



**Программное
обеспечение
дошкольного
образовательного
учреждения (ДОУ)**

Программы ДОУ

(Пискарева – Арапова Н.А. О российских программах дошкольного образования. //Дошкольное воспитание. №8, 2005, с.3-8)

Основная программа + дополнительные

Парциальные

Адаптированные

(авторизированные)

авторские

Комплексная + Парциальные

Образовательная программа ДОУ

(авторство – в идее соединения программ согласно целей ОУ)



Законодательная база:

- Ст.14 п.5 Закона «Об образовании» дает педагогам, образовательному учреждению право выбирать программы.
- Ст. 9 Закона «Об образовании» констатирует, что программы ДООУ делятся на основные, дополнительные и примерные
- Ст. 14 п.6 Закона «Об образовании» разрешает реализацию дополнительных программ.



Дополнительные программы дошкольного образования

На основании п.6 ст 14 Закона РФ «Об образовании» ДООУ в соответствии со своими уставными целями и задачами наряду с основными может реализовывать дополнительные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги. Предоставление дополнительных образовательных услуг (платных, бесплатных) и реализация дополнительных образовательных программ осуществляются только по желанию родителей (законных представителей ребенка) на основе договора с ними.



Цель дополнительных программ – создание условий для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей, обеспечение развития индивидуальных способностей, творческой сферы ребенка и интересной и значимой для него деятельности. Дополнительные программы позволяют более глубоко, дифференцированно, адресно построить образовательный процесс с учетом склонностей и предпочтений каждого ребенка, каждой семьи.



К дополнительным программам могут относиться программы различной **направленности**:

- художественно-эстетического цикла;
- этно-культурные;
- культурологические;
- интеллектуально-развивающие;
- коммуникативно-речевые;
- экологические;
- физкультурно-оздоровительные;
- коррекционные
- и др.

В отдельных случаях в качестве дополнительных программ могут использоваться парциальные программы дошкольного образования.



Дополнительные программы, как
и основные, являются
авторскими программами.



**Основные
требования к
авторским
образовательным
программам**



Приложение к письму Департамента
молодежной политики, воспитания и
социальной поддержки детей
Минобрнауки России от 11.12.2006
№06-1844



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 
- **1.1. Авторская образовательная программа** - это результат теоретических и практических исследований педагога, его определенных взглядов и убеждений, которые он в этом документе излагает. Это предложение, проба своих сил, которые не могут закончиться только написанным текстом.
 - **1.2. Авторская образовательная программа** должна отвечать требованиям существующих образовательных стандартов по овладению обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками.



Уровень авторской программы предполагает

- соответствие современному состоянию науки, новизну, инновационный характер;
- направленность на развитие природных особенностей и способностей ребенка, его интеллектуальной и эмоциональной сферы, мышления, его социальную адаптацию;
- установку на развитие целостного взгляда на мир;
- соответствие требованиям системности и преемственности в образовании, построении учебного процесса;
- использование основных дидактических средств;
- обеспеченность учебными пособиями, методическими рекомендациями по реализации учебной программы.



II. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА АВТОРСКОЙ ПРОГРАММЫ



Программа дополнительного образования детей, как правило, включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Учебно-тематический план.
- Содержание изучаемого курса.
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
- Список литературы.
- Приложения



Пояснительная записка,

в которой отражается:

- обоснование актуальности программы, ее новизны и основных отличий от других аналогичных или смежных по профилю деятельности;
- основные ведущие идеи (научные, общепедагогические, социальные и др.), раскрывающие научную и методическую позиции автора;
- цели и задачи программы на все годы (если она долгосрочная), а также цели, определяемые на каждый год деятельности.



Цель - это «образ» результата, на достижение которого направлены все усилия педагога и детей. Она должна быть реальна, конкретна, иметь мотивирующий, стимулирующий, побуждающий характер для всех участников образовательного процесса.

Задачи ставятся, исходя из целей и назначения всего процесса образования, их должно быть столько, сколько необходимо для осуществления задуманного.



Задачи должны:

- соответствовать содержанию, формам и методам предполагаемой образовательной деятельности;
- конкретно и четко определены;
- сформулированы максимально кратко, но развернуты во времени и пространстве;
- поставлены в определенной последовательности (классифицированы);
- иметь в формулировке ключевое слово - глагол, определяющий основное действие (оказать, открыть, отработать и т.д.);
- знания, умения и навыки, которые должны приобрести обучающиеся в результате изучения данной дисциплины;
- основные виды учебных занятий и особенности их проведения (практические, лабораторные занятия, экскурсии, походы, массовые мероприятия и т.п.);
- виды текущего, промежуточного и итогового контроля (диагностики);
- средства, необходимые для реализации программы: научно-методическое, материально-техническое обеспечение и др.

Стороны человеческой личности (что развивает педагог?)



Что развивает педагог в детях

■ Физическое здоровье

Наличие или отсутствие хронических заболеваний, интеллектуальных нарушений, приведших к некоторому отставанию в общем развитии ребенка

■ Социальный опыт

- Развитость коммуникативных качеств.
- Ориентировка в окружающей действительности.
- Запас знаний о мире.
- Степень
 - самостоятельности;
 - активности;
 - инициативности.

■ Интеллектуальное развитие

Степень развития психических качеств:

- внимание,
- восприятие,
- воображение,
- память,
- мышление,
- речь



III. УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Учебно-тематический план представляется как учебный курс, включающий в себя основные темы программы и их продолжительность.

3.2. Оформлять его рекомендуется в виде таблицы, в которой указываются:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.



IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание авторской программы
возможно отразить через краткое
описание тем (теоретических и
практических видов занятий).



Содержание авторских программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культур;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.



V. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОГРАММЕ

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т. д.);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т. д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.



**VI. СПИСОК
ИСПОЛЬЗОВАННОЙ
ЛИТЕРАТУРЫ**



VII. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ



На титульном листе должно быть указано:

- Название образовательного учреждения согласно уставу.
- Название программы, ее статус (авторская или авторизированная) и для какого возраста разработана.
- Фамилия, имя и отчество автора (полностью), должность, образовательное учреждение.
- Фамилия, имя и отчество рецензентов (полностью), ученая степень, должность.
- Год представления программы.



Образец титульного листа

Название учреждения по уставу

Авторская (авторизированная) программа

Название программы, для какого возраста

Автор

фамилия, имя, отчество
(полностью), должность

Рецензенты:

фамилия, имя, отчество
(полностью), ученая степень

Тюмень

2006 г.



Кроме того к программе прилагаются:

- Две рецензии: одна - от представителя науки, другая - от практика.
- Выписка из заседания методического объединения с соответствующими рекомендациями и предложениями (указывается № протокола, дата заседания).



Рекомендации по рецензированию авторской программы

1. Рецензия на программу: « _____ » (название)

2. Педагог (ФИО) _____

3. Общая характеристика программы:

- образовательная область;
- комплекс, объединение (студия, ансамбль и т.д.), в рамках которого реализуется рецензируемая программа;
- адресат (категория детей, возраст, социальный состав и т.д.);
- срок реализации, на который рассчитана программа;
- степень новизны программногo курса в системе образования детей;
- оригинальность рецензируемой программы и ее соответствие учреждению дошкольного образования;
- качество подачи материала с точки зрения профессионализма и грамотности.



4. Характеристика структуры программы (краткое описание частей и их анализ):

- пояснительная записка должна включать цель, задачи, краткие аргументы в пользу актуальности и новизны работы; указания адресата, срока реализации программы;
- содержательная часть программы должна раскрывать основные темы занятий, их содержание и обоснование;
- методическая часть программы должна содержать характеристики педагогических, психологических, организационных условий, необходимых для получения образовательного результата; раскрывать методику работы над содержанием учебного материала, систему отслеживания и фиксации результатов, методику оценки знаний и умений учащихся;
- список литературы должен быть достаточно полным, современным и соответствовать содержанию программы, а также иметь два варианта: для педагога и для детей.



5. Язык и стиль изложения должен отличаться четкостью, ясностью, убедительностью и логикой.

6. Рецензентам следует учитывать, в какой степени материалы программы соответствуют специфике дошкольного образования, т.е.:

- стимулируют познавательную деятельность ребенка;
- развивают коммуникативные умения;
- создают социокультурную среду общения;
- способствуют развитию творческих способностей;
- стимулируют стремление к самостоятельной деятельности.

7. Характеристика приложений к программе, их содержания (методических разработок, дидактического материала, схем проведения занятий и др.)

- 
8. Оценка профессиональных умений и знаний педагога как автора программы.
 9. Общий вывод о качестве программы и рекомендации по ее использованию.
 10. Рецензия на программу должна содержать ее аргументированную оценку, рекомендации по совершенствованию недостатков и заключительный вывод о возможности использования в системе дошкольного образования.

Рецензент заверяет содержание рецензии личной подписью, указывает полностью свои фамилию, имя, отчество, должность и место работы. Документ скрепляется печатью организации, удостоверяющей подпись рецензента.