Раздел 2. Компьютерные комплексы и системы

Урок № 11-12

Информационные справочные системы

Справочно-правовые системы: понятие, назначение.

Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы) (СПС) - это особый класс компьютерных баз данных, содержащих тексты указов, постановлений и решений различных государственных органов

Основным назначением справочно-правовых систем является формирование информационной основы для принятия управленческих решений, обеспечения хозяйствующих субъектов достоверной и полной нормативной и иной информацией.

Кроме нормативных документов СПС содержат: *консультации специалистов по праву, бухгалтерскому и налоговому учету, судебные решения, типовые формы деловых документов и др.*

Справочно-правовые системы представляют собой доступный и эффективный инструмент для ежедневной работы с правовой информацией, что позволяют специалисту экономить время.

Свойства СПС:

1) Возможность работы с огромными массивами текстовой информации
2) Использование в СПС специальных поисковых программных средств, что позволяет осуществлять поиск в режиме реального времени по всей информационной базе
3) Возможность работы СПС с использованием телекоммуникационных средств (обновление по локальным и глобальным сетям)

Классификация СПС

Типы классификации:

1) По тематике
2) По форме собственности

По тематике:

- профессиональные юридические системы;
- системы арбитражной практики, содержащие обобщение практики применения законодательства;
- информационно-консультационные системы (информационно-справочные системы);
- отраслевые справочные системы;
- электронные правовые справочники.

По форме собственности

Коммерческие СПС

1. **«Гарант»** (НПП «Гарант-Сервис») - имеются международные и федеральные документы, судебные решения, финансовые консультации и которая состоит из одной объединённой базы;
2. **«Консультант Плюс»** (компания «Консультант Плюс») - **представлено законодательство России и всех 83 регионов;**
3. «**Кодекс»** (Центр компьютерных разработок) - большое количество нормативно-технических документов - **ГОСТов, СНиПов, РД** и т.д. и имеющая специализированные справочные системы по различным отраслям

К *государственными СПС* для обеспечения потребностей в правовой информации государственных ведомств, следует отнести системы: ИПС «Закон»; НТЦ «Система». Содержат нормативные документы и законодательство России

Оценка СПС

Параметры оценки СПС

1) объем информационного банка;
2) формирования пользовательской базы;
3) скорость поиска документов по базе;
4) актуальность информации и оперативность поступления документов;
5) степень аутентичности документов оригиналу;
6) юридическая обработка документов;
7) возможность удаленного доступа в базе через телекоммуникационные линии.

Информационные справочные системы

Компьютерная информационно-правовая система - это программный комплекс, включающий в себя массив правовой информации и программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этим массивом информации (производить поиск конкретных документов, формировать подборки необходимых документов)

Основные преимущества компьютерных ИСС

1. Использование технологии гипертекстовых ссылок позволяет осуществлять переходы между документами и устанавливать логические связи между ними
2. Полнотекстный поиск по всему тексту информационной базы
3. Многооконный режим работы (работа с несколькими документами)
4. Возможность хранения и обработки больших объемов данных
5. Проведение юридической обработки документов (связи, гиперссылки)
6. Различные технологии передачи информации

- с удаленной базой (+ не надо обновлять, доступ с разных раб мест, - зависимость от каналов связи, нет всех сервисных возможностей)
- с локальной базой (необходимо систематическое обновление базы Интернет, диски т .д.)

7. Обновление базы данных (в зависимости от потребностей: ежедневно, еженедельно) С выездом специалиста или по телекоммуникациям

СПС КонсультантПлюс

Система КонсультантПлюс — это мощное правовое обеспечение для всех работников, кто в своей работе так или иначе имеет дело с законодательством: бухгалтеров, финансистов, юристов, кадровых работников и управленцев.

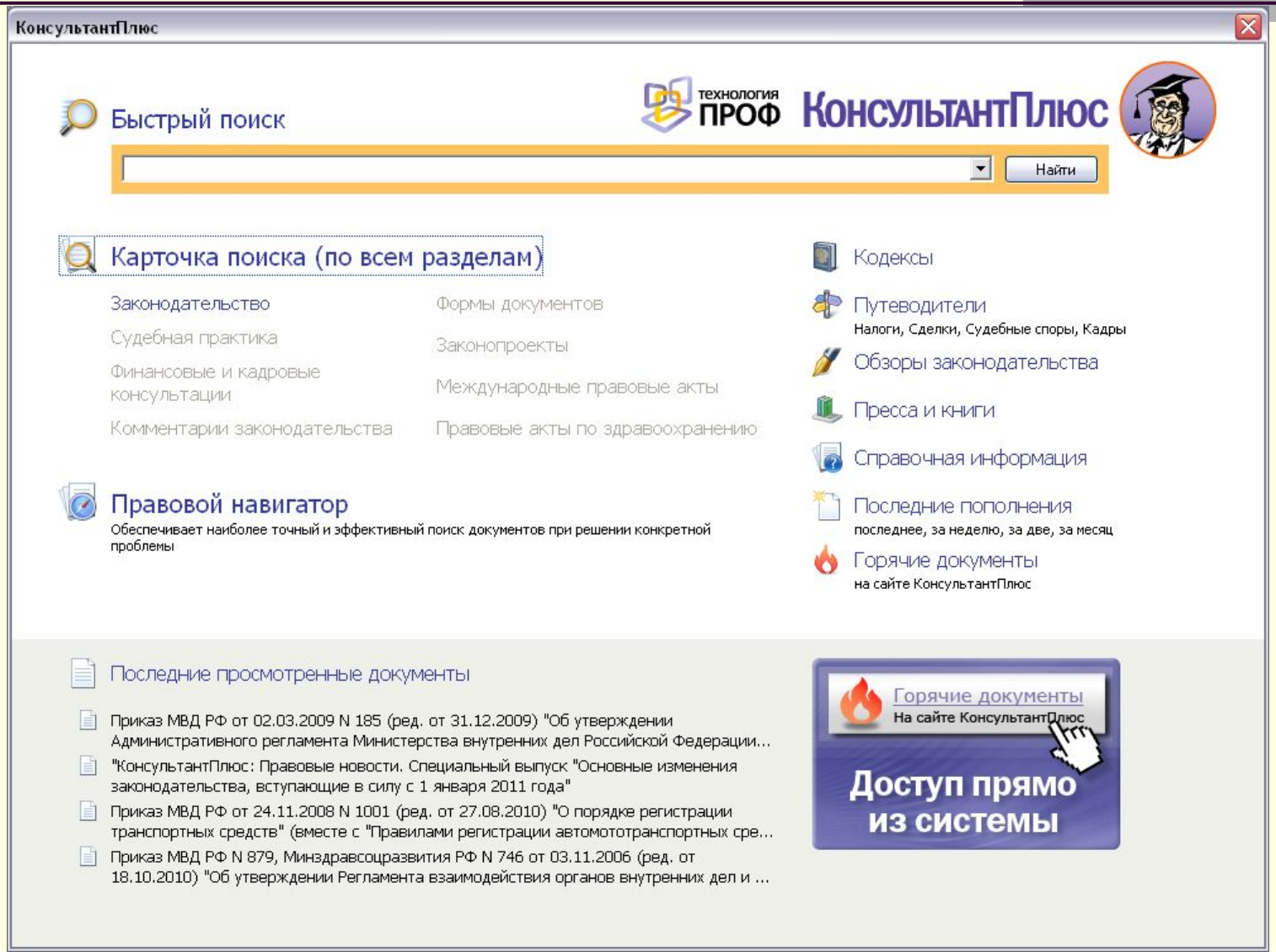
Основные возможности

1. **Простой поиск документа и составление подборки документов** (информация представлена в виде единого массива имеющего четкую структуру)
   - Законодательство"
   - "Судебная практика"
   - "Финансовые консультации"
   - "Комментарии законодательства"
   - "Формы документов"
   - "Законопроекты"
   - "Международные правовые акты"
   - "Правовые акты по здравоохранению"
2. **Быстрое изучение документа** (навигация и поиск по тексту, иерархическая структура, перечень редакций)
3. **Документы на контроле** (возможность быстрого контроля изменений документа)
4. **Эффективный анализ правовой проблемы** (использование результатов юридической обработки и самостоятельного построения связей)
5. **Удобное сохранение результатов работы** (использование папок и закладок)
6. **Подготовка собственных документов** (экспорт документов в Word и работа с буфером обмена)
7. **Актуальная справочная информация и новости законодательства** (ставки налогов, сроки уплаты налогов, индекс инфляции и потребительских цен, календарь бухгалтера, данные по курсам валют и многое другое)

СПС КонсультантПлюс

Порядок работы

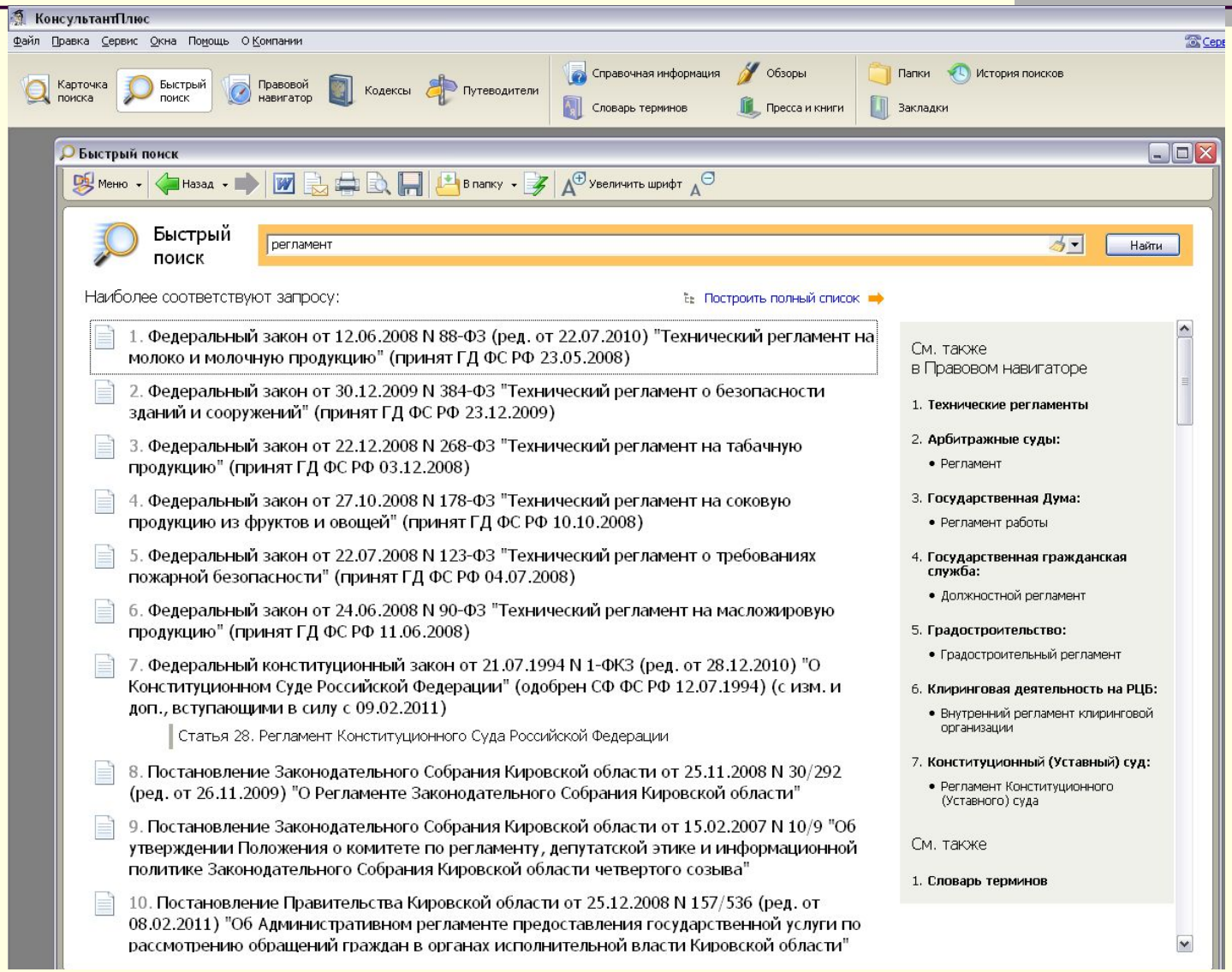
Главное окно программы



СПС КонсультантПлюс

Порядок работы

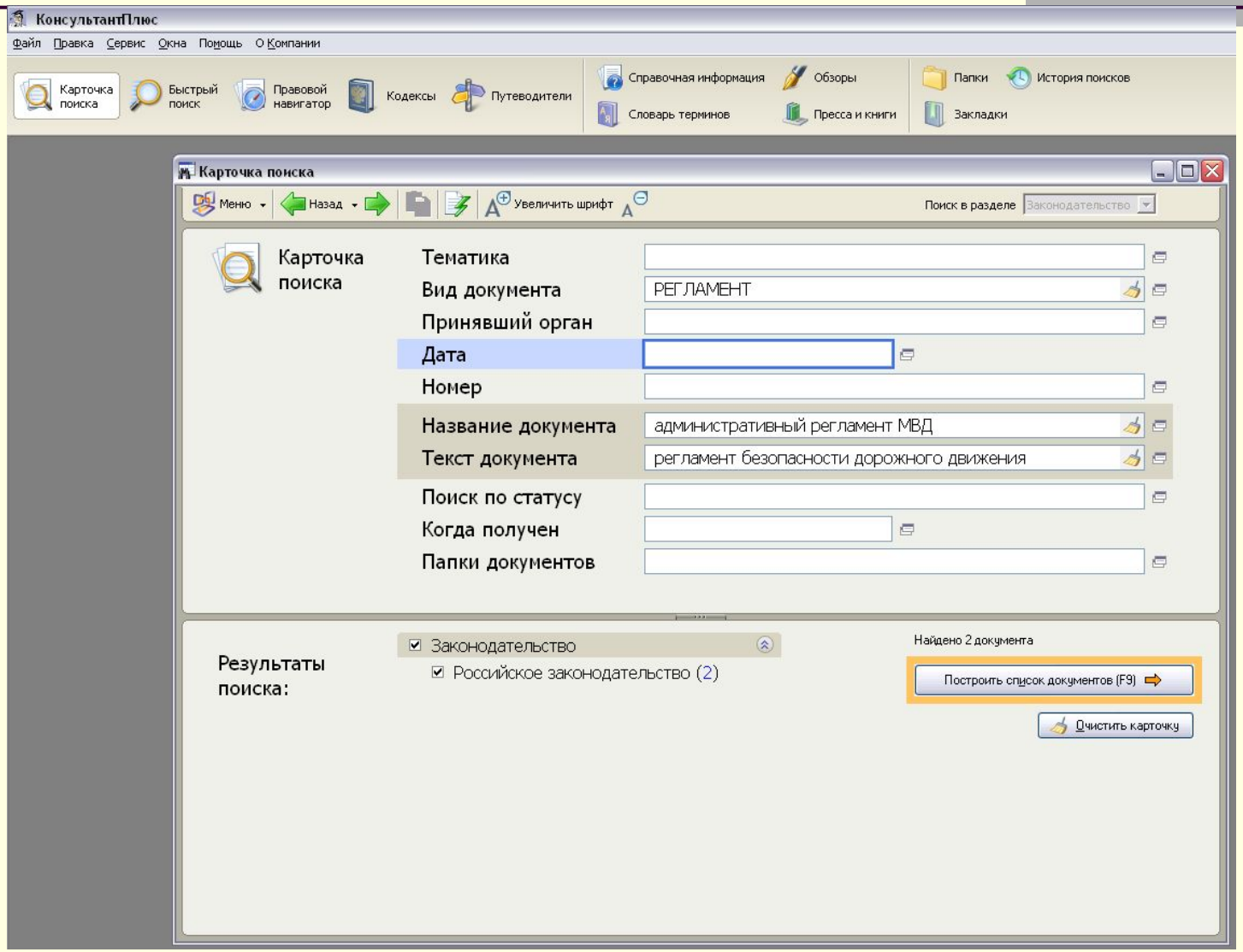
Быстрый поиск документов



СПС КонсультантПлюс

Порядок работы

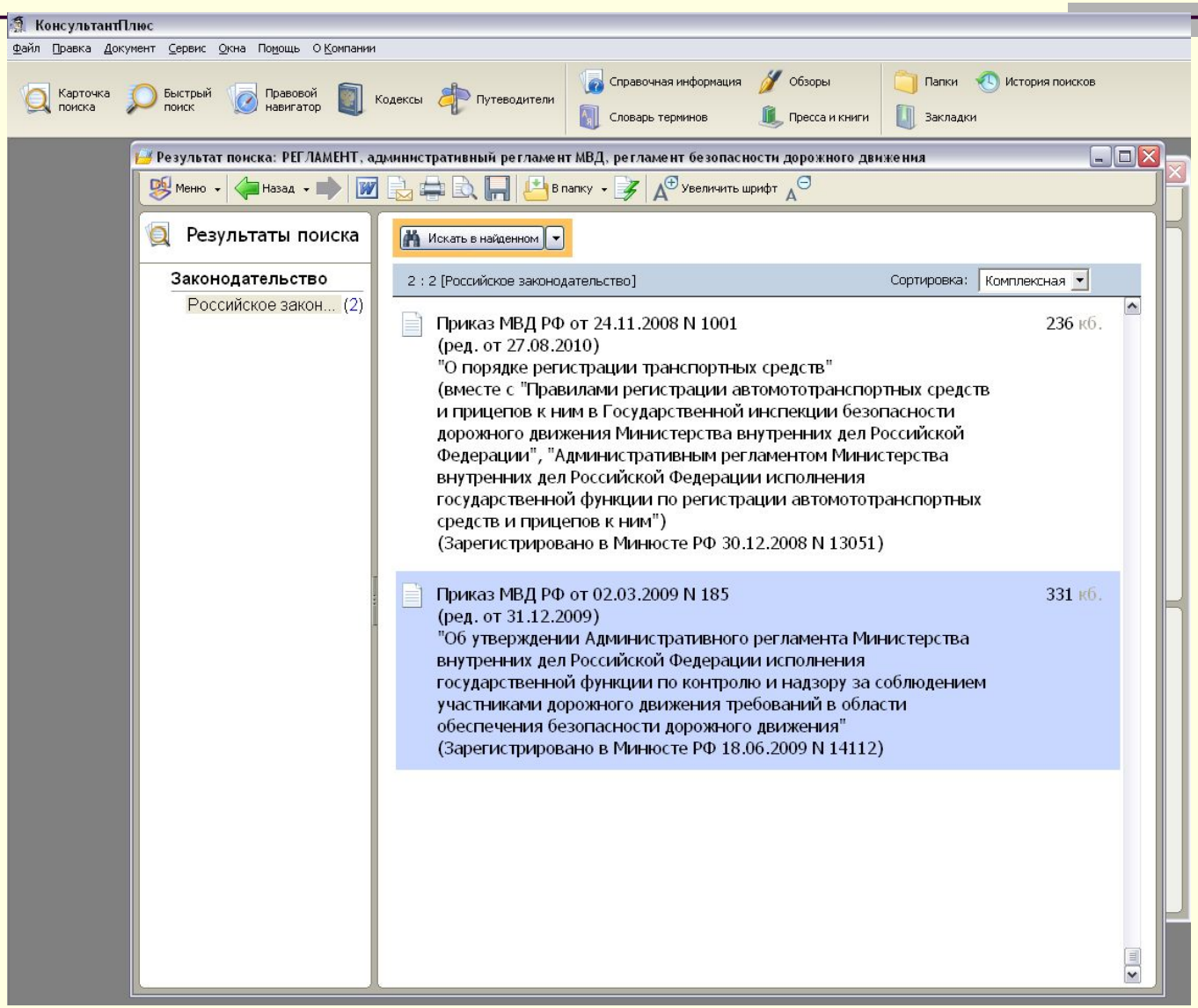
Карточка поиска



СПС КонсультантПлюс

Порядок работы

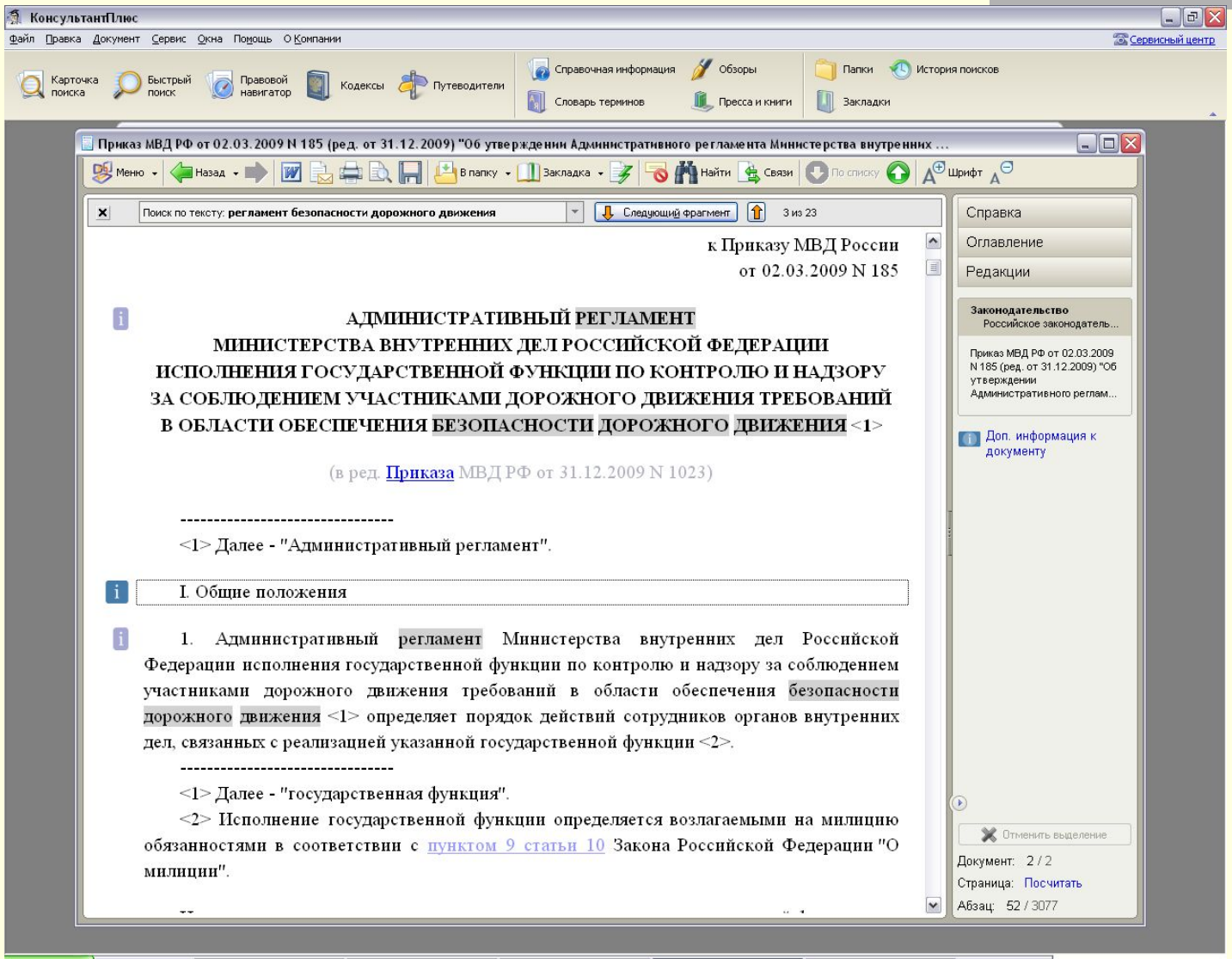
Результаты поиска документа



СПС КонсультантПлюс

Порядок работы

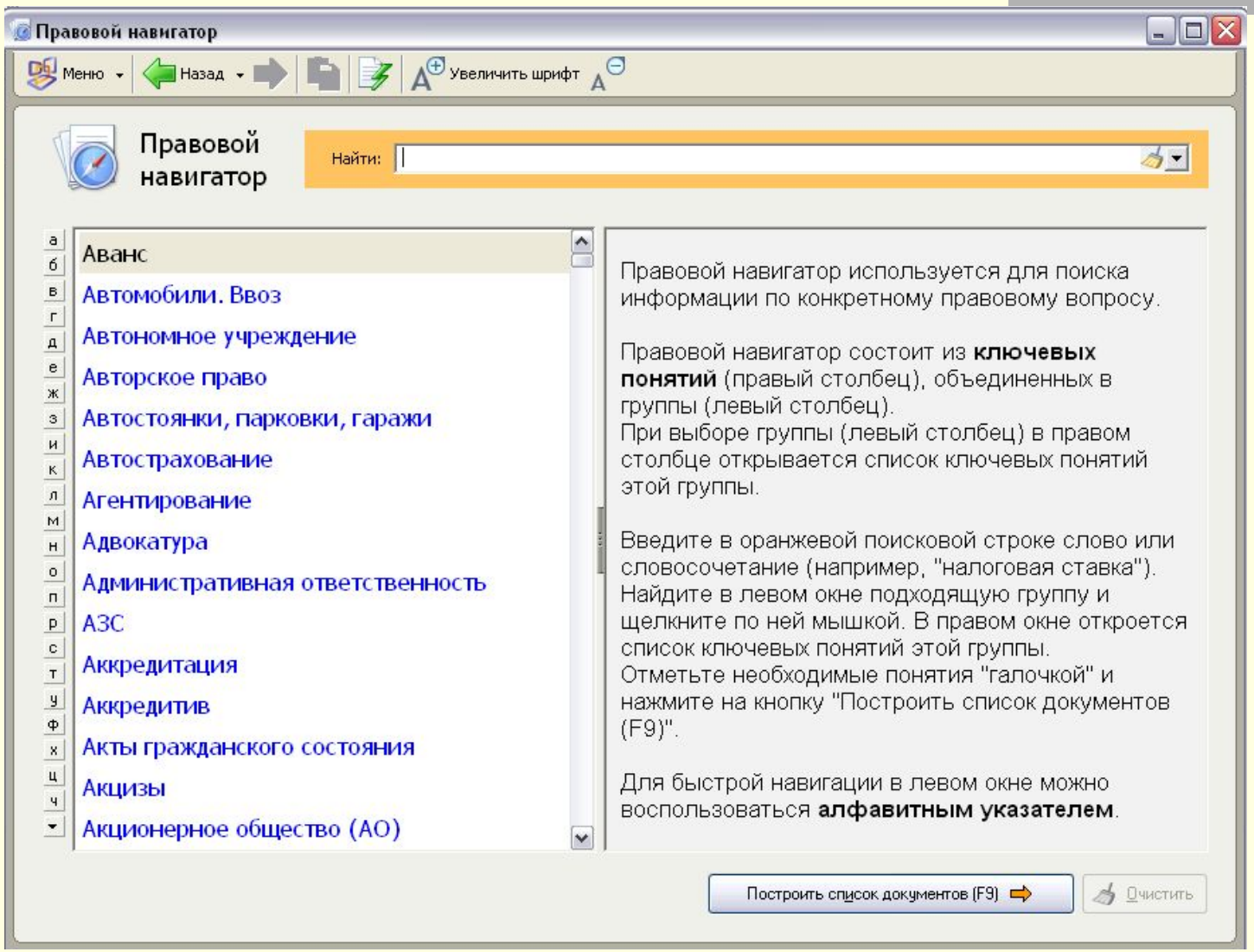
Просмотр найденного документа



СПС КонсультантПлюс

Дополнительные возможности

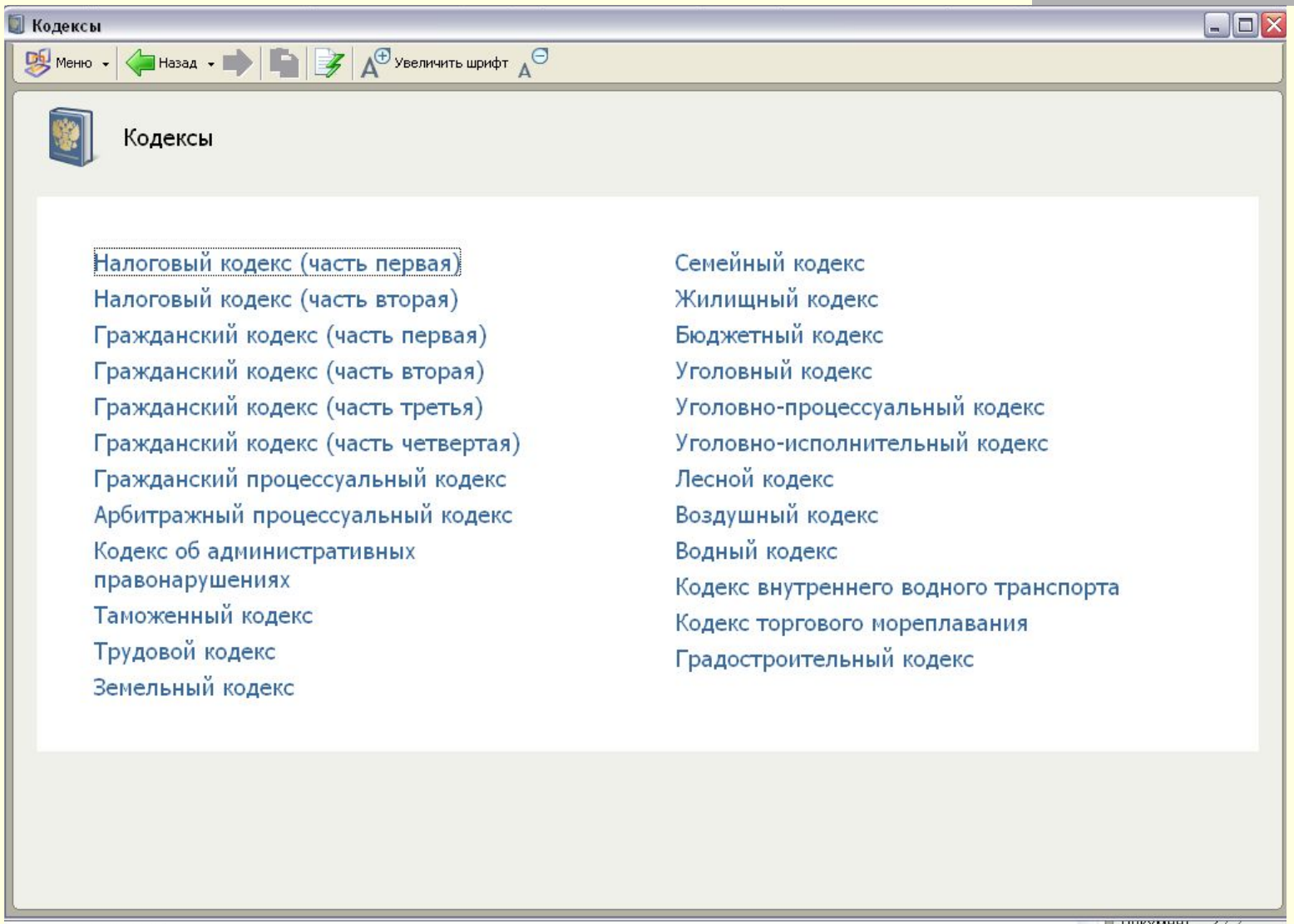
Правовой навигатор



СПС КонсультантПлюс

Дополнительные возможности

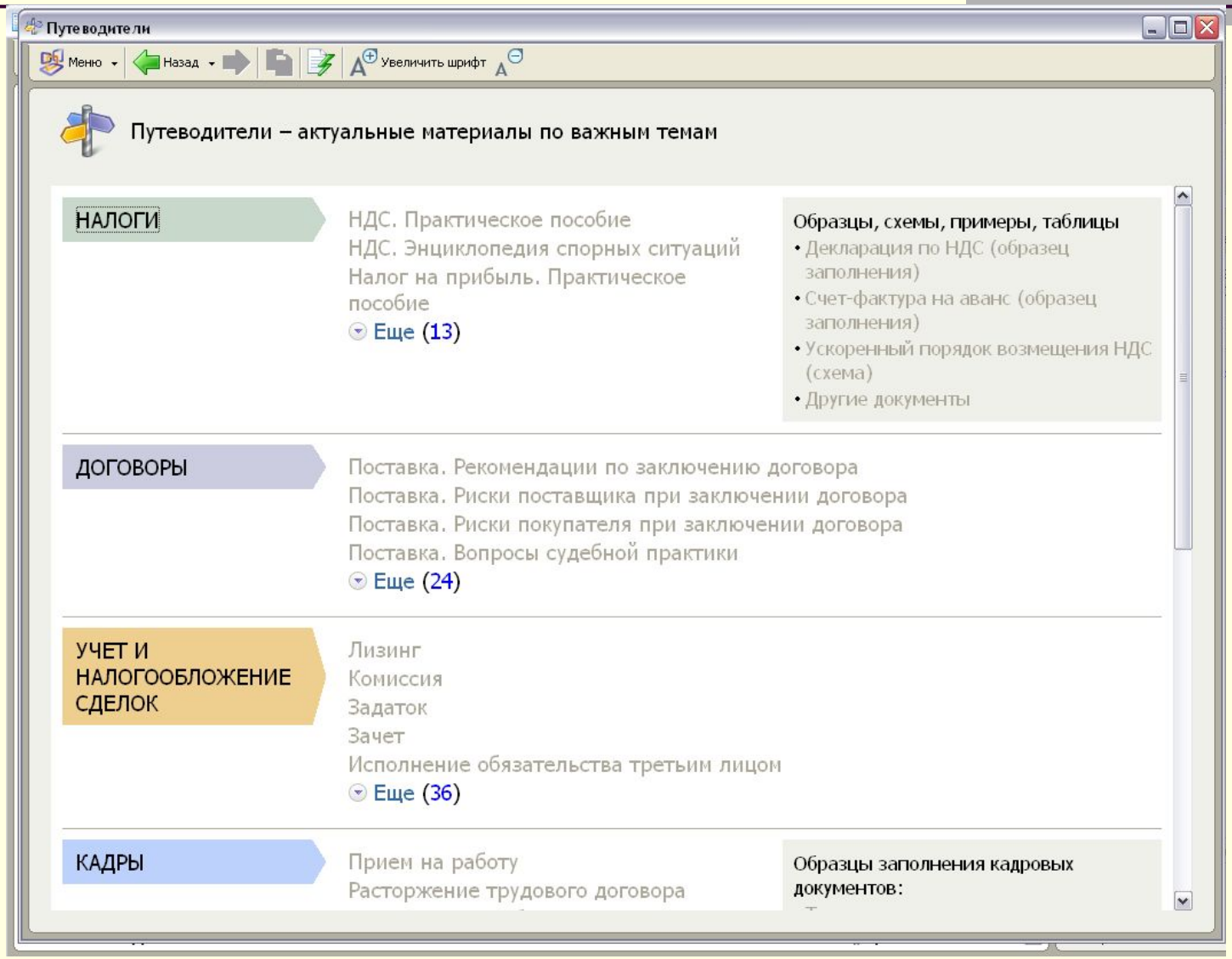
Кодексы



СПС КонсультантПлюс

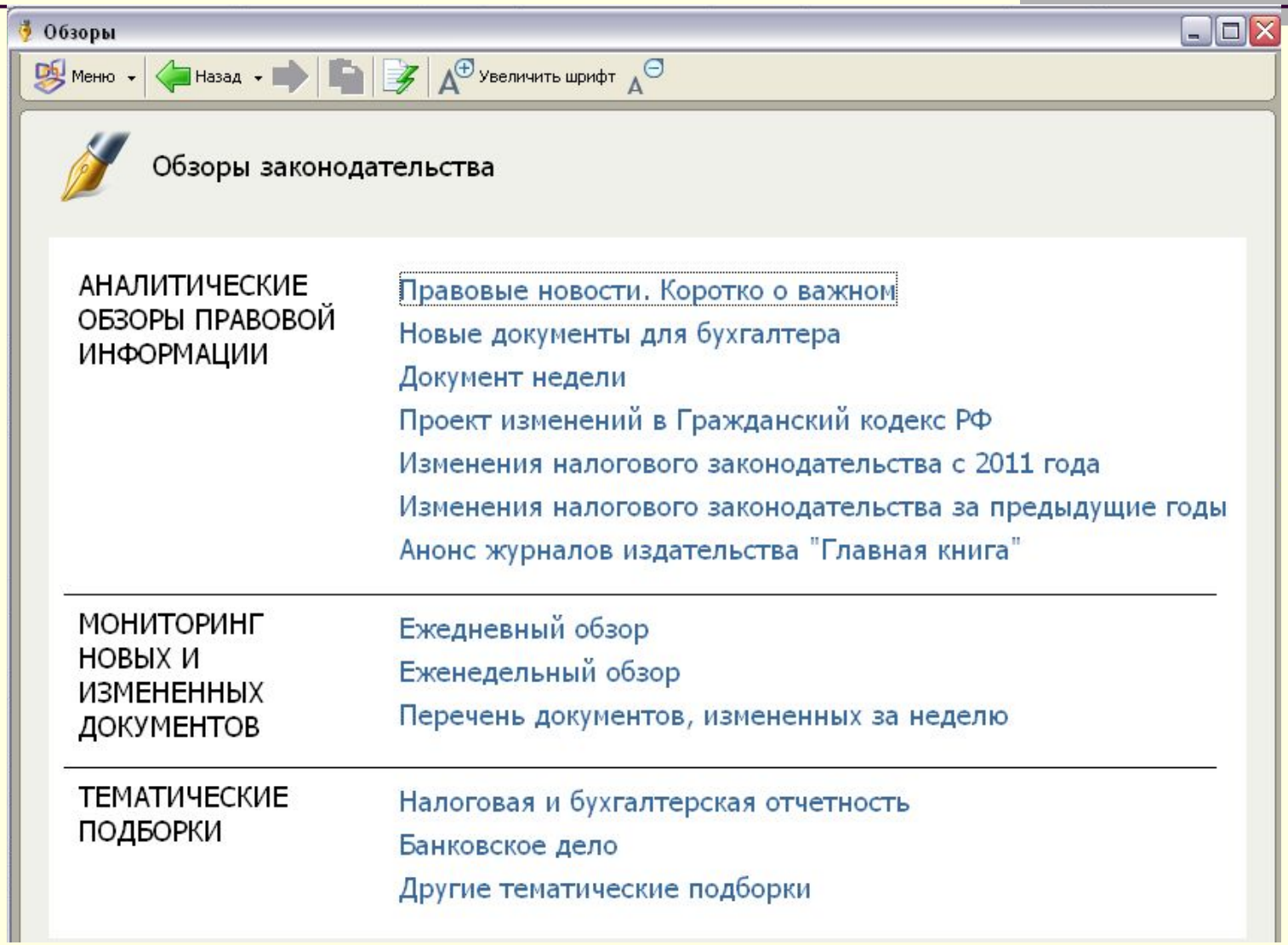
Дополнительные возможности

Путеводители

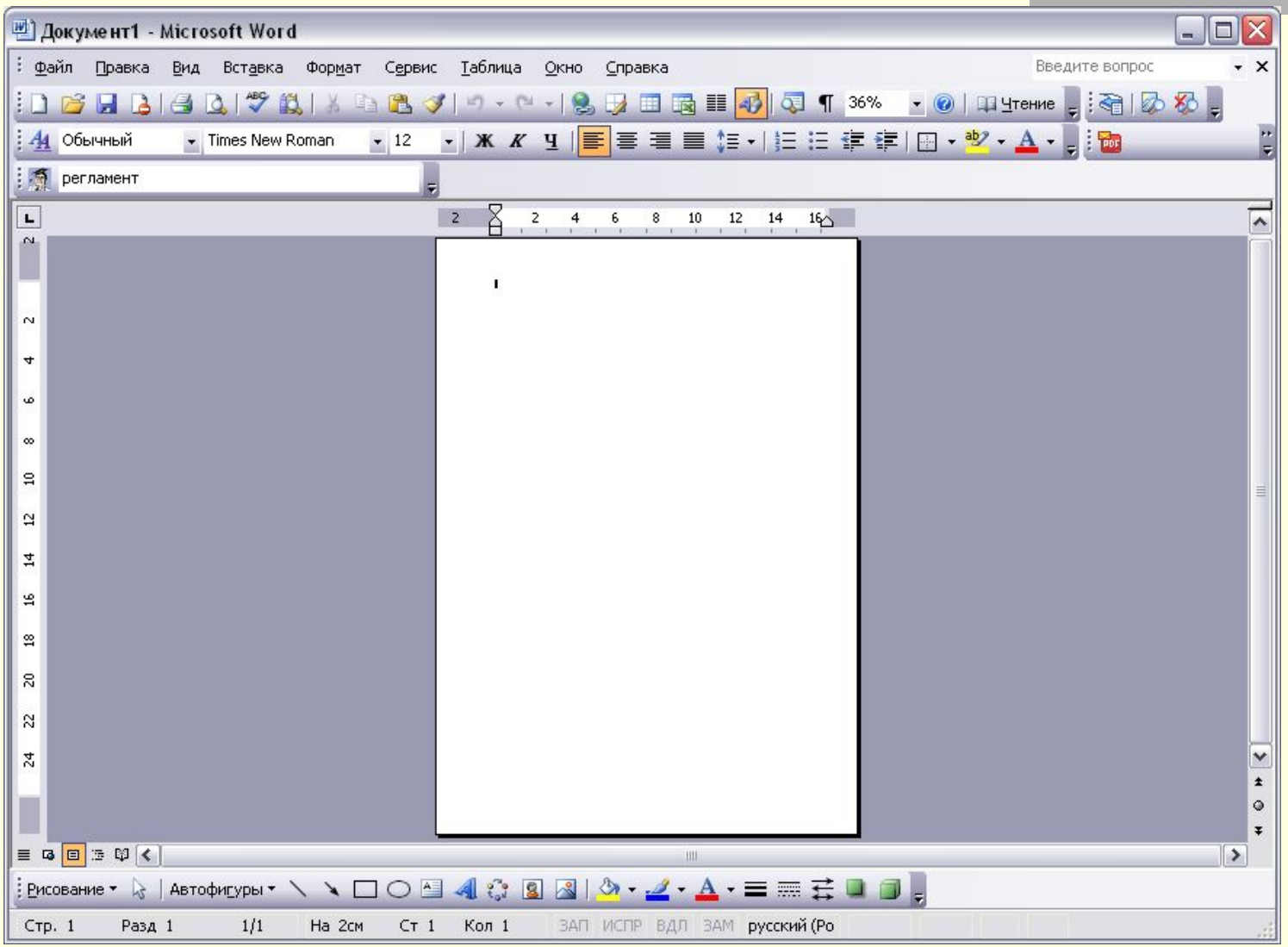


Дополнительные возможности

Обзоры законодательства



СПС КонсультантПлюс

Дополнительные возможности

Интеграция с Word