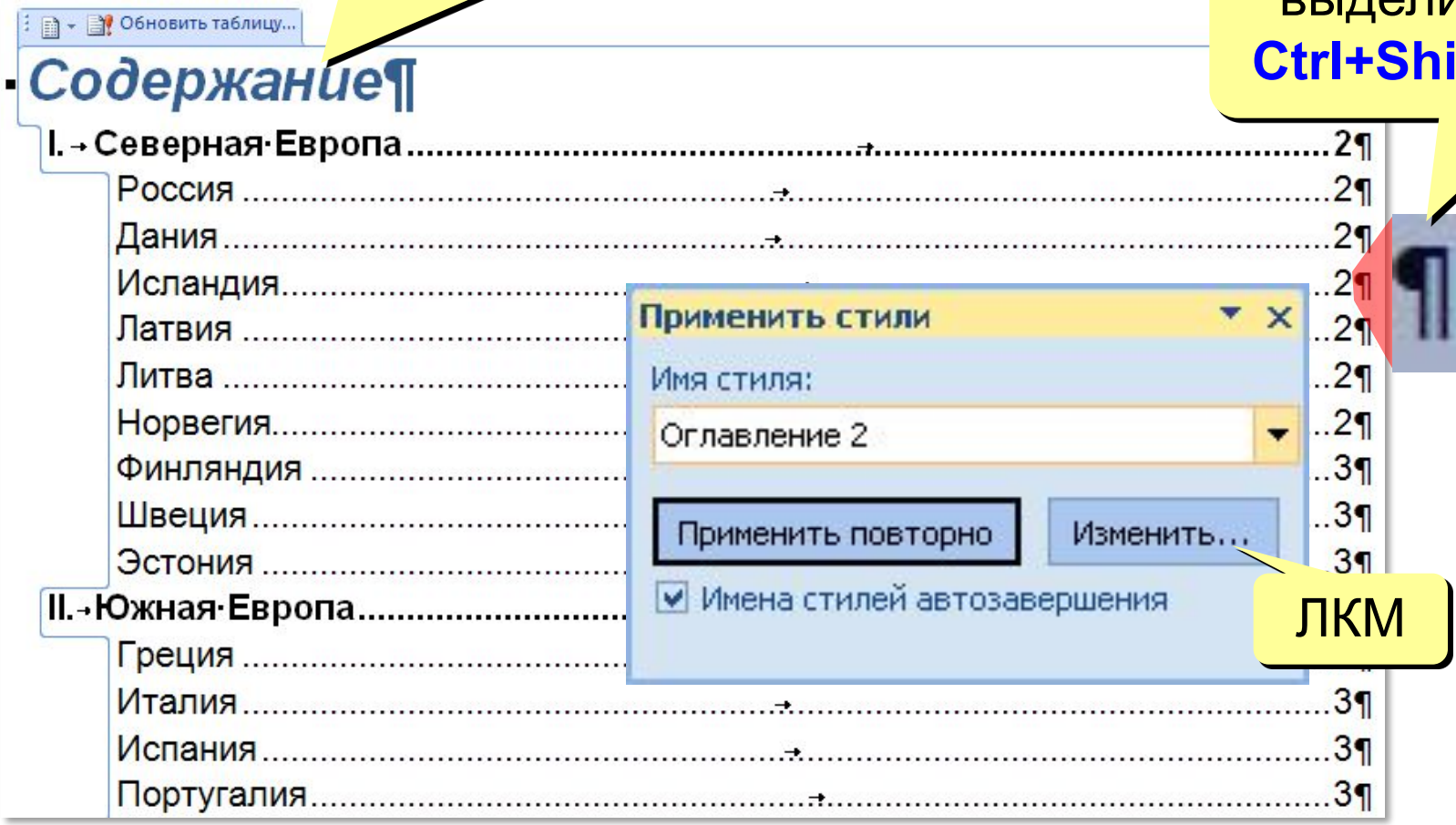


Форматирование оглавления

показать специальные символы форматирования

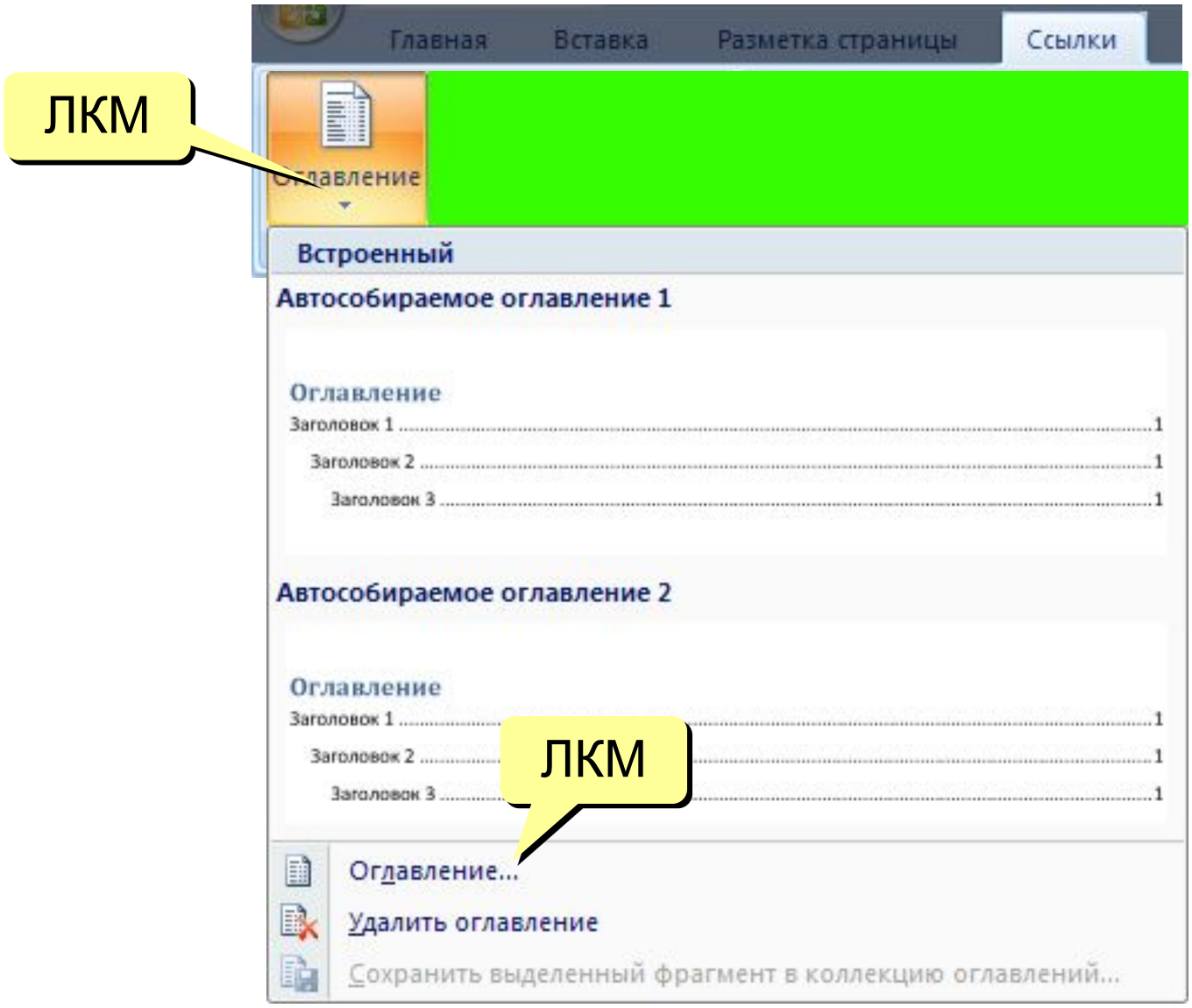
стиль *Заголовок оглавления*

выделить, **Ctrl+Shift+S**

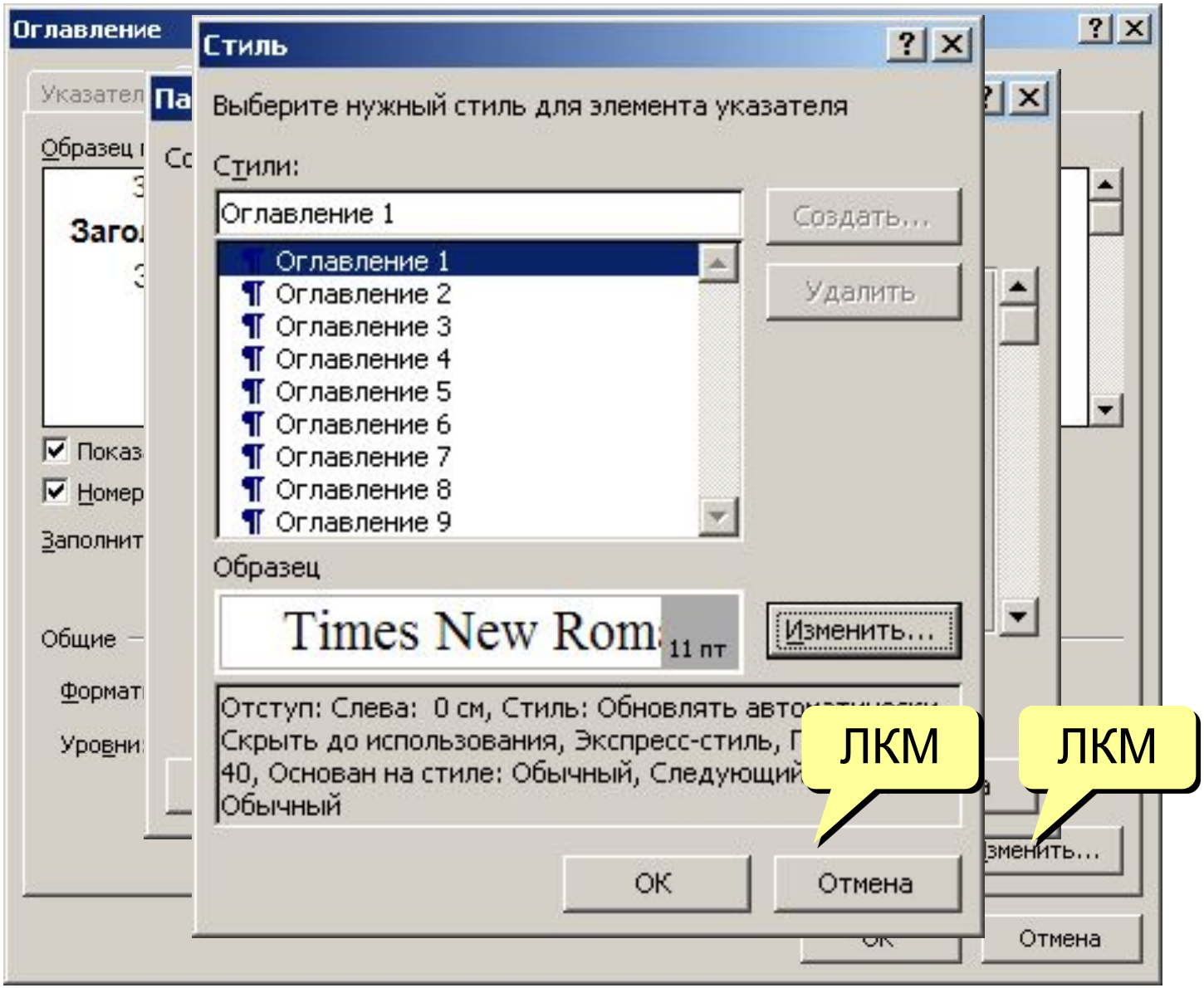


ЛКМ

Настройка оглавления



Настройка оглавления



Word 2007 (спецкурс)

Тема 4. Закладки и поля

© К.Ю. Поляков, 2009

Что такое закладка и поле?

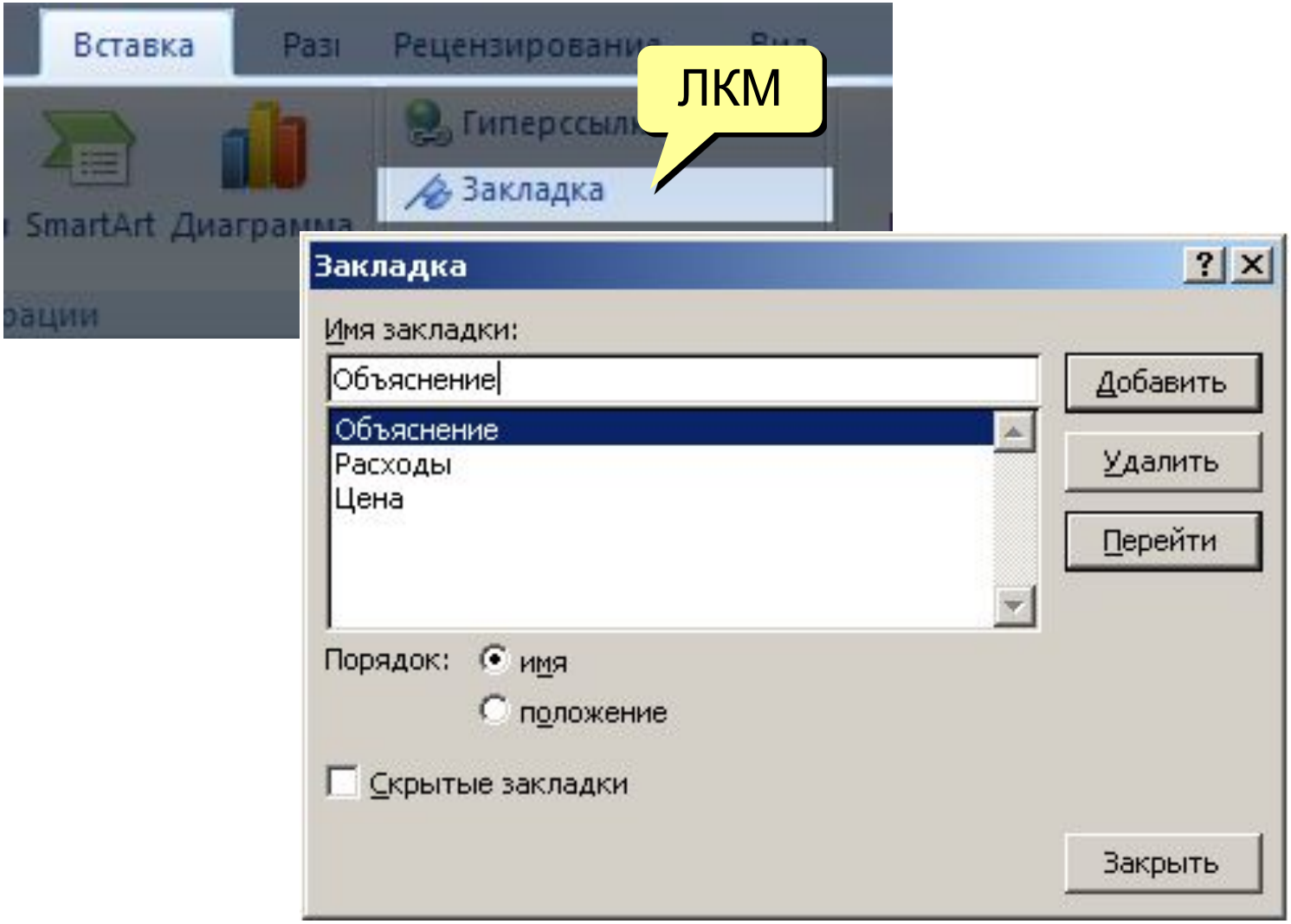
Закладка – имя фрагмента текста или места в документе (начинается с буквы!)

Поле – изменяющийся элемент документа:

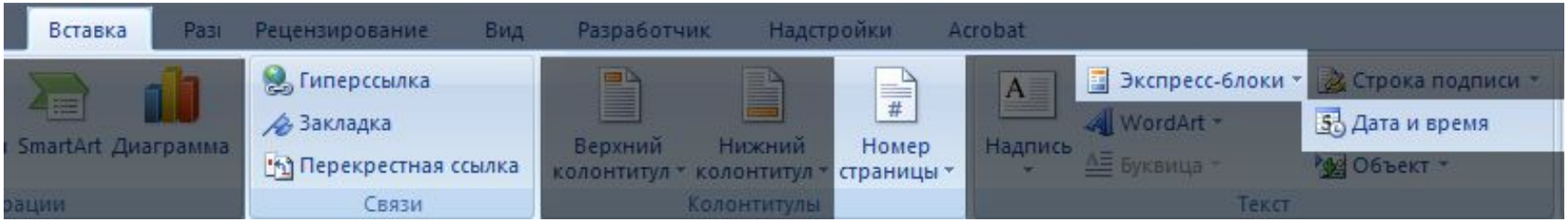
- номер страницы
- текущая дата, время
- размер файла
- формула, номер формулы
- оглавление
- список литературы
- гиперссылка (на сайт, Web-страницу, файл)
- перекрестная ссылка (на формулу, раздел документа, литературу)

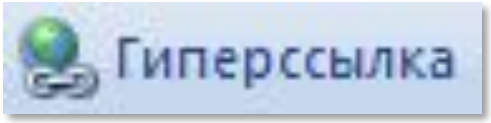
Как работать с закладками?

выделить фрагмент текста (или поставить курсор…)

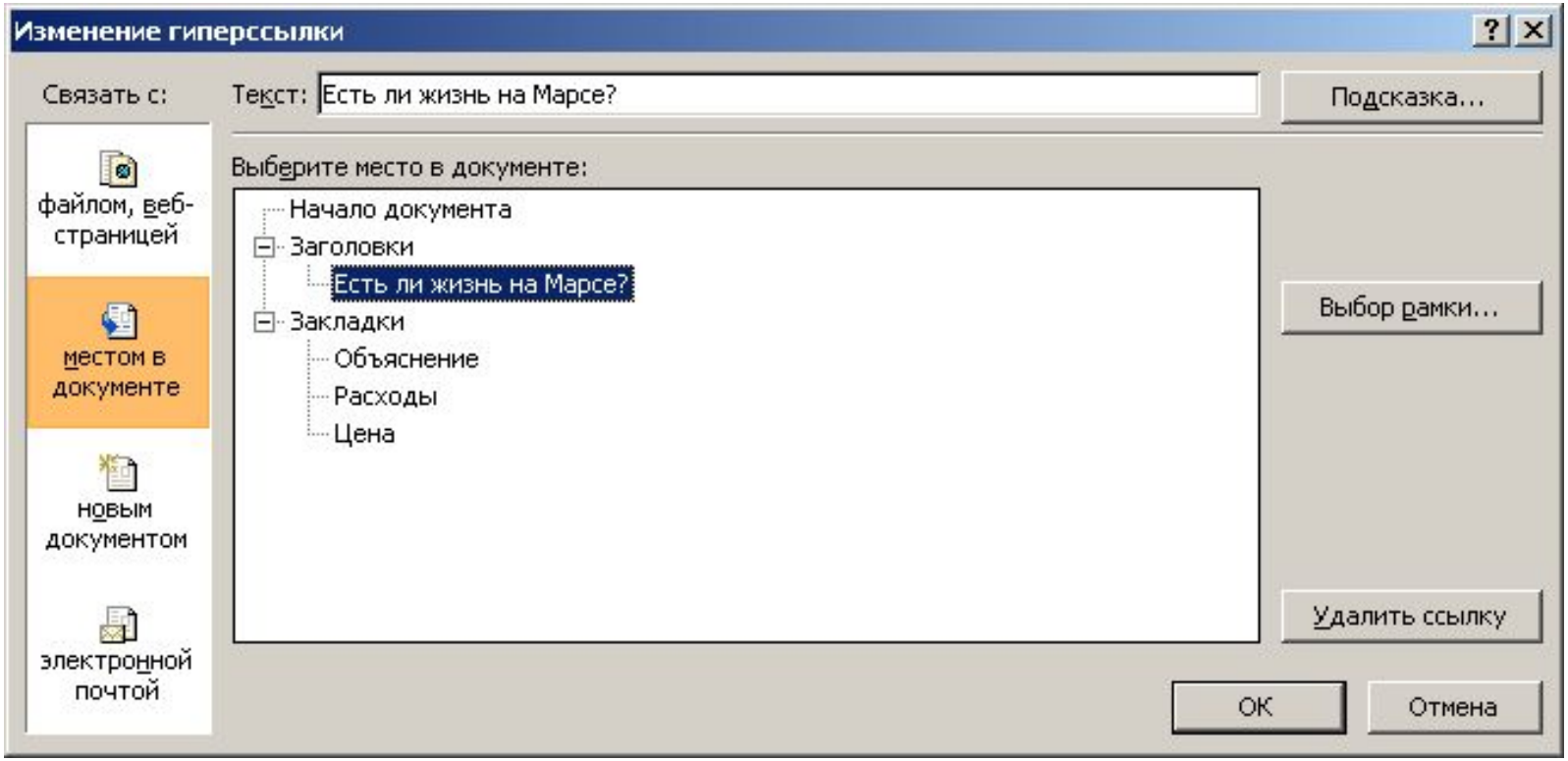


Как добавить поле?

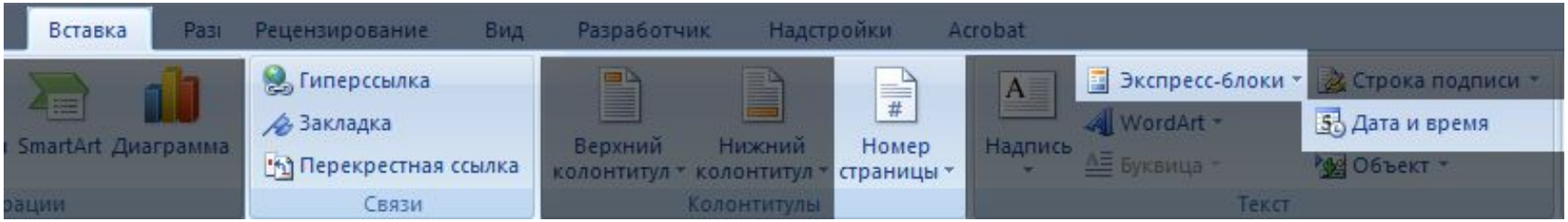


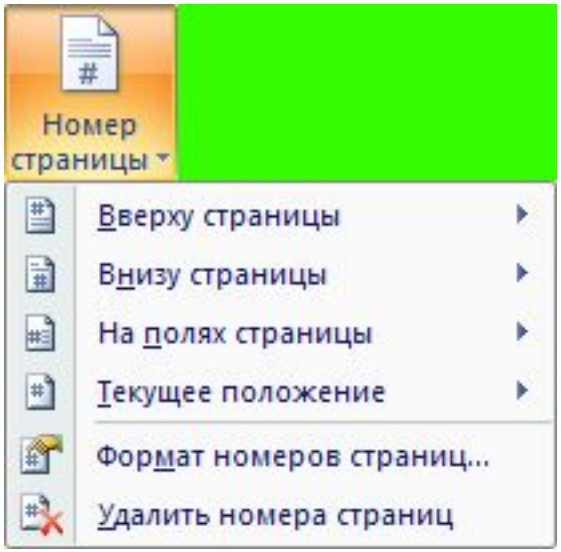


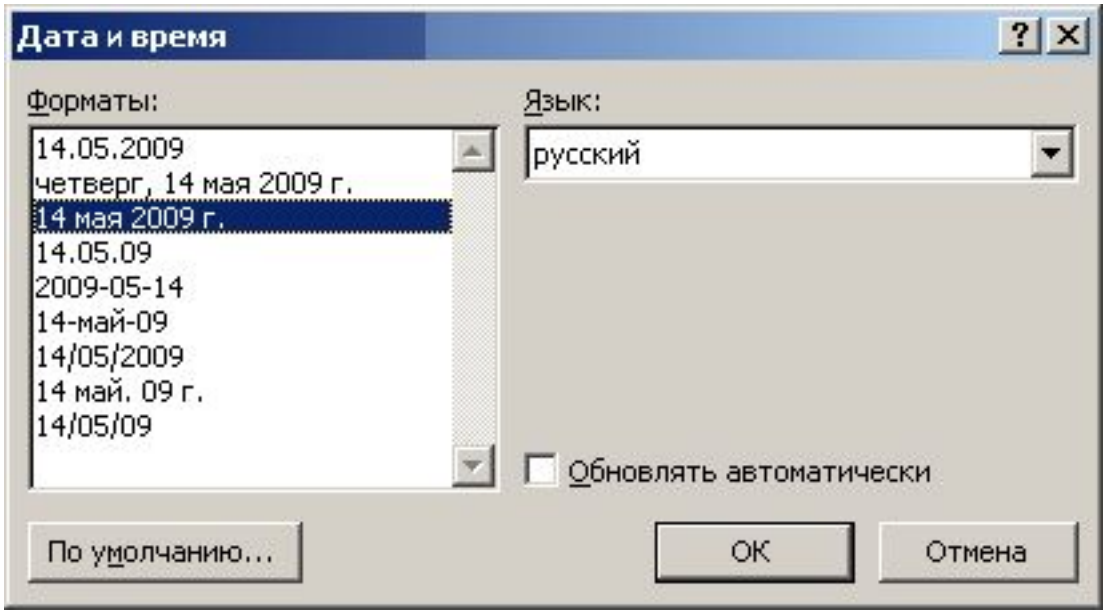
или **Ctrl+K**: ссылка на файл, папку, сайт, Web-страницу, закладку, заголовок, …



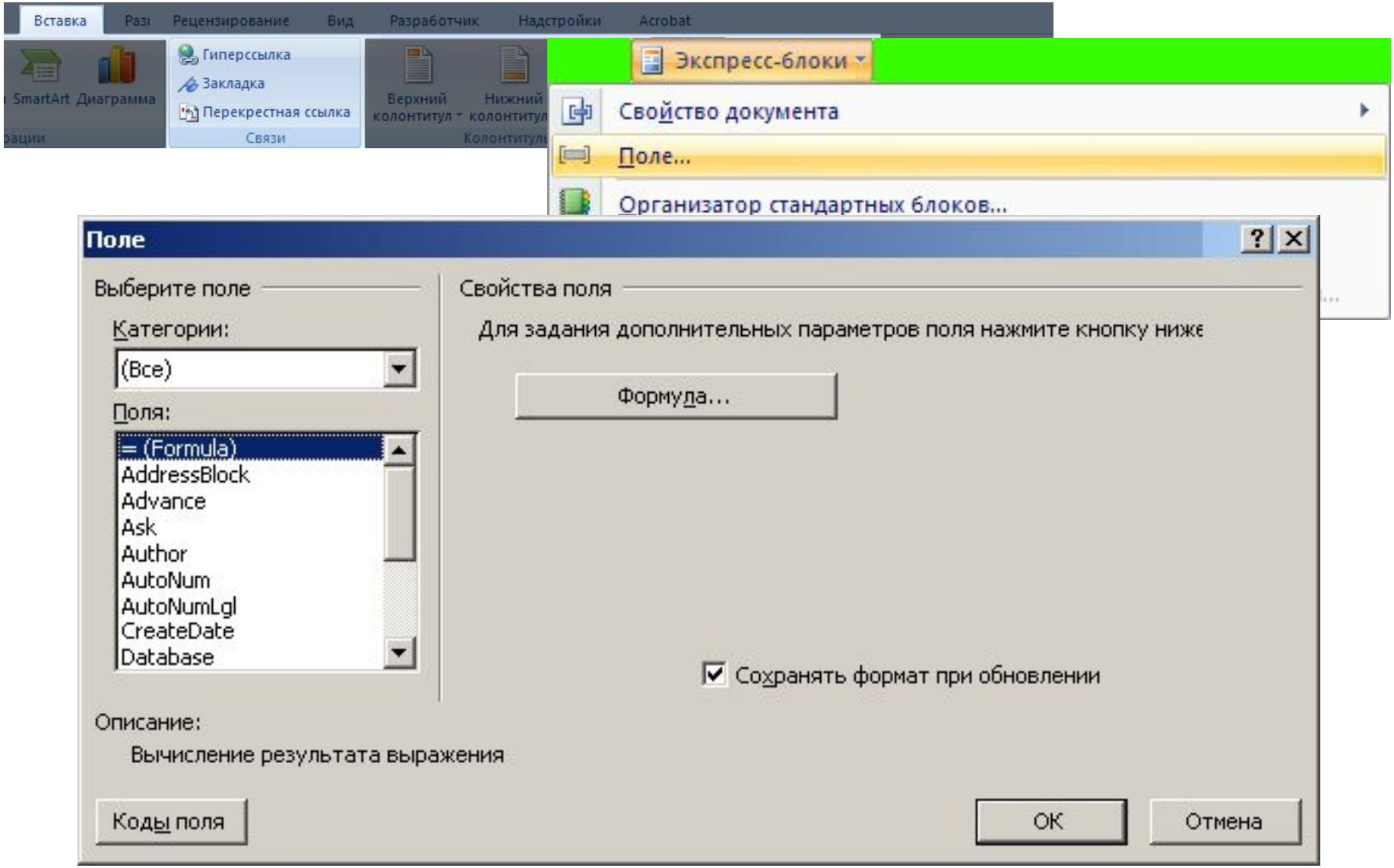
Как добавить поле?



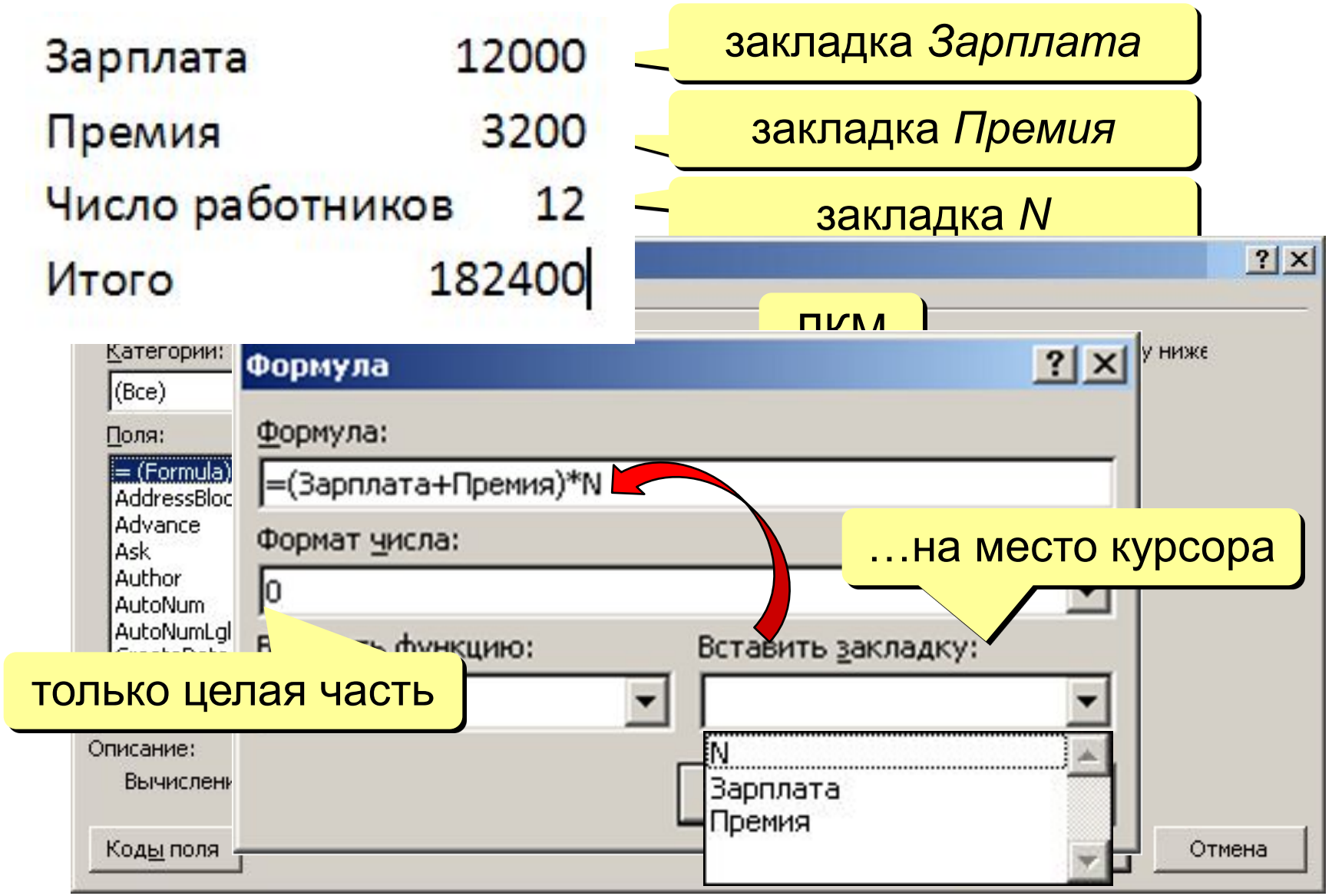




Как добавить поле?



Формулы


Зарплата 12000
Премия 3200
Число работников 12
Итого 182400
закладка Зарплата
закладка Премия
закладка N
ПКМ
Формула
Формула:
=(Зарплата+Премия)*N
Формат числа:
0
Вставить закладку:
N
Зарплата
Премия
Отмена
Коды поля
Категории:
(Все)
Поля:
= (Formula)
AddressBloc
Advance
Ask
Author
AutoNum
AutoNumLgl
Описание:
…на место курсора
только целая часть

Как работать с полями?

F9 – обновить активное поле (или все поля в выделенной части документа)

Зарплата	12000
Премия	3200
Число работников	12
Итого	182400

Shift+F9 – показать (скрыть) код выделенного поля

Итого{ =(Зарплата+Премия)*N \# "0" }

Alt+F9 – показать (скрыть) коды всех полей

Ctrl+Shift+F9 – преобразовать поле в текст (не будет обновляться)

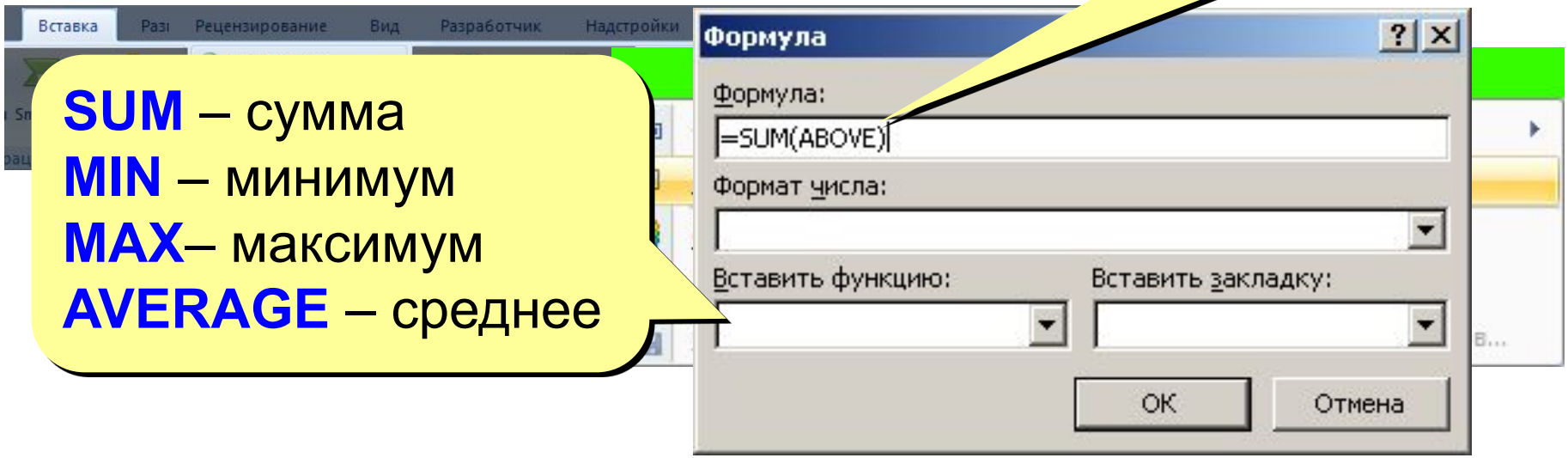
Вычисления в таблицах

Зарплата за 1 квартал

	январь	февраль	март	средняя
Иванов	12000	12500	13000	
Петров	13000	12500	13000	
Сидоров	14000	14000	14300	
Всего				
Максимум				

ABOVE – выше
BELOW – ниже
LEFT – слева
RIGHT – справа

SUM – сумма
MIN – минимум
MAX– максимум
AVERAGE – среднее

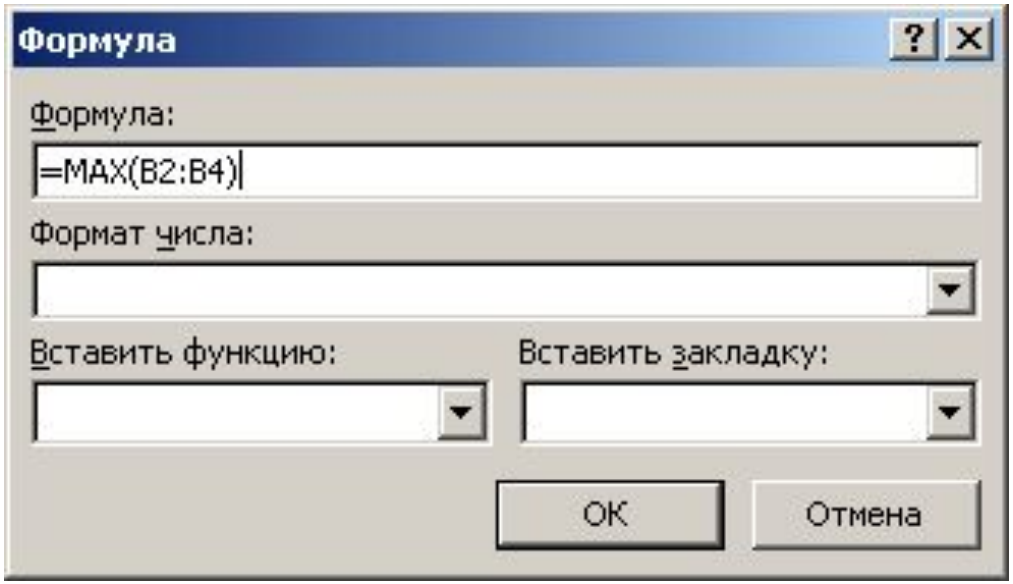


Автоматически не обновляются!

Вычисления в таблицах

	A	B	C	D	E
	Зарплата за 1 квартал				
1		январь	февраль	март	средняя
2	Иванов	12000	12500	13000	12500
3	Петров	13000	12500	13000	12833
4	Сидоров	14000	14000	14300	14100
	Всего	39000	39000	40300	
	Максимум				

Как суммировать НЕ все ячейки?



Word 2007 (спецкурс)

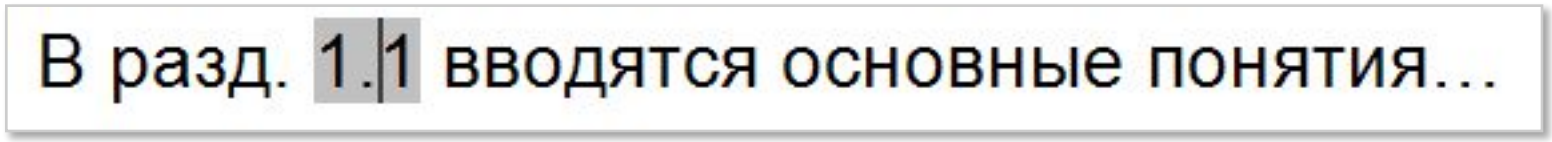
Тема 5. Перекрестные ссылки

© К.Ю. Поляков, 2009

Что такое перекрестная ссылка?

Перекрестная ссылка – это автоматически изменяемая ссылка на специальный элемент:

- заголовок
- закладку
- формулу
- рисунок
- таблицу

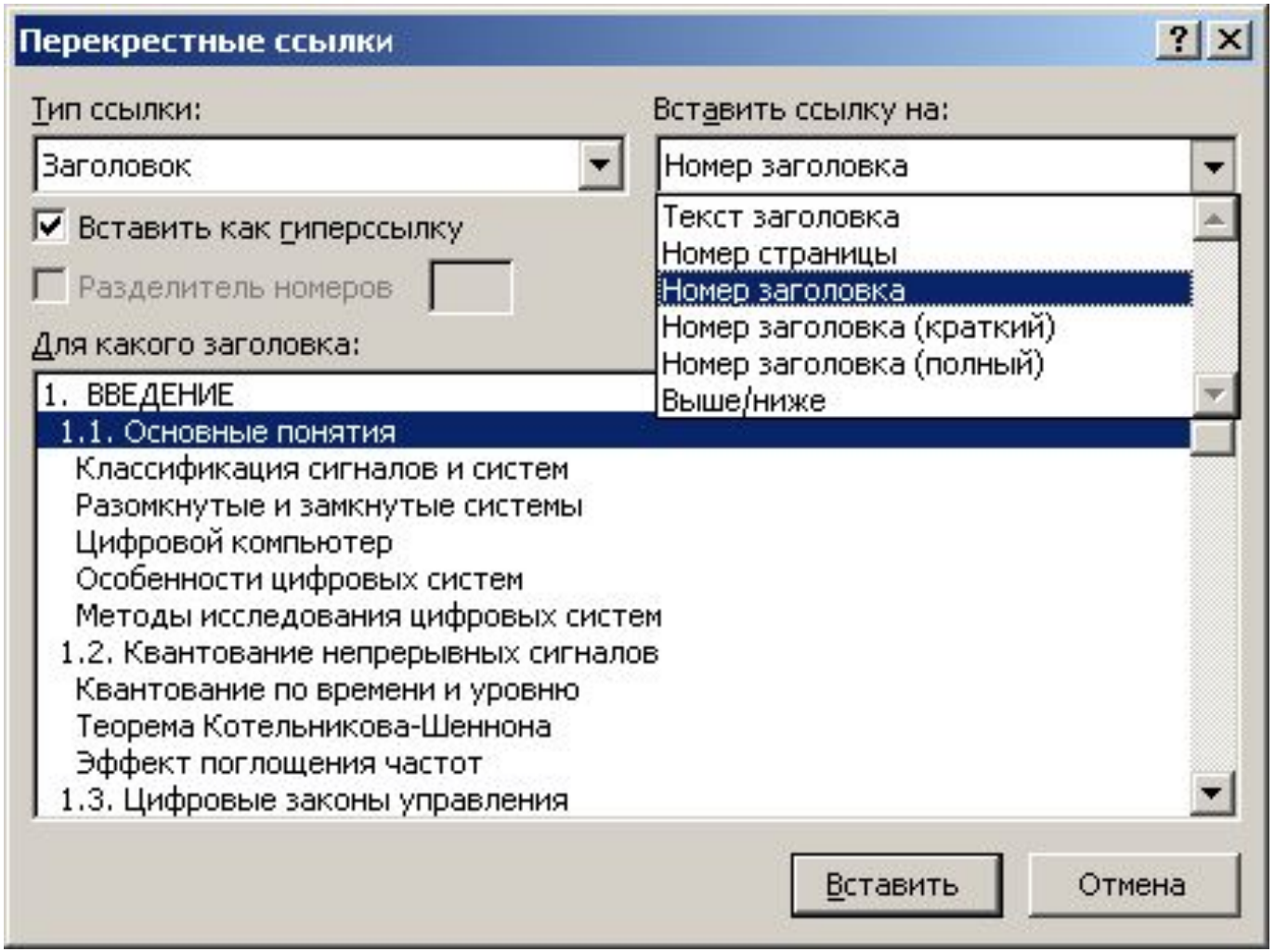


Зачем это нужно?

- автоматическое обновление номеров
- **Ctrl+ЛКМ** – переход

Как вставить ссылку?

В разд. 1.1 вводятся основные понятия…



Нумерация формул

Объем банки

Объем цилиндра равен произведению площади его основания на высоту

$$V = S_o \cdot H \qquad (4)$$

где S_0 – площадь основания. Основание банки – это круг радиуса R, его площадь равна

$$S_o = \pi \cdot R^2 \qquad (5)$$

Подставляя формулу (5) в (4), получаем

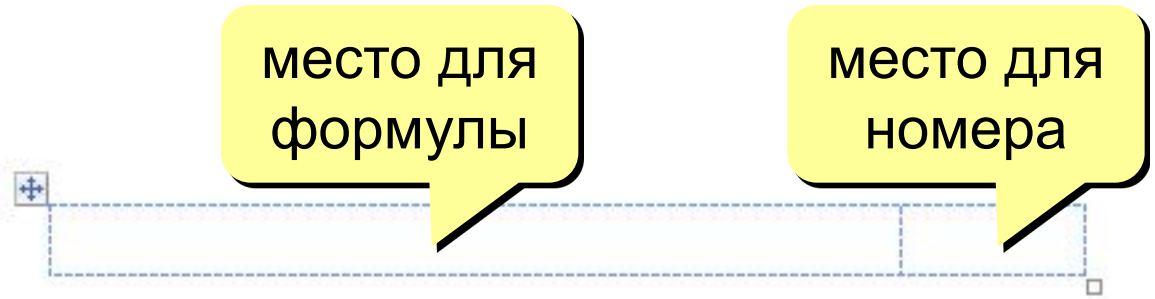
$$V = \pi \cdot R^2 \cdot H \qquad (6)$$

Формула (6) позволяет вычислить объем банки, зная ее высоту H и радиус R.

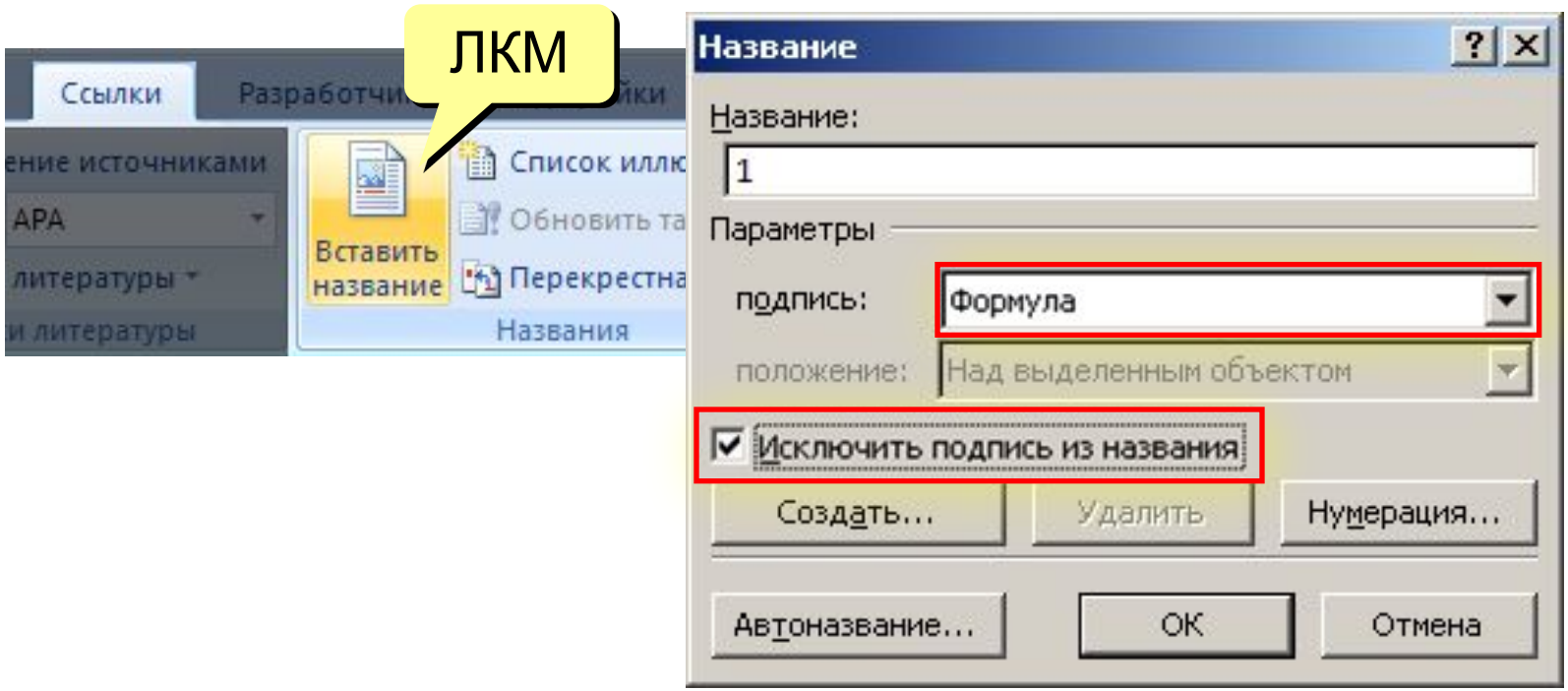
При добавлении/удалении/перестановке формул вся нумерация и ссылки «испортятся»!

Создание таблицы-шаблона

- таблица из двух ячеек, убрать рамку



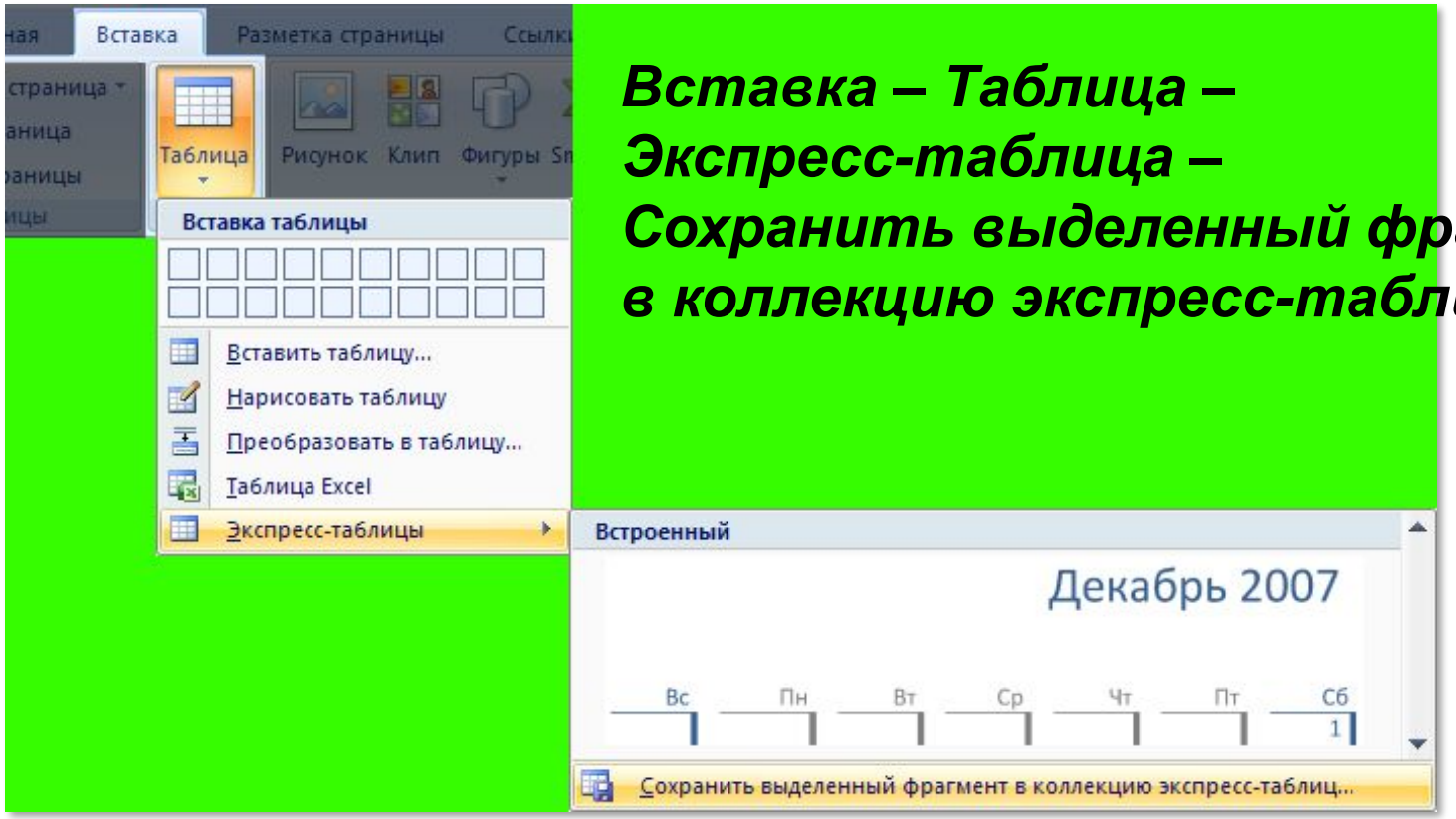
- вставка поля с номером формулы



Создание таблицы-шаблона

- переместить поле в таблицу, добавить скобки

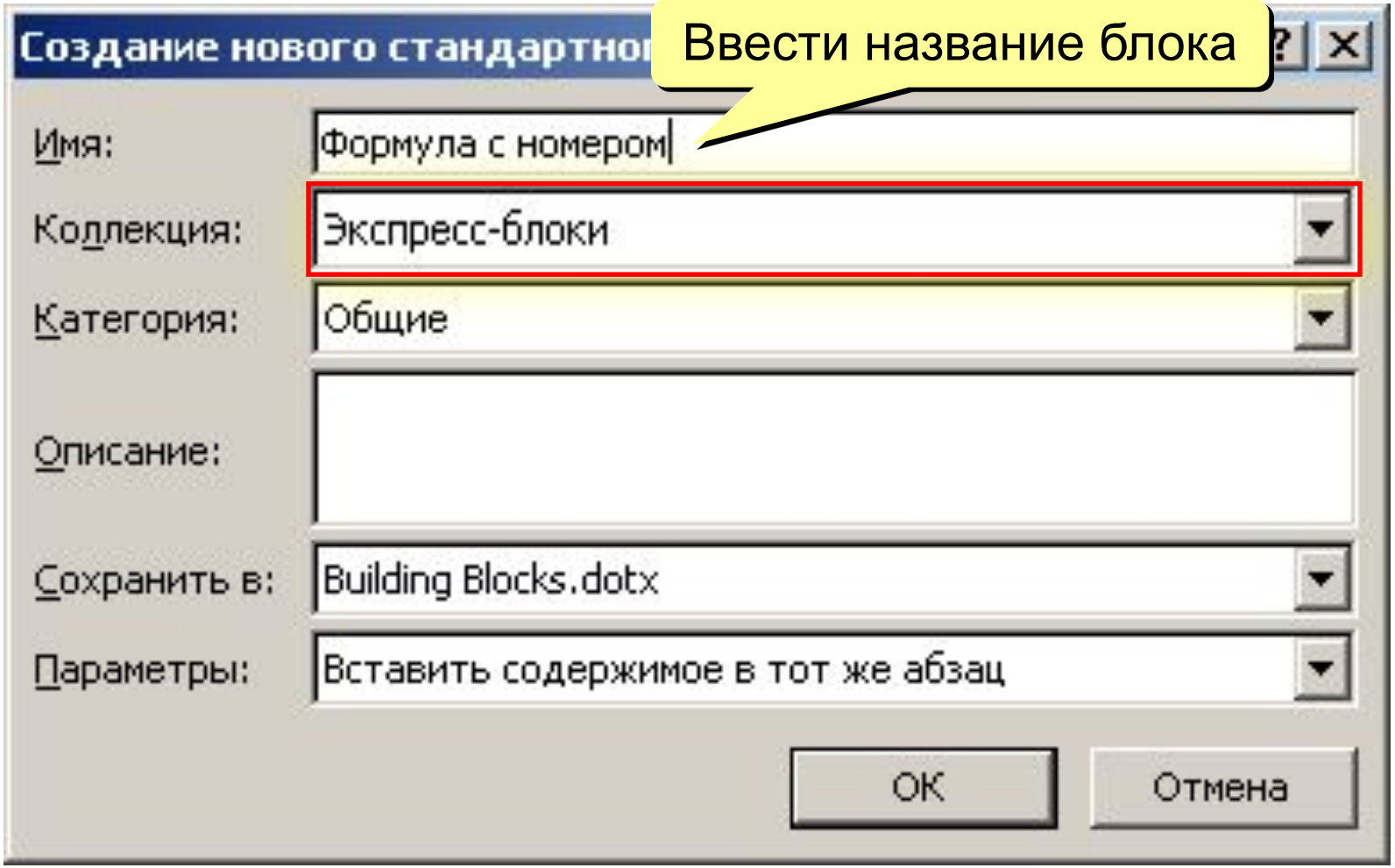
- выделить таблицу
- добавить таблицу в коллекцию экспресс-блоков



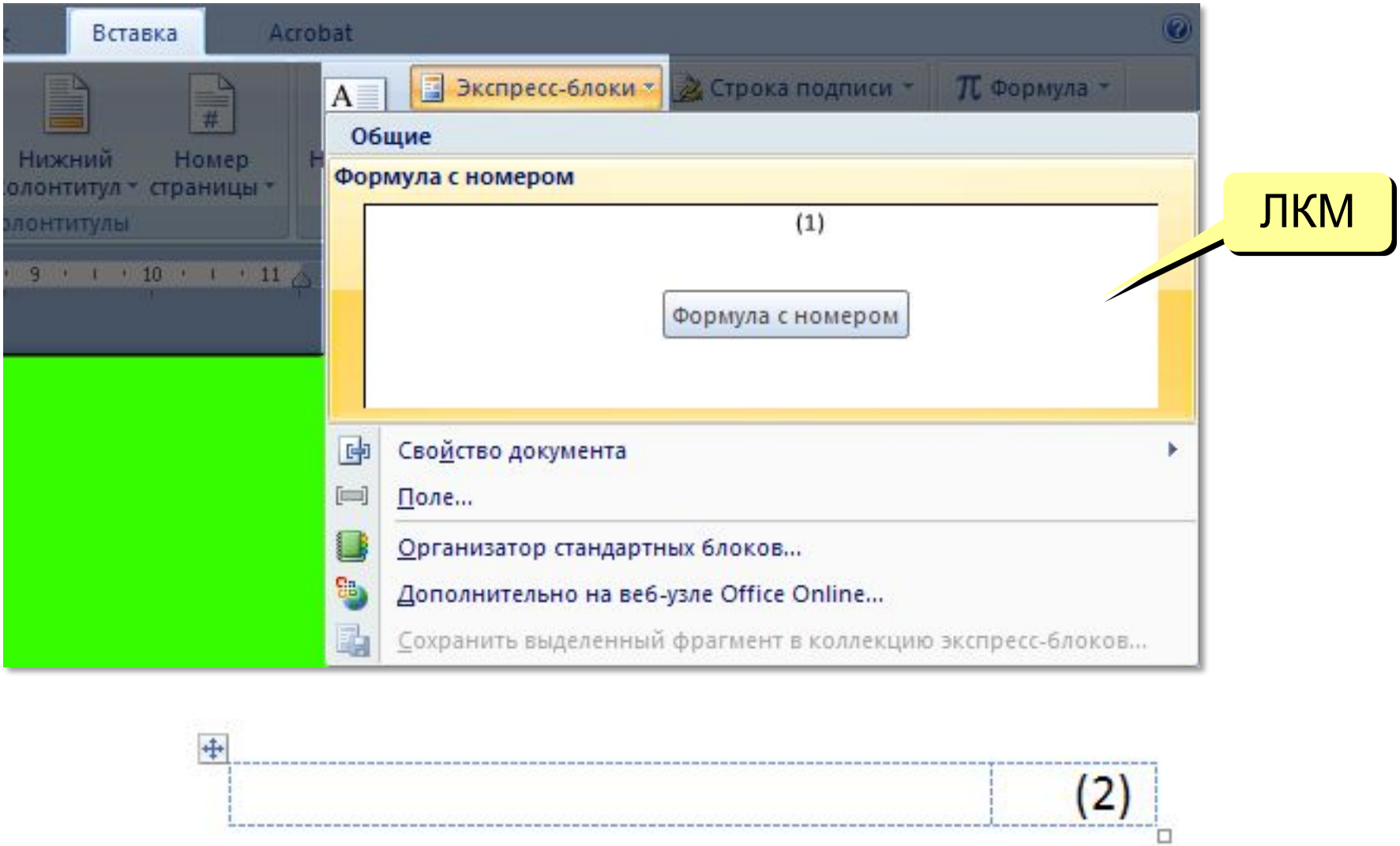
Вставка – Таблица – Экспресс-таблица – Сохранить выделенный фрагмент в коллекцию экспресс-таблиц

Создание таблицы-шаблона

- переместить в коллекцию *Экспресс-блоки*



Использование нового блока



Ссылка в тексте на формулу

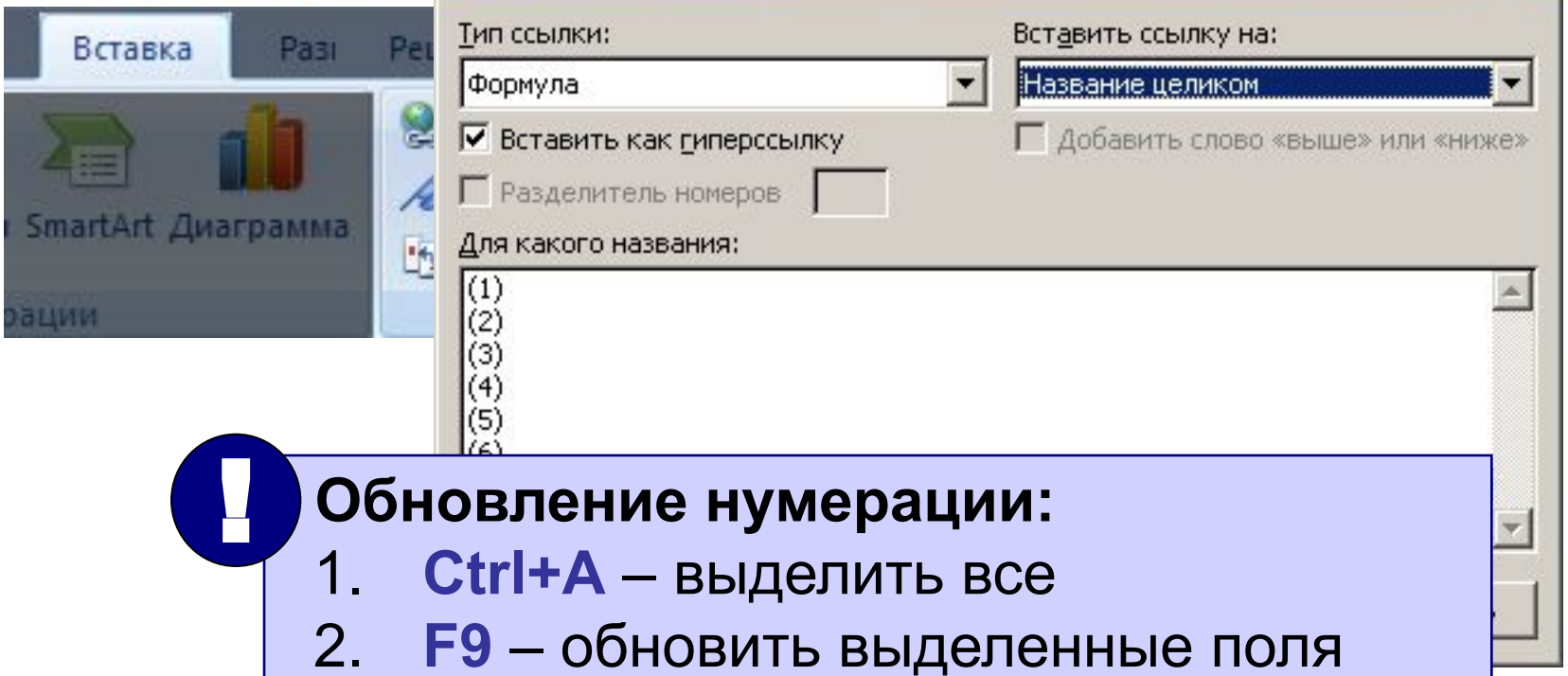
$$S_o = \pi \cdot R^2 \qquad (6)$$

Подставляя формулу (6) в (5), получаем

(7)

$$V = \pi \cdot R^2 \cdot H \qquad (7)$$

Формула (7) позволяет вычислить объем банки, зная ее высоту H и радиус R.

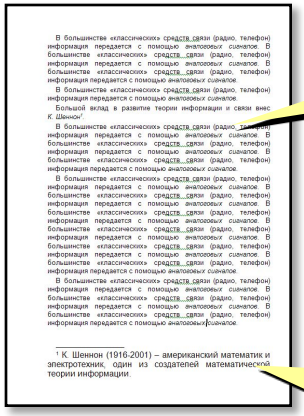


Обновление нумерации:

1. **Ctrl+A** – выделить все
2. **F9** – обновить выделенные поля

Сноски

Обычная сноска – в конце страницы.



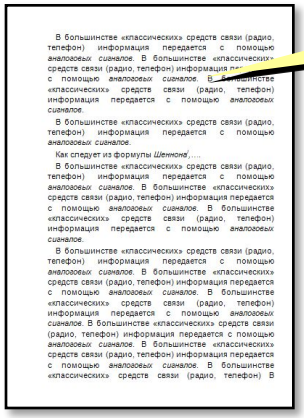
Как следует из формулы *Шеннона*[1],….

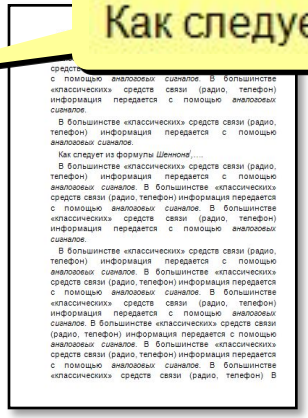
знак сноски

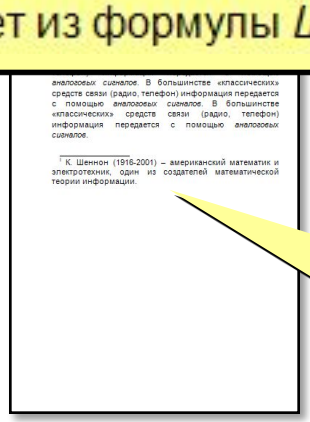
текст сноски

[1] К. Шеннон (1916-2001) – американский математик и электротехник, один из создателей математической теории информации.

Концевая сноска – в конце документа.



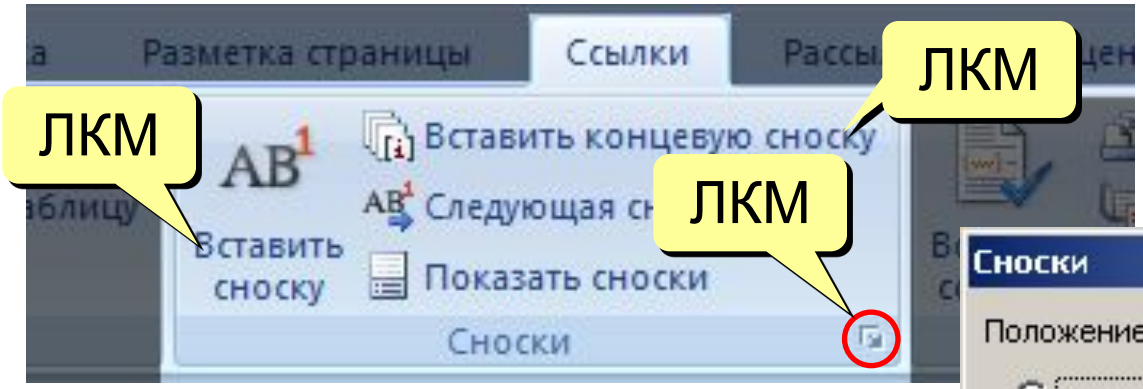




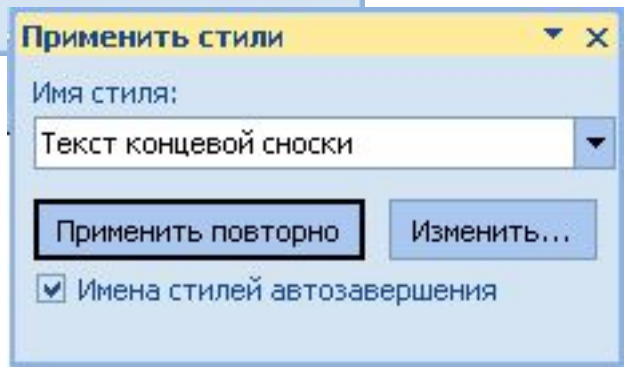
Как следует из формулы *Шеннона*[1],….

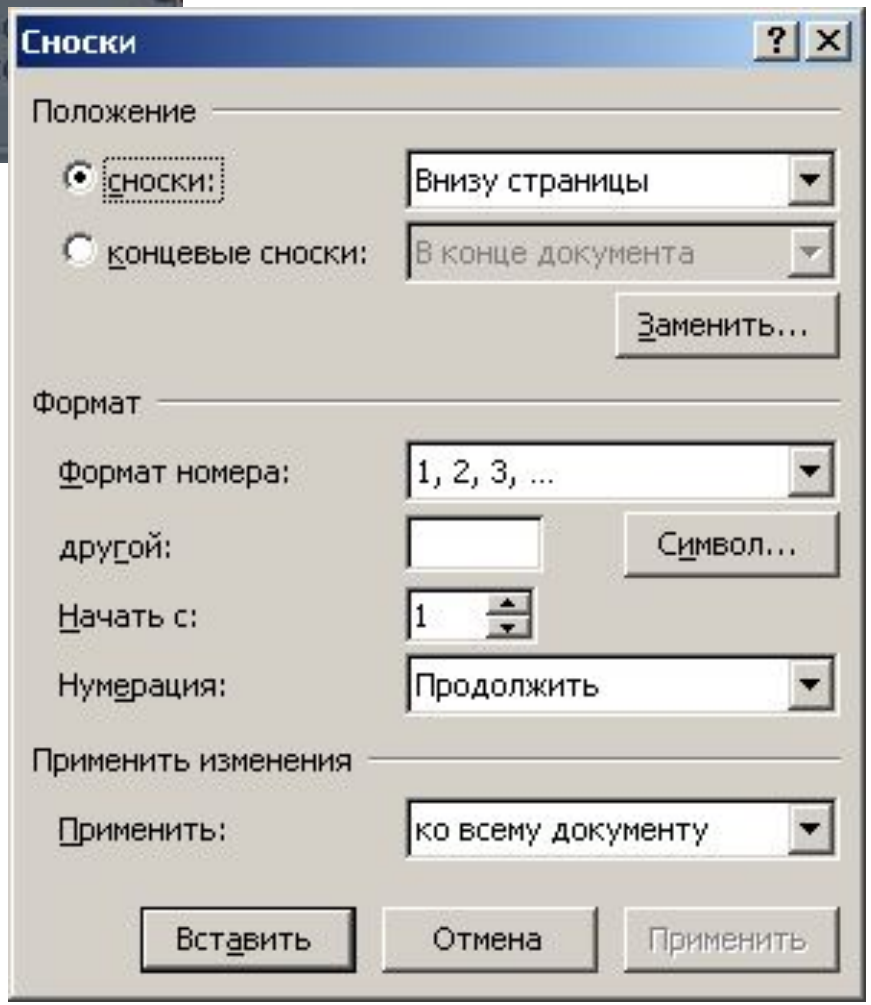
[1] К. Шеннон (1916-2001) – амери… электротехник, один из создате… теории информации.

Сноски



Ctrl+Shift+S – стили сносок

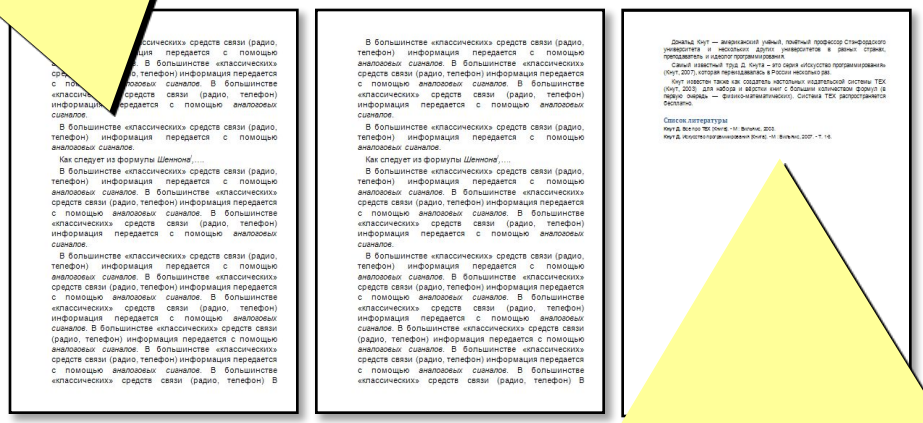




Ссылки на литературу

Самый известный труд Д. Кнута – это серия «Искусство программирования», которая переиздавалась в России несколько раз.

(Кнут, 2007)



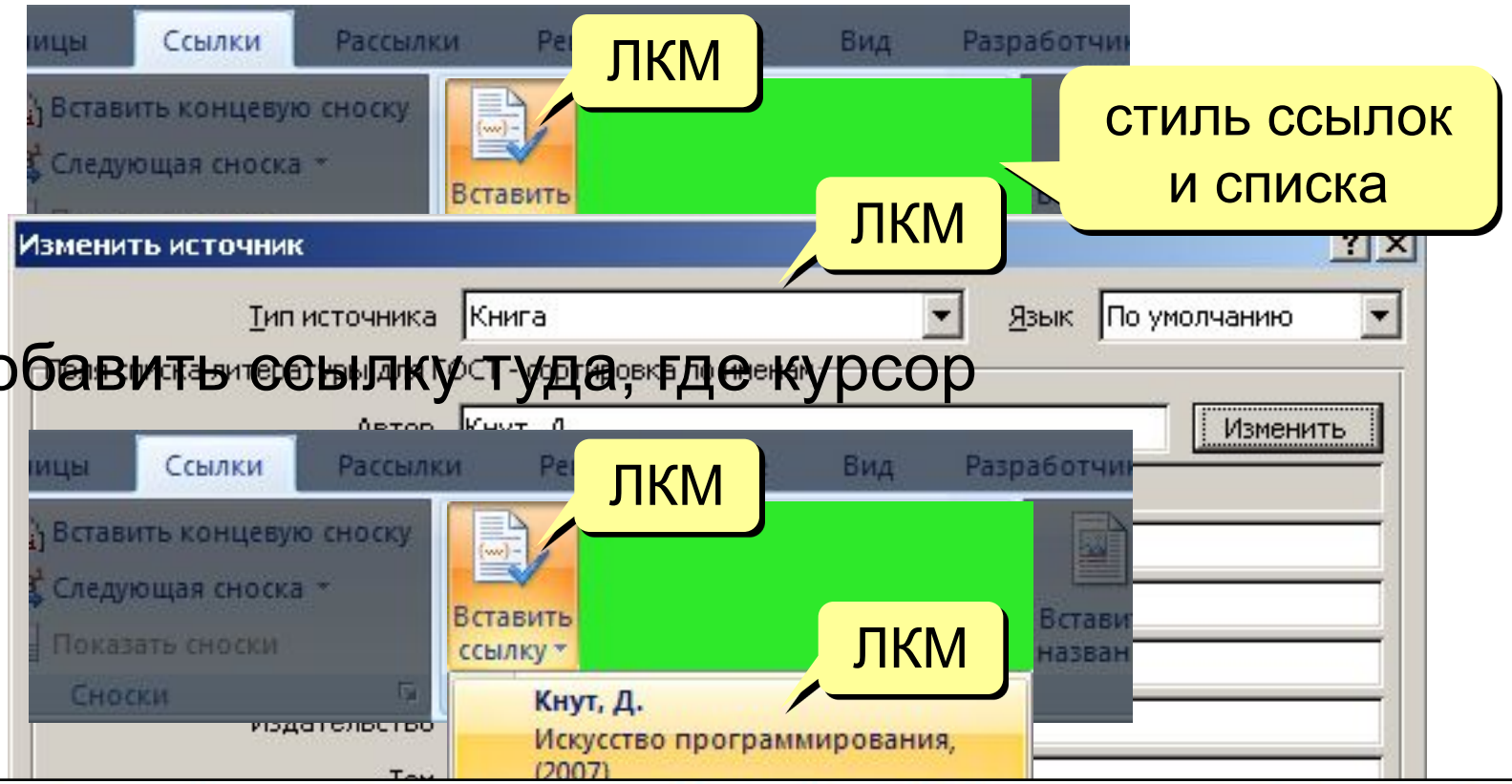
Список литературы

Кнут Д. Все про TEX [Книга]. - М : Вильямс, 2003.

Кнут Д. Искусство программирования [Книга]. - М : Вильямс, 2007. - Т. 1-3.

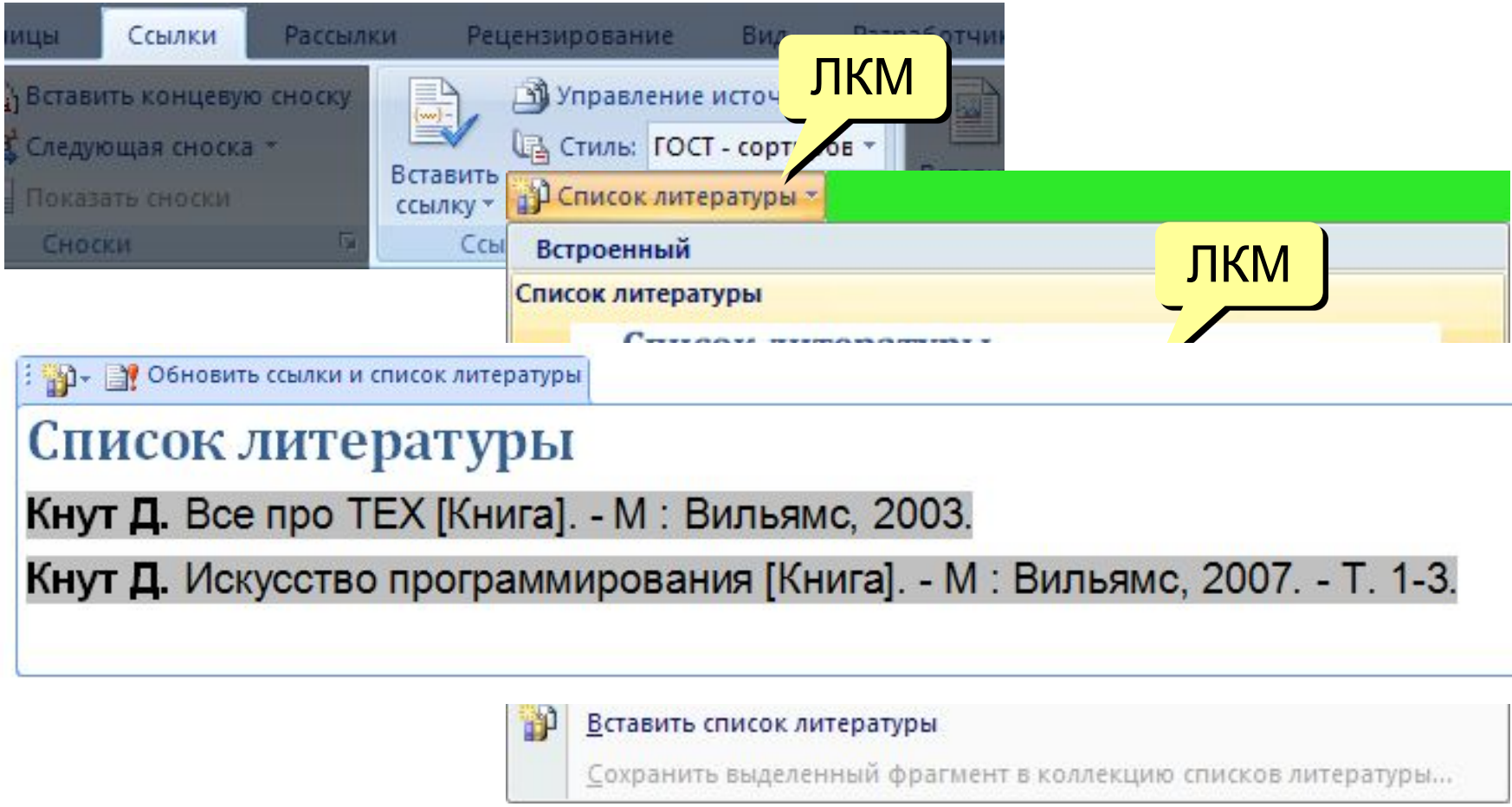
Создание ссылок на литературу

- добавить источник (книгу, статью, Web-сайт)
- добавить ссылку туда, где курсор



Самый известный труд Д. Кнута – это серия «Искусство программирования» (Кнут, 2007), которая переиздавалась в России несколько раз.

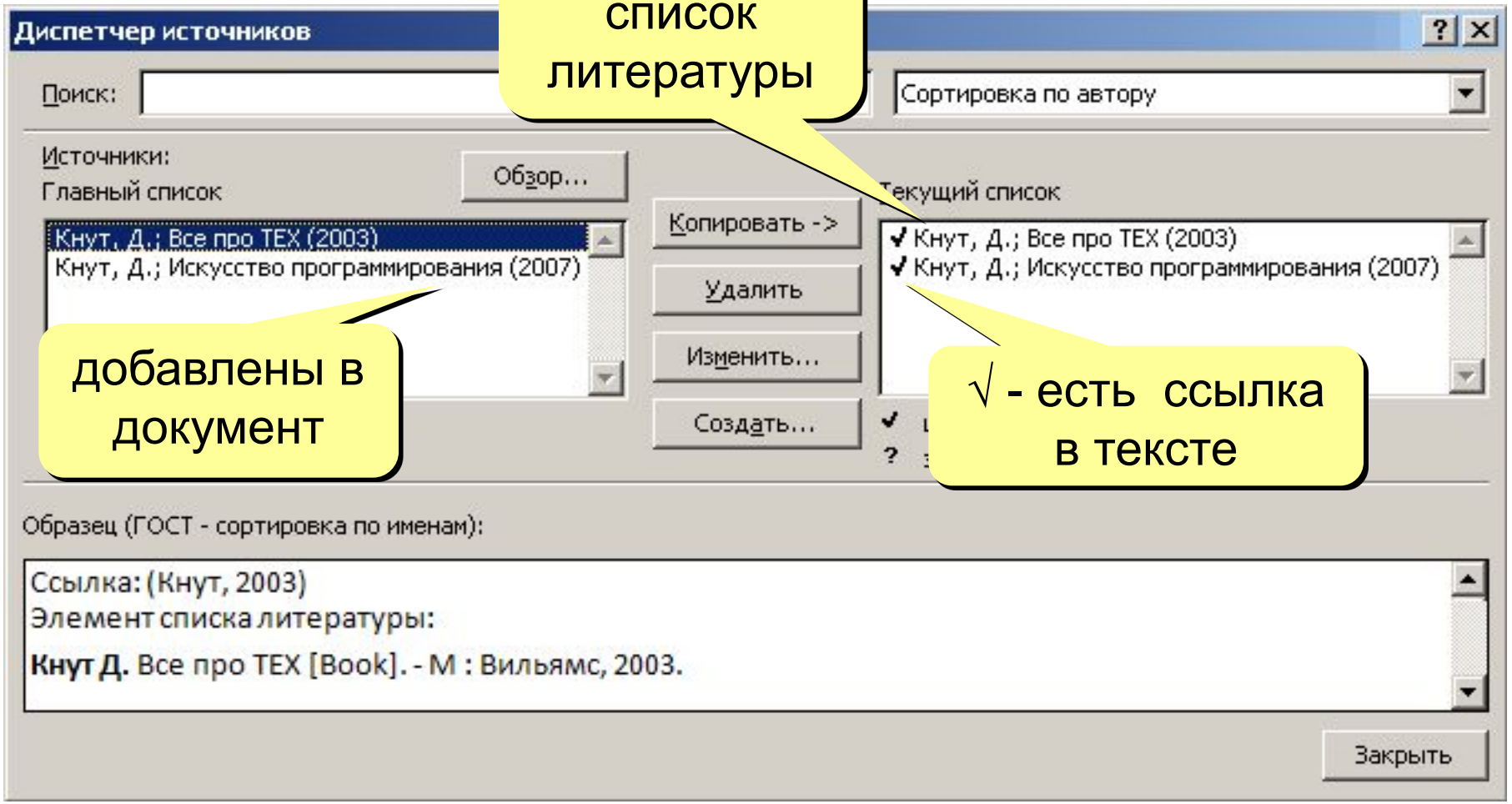
Добавление списка литературы



Работа с источниками

Источники – это

- книги брошюры
- статьи в журнал к трудов



«Классические» ссылки на литературу

- ссылки – **числовые, в квадратных скобках**

Самый известный труд Д. Кнута – это серия «Искусство программирования» [2] которая переиздавалась в России несколько раз.

- список литературы **с нумерацией**

Список литературы

1. **Кнут Д.** Все про TEX [Книга]. - М.: Вильямс, 2003.
2. **Кнут Д.** Искусство программирования [Книга]. - М.: Вильямс, 2007. - Т. 1-3.

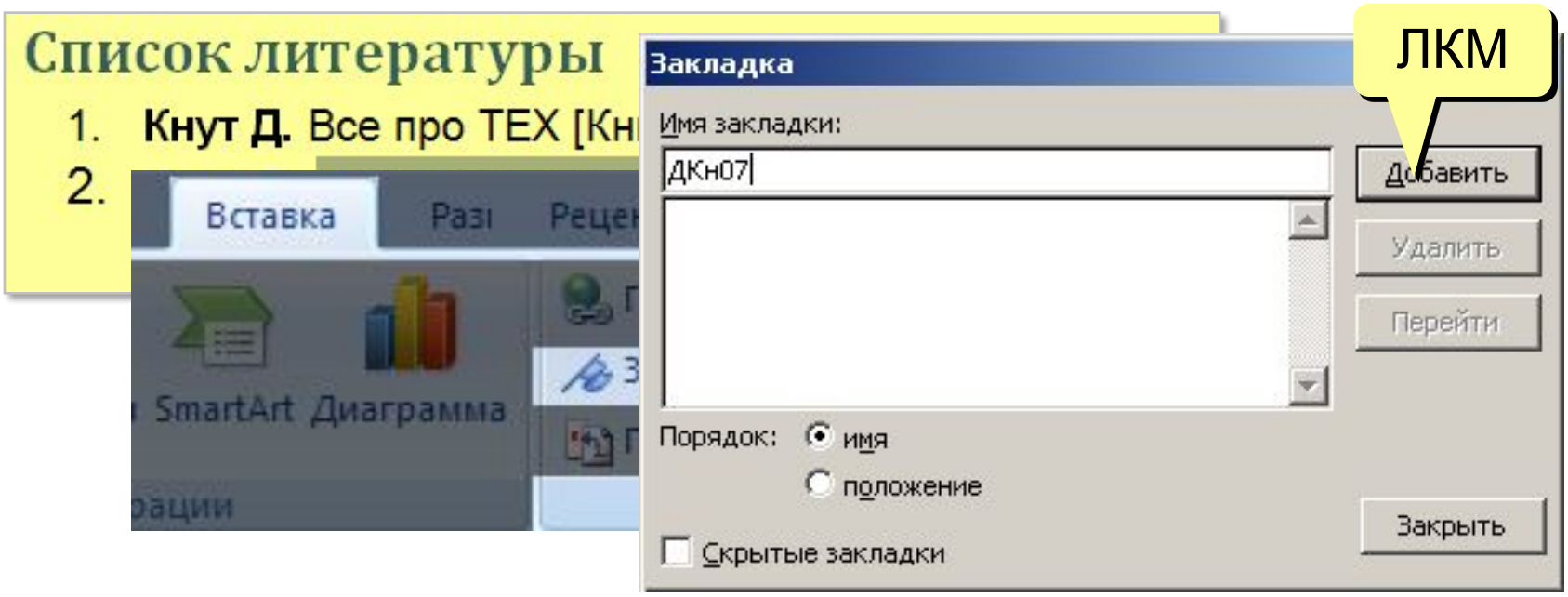
«Классические» ссылки на литературу

- построить список литературы вручную с нужным оформлением

Список литературы

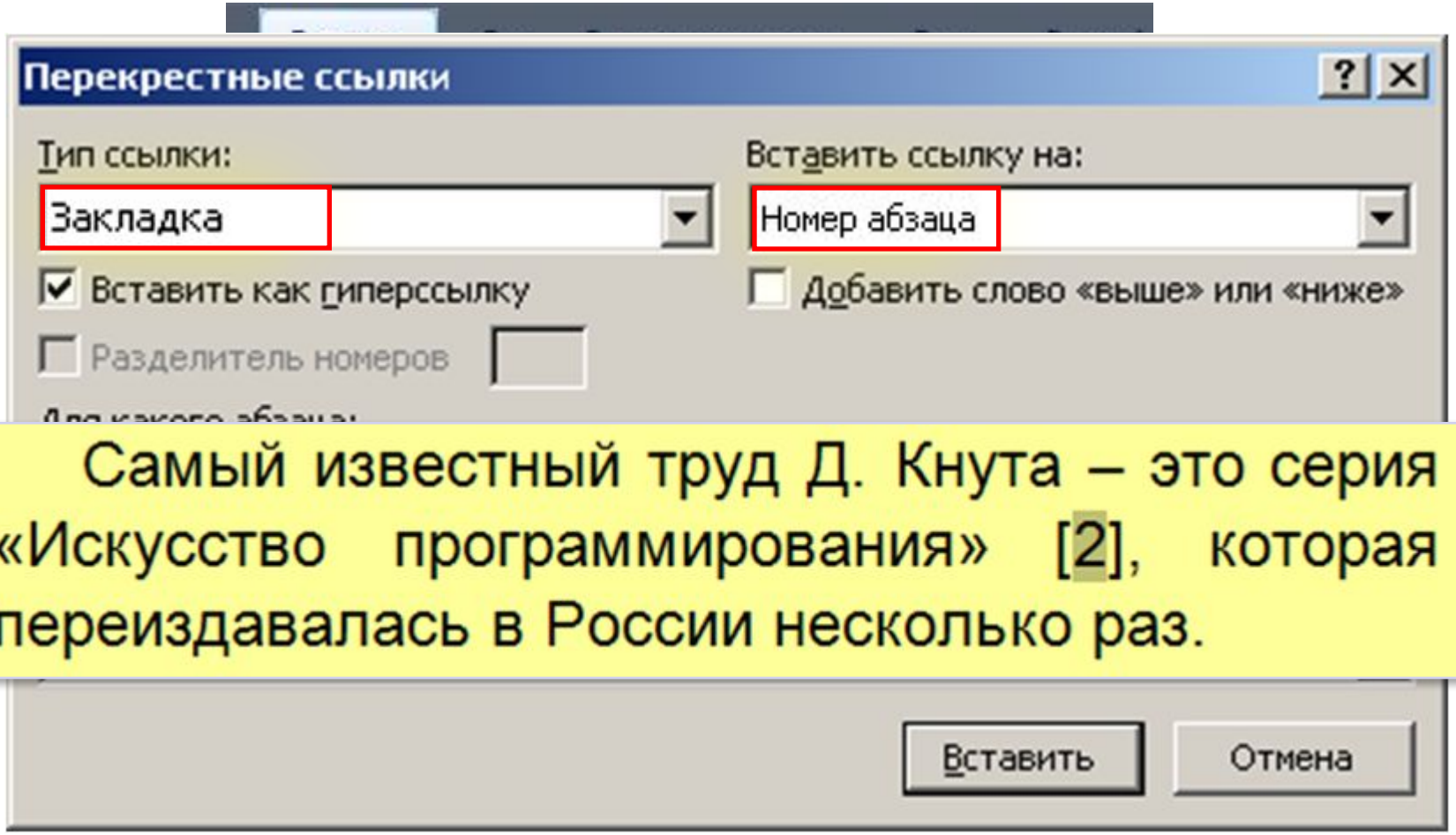
1. **Кнут Д.** Все про TEX [Книга]. - М.: Вильямс, 2003.
2. **Кнут Д.** Искусство программирования [Книга]. - М.: Вильямс, 2007. - Т. 1-3.

- имя книги или статьи – закладка



«Классические» ссылки на литературу

- вставка ссылки-номера в позиции курсора (скобки ставятся вручную)



Word 2007 (спецкурс)

Тема 6. Макросы

© К.Ю. Поляков, 2009

Что такое макрос?

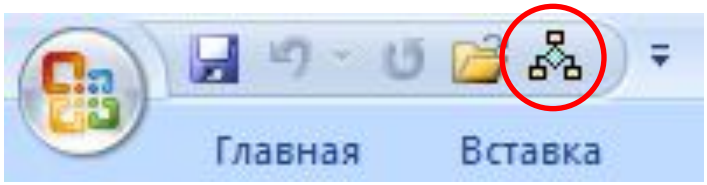
Макрос – это набор команд (на языке *Visual Basic*), с помощью которых можно редактировать и форматировать документ.

Зачем это нужно?

автоматизация часто выполняемых операций

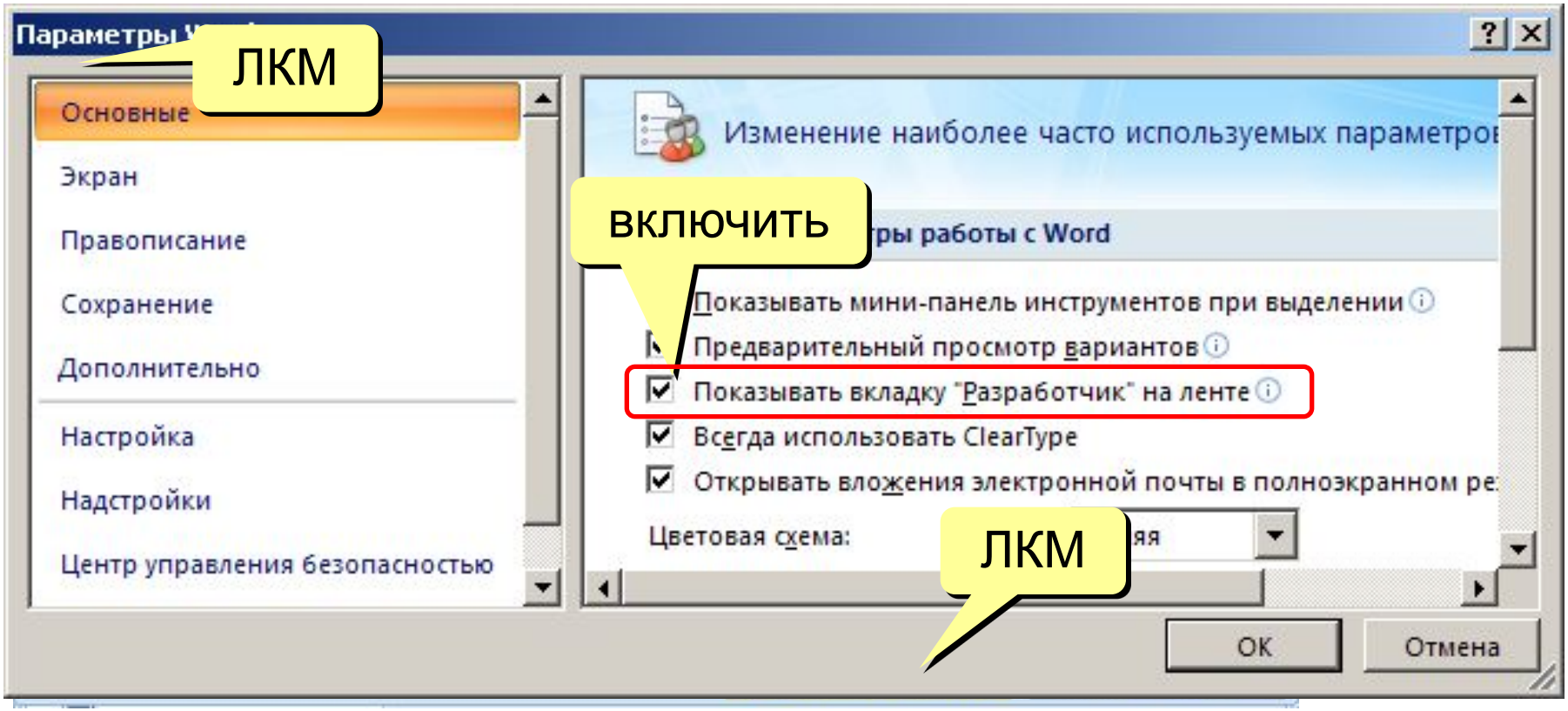
Как запускается макрос?

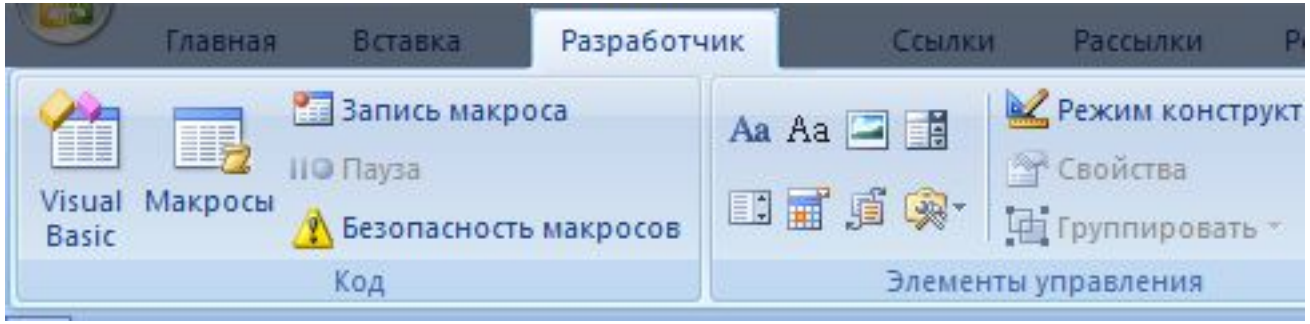
- выбор из списка макросов
- присвоенное ему сочетание **клавиш**
- щелчок по связанной с ним **кнопке**



- **автоматически** (например, при открытии документа…) – **опасность макровирусов**!

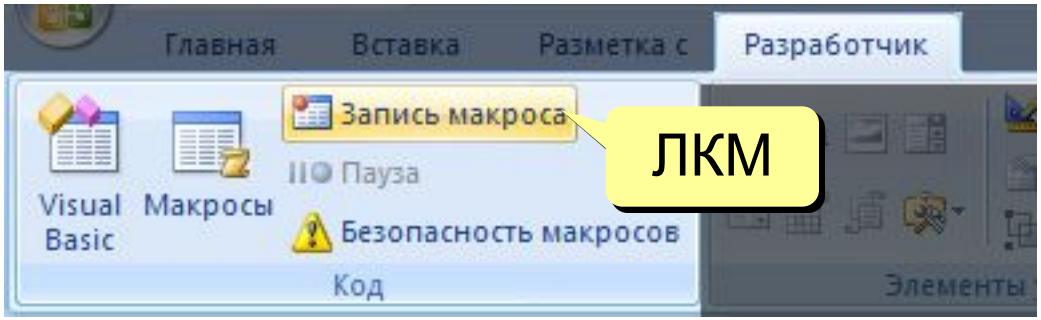
Вкладка *Разработчик*



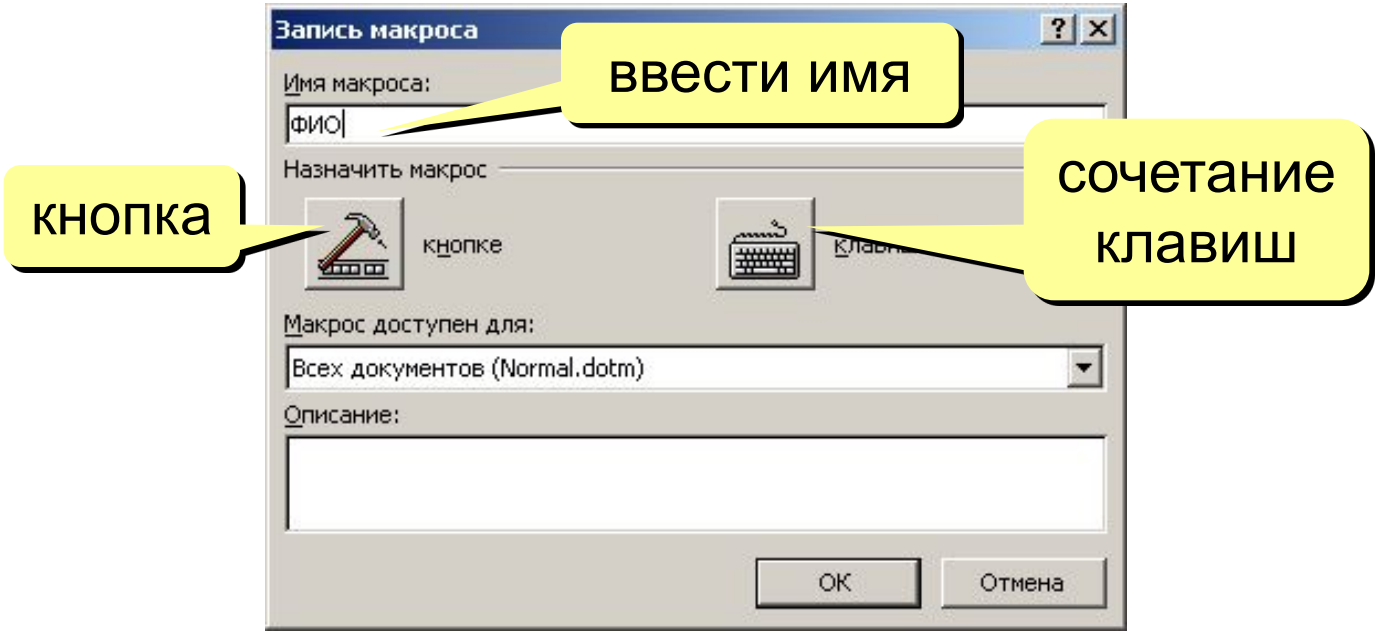


Запись макроса

- включить режим записи



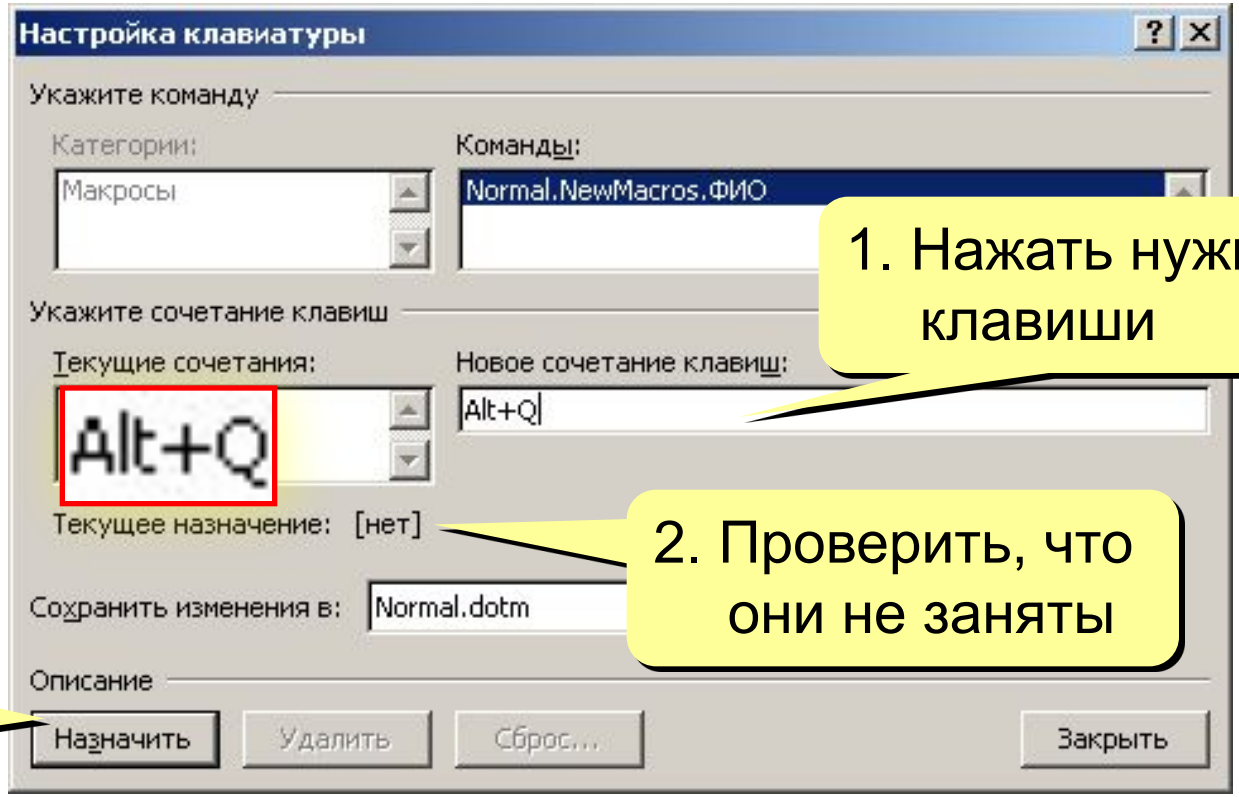
- задать имя и способ запуска



Запись макроса

- назначение кнопки

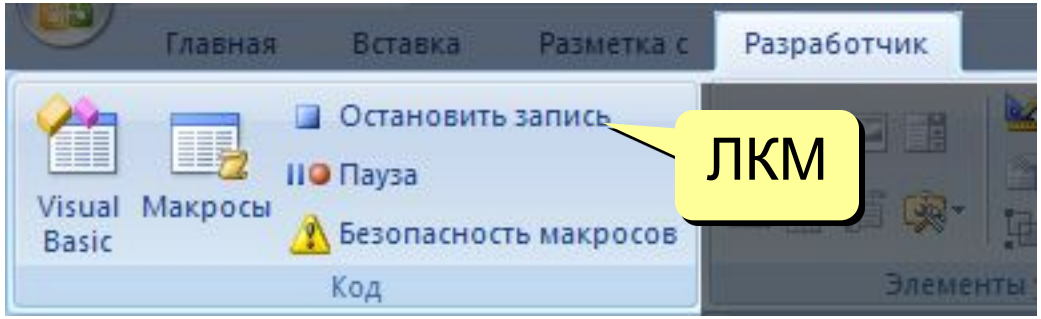
- … или назначение клавиш



Запись макроса

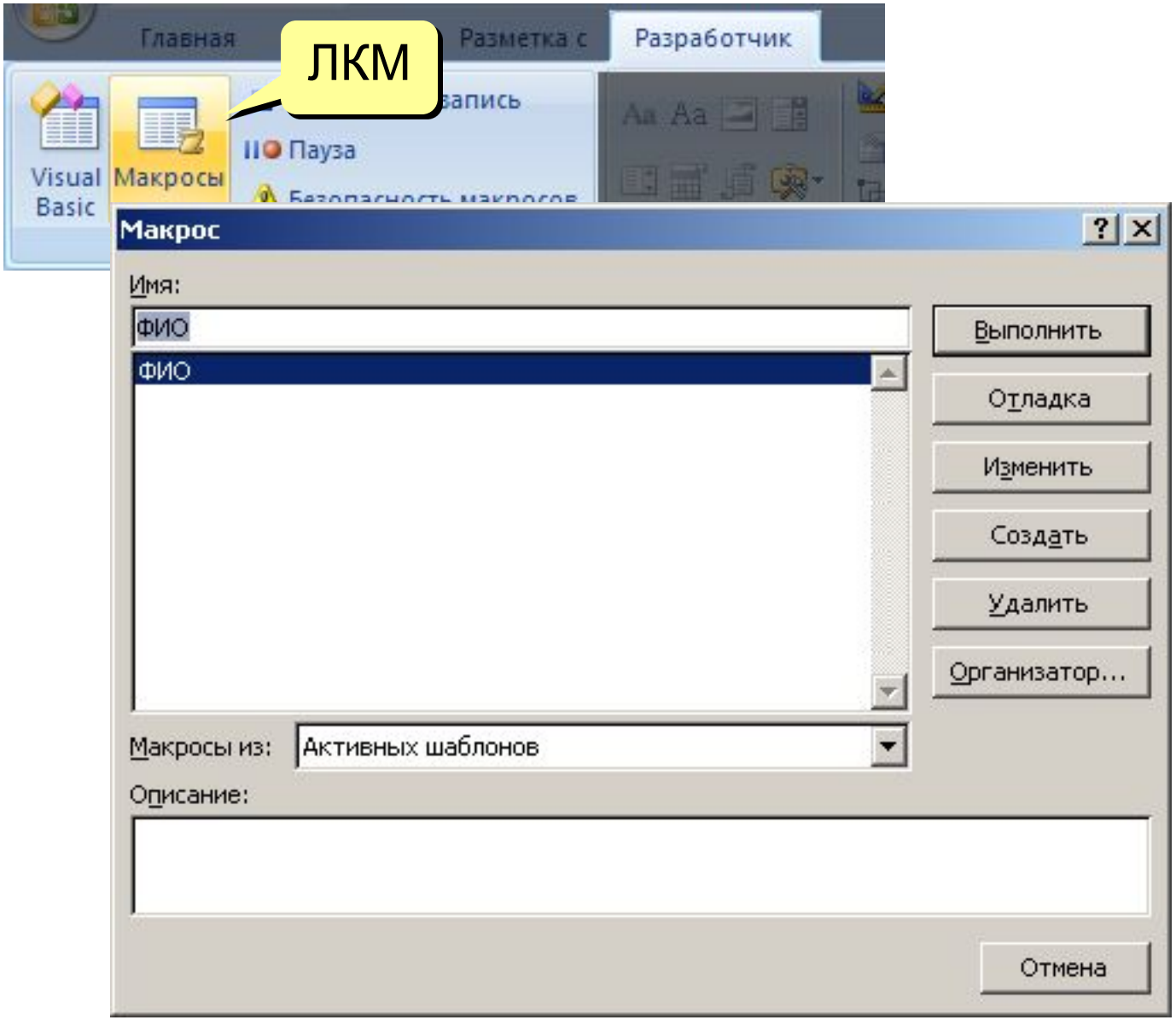
- управление клавишами
  Home – курсор в начало строки
  End – курсор в конец строки
  Ctrl+← – в начало предыдущего слова
  Ctrl+→ – в начало следующего слова
  Shift+← – выделить 1 символ влево
  Shift+→ – выделить 1 символ вправо
  Shift+Ctrl+← – выделить до начала предыдущего слова
  Shift+Ctrl+→ – выделить до начала следующего слова

- остановка записи

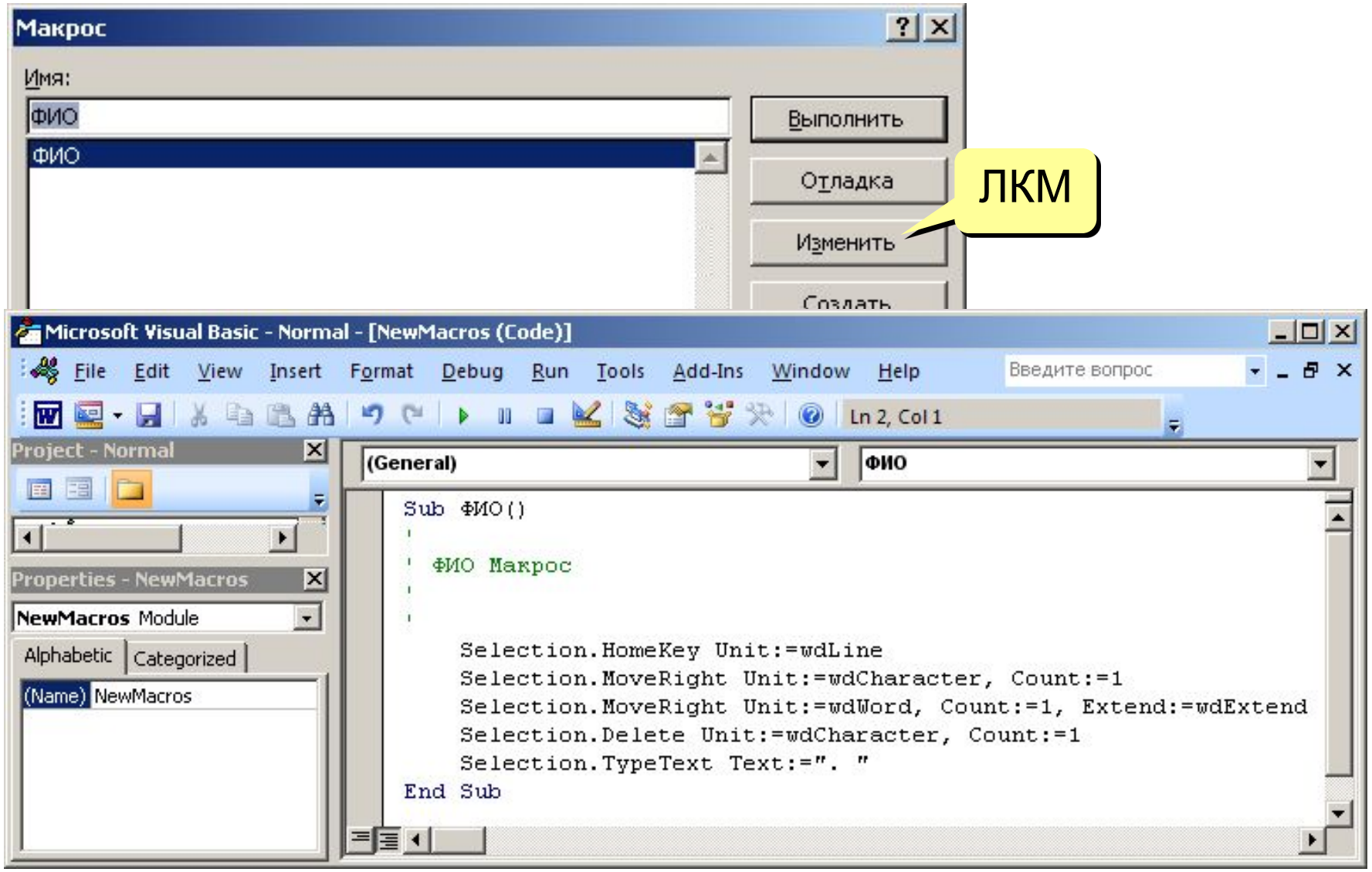


Запись макроса – пример

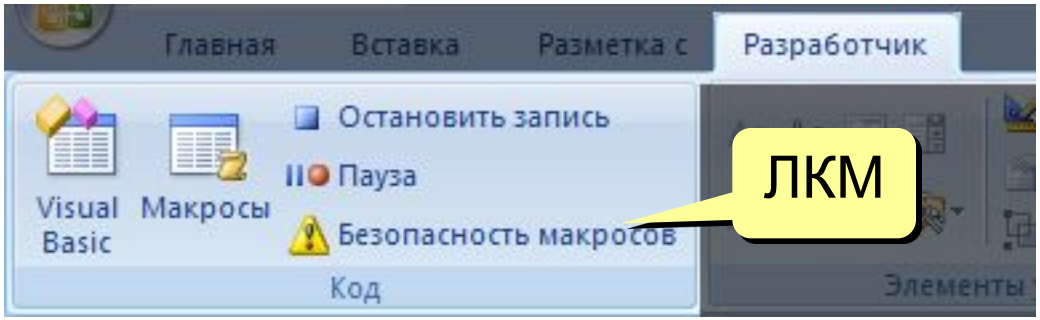
Работа с макросами

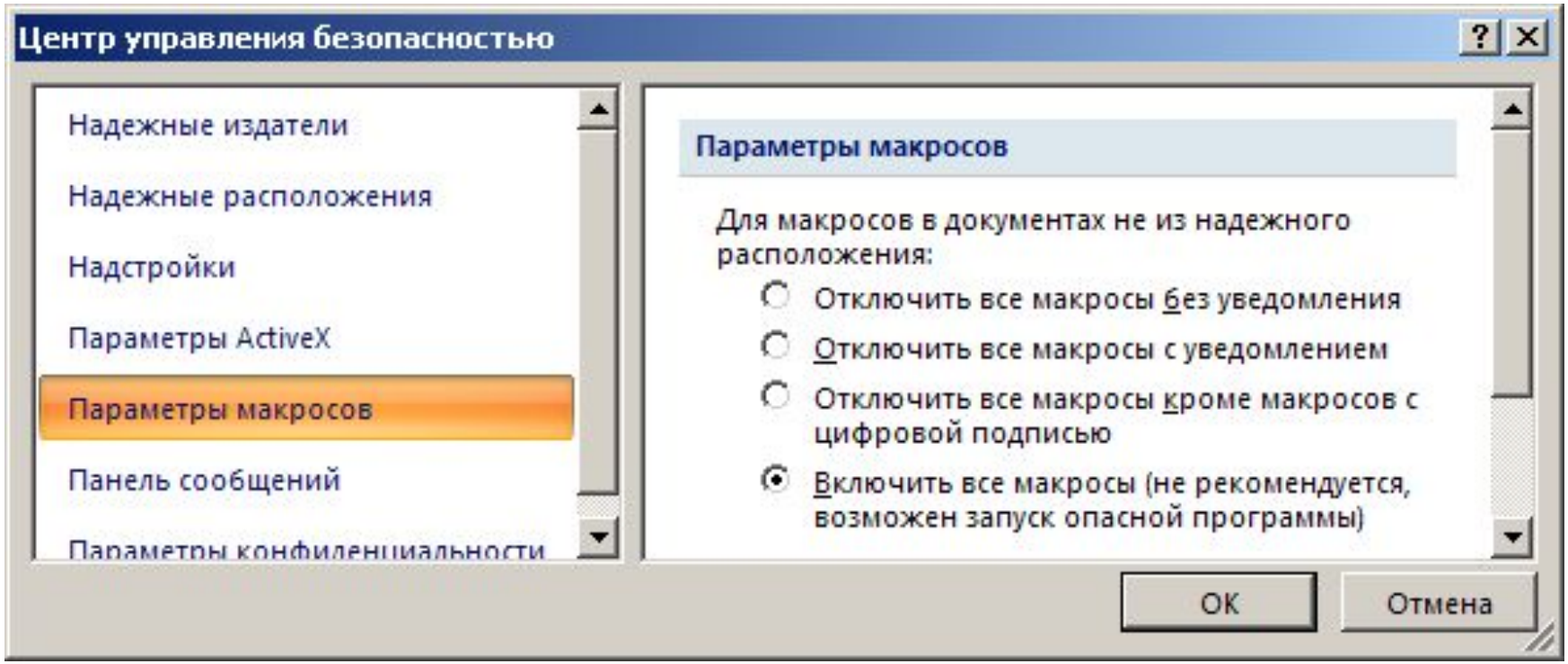


Код макроса (*Visual Basic*)



Уровень безопасности





Конец фильма