

МОУ Ершичская средняя общеобразовательная школа

КУРСОВАЯ РАБОТА

***Выполнила слушатель курса
Бокатая В.А.***

***с.Ершичи
2010г.***

Этические нормы речевой культуры.

Межличностное общение с точки зрения лингвоэкологии



*Пустое ВЫ сердечным ТЫ
она, обмолвясь, заменила
А.С.Пушкин.
«Евгений Онегин»*

Занятие 16

ЭЯ 9 класс

Вступление

Сбережение языка в его чистоте и правде, в его благородстве – это и сбережение человека в человеке, защита от грубости, агрессии, цинизма – от зла.

Поскольку язык – средство общения, то утверждение добра (или зла) происходит в людях, в *межличностных отношениях.*



Беседа со слушателями:

(на основе интеграции с курсом
«Обществознание»)

□ **Какими могут быть межличностные отношения?**

Межличностные отношения могут быть

- личными,
- деловыми,
- приятельскими,
- товарищескими,
- семейными

Беседа со слушателями:

(на основе интеграции с курсом
«Обществознание»)

**□ Каким ключевым словом
характеризуются межличностные
отношения?**

- Словом «взаимо» - взаимопонимание, взаимопомощь, взаимосвязь, взаимодействие, взаимовосприятие

Беседа со слушателями:

(на основе интеграции с курсом
«Обществознание»)

□ В процессе межличностных отношений люди общаются и, понимаете, чаще посредством языка. А что ещё происходит в процессе общения? Как люди оказывают влияние друг на друга?

- Люди в процессе межличностных отношений оказывают влияние друг на друга, формируя определенный стиль отношений и оказывая прямое влияние на формирование личности конкретного человека

Беседа со слушателями:

(на основе интеграции с курсом
«Обществознание»)

□ Для человека очень важно полноценное общение. Многие испытывают неловкость среди других из-за неумения общаться. Что же помогает или мешает общению?

- Помогает общению содержание общения, но не только оно. Важно и то, что сообщается, и то, как сообщается. Т.е., для полноценного общения очень важно уметь сообщать знания, информации, делиться собственными впечатлениями, размышлениями, взглядами и т.п.

Вывод:

- **Для установления неформальных взаимоотношений между людьми очень важна культура общения**
- **Культура общения – составная часть культуры речи**
- **Культура речи - одно из важнейших направлений лингвоэкологии. Этические нормы речевой культуры предполагают этику речевого (нравственного) поведения**
- **Речевой этикет – это правила речевого поведения, система речевых формул общения**
- **Степень владения речевым этикетом определяет степень профессиональной пригодности человека, особенно: государственного служащего, политика, учителя, менеджера и т.д. (см. занятие 1-е)**

Особенности речевого этикета

Национальная специфика

Япония
«Мне уже и так прекрасно!»

США
Предмет «Public relationship»

Корректность

«Волшебные» слова
(здравствуйте, извините)

Боязнь унижить или нанести оскорбление

Соблюдение стиля конкретной речевой ситуации

бытовое общение

Официальное-деловое общение

Публичное выступление

Нюансы словесных контактов

- ❖ Подчеркнуто официальные
- ❖ Интимно-личностные
- ❖ Фирменно-корпоративные
- ❖ Коллегиальные
- ❖ Деловые
- ❖ Грубо-фамиллярные

*Передаются
интонацией
и набором
соответствующих
слов и
конструкций*



Выбор местоимений *ты* и *вы* при общении на русском языке

Выбор той или иной формы зависит:

- от социального положения

собеседников

-от характера их отношений

-от официальной или неофициальной обстановки

<i>Вы</i>	<i>Ты</i>
1.К незнакомому адресату	1.К хорошо знакомому адресату
2.В официальной обстановке общения	2.В неофициальной обстановке общения
3.При подчеркнуто вежливом, сдержанном отношении к адресату	3.При дружеском, фамильярном, интимном отношении к адресату
4.К равному и старшему (по положению, возрасту) адресату	4.К равному и младшему (по положению, возрасту) адресату

Некоторые формулы-клише общения в разных речевых ситуациях

1. Знакомство

- Разрешите с вами познакомиться
- Позвольте с вами (с тобой)
познакомиться
- Давайте познакомимся
- Будем знакомы(!?)
- Хорошо бы познакомиться



2.Представление (резюме)

- Позвольте (разрешите) представиться
- Моя фамилия Колесников
- Я Павлов
- Мое имя Юрий Владимирович
- Николай Колесников
- Анастасия Игоревна; вот моя визитная карточка

Образцы визитных карточек (ВИЗИТОК)



ООО Учебный
Физкультурно-оздоровительный
Комплекс "Горцедо"
г.Рославль

УФОК
РОСЛАВЛЬ

БАКУСТИН
Владимир Николаевич
директор

216500 г. Рославль,
Смоленская область,
ул. Мичурина, д. 202

тел./факс (48134) 4-13-62
дом. 4-13-62
тел. моб. 8-910-7-13-62



Тюменский государственный колледж
профессионально-педагогических технологий

МАГОЙЧЕНКОВ
Владимир Иванович
Директор колледжа,
кандидат педагогических наук,
Заслуженный учитель России

Тюмень, ул. Пермякова, 40
@tyumen.ru

Тел. 36-59-94,
факс 32-11-62

Виталий Бокатый
Менеджер медиа-проектов

next media
entertainment

Холдинг Next Media Group
раб. +7 495 540 57 79/79 доб. 3003
моб. +7 926 549 46 70
bokaty@nextmedia.ru
www.nextmedia.ru
119121, Москва,
4-й Ростовский пер., д. 1 стр. 1



ОАО "АгроИнформСервис"
Центр новых технологий
Отдел телекоммуникационных
систем и оргтехники

ГОЛУБЕВ
Алексей Николаевич
инженер

Россия, 214018, г. Смоленск, пр-т Гагарина д.1, 3 этаж (Юнона)
Телефон/факс: (0812) 59 40 29, 68 31 41, 61 01 66
E-mail: AISGaran@sci.smolensk.ru aleksi1410@yandex.ru



Всероссийское общество
автомобилистов

РЯЗАНЦЕВ
АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ
Руководитель

г. Рославль
летарская, 81

тел.: 6-81-44
сот.: 8-910-710-58-04

ПК ПРОЛОГ
CoDeSys Automation Alliance


ВАСИЛЕНКО
Владимир Владимирович

Зам. Генерального директора
Директор Смоленского филиала

8 4812 67-57-4
8 910 785-57-4
8 920 308-14-5
8 4832 64-10-4
8 4812 55-97-7

Системы безопасности, строительство
Проектирование, монтаж и обслуживание

ООО "Флагман", Россия, 241021, г. Брянск, ул. Комарова, д. 37
214014, г. Смоленск, ул. Чаплина, д. 35 А



ООО "СМОЛЕНСКИЕ НОВОСТИ"

НОВИКОВ
Сергей Витальевич
Директор, гл. редактор
газеты "Смоленские новости"

Россия, 214000, г. Смоленск,
ул. Октябрьской революции, 9
www.prolog-plc.ru

Тел.: +7 (481-2) 38-29-31
Факс: +7 (481-2) 65-81-71
e-mail: v.shachenkov@prolog-plc.ru

214018, Смоленск,
ул. Кирова, 49
Тел: (0812) 55-03-04, 52-88-40
Тел/факс: 55-43-84

3.Приветствие

- ☺ Основное, общеупотребительное:
Здравствуйте !
- ☺ Варианты: *Доброе утро! Добрый день!
Добрый вечер!*
- ☺ Выражение радости от встречи,
уважительного отношения, желания общения:
*Очень рад вас видеть! Позвольте вас
приветствовать! Моё почтение! Добро
пожаловать! Здравия желаю!(среди военных)*



Речевые ситуативные зачины

торжественный



праздники

получение наград

юбилеи

Заключение
контрактов



скорбный



стихийные бедствия

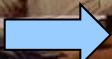
гибель

разорение

ограбление



рабочий



выставки

встречи

учеба

работа

Вопросы для контроля (рефлексия)

- 1. Что такое речевой этикет?*
- 2. Назовите отдельные формулы знакомства.*
- 3. Появилось ли у вас желание узнать и другие формулы этикета (например, поздравлений, приглашений, утешений, благодарностей, разрешений, предложений. советов и т.п.)?*

Использованные источники

1. Васильева А.Н. Основы культуры речи. – М: 1990.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. 11-е издание. Ростов-на-Дону:Феникс.- 2005.
3. Информационный портал в Интернете <http://www.gramota.ru/spravka/letters/> Дата обращения 18.04.2010
4. Успенский Л.В. Культура речи. – М: 1976.