

# Новый порядок аттестации педагогических работников

# Новый порядок аттестации педагогических работников

## 2 вида аттестации

### Обязательная аттестация

---

Аттестация с целью  
подтверждения  
**соответствия**  
**занимаемой должности**

### Добровольная аттестация

---

Аттестация для  
**установления соответствия**  
**уровню** квалификации  
требованиям, предъявляемым  
**к первой или высшей**  
квалификационным  
категориям

# Обязательная аттестация

## Вопросы квалификационного испытания

Знание нормативно-правовой базы,  
теоретических и практических основ  
педагогической деятельности

Знание  
предмета

Знание информационно-  
коммуникационных  
технологий

Письменное  
квалификационное  
испытание

# Вопросы квалификационного испытания

## Знание нормативно-правовой базы, теоретических и практических основ педагогической деятельности

- ❖ Приоритетные направления развития образовательной системы РФ.
- ❖ Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность.
- ❖ Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.
- ❖ Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».
- ❖ Педагогика, психология.
- ❖ Правила по охране труда и пожарной безопасности.
- ❖ Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения.
- ❖ Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.
- ❖ Методика воспитательной работы.

# Вопросы квалификационного испытания

## **ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ РФ**

1. Ключевые направления развития общего образования в рамках Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».
2. Направления, реализуемые в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Новый норматив занятий физкультурой, введенный с 2010 года.
4. Что означает переход на всех уровнях системы образования к нормативному подушевому финансированию?
5. В каких классах осуществляется независимая аттестация знаний школьников?

## **ЗАКОНЫ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- Законодательный документ, определяющий государственную политику в области образования и регламентирующий организацию и функционирование системы образования.
- Документ, регламентирующий деятельность образовательного учреждения на основе законодательных документов.
- Документ, в котором фиксируются и аргументировано представляются цель и задачи образовательного процесса, учебный план ОУ и его обоснование, программно-методическое обеспечение, организация образовательного процесса, критерии оценки результатов образовательной деятельности в условиях конкретного образовательного учреждения.
- Что лежит в основе разработки основной образовательной программы (ООП) образовательного учреждения.
- Требования к основной образовательной программе определенные ФГОС.

# Вопросы квалификационного испытания

## **НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ВОПРОСАМ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ**

1. Основной нормативный документ, определяющий уровень образованности и гарантирующий необходимый уровень образовательных услуг.
2. Что является организационной основой государственной политики Российской Федерации в сфере образования?
3. Основной государственный нормативный документ, определяющий максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, распределяющий учебное время по классам и образовательным областям/учебным предметам.
4. Документ, защищающий права ребенка и имеющий обязательную силу для подписавших его стран.
5. Какие учебники допускаются к использованию в образовательном учреждении?

## **ПЕДАГОГИКА, ПСИХОЛОГИЯ**

1. Источник учебной информации, раскрывающий в доступной для учащихся форме предусмотренное образовательными стандартами содержание.
2. Кто впервые ввел термин «дидактика»?
3. Что такое педагогическая цель?
4. Кто разработал классификацию методов обучения в зависимости от характера познавательной деятельности учащихся?
5. Метод, которым пользуется преподаватель, если сам формулирует задание, даёт логику и методику поиска.
6. Принцип, в основе которого лежат представления о единстве части и целого, элемента и структуры.
7. Стили педагогического общения.
8. Ведущий вид межличностных отношений у подростков.
9. По И.П. Павлову, сильный, неуравновешенный и подвижный тип нервной системы.
10. Что такое универсальные учебные действия?

# Вопросы квалификационного испытания

## Знание информационно-коммуникационных технологий

*Основы работы с:*

- ❖ **текстовыми редакторами;**
- ❖ **электронными таблицами;**
- ❖ **электронной почтой;**
- ❖ **мультимедийным оборудованием.**



# Вопросы квалификационного испытания

## ИКТ – КОМПЕТЕНТНОСТЬ

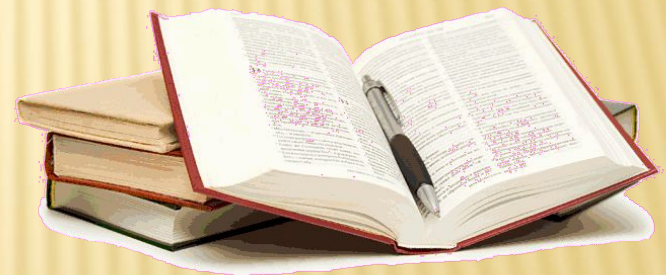
1. Что такое программа Microsoft Word?
2. Для чего используется компьютерная мышь?
3. Что делают для сохранения документа на новом месте и/или под другим именем?
4. Основные параметры шрифта в текстовом редакторе.
5. Типы выравнивания текста.
6. Названия списков в Microsoft Word.
7. Для чего предназначен мультимедиа-проектор?
8. Для чего предназначена программа Microsoft Excel?
9. Для чего предназначена программа Microsoft PowerPoint?
10. Правильная запись почтового электронного адреса.



# Вопросы квалификационного испытания

## Знание предмета

- ❖ **Современные учебные программы по предмету.**
- ❖ **Учебники по преподаваемому предмету.**
- ❖ **Содержание предмета.**



# Аттестация на 1 и высшую квалификационную категорию



## Подготовка к процедуре добровольной аттестации

**Помните!**

Заявление подается **заблаговременно** – не менее чем **за три месяца** до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории

## Предварительный этап

### Подготовка к процедуре добровольной аттестации

#### *Деятельность учителя:*

- ❖ **Подача заявления** от педагогического работника, содержащего обоснование решения об аттестации на первую или высшую категорию.
- ❖ **Сбор материалов**, подтверждающих право на установление педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории (сертификаты, грамоты, дипломы, благодарности, копии приказов, справок и др.).
- ❖ **Подготовка информации об использовании современных образовательных технологий и методик** в практической профессиональной деятельности учителя.
- ❖ **Подготовка к проведению открытого урока / мероприятия.**

# КАК ГОТОВИТЬ МАТЕРИАЛЫ ПОРТФОЛИО?

Информация о личности учителя.

Необходимо следовать пунктам экспертного заключения и приложений.

---

# **I ПУНКТ ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ:**

---

## **1. «Применение современных образовательных технологий и методик»**

- ✓ Необходимо дать описание пяти современным образовательным технологиям или методикам**

# Образовательные технологии

- **Педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса**
  - Педагогика сотрудничества
  - Гуманно-личностная технология Ш.А.Амонашвили
  - Система Е.Н.Ильина: преподавание литературы как предмета, формирующего человека
- **Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся**
  - Игровые технологии
  - Проблемное обучение
  - Технология коммуникативного обучения иноязычной культуре (Е.И. Пассов)
  - Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала (В.Ф.Шаталов)

# Образовательные технологии

- Технология С.Н.Лысенковой: перспективно-опережающее обучение с использованием опорных схем при комментируемом управлении
- Технологии уровневой дифференциации
- Уровневая дифференциация обучения на основе обязательных результатов (В. В.Фирсов)
- Культуровоспитывающая технология дифференцированного обучения по интересам детей (И.Н.Закатова).
- Технология индивидуализации обучения (Инге Унт, А.С.Границкая, В.Д. Шадриков)
- Технология программированного обучения
- Коллективный способ обучения КСО (А.Г.Ривин, В.К.Дьяченко)
- Групповые технологии
- Компьютерные (новые информационные) технологии обучения.



# Образовательные технологии

- **Педагогические технологии на основе дидактического усовершенствования и реконструирования материала**
  - «Экология и диалектика» (Л.В.Тарасов)
  - «Диалог культур» (В.С.Библер, С.Ю.Курганов)
  - Укрупнение дидактических единиц - УДЕ (П.М.Эрдниев)
  - Реализация теории поэтапного формирования умственных действий (М.Б.Волович)
- **Частнопредметные педагогические технологии**
  - Технология раннего и интенсивного обучения грамоте (Н.А.Зайцев)
  - Технология совершенствования общеучебных умений в начальной школе (В.Н.Зайцев)
  - Технология обучения математике на основе решения задач (Р.Г.Хазанкин)
  - Педагогическая технология на основе системы эффективных уроков (А.А.Окунев)
  - Система поэтапного обучения физике (Н.Н.Палтышев)

# **«Применение современных образовательных технологий и методик»**

В качестве доказательства эффективного и системного применения выступит Ваш открытый урок, в процессе которого необходимо показать не менее трёх технологий

В портфолио нужно внести разработки уроков, в которых также будут отражены заявленные технологии.

Вы оформляете в печатном виде приложение N°2, куда тоже вносите информацию о технологиях.

## *Приложение 2*

### **• ИНФОРМАЦИЯ**

**о современных образовательных технологиях и/или методиках, используемых аттестуемым педагогическим работником в практической профессиональной деятельности  
(заполняется педагогом)**

| №<br>п/<br>п | Современные образовательные технологии и/или методики<br>(Название, автор/авторы) | Цель использования технологии/методики | Описание порядка использования (применения) технологии/методики в практической профессиональной деятельности | Результат использования технологии/методик<br>и |
|--------------|---|--|--|---|
| 1.           |   |  |  |   |
| 2.           |   |  |  |   |
| 3.           |   |  |  |   |
| 4.           |   |  |  |   |
| 5.           |   |  |  |   |



## **II ПУНКТ**

---

### **«Продуктивность и эффективность методической деятельности»**

**Этот пункт должен быть подкреплён  
приложением N°3**

### III. ИНФОРМАЦИЯ

#### Приложение 3

**о результатах методической деятельности и распространении собственного педагогического опыта**

**аттестуемого педагогического работника (указывать наиболее значимые результаты)**

**(заполняется педагогом)**

| <i>Порядковый номер в экс. заключении</i> | <i>2.1. Продуктивность и эффективность методической деятельности, распространение собственного педагогического опыта</i> |  |  |
|---|--|--|--|
| 2.1.1.                                    | Выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, секциях и др.                        | <b>Тема выступления</b>  | <b>Уровень конференции (семинара и т.п.), название, место проведения, дата</b>                                 |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| 2.1.2.                                    | Проведение открытых уроков, занятий, мероприятий, мастер-классов и др.   | <b>Тема открытого урока</b>  | <b>Вид, уровень, название, место и дата проведения мероприятия, в рамках которого проводился открытый урок</b> |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| 2.1.3.                                    | Научные, научно-методические и учебно-методические публикации  | <b>Название, выходные данные, объем</b><br><br>(в п. л. или стр.)                                    | <b>Вид публикации (статья, программа, методические рекомендации и др.)</b>                                     |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| 2.1.4.                                    | Участие в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной и др. научной деятельности*                               | <b>Название экспериментальной, методической, базовой площадки, уровень</b> (школьный, муниципальный) | <b>№ и дата приказа о создании или о продолжении деятельности площадки</b>                                     |

|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
|        |   |   |  |
| 2.1.5. | Руководство методическими объединениями, участие в деятельности экспертных комиссий, апелляционных комиссий, аттестационных комиссий (до 2011 г.), предметных комиссий, профессиональных ассоциаций, постоянно действующих семинаров, в жюри профессиональных конкурсов и др. | <b>Название и уровень</b> (школьный, муниципальный и т.д.)<br><b>методических объединений, комиссий, жюри конкурсов, профессиональных ассоциаций, постоянно действующих семинаров и др.</b> | <b>№ и дата приказа о назначении/создании</b>            |
|        |   |   |  |
|        |   |   |  |
| 2.1.6. | Участие в профессиональных конкурсах*   | <b>Название профессионального конкурса, уровень</b> (уровень ОУ, муниципальный и др.), <b>год участия</b>   | <b>Результат</b> (победитель, призер, лауреат, участник) |
|        |   |   |  |
|        |   |   |  |
|        |   |   |  |
|        |   |   |  |
|        |   |   |  |
| 2.1.7. | Публичное представление собственного педагогического опыта на сайте   | <b>Адрес сайта</b>  | <b>Тема, год публикации</b>                              |
|        |   |   |  |
|        |   |   |  |
| 2.1.8. | Участие в деятельности экспертных комиссий по аттестации*   | <b>Название и уровень комиссий и</b>  | <b>№ и дата приказа о назначении</b>                     |

В качестве доказательства служит 4 колонка этой таблицы, в которую вносится такая информация:

- 1.Уровень конференции (семинара и т.п.), название, место проведения, дата**
- 2.Вид, уровень, название, место и дата проведения мероприятия, в рамках которого проводился открытый урок**
- 3.Вид публикации (статья, программа, методические рекомендации и др.)**
- 4.№ и дата приказа о создании или о продолжении деятельности площадки**
- 5.№ и дата приказа о назначении/создании**
- 6.Результат (победитель, призер, лауреат, участник)**
- 7.Тема, год публикации**
- 8.№ и дата приказа о назначении**



## Как подготовить приложение №3 пункты 2.1.1. - 2.1.4:

1. Записывать названия и даты мероприятий, в которых участвовали.
2. Записывать номера сертификатов за участие в конференциях, семинарах, брать протоколы, которые высылаются на сайт школы или в ЦО.
3. Перед выступлением или проведением открытых уроков нужно взять справку или направление, которую Вы приложите к разработке урока или доклада в своём портфолио (для того, чтобы эксперты были убеждены в результативности Вашей деятельности)

## Пункт 2.1.5:

Руководство методическими объединениями, участие в деятельности экспертных комиссий, апелляционных комиссий, аттестационных комиссий (до 2011 г.), предметных комиссий, профессиональных ассоциаций, постоянно действующих семинаров, в жюри профессиональных конкурсов и др.

Должен быть подкреплён номером и датой приказа о назначении (школьного или районного уровня).

|  |
|--|
| Приказ Министерства образования Московской области № 778 от 08.04.2010 |
|--|

|   |
|---|
| Приказ Управления образования г.Реутова № 91-ОД от 08.05.2008 |
|---|

|   |
|---|
| Приказ директора школы № 76 от 01.09 2011 |
|---|

|                               |
|-------------------------------|
| Приказ № 152-ЛС от 21.09.2010 |
|-------------------------------|

Сами приказы должны быть представлены в портфолио для изучения экспертов

## Пункт 2.2.1 :

### Почетные звания, профессиональные награды и премии.

| Подтверждающие документы  | Дата, № приказа  |
|---|--|
| Нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации»  | 15.08.2005 г. Приказ Минобрнауки России № 94912 № 631/ к-н |
| Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации<br>Победитель конкурса лучших учителей Российской Федерации в рамках ПНП «Образование» | Приказ Минобрнауки России № 198 от 4 июля 2007 г.          |
| Почетное звание «Ветеран труда»   | Удостоверение, . Серия В № 4708130, 13 июля 2010 г.        |
| Почетная грамота Министерства образования Московской области  | Приказ №288-к от 1 сентября 2003 года                      |
| Почетная грамота Министерства образования Московской области  | 2011 год   |
| Почетная грамота Управления образования г. Реутова  | Приказ № 49 – ОД от 19.03.2008 г.                          |
| Почетная грамота Управления образования г. Реутова  | Приказ № 152 – ЛС от 22.08.2008 г.                         |
| Почетная грамота Управления образования г. Реутова  | Приказ № 57- ОД от 02.04. 2009 г.                          |
| Почетная грамота МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов»   | 23 июня 2009 г.  |

В приложении 4 указывается информация о курсах повышения квалификации (дату и названия курсов, количество часов необходимо фиксировать заранее)

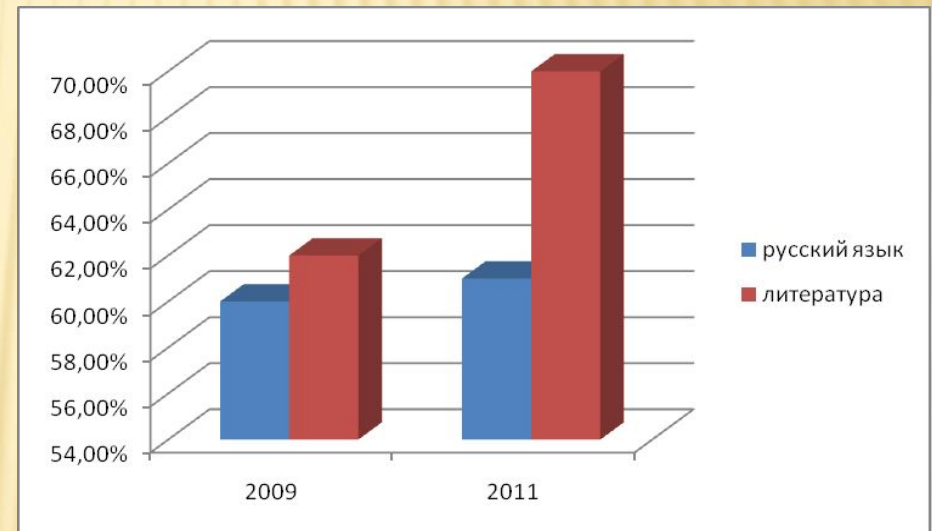
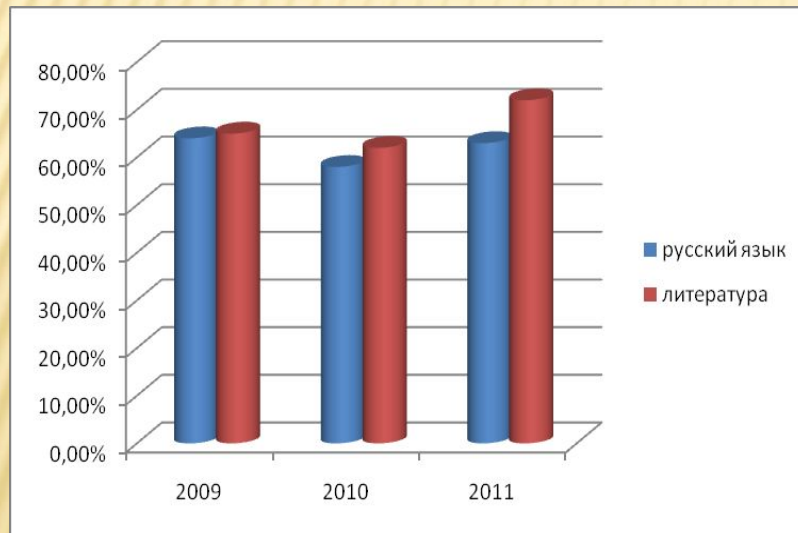
| № п/п | Тема курсов повышения квалификации   | Место прохождения курсов | Название организации, осуществляющей повышение квалификации    | Сроки прохождения курсов | Название и № документа (заполняется при завершении обучения) | Количество часов (на момент аттестации) |
|-------|--|--------------------------|--|--------------------------|--|---|
| 1     | «Научное исследование в школе»   | МОУ «СОШ №3»             | Московский государственный технический университет им. Баумана | 6.02.2007-25.05.2007     | Свидетельство о повышении квалификации № 273- МИПК           | 144                                     |
| 2     | «Основы работы с интерактивной доской»   | Г. Москва                | ПАПО   | 29.03.2010 – 24.05.2010  | Квалификационный аттестат № 6220                             | 36                                      |
| 3     | «Основы организации и проведения единого государственного экзамена по предмету «литература»  | Г. Москва                | Центр образования «Уникум»                                     | 17-18 декабря 2008 г.    | Сертификат №462 ЭЕ/08  | 16                                      |
| 4     | «Подготовка экспертов к итоговой аттестации учащихся по русскому языку в 9 классе (новая форма)»   | Г. Москва                | ПАПО   | 2009 год                 | Сертификат эксперта по русскому языку № 765                  | 18                                      |
| 5     | Подготовка экспертов предметных комиссий по литературе при проведении единого государственного экзамена в 2009 году на территории Московской области | Г. Москва                | ПАПО   | 2009 год                 | Сертификат эксперта по литературе №119                       | 16                                      |
| 6     | «Подготовка экспертов предметной комиссии по литературе при проведении ЕГЭ в 2010 году на территории Московской области»                             | Г. Москва                | ПАПО   | Февраль 2010 года        | Сертификат эксперта по литературе №626                       | 16                                      |

## Приложение 5 •ИНФОРМАЦИЯ

**о результатах образовательной деятельности аттестуемого педагогического работника, отражающая продуктивность и эффективность освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений (результаты ЕГЭ, ГИА, диаграммы, графики и другие документы, отражающие динамику качества знаний обучающихся)  
(информация предоставляется педагогом)**

**Качество знаний выпускников по результатам ГИА в 2009 году – 66%**

Средний балл выпускников по результатам ЕГЭ



| год  | Классы Н.С.Гаревой | Г.Реутов | Московская область | РФ   |
|------|--------------------|----------|--------------------|------|
| 2009 | 58,9               | 58,6     | 58                 | 56,4 |
| 2011 | 65                 | 61,7     | 61,54              | -    |

## Качество знаний по предметам ( по результатам внутришкольного контроля)

(за последние 3 года)

2008 - 2009 учебный год

2009 - 2010 учебный год

| дата         | Вид контроля                        | Качество знаний, % |      |      |
|--------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|
|              |                                     | 6А                 | 9 А  | 11 А |
| Ноябрь 2008  | Административная работа в форме ЕГЭ |                    |      | 60,5 |
| Декабрь 2008 | Административный диктант            | 54                 |      |      |
| Декабрь 2008 | Административная работа в форме ГИА |                    | 56   |      |
| Январь 2009  | Административная работа в форме ЕГЭ |                    |      | 62,2 |
| Февраль 2009 | Административная работа в форме ГИА |                    | 57,3 |      |
| Март 2009    | Административный диктант            | 55,8               |      |      |
| Март 2009    | Административная работа в форме ГИА |                    | 59   |      |
| Март 2009    | Административная работа в форме ЕГЭ |                    |      | 63   |
| Май 2009     | Административный диктант            | 57,2               |      |      |
| дата         | Вид контроля                        | Качество знаний, % |      |      |
|              |                                     | 7А                 | 10 А |      |
| Декабрь 2009 | Административный диктант            | 58,2               |      |      |
| Декабрь 2009 | Административная работа в форме ЕГЭ |                    |      | 58,4 |
| Март 2010    | Административный диктант            | 61                 |      |      |
| Май 2010     | Административный диктант            | 63                 |      |      |
| Май 2010     | Административная работа в форме ЕГЭ |                    |      | 64   |

**Приложение 6**  
**•ИНФОРМАЦИЯ**

**о результатах внеурочной образовательной деятельности**  
**аттестуемого педагогического работника (указывать наиболее значимые результаты)**  
**(заполняется педагогом)**

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p><i>Порядковый номер в экс. заключении</i></p> | <p><b>3. Продуктивность и эффективность внеурочной образовательной деятельности</b></p> |   |   |
| <p>3.3.</p>                                      | <p>Результаты участия обучающихся в предметной олимпиаде</p>                            | <p><b>Уровень олимпиады, название</b></p>                                       | <p><b>Результат</b> (количество победителей, призеров; для олимпиад всероссийского, международного уровня указывать количество участников), <b>№ и дата приказа</b></p> |
|  |   | <p>Олимпиада по литературе. Муниципальный уровень, 2008-2009 учебный год</p>    | <p>1 место среди 9-х классов (1 учащийся). Приказ Управления образования №89- ОД от 30.04.2009 г.</p>   |
|  |   | <p>Олимпиада по литературе. Региональный уровень,<br/>2008-2009 учебный год</p> | <p>3 место среди 9-х классов (1 учащийся) диплом № 49-02-09 50 ПРРЭ 000067</p>  |
|  |   | <p>Олимпиада по литературе. Муниципальный уровень, 2009-2010 учебный год</p>    | <p>1 место среди 10-х классов (1 учащийся). Приказ Управления образования №62-ОД от 14.04.2010 г.</p>   |
|  |   | <p>Олимпиада по литературе. Региональный уровень,<br/>2009-2010 учебный год</p> | <p>Призер областной олимпиады (1 учащийся) диплом серия ВО № 000727 регистрационный № 103-02-10</p>   |
|  |   | <p>2009-2010 г. Олимпиада по русскому языку</p>                                 | <p>Призер на муниципальном уровне (1 учащийся) .Приказ Управления образования №62-ОД от 14.04.2010 г.</p>   |
|  |   | <p>Олимпиада по литературе, 2010-2011 учебный год</p>                           | <p>Призер городской олимпиады (1 учащийся) .Приказ Управления образования №75-ОД от 19.04.2011 г.</p>   |

|      |   |   |   |
|------|---|---|---|
| 3.5. | Результаты внеурочной деятельности обучающихся (по предмету): научно-практические конференции, семинары | <b>Название, уровень</b> (школьный, муниципальный и др.), <b>год участия</b>                                    | <b>Результат, количество выступающих участников</b>                                     |
|      |   | 2007-2008 г. Городская научно-практическая конференция учащихся «Роль научного исследования в выборе профессии» | 1 призер, 1 призер, диплом, приказ Управления образования г.Реутова № 49-ОД от 19.03.08 |
|      |   | 2008-2009 г. Городская научно-практическая конференция учащихся «Роль научного исследования в выборе профессии» | грамота, 1 призер, диплом, приказ Управления образования г.Реутова № 49-ОД от 08.04.09  |
|      |   | 2008-2009 г. 7-я научно-практическая конференция «Дети исследуют мир» Региональный уровень                      | 1 участник, грамота, справка МОУ СОШ № 3 от 12.10.2011                                  |
|      |   | 2009-2010 г. 6-я открытая научно-практическая конференция «Я познаю мир». Региональный уровень                  | 1 участник, обладатель специального приза жюри, справка МОУ СОШ № 3 от 12.10.2011       |
|      |   | 2009-2010 г. Соревнование молодых исследователей. Программа «Шаг в будущее»                                     | 1 участник, диплом, справка МОУ СОШ № 3 от 12.10.2011                                   |



## На основании изучения портфолио педагога и приложений эксперты вносят баллы в заключение

|        |  |  |                |                 |   |   |   |
|--------|--|--|----------------|-----------------|---|---|---|
| 2.1.2. | Проведение открытых уроков, занятий, мероприятий, мастер-классов и др. | <i>Наличие сертификатов и др. документов, подтверждающих проведение открытых уроков, занятий и др.</i> | Не проводит    | Школьн. уровень | Муницип. уровень<br><br><i>1-2 мероп.- 20 б.</i><br><br><i>3-7 мероп. – 30 б.</i><br><br><i>8 и более – 40 б.</i> | Региональн. уровень<br><br><i>1-2 мероп - 50 б.</i><br><br><i>3 и более – 70 б.</i> | Федеральн. уровень<br><br><i>1-2 мероп.– 80 б.</i><br><br><i>3 и более – 100 б.</i> |
| 2.1.3. | Научные, научно-методические и учебно-методические публикации          | <i>Наличие публикаций</i>  | Нет публикаций | Школьн. уровень | Муницип. уровень<br><br><i>1-2 публ.- 20 б.</i><br><br><i>3-7 публ. – 30 б.</i><br><br><i>8 и более – 40 б.</i>   | Региональн. уровень<br><br><i>1-2 публ.- 50 б.</i><br><br><i>3 и более – 70 б.</i>  | Федеральн. уровень<br><br><i>1-2 публ.– 80 б.</i><br><br><i>3 и более – 100 б.</i>  |

| № п/п | Показатели  | Подтверждающие документы  | Количество баллов по каждому показателю  |  |  |
|-------|---|---|--|--|--|
|       |   |   | <i>(баллы не суммируются)</i>  |  |  |
|       |   |   | <b>0б.</b>   | <b>100</b>                             | <b>200</b>                             |
|       |   |   |  | <b>(40 б.+30 б.+30 б.)</b>             | <b>(80 б.+ 60 б.+ 60 б.)</b>           |
| 3.6.  | Результаты деятельности аттестуемого педагогического работника в качестве классного руководителя* | <i>Наличие планов и отчетов по воспитательной работе и др. документов</i> | Организация воспитательной работы с учащимися, работы с родителями (иными законными представителями) и др. участниками образовательного процесса |  |  |
|       |   |   | Не ведется<br><b>0 б.</b>  | Ведется эпизодически<br><b>40 б.</b>   | Ведется систематически<br><b>80 б.</b> |
|       |   |   | Ведение документации классного руководителя  |  |  |
|       |   |   | Не ведется<br><b>0 б.</b>  | Ведется эпизодически<br><b>30 б.</b>   | Ведется систематически<br><b>60 б.</b> |
|       |   |   | Контроль за успеваемостью и посещаемостью  |  |  |
|       |   |   | Не ведется<br><b>0 б.</b>  | Ведется эпизодически<br><b>30 б.</b>   | Ведется систематически<br><b>60 б.</b> |
| № п/п | Показатели  | Подтверждающие документы  | Количество баллов по каждому показателю  |  |  |
|       |   |   | <i>(баллы не суммируются)</i>  |  |  |
| 3.7.  | Пропаганда здорового образа жизни среди участников образовательного процесса                      | <i>Планы, отчеты и др. документы</i>                                      | <b>0</b>   | <b>100</b>                             | <b>150</b>                             |
|       |   |   | Не проводится  | Проводится периодически или по запросу | Проводится системно, комплексно        |
|       |   |   |  |  |  |

| <b>Квалификация</b>               | <b>Количество баллов</b> |
|-----------------------------------|--------------------------|
| Первая квалификационная категория | 520–1130                 |
| Высшая квалификационная категория | 1131–5100                |