

**ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.
РАЗЪЯСНЕНИЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ
ПОРТФОЛИО.**

Учитель математики
МОУ Лицей г. вольска
Семибратова О.П.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года №209
- Положение о Главной аттестационной комиссии министерства образования Саратовской области, утвержденного приказом министра образования Саратовской области от «27» января 2011 года №156;
- Административный регламент предоставления государственной услуги по проведению аттестации педагогических и руководящих работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Саратовской области, и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом министра образования Саратовской области от «27» января 2011 года №155;

БЛОК-СХЕМА СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.

Приём заявления на оказания государственной услуги.

Рассмотрение заявления для установления соответствия уровня квалификации заявленной квалификационной категории (первой или высшей)

Установление сроков проведения аттестации для заявителя в соответствии с графиком.

Отказ в предоставлении государственной услуги

Проведение аттестационных процедур

Уведомление педагогического работника, руководителя ОУ о причинах отказа в получении государственной услуги.

Подготовка экспертного заключения, заключения о прохождении квалификационных испытаний на заседаниях ГАК

БЛОК-СХЕМА СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.

<p>Рассмотрение экспертного заключения, заключения о предоставлении квалификационных испытаний на заседаниях ГАК</p>	
<p>Оформление аттестационного листа, выписки из приказа министерства образования.</p>	
<p>Выдача аттестационного листа и выписки из приказа министерства образования работодателю аттестуемого</p>	

ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

- Педагог, аттестующийся на первую и высшую квалификационную категорию, **ЛИЧНО** подает в ГАК (РЦОКО, первый этаж СарИПКиПРО) заявление и два аттестационных листа за ТРИ месяца до окончания срока предыдущей аттестации.
- Представление и два аттестационных листа на педагога, проходящий аттестацию на соответствие занимаемой должности, **РАБОТОДАТЕЛЬ** подает в ГАК (РЦОКО, первый этаж СарИПКиПРО) за ДВА месяца до окончания срока предыдущей аттестации.

ПОРТФОЛИО.

- ◎ **Портфолио** – набор материалов, документов и иных свидетельств достижений в профессиональной педагогической деятельности, предназначенный для определения уровня квалификации педагогического работника, его личностного профессионального роста, а также для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовки соответствующего экспертного заключения для аттестационной комиссии.

СОДЕРЖАНИЕ ПОРТФОЛИО

- Титульный лист портфолио
- Заявление в установленной форме -1 экз.
- Аттестационный лист - 2 экз.
- Копия аттестационного листа (по результатам предыдущей аттестации), заверенная руководителем образовательного учреждения.
- Копия диплома об образовании - 1экз.
- Копии свидетельств и удостоверений о повышении квалификации - по 1 экз.
- Таблица «Критерии и показатели профессиональной компетентности и результативности деятельности педагогического работника»
- Аналитическая справка о деятельности учителя в межаттестационный период, заверенная руководителем образовательного учреждения.
- Дополнительные материалы.
- CD с электронной формой портфолио - 1 экз.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

- **Критерий I.** Владение современными образовательными технологиями и методиками;
- **Критерий II.** Эффективность применения современных образовательных технологий и методик;
- **Критерий III.** Стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ;
- **Критерий IV.** Личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.

ОЦЕНКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ:

- при оценке показателей по системе 0/1/2 *0 баллов* выставляется при отсутствии проявления данного показателя; *1 балл* – при наличии отдельных проявлений показателя; *2 балла* – при наличии системы проявлений показателя;
- при оценке показателей, в которых учитывается доля обучающихся, показавших определенные результаты, устанавливается простое соответствие между этим параметром и баллами;

ОЦЕНКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ:

- при оценке показателей, предусматривающих различные уровни их проявления (школьный, муниципальный, региональный, федеральный, международный), выставляется либо максимальный балл, либо сумма баллов.
- ◉ **Общий объем портфолио должен составлять не менее 30 и не более 70 страниц формата А-4. Художественное оформление портфолио не оценивается.**

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ.

- ⦿ Показатель 1.1. Использование педагогом в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик.
- ⦿ Основными подтверждающими документами являются: справка с указанием конкретных образовательных технологий, используемых в образовательном процессе, а также итогов диагностики их результативности; справка о работе учителя в профильных классах, классах с углубленным изучением предмета; программы элективных курсов и предметов

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ.

- Показатель 1.2. Использование ИКТ в образовательном процессе.
- 1. Система работы по использованию дистанционных образовательных технологий для проведения уроков и внеурочной деятельности.
- Основными подтверждающими документами являются: справка об использовании ДОТ в деятельности учителя; скрин-шоты оболочки, сайта, блога; ссылка на дистанционный курс.

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ.

2. Применение и разработка цифровых образовательных ресурсов (ЦОР), в том числе нового поколения

Подтверждающие документы: справка о применении ЦОР с аннотациями ресурсов; ссылка на электронный ресурс, размещенный в сети Интернет

3. Наличие цифрового портфолио учителя.

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ

- ⊙ Показатель 1.3. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном или региональном уровне.
- ⊙ Основные подтверждающие документы: справка об итогах диагностических исследований с указанием конкретных здоровьесберегающих технологий, методик и приемов, применяемых учителем, а также методов диагностики результативности их применения; копии писем, приказов и др. (приложение 2)

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ

○ 1.4. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

1. Использование технологий и методик лично-ориентированного обучения в учебно-воспитательном процессе.

Подтверждением являются: справка с указанием конкретных технологий и методик лично-ориентированного обучения, применяемых учителем, а также диагностики результативности их применения.

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ

2. Дополнительная дифференцированная работа с различными категориями обучающихся: со слабоуспевающими учениками, дети группы риска, учащимися пропустившими занятия по болезни и др.

Здесь необходимо предоставить справку с указанием нагрузки учителя по данному виду деятельности; копии приказов и т.д.

КРИТЕРИЙ I. ВЛАДЕНИЕ СОВРЕМЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ И МЕТОДИКАМИ

3. Система работы с одарёнными детьми.
Подтверждающие документы - справка с
указанием нагрузки учителя по данному виду
деятельности и форм работы, копии приказов
и т.д.

КРИТЕРИЙ II. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДИК.

- ◎ **2.1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся**
- ◎ Подтверждением является таблица динамики индивидуальной успеваемости обучающихся (за 2-4 года)
- ◎ **2.2. Высокие достижения обучающихся по данным внешних аттестаций различного типа.**
- ◎ Подтверждающие документы: справка об итогах диагностических исследований качества знаний; копии протоколов результатов; копии сертификатов обучающихся и т.д.

КРИТЕРИЙ II. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДИК.

- ◎ 2.3. Достижения обучающихся во Всероссийских и Международных предметных олимпиадах
- ◎ 2.4. Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах исследовательских работ, научно-практических конференциях, проводимых вузами и другими организациями.
- ◎ Подтверждающие документы: аналитическая справка, списки учащихся; копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов

КРИТЕРИЙ II. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДИК.

2.5. Организация педагогом внеурочной социально-значимой деятельности

1. Организация деятельности обучающихся в социально- значимых проектах (предметных, межпредметных, метапредметных)

Подтверждающие документы: краткое описание проекта и (или) информация о ходе его реализации в виде презентаций, отчетов, публикаций в прессе и т.д.; справка о проведении предметной недели (месячника); копии дипломов, сертификатов, приказов и др.

КРИТЕРИЙ II. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДИК.

2. Организация кружков, секций общекультурной, общеинтеллектуальной, социально-нравственной направленности.

Подтверждающие документы: планы работы кружка, секции, факультатива; списки участников; диагностика результатов работы кружка и др.; копии приказов, писем, дипломов, грамот, сертификатов и др.

КРИТЕРИЙ III. СТАБИЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ.

3.1. Доля обучающихся, имеющих результаты ЕГЭ выше среднего по региону (от общего числа выпускников 11 (12) классов данного учителя).

3.2. Доля обучающихся, имеющих результаты ГИА выше среднего по региону (от общего числа выпускников 9 классов данного учителя)

Результаты ГИА и ЕГЭ по предмету. Выписка из протокола результатов ГИА и ЕГЭ, заверенная руководителем образовательного учреждения.

КРИТЕРИЙ III. СТАБИЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ.

- ◎ 3.3. Доля выпускников 9-го класса, подтвердивших годовые отметки по результатам ГИА по предмету данного педагога.
- ◎ Таблица с указанием фамилий обучающихся, их годовых отметок и отметок по результатам ГИА, заверенная руководителем образовательного учреждения.

КРИТЕРИЙ III. СТАБИЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ВОСПИТАННИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

3.4. Доля от общего числа обучающихся у данного педагога, имеющих отметки «4» и «5» по итогам рубежного контроля в течение отчетного периода.

Подтверждающие документы: справка о положительной динамике качества знаний; таблица с показателями качества знаний по классам; заверенная копия отчета педагога по качеству знаний обучающихся по итогам четверти, полугодия, года(с указанием Ф,И,О, педагога).

КРИТЕРИЙ IV. ЛИЧНЫЙ ВКЛАД В ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ.

4.1. Повышение качества профессиональной деятельности.

Подтверждающие документы: копии свидетельств, удостоверений, справок и пр. о повышении квалификации на базе различных образовательных учреждений в соответствии с профессиональной деятельностью педагога

КРИТЕРИЙ IV. ЛИЧНЫЙ ВКЛАД В ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ.

4.2. Участие в исследовательской деятельности.

Подтверждающие документы: аналитическая справка, копии программ мероприятий, сертификатов, дипломов и т.д.

4.3. Участие в опытно-экспериментальной деятельности.

Подтверждающие документы: копии приказов, писем, отчетов по результатам экспериментальной деятельности; копии сертификатов, дипломов и т.д.

КРИТЕРИЙ IV. ЛИЧНЫЙ ВКЛАД В ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ.

4.4. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта

1. Проведение открытых уроков, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах

2. Публикации в печатных и электронных изданиях (начиная на муниципальном уровне)

КРИТЕРИЙ IV. ЛИЧНЫЙ ВКЛАД В ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ.

4.5. Профессиональная экспертная деятельность.

Участие в работе экспертных комиссий, групп; жюри олимпиад, конкурсов; творческих лабораторий; руководство методическими объединениями.

Подтверждающие документы: копии приказов; копии положений о мероприятиях с указанием состава жюри; выписки из протоколов заседаний методических объединений и экспертных групп; план работы объединения и т.д.

- Максимально возможная сумма баллов по критерию 1 равна 16
- Максимально возможная сумма баллов по критерию 2 равна 16
- Максимально возможная сумма баллов по критерию 3 равна 11
- Максимально возможная сумма баллов по критерию 3 равна 21
- Максимально возможная сумма баллов по критериям 1 - 4 равна 64

Учитель, набравший более 38 баллов (более 60%) может претендовать на 1 квалификационную категорию.

Учитель, набравший более 51 балла (более 80 %) может претендовать на высшую квалификационную категорию.