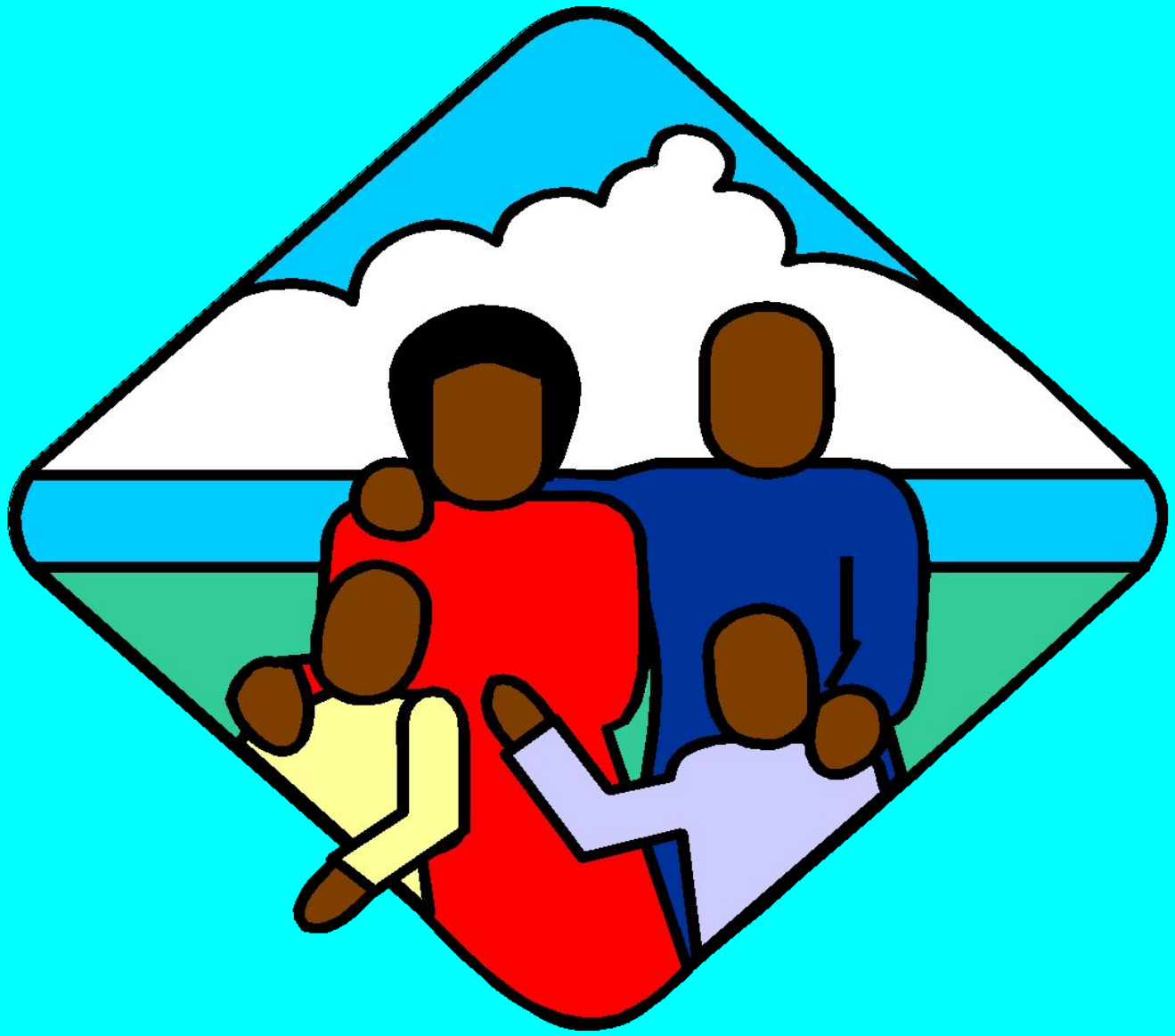


Основные задачи социального педагога:

1. – разработка и обоснование психодиагностических, психокоррекционных методов работы с детьми и семьями;

2. – определение и представление конкретных видов и форм социально – педагогической помощи и иных социальных услуг семьям и детям, анализ и прогнозирование социальной ситуации в социуме;

3. – профилактическая работа – определяется необходимостью формировать у педагогов и детей знания психологии, законодательства, создавать условия для полноценного психического развития ребенка;

4. – устранять негативное отношение к обучению и воспитанию, пропагандировать нормальное отношение здоровому образу жизни, своевременно выявлять и предупреждать нарушения в развитии ребенка;

Содержание работы социального педагога

1. Содействие полноценному личностному развитию детей на каждом возрастном этапе;

2. Обеспечение социально – педагогической помощи учащимся, испытывающим трудности в общении, обучении;

3. Изучение условий семейного воспитания учащихся, их взаимоотношений с членами семьи;

4. Профилактика и преодоление отклонений в личностном развитии ребенка;

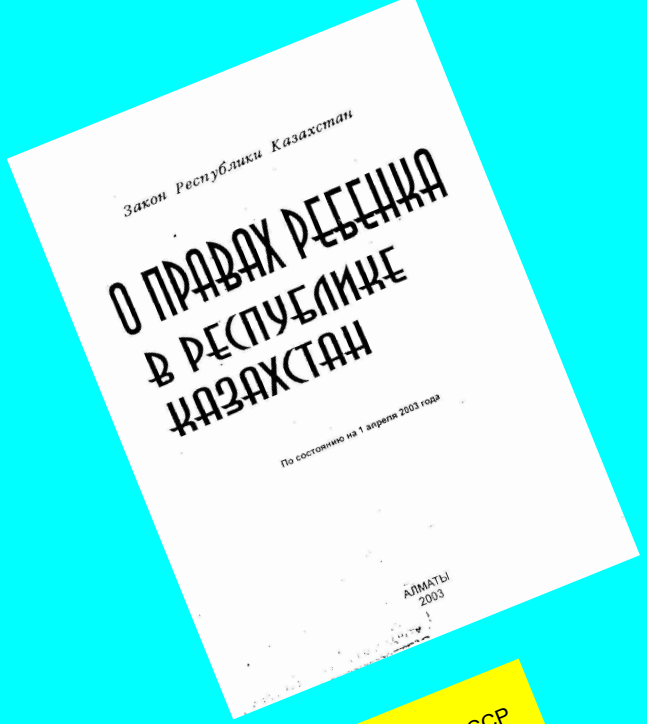
5. Является посредником взаимоотношений между детьми и взрослыми в семье, защищает и отстаивает права детей.

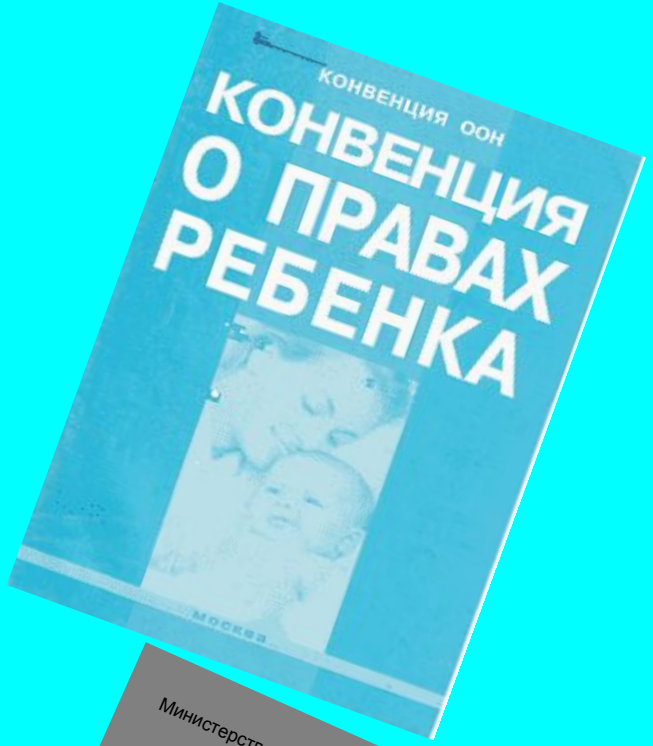
Законы и законодательные акты РК для руководства и исполнения социальных служб .

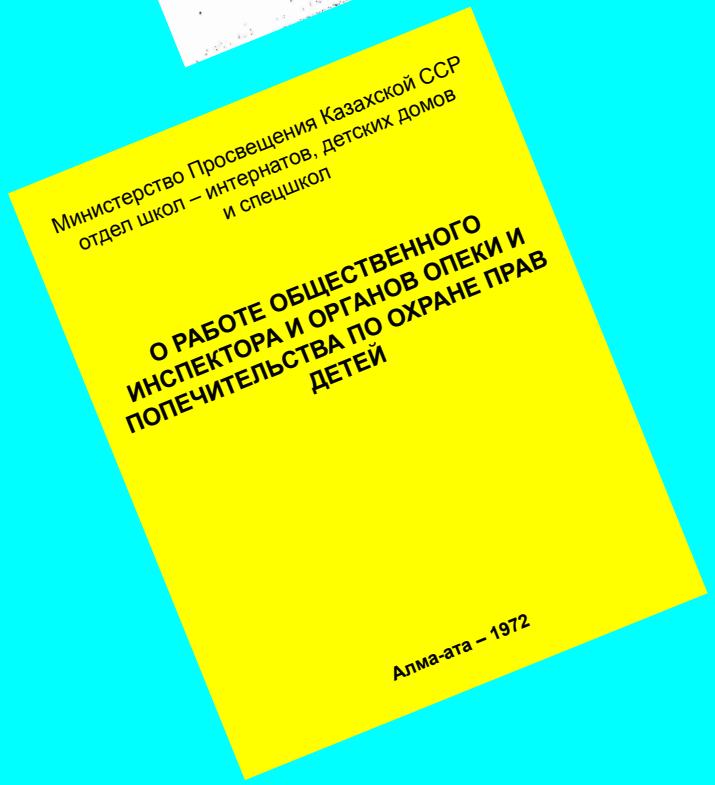
1. Положение о социальном педагоге.
2. Закон «О правах ребенка в РК».
3. «Конвенция о правах ребенка».
4. Закон РК «О браке и семье ».
5. Конституция РК
6. Кодекс о труде.
7. Закон «Об образовании В РК».
8. Декларация прав ребенка.
9. Факультативный Протокол к Конвенции о правах ребенка касающийся торговли детьми, детской проституции и детской порнографии.
10. Факультативный Протокол к Конвенции о правах ребенка касающийся участия детей в вооруженных конфликтах.

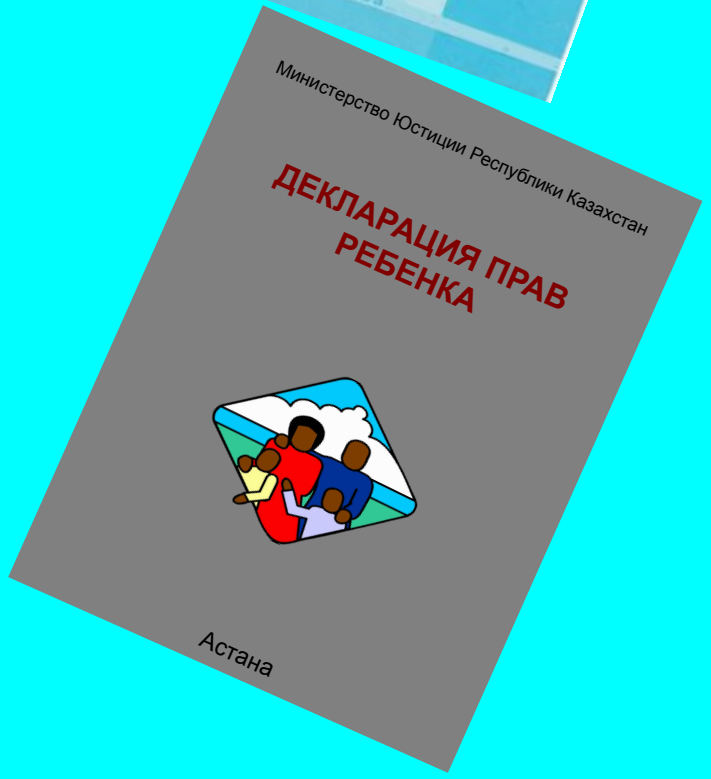
Қазақстан Республикасының Конституциясы

Конституция Республики Казахстан


Закон Республики Казахстан
О ПРАВАХ РЕБЕНКА В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН
По состоянию на 1 апреля 2003 года
АЛМАТЫ
2003


КОНВЕНЦИЯ ООН
КОНВЕНЦИЯ О ПРАВАХ РЕБЕНКА
Москва


Министерство Просвещения Казахской ССР
отдел школ – интернатов, детских домов
и спецшкол
О РАБОТЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА И ОРГАНОВ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТЕЙ
Алма-ата – 1972


Министерство Юстиции Республики Казахстан
ДЕКЛАРАЦИЯ ПРАВ РЕБЕНКА
Астана

Московский государственный институт социологических исследований

Психолого-медико-социальное сопровождение эмоционального состояния детей и подростков в постэкстремальный период

2005

Министерство Юстиции Республики Казахстан

ФАКУЛЬТАТИВНЫЙ ПРОТОКОЛ К КОНВЕНЦИИ О ПРАВАХ РЕБЕНКА КАСАЮЩИЙСЯ УЧАСТИЯ ДЕТЕЙ В ВООРУЖЕННЫХ КОНФЛИКТАХ

Астана

Министерство Юстиции Республики Казахстан

ФАКУЛЬТАТИВНЫЙ ПРОТОКОЛ К КОНВЕНЦИИ О ПРАВАХ РЕБЕНКА КАСАЮЩИЙСЯ ТОРГОВЛИ ДЕТЬМИ, ДЕТСКОЙ ПРОСТИТУЦИИ И ДЕТСКОЙ ПОРНОГРАФИИ

.Астана

Функции социального педагога школы.

- Осуществлять комплекс мероприятий по просвещению, воспитанию и социальной защите личности в школе и по месту жительства;

- Изучать психолого – медико- педагогические особенности воспитанников, микросреду, условия жизни;

- Выявлять интересы и потребности учащихся, конфликтные ситуации, отклонения в поведении и своевременно оказывать социально – педагогическую помощь;

- Выступать посредником между воспитанниками и учреждением, семьей, средой проживания;

- Способствовать установлению гуманных, нравственно – здоровых отношений в социальной среде;

- Осуществлять контроль за режимом учебно – воспитательного процесса и отдыха учащихся ;

- Выявлять детей медико – социального риска, проводить санитарно – просветительскую работу;

- Способствовать успешной адаптации личности к жизни в обществе, воспитание гражданственности и любви к Отечеству, уважения к окружающей природе;

- Поддерживает партнерские отношения с семьей, совместно решает проблемы воспитания и развития личности;

- Способствует развитию неформального дополнительного образования в социуме.

- Обеспечивать охрану жизни, безопасность детей, взаимодействовать с учителями, родителями (лицами их заменяющими), специалистами социальных служб в оказании помощи воспитанникам, нуждающимся в опеке и попечительстве;

Права социального педагога:

1 Доступа к медицинским и педагогическим документам ребенка;
2 Присутствовать на уроках .

3. Ставить вопросы перед администрацией школы, медицинскими, педагогическими работниками, представителями общественности по охране здоровья и прав ребенка.
4. Участвовать в экспертизе решений органов образования по медико – социальным проблемам.
5. Ставить вопрос (в случае конфликтных ситуаций в семье и школе) об обязательном освидетельствовании членов семьи.
6. В исключительных случаях выходить с предложениями о лишении родительских прав в соответствующие органы.

7. Защищать интересы ребенка в суде.

Структура социально-педагогической службы школы.

ДИРЕКТОР

↓

Заместители директора

↓

Социальный педагог

↙ ↓ ↓ ↘

Классный руководитель | родители | ученик | психолог

Этапы действий социального педагога.

1 этап → **2 этап** → **3 этап**

- **Изучает реальное состояние социальной жизни детей.**

→

- **Формирует цели и задачи учитывая возможности субъектов социальной жизни.**

→

- **Конструктивные действия по реализации планов и анализов социально – педагогической деятельности.**

Что включает в себя 1 этап?

1. Положение о социальном педагоге

2. Приказ о назначении на должность

3. Составление плана работы социального педагога.

4. Нормативные документы социального педагога

5. Составление социального паспорта школы в разрезе классов

II этап работы социального педагога

1.Составление списков детей по статусу семьи:

- благополучные;
- неблагополучные;
- многодетные;
- неполные;
- малообеспеченные;
- опекунские (попечительские), патронатные;
- имеющих ребенка инвалида.

III этап действий социального педагога

1. *Проведение мероприятий, бесед, лекториев в классах*
2. *Рейды , посещение семей с целью изучения соц.условий*
3. *Выявление детей оставшихся без попечения родителей*
4. *Работа с опекаемыми детьми и опекунами*
5. *Оформление документации (актов, листков учета, личных дел, на материальную помощь из фонда Всеобуча)*
6. *Тесная работа с классными руководителями, психологом школы, общественным инспектором школы, с юридическими органами.*

Перечень документации социального педагога:

1. Нормативно-правовые документы социального педагога
2. Социальные паспорта по классам
3. Информация о детях из малообеспеченных семей
4. Информация о детях из многодетных семей
5. Информация о детях из неблагополучных семей
6. Информация о детях из неполных семей
7. Информация об опекаемых детях
8. Информация о трудоустройстве опекаемых детей
9. Информация о детях из Детского дома семейного типа
10. Информация об индивидуальном контроле
11. Накопительные папки социального педагога
12. Информация по отчетности перед вышестоящими органами
13. План работы социального педагога
14. Методические разработки социального педагога
15. Информация о подворном обходе учащихся школы
16. Дневник социального педагога
17. Картотека на опекаемых детей