



ОТЧЕТ
ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА ЗА
2011 ГОД

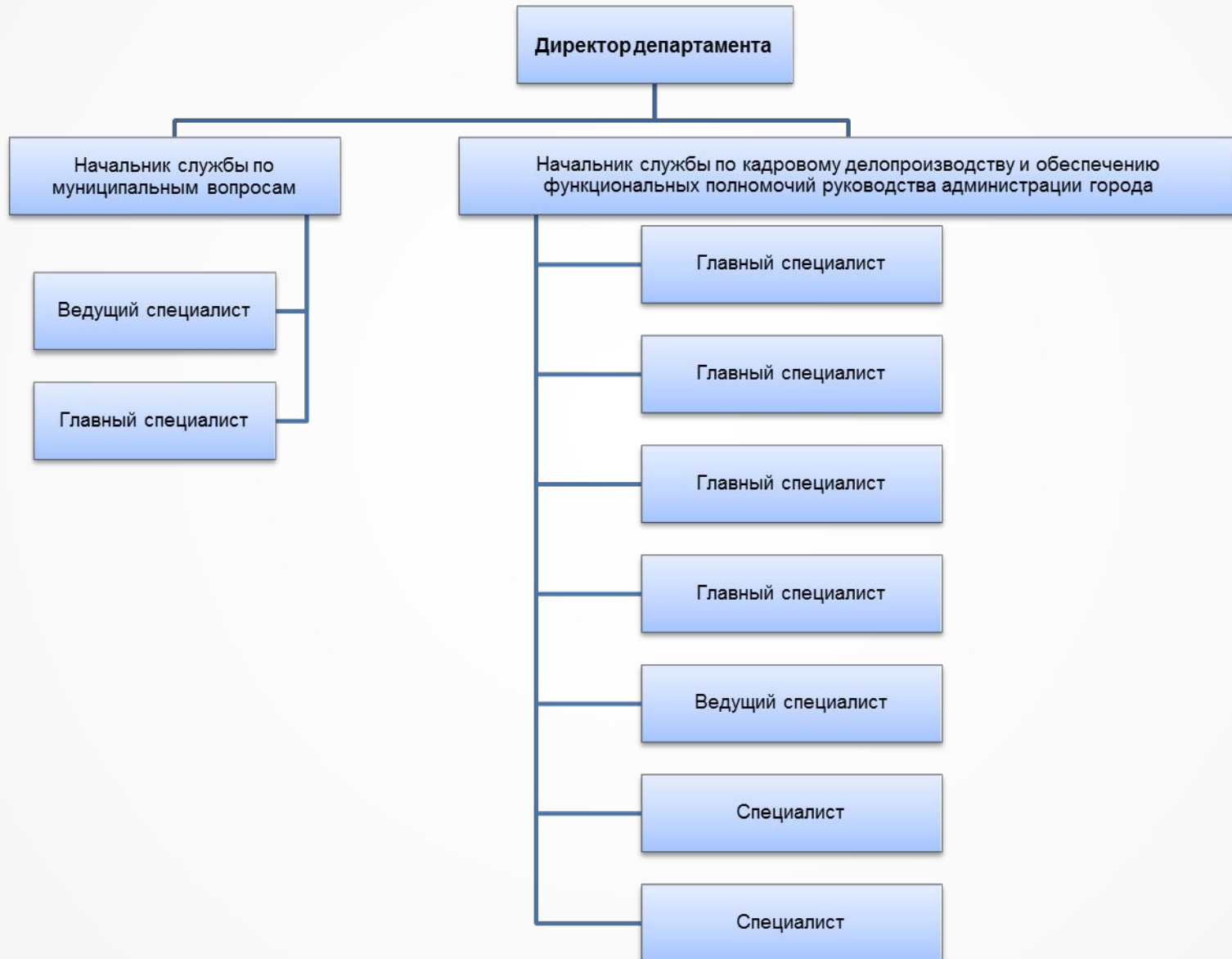
Департамент кадровой политики создан на основании решения Думы города Мегиона от 31.12.2009 №644 «О структуре администрации города».

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ В СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДСТВУЕТСЯ

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»,
- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,
- Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
- Уставом города Мегиона,
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 20.07.2007 №97-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- Решениями Думы города Мегиона
- Положением о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности,
- Положением о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы;
- Постановлениями и распоряжениями администрации города, в том числе:
 - Положением о денежном содержании работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления,
 - Положением о денежном содержании рабочих,
 - Положением о порядке проведения аттестации муниципальных служащих,
 - Положением о порядке проведения квалификационного экзамена для присвоения классов чинov муниципальных служащим;
 - Правилами и нормами по охране труда,
 - Правилами пожарной безопасности,
 - Правилами внутреннего трудового распорядка,
 - Положением о департаменте кадровой политики.
 - Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих.

СТРУКТУРА ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ



ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

(положение утверждено распоряжением администрации города от
18.02.2010 №170-к)

Цель деятельности

Проведение единой кадровой политики на территории городского округа город Мегион (в администрации города, муниципальных учреждениях, предприятиях города), направленной на совершенствование организации труда и трудовых отношений на территории городского округа город Мегион.

Повышение эффективности муниципальной службы.

Совершенствование порядка прохождения муниципальной службы.

Повышение производительности труда работников администрации.

Создание оптимальной структуры, штатного расписания администрации города.

Обеспечение эффективного взаимодействия органов администрации города.

Задачи

- 1) Реализация кадровой политики в области управления персоналом, обеспечивающей эффективную деятельность администрации и муниципальных учреждений, муниципальных предприятий города.
- 2) Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих администрации города, руководителей муниципальных учреждений, предприятий:
 - Создание резерва управленческих кадров на территории городского округа город Мегион.
 - Создание условий, способствующих формированию управленческих кадров.
 - Повышение профессионального уровня руководителей.
 - Новаторство при исполнении должностных обязанностей.
 - Формирование имиджа управленца, как образца поведения (служебное поведение, этика взаимоотношений в коллективе, с населением города, эстетический облик).
 - Развитие наставничества, как одного из методов формирования управленческих кадров.

- 3) обеспечение соблюдения администрацией города, в том числе органами администрации города, требований и норм трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе (в том числе правил внутреннего трудового распорядка);
- 4) методическое и консультационное обеспечение, направленное на эффективную работу органов администрации города и кадровых служб муниципальных учреждений, муниципальных предприятий;
- 5) осуществление своевременного контроля за деятельностью кадровых служб органов администрации города, муниципальных учреждений, муниципальных предприятий города (проведение проверок, запрос необходимой информации в пределах компетенции департамента);
- 6) осуществление мониторинга кадровой работы органов администрации города, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города;
- 7) совершенствование кадрового делопроизводства в администрации города, направленное на снижение бюрократических процедур;
- 8) обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения работниками администрации должностных обязанностей (поощрение, наказание);

- 9) обеспечение условий, исключающих злоупотребления на муниципальной службе;
- 10) обеспечение в пределах компетенции департамента необходимых мероприятий, направленных на противодействие коррупции в администрации города, в том числе проверка сведений о доходах не только муниципальных служащих, но членов их семей (супругов, несовершеннолетних детей);
- 11) установление единого порядка соблюдения дисциплины труда работниками администрации (правил внутреннего трудового распорядка);
- 12) содействие мотивации работников к качественному выполнению своих должностных обязанностей;
- 13) развитие самодисциплины работников;
- 14) оптимизация штатной численности работников администрации, в том числе количества муниципальных служащих;
- 15) содействие в создании оптимальной структуры администрации города, которая устанавливает порядок подчиненности органов администрации главе города и его заместителям, кураторство муниципальных предприятий, учреждений города, взаимодействие между ними и в достаточной мере обеспечивает эффективное решение вопросов местного значения;

- 16) осуществление контроля за подготовкой положений органов администрации и должностных инструкций работников администрации с внесением необходимых полномочий и исключением одних и тех же функций в двух или нескольких органах администрации;
- 17) реализация основных принципов правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, установленных статьей 2 Трудового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Функции

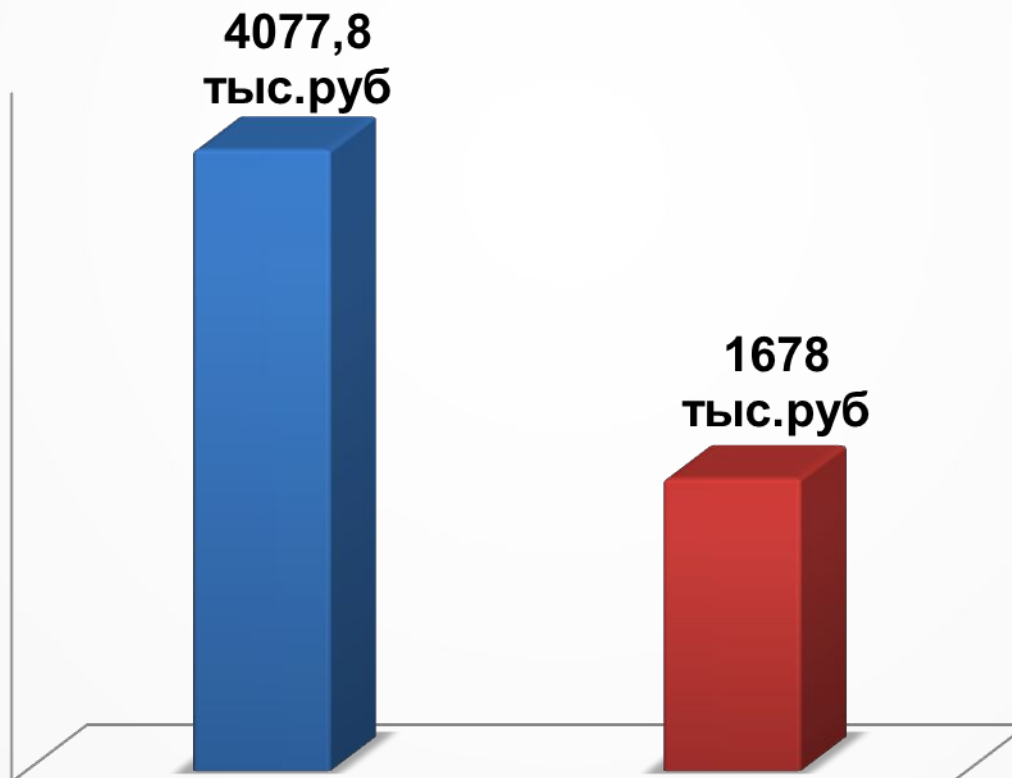
Положение определяет 3 направления функциональной деятельности департамента:

- 1) Кадровая политика на территории городского округа город Мегион (35 функций);
- 2) Деятельность департамента в вопросах муниципальной службы в соответствии с ФЗ №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (18 функций);
- 3) Кадровое делопроизводство (26 функций).

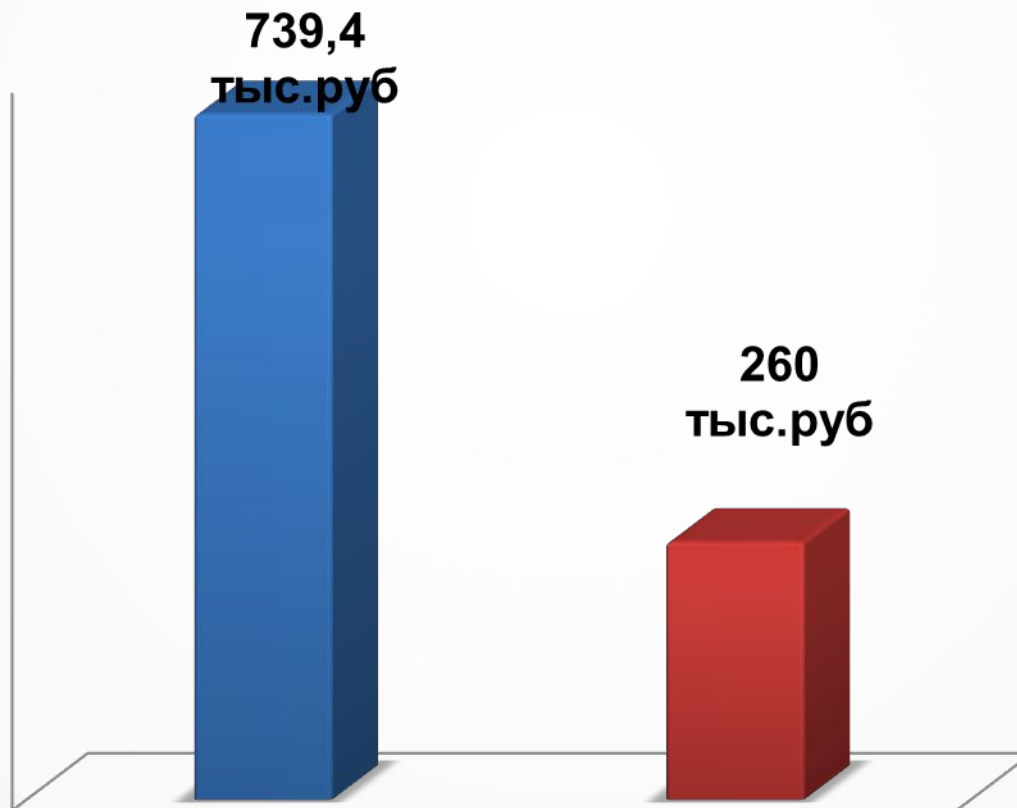
Функциональная деятельность в положении департамента кадровой политики систематизирована, состоит из трех блоков , которые включают 79 функций (ранее было -36 функций)

МЕРОПРИЯТИЯ по оптимизации структуры

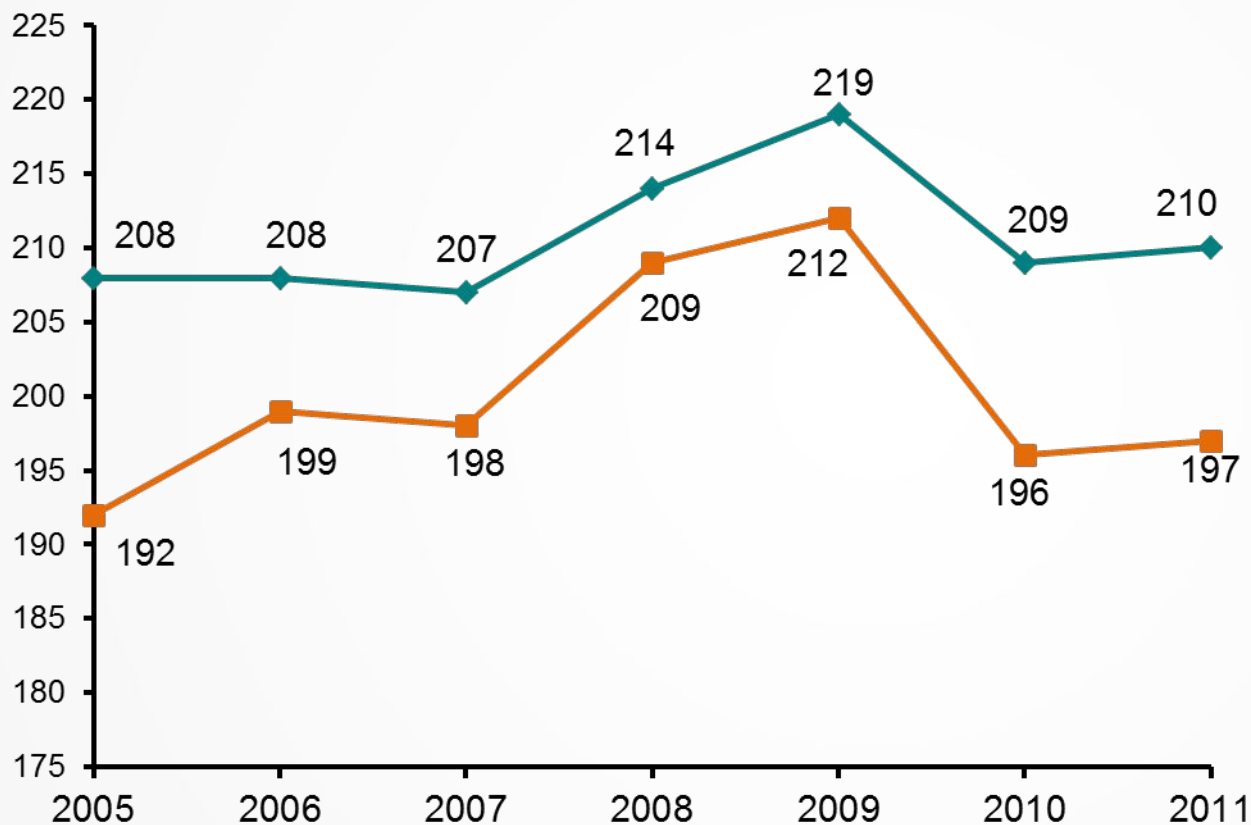
В 2011 году путем передачи функций по уборке нежилых административных помещений на обслуживание другой компании, специализирующейся в соответствующей области (т.е. аутсорсинг), администрация города сократила бюджетные расходы на содержание уборщиц в сумме 2 399,8 тыс. рублей.



Аналогично, в 2011 году путем передачи функций по плотницким работам на обслуживание другой компании, специализирующейся в соответствующей области (т.е. аутсорсинг), администрация города сократила бюджетные расходы на содержание плотника в штате в сумме 479,4 тыс.рублей.



Количество муниципальных служащих по администрации города Мегиона за период 2005 – 2011 г.г.



*11,8 % -оптимизация
должностей
муниципальной
службы*

*На конец 2010г
 $196 + 13 = 209$
Дума*

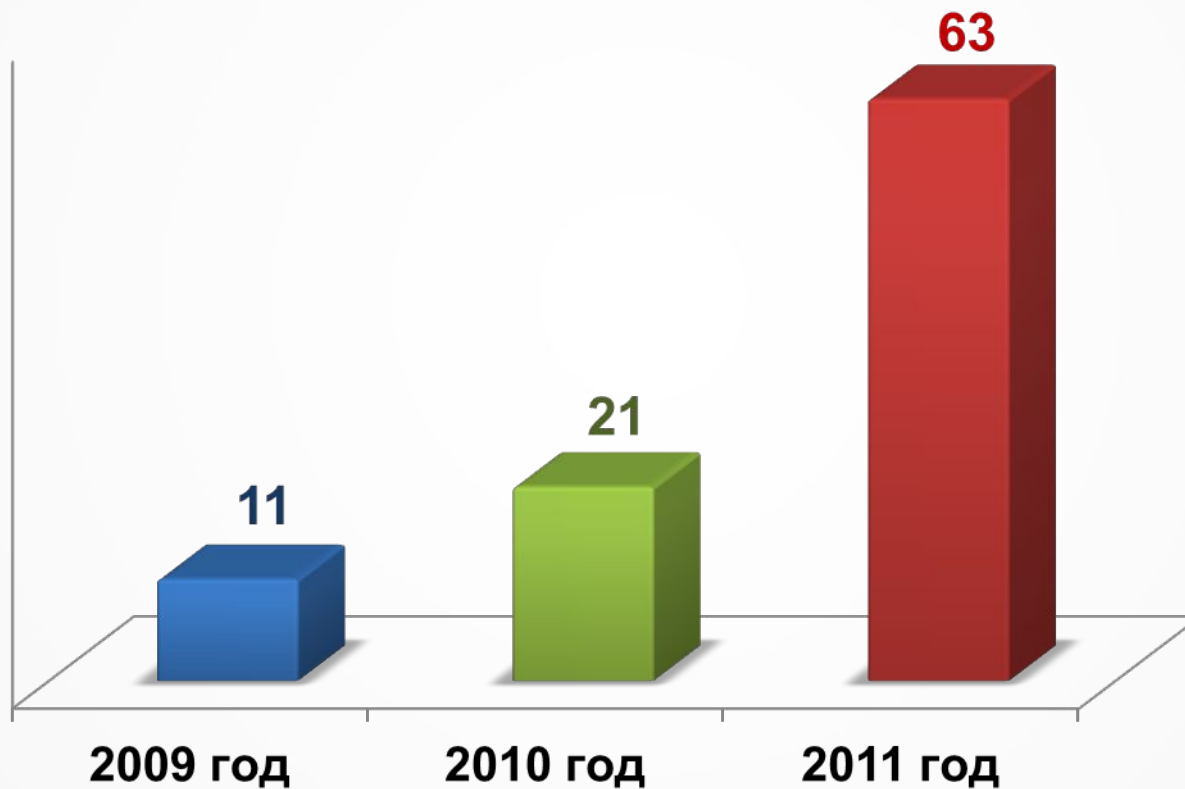
*На конец 2011г
 $197 + 13 = 210$
Дума*

Показатели (без учета Думы города)

◆—◆ Количество штатных должностей муниципальной службы

◆—◆ Фактическое замещение должностей муниципальной службы

Департамент кадровой политики готовит проекты распоряжений о привлечении к дисциплинарной ответственности работников администрации и руководителей учреждений, в 2011 году привлечено к дисциплинарной ответственности 63 работника.



В 2011 году была проведена аттестация муниципальных служащих администрации города Мегиона

Сведения о проведении аттестации муниципальных служащих на конец 2011 года

Фактическая численность муниципальных служащих	Количество муниципальных служащих подлежащих аттестации	Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию	Итоги аттестации						
			Решение комиссии		Рекомендации комиссии			Решение работодателя	
			Соответствует занимаемой должности	Не соответствует занимаемой должности	Рекомендовано направление на повышение квалификации (переподготовку)-	Подлежит поощрению, в том числе повышению в должности	Рекомендовано улучшить деятельность аттестуемого	О поощрении за достигнутые успехи в работе	О понижении муниципального служащего в должности
197	47	43	40	3	0	0	7	0	3

РАБОТА ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ В ДАННОМ НАПРАВЛЕНИИ РУКОВОДСТВУЕТСЯ СЛЕДУЮЩИМИ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫМИ АКТАМИ

Постановление администрации города от 24.03.2010 №327 «Об утверждении состава комиссии и Положения по урегулированию конфликтов интересов в администрации город Мегиона в администрации города Мегиона» (с изменениями)

Постановление администрации города от 24.03.2010 №325 «Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы городского округа город Мегион, и муниципальными служащими городского округа город Мегион сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями)

- Постановление администрации города от 24.03.2010 №326 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в городском округе город Мегион, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»
- Постановление администрации города от 14.04.2010 №418 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей городского округа город Мегион, и лицами, замещающими муниципальные должности городского округа город Мегион, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (глава города, председатель Думы города)
- Постановление администрации города от 04.05.2010 №503 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации города Мегиона, и соблюдения муниципальными служащими администрации города Мегиона к служебному поведению».

- В целях активизации деятельности в сфере обеспечения соблюдения муниципальными служащими в администрации города ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, а также профилактикой коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе, учитывая поручение Президента Российской Федерации от 21.01.2011 № Пр-133, департаментом кадровой политики разработан и утвержден план мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2011 год.
- Также в соответствии с Указом Президента Российской Федерации разработан План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города на 2011 год.

ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ

- Работниками департамента осуществляется проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих

Таким образом, в 2011 году сделаны запросы:

В налоговую службу – 304

В Рег.палату – 403

В ГИБДД – 137

В Гос.инспекцию по маломерным судам - 2

В 2011 ГОДУ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПРОВЕДЕНО 8 ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.

- 6 заседаний проведено в отношении 41 муниципальных служащих по вопросу представления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, из них комиссией приняты следующие решения:
 - Предоставлены достоверные и полные сведения – 8
 - Предоставлены недостоверные и неполные сведения – 31
 - Работодателем к 23 муниципальным служащим применены дисциплинарные взыскания.
- 1 заседание проведено по вопросу злоупотребления должностным положением муниципального служащего. По результатам рассмотрения и проведения служебной проверки, муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.
- 1 заседание проведено по вопросу о возможности возникновения конфликта интересов в связи с оформлением документов на землю. Комиссия приняла решение об отсутствии в действиях муниципального служащего конфликта интересов.

В соответствии с главой 8 «Кадровая работа в муниципальном образовании» Федерального закона от 02.03.2010 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 14 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 №113-оз, Трудовым кодексом Российской Федерации Департамент кадровой политики осуществляет следующую деятельность согласно приведенной ниже таблице.

КАДРОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМАЯ ПОСТОЯННО (НЕПРЕРЫВНО)

Виды деятельности	2009г.	2010г.	2011г.
Подготовлено, зарегистрировано распоряжений по личному составу и ознакомлено работников	1 586	1864	1865
Оформлено служебных заданий и командировочных удостоверений	390	327	365
Оформлено листков нетрудоспособности с подсчетом трудового стажа	347	302	326
Выдано справок с места работы	207	105	278
Выдано копий трудовых книжек	59	74	174
Оформлено личных дел вновь принятых работников или внесены изменения в личные дела, карточки формы Т-2	87	55	32
Оформлено трудовых договоров + доп. соглашений к ним	87+46	55+117	32+263

Организация и ведение деятельности комиссий:

- Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Мегиона;
- Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Мегиона;
- Комиссия для проведения аттестации муниципальных служащих администрации города замещающих высшие, главные, ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы;
- Комиссия по оптимизации структуры администрации города;
- Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров в городском округе город Мегион;
- Комиссия по проведению квалификационного экзамена для присвоения классных чинов муниципальным служащим администрации город Мегион.

ДЕПАРТАМЕНТОМ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

проводятся плановые проверки кадровых служб организаций и учреждений бюджетной сферы:

• В 2011 году проведены проверки в отношении 8 учреждений.

Были выявлены нарушения в кадровом делопроизводстве, такие как:

- заполнение трудовых книжек с нарушением инструкции по заполнению трудовых книжек;
- отсутствие должностных инструкций на некоторых специалистов;
- несоответствие квалификационным требованиям;
- ведение журналов с нарушениями требований и др.

При анализе деятельности учреждений в части направления персонала на повышение квалификации, участие в семинарах и т.п. выявлено, что на данные цели денежные средства закладываются в минимальном размере.

В администрации города в 2011 году обучено

67 муниципальных служащих в форме повышения квалификации;

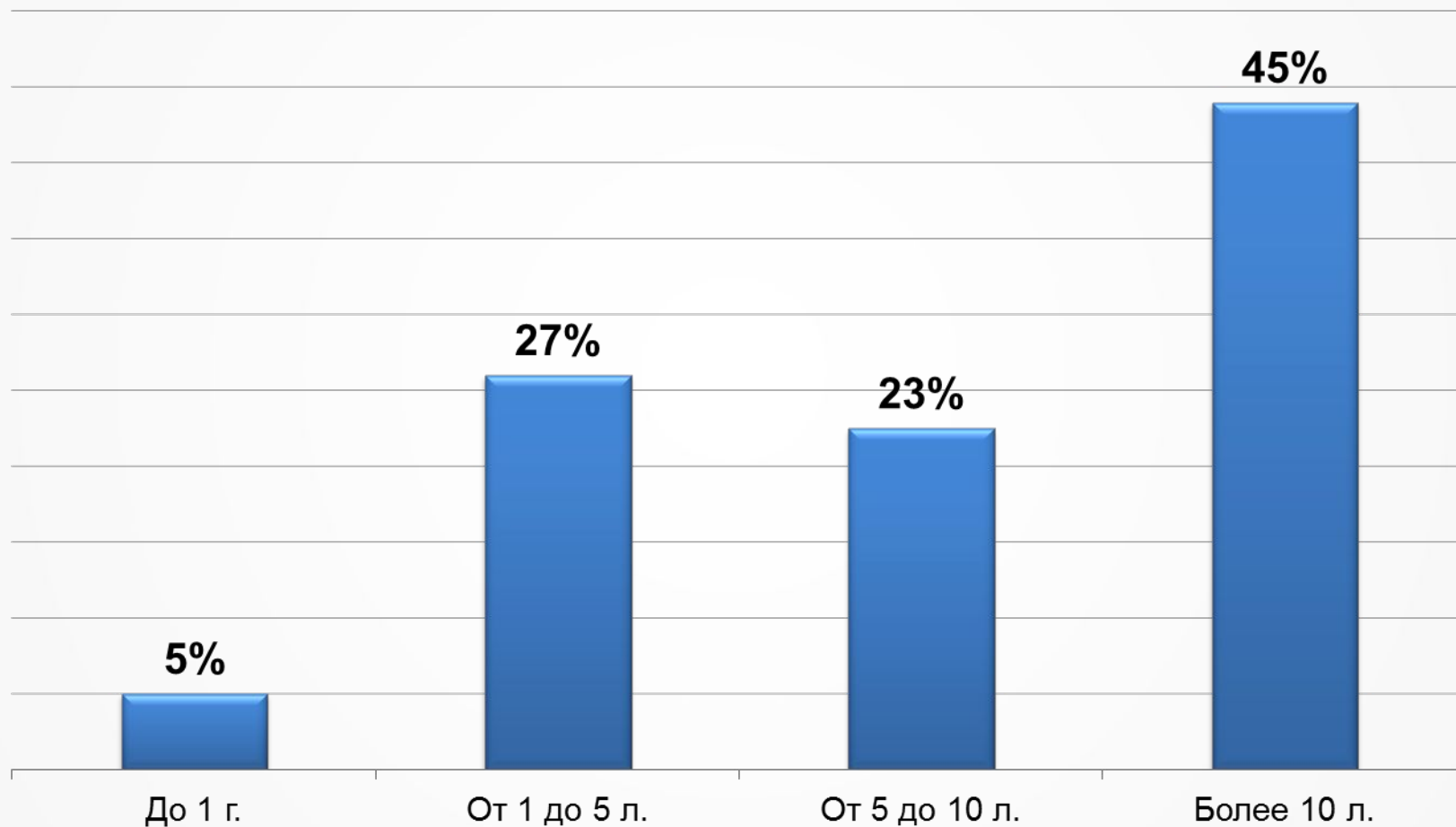
17 муниципальных служащих прошли профессиональную переподготовку по программе «Государственное и муниципальное управление».

*Вашему вниманию
предлагаются диаграммы
в соответствии с отчетами
по кадровой деятельности*

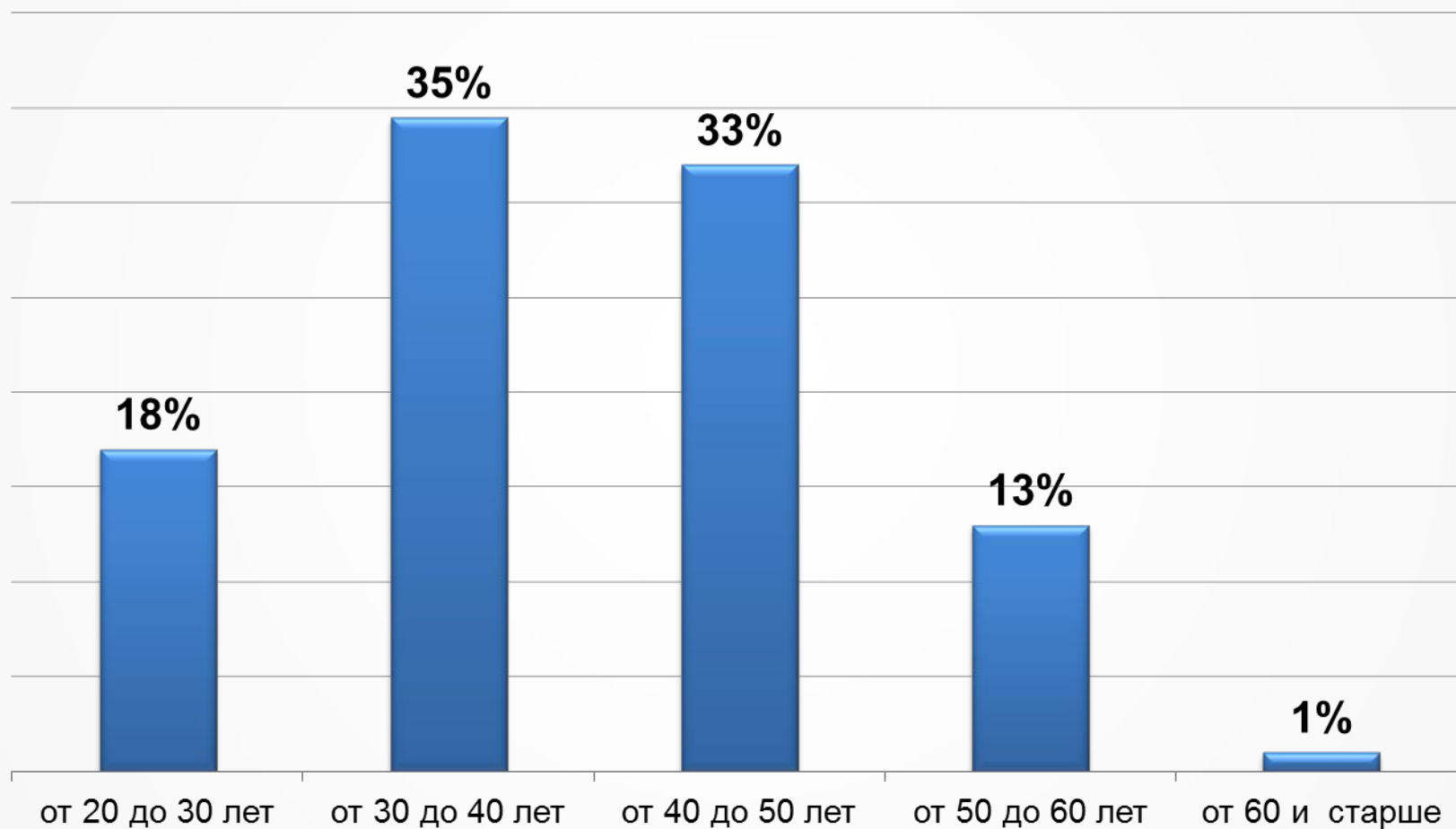
Уровень профессионального образования муниципальных служащих за период 2005-2011 г.



Стаж муниципальной службы на 25.12.2011

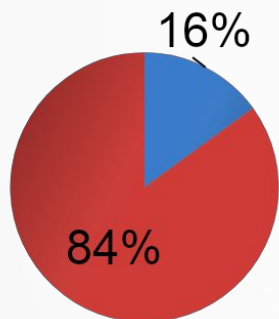


Соотношение количества муниципальных служащих по возрасту на период 25.12.2011 год

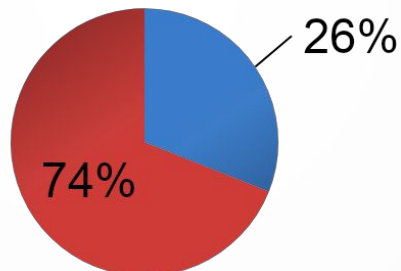


Соотношение количества мужчин и женщин работающих в администрации города Мегиона на должностях муниципальной службы

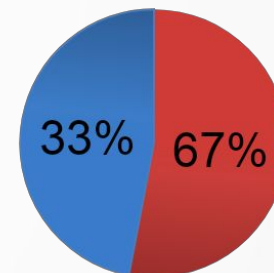
Соотношение мужчин и женщин



Соотношение мужчин и женщин на управляющих должностях (**высшие + главные**)



Соотношение мужчин и женщин на **высших** должностях



Мужчины

Женщины

Всего 197 мун. служ.

ЗАДАЧИ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ НА 2012 ГОД

Работа департамента будет направлена на совершенствование работы не только департамента кадровой политики, но и кадровых служб муниципальных учреждений, органов администрации города по следующим направлениям:

- **Формирование кадрового (управленческого) состава** для более эффективного руководства муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями.
- Для улучшения кадровой деятельности учреждений и предприятий бюджетной сферы, было принято решение о **проведении плановых проверок** данных учреждений. В настоящее время главой города утвержден план проверок кадровой деятельности предприятий и учреждений бюджетной сферы.

- Совершенствование нормативных актов городского округа город Мегион в сфере муниципальной службы требованиям законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа Югры будет продолжена.

- Оптимизация структуры, схемы подчиненности, штатного расписания администрации города, которые обеспечивают эффективное решение вопросов местного значения проведение единой кадровой политики на территории городского округа город Мегион.

- Разработка положений и должностных инструкций органов администрации города, исключающих дублирование функций в одних и тех же органах администрации города, а также дублирование обязанностей в должностных инструкциях работников.

- Замещение должностей муниципальной службы в соответствии с квалификационными требованиями, установленными Законом ХМАО, а должностей, осуществляющих техническое обеспечение – в соответствии с требованиями, установленными должностными инструкциями.

- Формирование резерва управленческих кадров городского округа город Мегион на высшие и главные должности муниципальной службы, на должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий города.

-Проведение аттестации муниципальных служащих, подлежащих аттестации.

-Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение, путем проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

-Работа со сведениями муниципальных служащих о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

-Применение системы поощрения работников администрации города, так как поощрения применяются значительно реже, чем дисциплинарные взыскания.

Информация о деятельности департамента кадровой политики размещена на официальном сайте администрации города Мегиона (в разделе «власть», «администрация», «структура администрации», «департамент кадровой политики»).

***СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ***



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ВЕКТОР