Програма Intel «Комп’ютерні технології та майбутня професія»

Проект “Комп'ютер – помічник у роботі”

Комп'ютерні технології в роботі класного керівника

Над проектом працювали:
Галина, Олександр (8-а клас)
Марина, Юлія (8-б клас)

Люботин - 2009

Проблема:

Наші класні керівники витрачають багато часу на роботу з документами, тому в них залишається менше часу на спілкування з нами… ☹

Як ми можемо їм допомогти?

Мета проекту:

Допомогти класному керівнику автоматизувати деякі види його роботи за допомогою комп'ютера.

Для цього необхідно:

- з'ясувати, які види робіт можна зробити за допомогою комп'ютера;
- обрати види робіт, які є першочерговими для класних керівників і які з ми можемо зробити.

Інтерв'ю з класними керівниками

Тема: “Види діяльності, на які найбільше витрачаєте часу класний керівник?”

Класний керівник 8-а класу Марія Іванівна:

- *Написання планів, звітів відвідування,*
- *Оформлення грамот, запрошень.*
- *Розробка виховних заходів тощо*

Класний керівник 8-Б класу Ольга Петрівна:

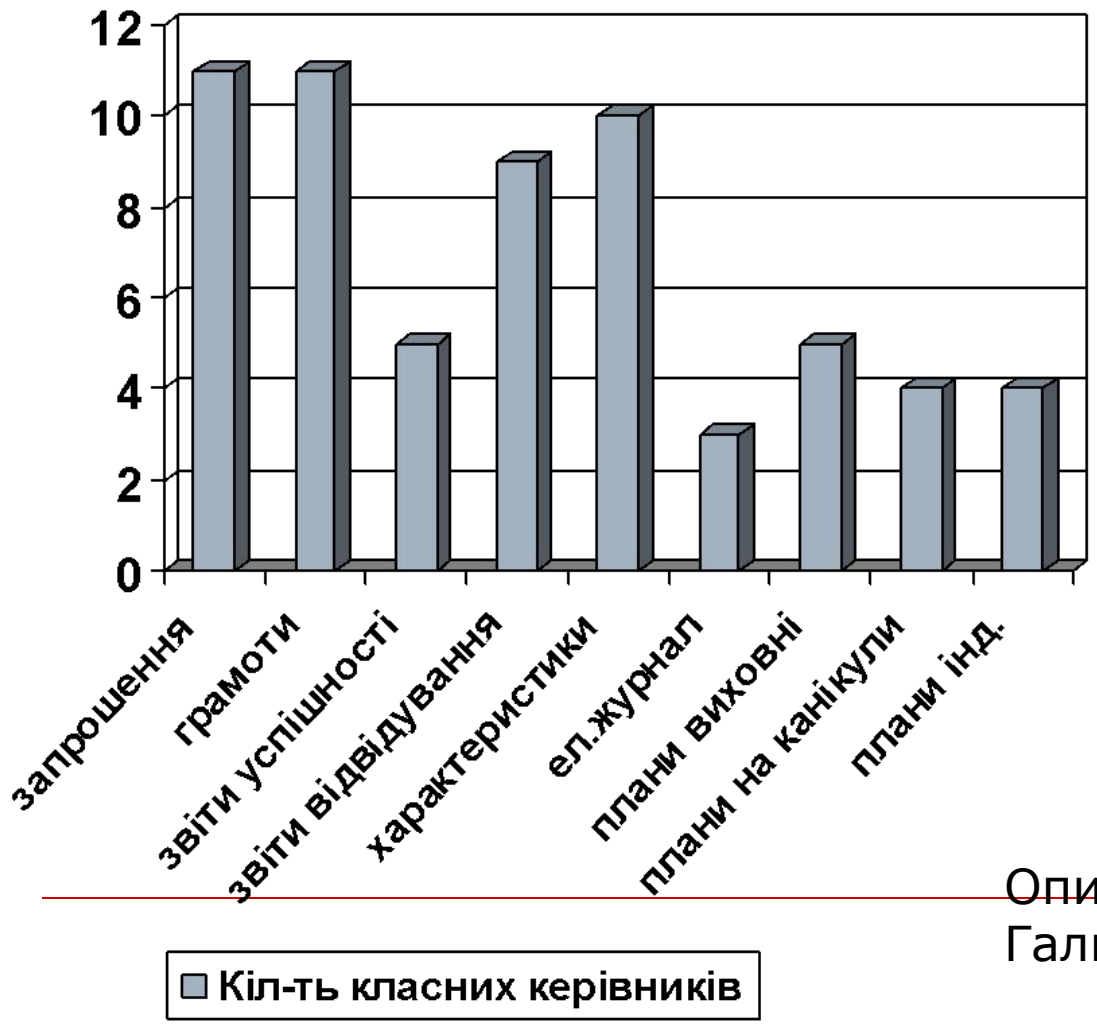
- *Заповнення журналу, відомостей успішності, табелів, особових справ.*
- *Написання плану виховної роботи, характеристик тощо.*

Що можна зробити за допомогою комп'ютера?

- **запрошення,**
- **грамоти,**
- **звіти,**
- **характеристики,**
- **плани,**
- **план виховних заходів,**
- **електронний журнал,**
- **відомості успішності,**
- **Звіти.**

Інтерв’ю брали Олександр, Галина

Результати опитування класних керівників 7-9 класів



Першочергові потреби класних керівників:

- Запрошення.
- Характеристики.
- Участь учнів у гуртках.

Опитування робили Олександр, Галина, Юлія, Марина

Задачі проекту:

1. Створити на комп'ютері:

- шаблони запрошень для батьків;
- шаблони запрошень на свята;
- шаблон графіка позашкільної діяльності учнів;

2. Навчити класних керівників користуватися створеними комп'ютерними документами.

Робочий план

1. Підготувати шаблони запрошень (Галина, 1 тиждень)
2. Створити шаблон графіка позашкільної діяльності учнів (Саша, 1 тиждень)
3. Створити шаблони для оформлення класного куточка (Юля, Марина, 1 тиждень)
4. Провести презентацію виконаних робіт для класних керівників (Галина, Олександр, Марина, Юлія)

Запрошення

Шановна (ий)

запрошую Вас на класні збори, які відбудуться
21 серпня 2009 року о 16 годині
в приміщенні класу аудиторія № 5.

Тема зборів:
«Успішність учнів 8 – А класу у першому семестрі»

З повагою класний керівник

Участь дітей у позакласній роботі.

гуртки	розклад та місце відвідування	П.І.Б. учня
		спортивні
футбол	спортзал понеділок, середа з 16°° до 18°°	
бокс	спортзал вівторок, четвер з 16°° до 18°°	
		предметні факультативи
математика	кабінет математики вівторок, четвер з 15°° до 16°°	
хімія	кабінет хімії понеділок, середа з 15°° до 16°°	
		художні
бальні танці	спортзал понеділок, середа з 18°° до 20°°	
театральний	спортзал вівторок, четвер з 18°° до 20°°	

Класний куточок

НАШІ ПЛАНИ

1.
2.
3.

НАШІ ОБОВ'ЯЗКИ

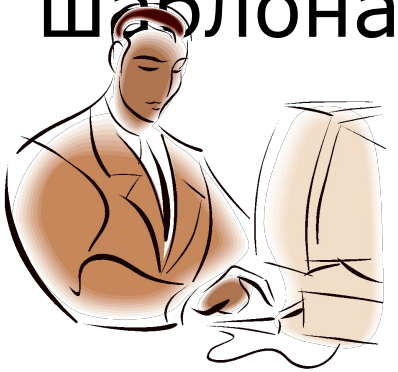
1.
2.
3.

НОВИНИ КЛАСУ

1.
2.
3.

Навчання вчителів

- Ми навчили вчителів користуватися шаблонами



Висновки

Комп'ютер допоміг класним керівникам раціонально використовувати робочий час і реалізувати інші завдання

Олена Петрівна:

- Я дуже вдячна вам за зроблені характеристики. Вони набагато полегшили мені роботу.

Валентина Іванівна:

- Спасибі вам. Ця робота допоможе мені вчасно здавати звіти завучу.

Бажаємо успіху
нашим улюбленим
класним керівникам!

Завжди раді Вам допомогти.