

Организация и планирование повседневной деятельности подразделения

Тема 2 «Организация служебно-боевой подготовки»

Тема № 2.2 Сущность и содержание служебно-боевой подготовки, методика её оценки

Цели занятия:

1. Изучить порядок подготовки руководителя к проведению занятия и методику оценки военнослужащего и подразделения по предметам служебно-боевой подготовки.
2. Изучить порядок организации и планирования мероприятий по присвоению (подтверждению, снижению) классной квалификации в подразделениях .

Учебные вопросы:

1. Подготовка руководителя к проведению занятия.
2. Методика оценки военнослужащего и подразделения по предметам служебно-боевой подготовки.
3. Организация и планирование мероприятий по присвоению (подтверждению, снижению) классной квалификации.

Учебный вопрос № 1

Подготовка руководителя к проведению занятия

Подготовка руководителя

занятия

общая подготовка

*непосредственная
подготовка*

*заключительный
этап*

показные
занятия;
ИМЗ;
УМС;
инструктажи;
самостоятель
ная
подготовка

– собственная (личная)
подготовка;
– подготовка
руководителей занятий
на учебных местах;
– составление
документов для
проведения занятия

Подготовка:
- места
проведения
занятия;
- учебных
мест;
- МТО;
- обучаемых

Непосредственная подготовка руководителя включает:

**определение и уточнение
исходных данных**

**изучение руководящих
документов и материалов**

**определение
последовательности
проведения занятия**

**подготовку документов
для проведения занятия**

**расписание занятий;
программы СБП;
указаний начальника**

- тема занятия;
- цель занятия;
- содержание учебных вопросов;
- метод проведения;
- место проведения;
- время проведения занятия;
- руководства, пособия и литература;
- МТО

*план, план-конспект, конспект,
инструктивная записка*

Руководитель занятия должен определить и уяснить следующие данные:

□ тему занятия;

□ цель занятия;

□ содержание учебных вопросов (выполняемые упражнения, нормативы, приемы и др.);

□ метод проведения;

□ место проведения;

□ время и продолжительность занятия;

□ руководства, пособия и литература, используемая для подготовки к занятию;

□ материально-техническое обеспечение (наглядные и технические средства обучения, количество боеприпасов, транспорта, техники и др.), необходимое для занятия.

Цель занятия должна быть:

а) четко сформулирована на языке результата;

б) конкретна;

в) диагностируема;

г) понятна обучающимся;

д) достижима.

Схема проведения занятия может предусматривать отработку учебных вопросов на нескольких учебных местах.

Руководитель занятия **определяет:**

- количество учебных мест и вопросы, отрабатываемые на них;
- время на отработку учебных вопросов;
- руководителей занятий на учебных местах;
- порядок смены на учебных местах;
- необходимое материально-техническое обеспечение по учебным местам и др.

УТВЕРЖДАЮ

_____)
(должность начальника, утверждающего документ)

ПОЛКОВНИК **Иванов И.С.**
(воинское звание, подпись фамилия, инициалы)

« __ » _____ 20 __ года

ПЛАН

проведения занятия по _____
(предмет служебно-боевой подготовки)

с личным составом _____
(подразделение)

Тема № _____

Занятие № _____

Цели занятия:

Изучить _____

Выработать прочные навыки (тренировать) _____

Воспитывать _____

Учебные вопросы:

1. _____

2. _____

Время: __ минут. (с __ по __)

Место проведения занятия: _____

Метод: _____

Литература (руководства и пособия):

Материальное обеспечение занятия:

I. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ « ____ » мин.

Определение готовности подразделения к занятию:

- принимаю доклад о готовности к занятию;
- проверяю наличие личного состава и его подготовку к занятию;
- довожу тему и цель занятия;
- объявить порядок отработки учебных вопросов;
- уточняю порядок занятий на учебных местах, довожу время на отработку учебных вопросов;
- обращаю внимание на соблюдение мер безопасности.

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ « ____ » мин.

Организация занятия.

Учебное место № 1

Тема: « _____ ».

Руководитель на учебном месте

Время: (спо.....)

Содержание

Учебное место № 2

Тема: « _____ ».

Руководитель на учебном месте

Время: (спо.....)

Содержание

ДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ:

- развожу личный состав по местам занятий;
- контролирую работу руководителей на учебных местах;
- слежу за соблюдением требований мер безопасности;
- провожу смену учебных мест;
- принимаю доклады от руководителей занятий на учебных местах

РУКОВОДИТЕЛЬ НА УЧЕБНОМ МЕСТЕ:

- доводит порядок работы на учебном месте;
- проводит занятия на учебном месте;
- контролирует работу помощников на учебных точках;
- проводит смену на учебных точках

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ « ____ » мин.

По окончании занятий провожу разбор:

- с руководителями на учебных местах;
- с личным составом.

Достигнутые цели _____

Индивидуальные результаты _____

Недостатки _____

Задание на самостоятельную работу _____

(должность ,воинское звание , подпись , инициалы ,фамилия руководителя занятия)

« ____ » _____ 20__ года.

УТВЕРЖДАЮ

_____)
(должность начальника, утверждающего документ)

ПОЛКОВНИК **Иванов И.С.**
(воинское звание, подпись фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 __ года

ПЛАН-КОНСПЕКТ

проведения занятия по _____
(предмет служебно-боевой подготовки)

с личным составом _____
(подразделение)

Тема № _____

Занятие № _____

Цели занятия:

Изучить _____

Выработать прочные навыки (тренировать) _____

Воспитывать _____

Учебные вопросы:

1. _____

2. _____

Время: ___ минут. (с ___ по ___)

Место проведения занятия: _____

Метод: _____

Литература (руководства и пособия):

_____ ;

_____ ;

Материальное обеспечение занятия:

_____ ;

_____ .

№ п/п	Содержание занятия	Время	Действия руководителя	Действия обучаемых
1	2	3	4	5
1.	Вводная часть	___ мин.	Довожу тему, цели, учебные вопросы _____ Контрольные вопросы: 1. _____ 2. _____ Требования мер безопасности _____	Слушают, запоминают записывают отвечают на вопросы.
2.	Основная часть 1-й учебный вопрос Назначение, сущность _____ Общее устройство и принцип работы _____ Порядок выполнения _____ 2-й учебный вопрос Практическое выполнение упражнения (норматива)	___ мин. ___ мин. ___ мин.	(изложение учебных вопросов, методические рекомендации, подаваемые команды и др) Материал по данному вопросу довожу методом рассказа с одновременным показом. Показываю Довожу условия выполнения нормативов №..... Показываю Тренирую в выполнении _____.	Слушают запоминают записывают выполняют тренируются
3.	Заключительная часть Разбор занятия	___ мин.	Достигнутые цели _____ Индивидуальные результаты _____ Недостатки _____ Задание на самоподготовку	Слушают, запоминают.

_____ (должность ,воинское звание , подпись , инициалы ,фамилия руководителя занятия)

« ___ » _____ 20__ года.

УТВЕРЖДАЮ

_____)
(должность начальника, утверждающего документ)

капитан **Семенов А.В.**
(воинское звание, подпись фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 __ года

ИНСТРУКТИВНАЯ ЗАПИСКА

проведения занятия по _____
(предмет служебно-боевой подготовки)

с личным составом _____
(подразделение)

Тема: _____

Время: _____ минут.

Место: _____

Метод: _____ тренировка, упражнение.

Литература (руководства и пособия):

1. Сборник нормативов и упражнений для военнослужащих ФСО России;
2. _____;

Материальное обеспечение занятия:

- Секундомер _____ -1;
2. _____;
 3. _____

№ п/п	Учебные вопросы, задачи	Время	Последовательность обучения, команды, нормативы
1	2	3	4
1	Тренировка в правильности ____ _____.	с...по...	Довожу условия выполнения норматива № _____ _____ «отл.» - ____; «хор.»- ____; «удовл.» _____ Показываю порядок выполнения. _____ Тренирую _____ Подаю команду: « _____ » Оценка: _____

_____ (должность , воинское звание , подпись , инициалы , фамилия руководителя занятия)

« ____ » _____ 20__ года.

Учебный вопрос № 2

Методика оценки военнослужащего и подразделения по предметам служебно-боевой подготовки

Не подлежат проверке:

- Военнослужащие, в отношении которых в установленном порядке осуществляется **наставничество**;
- Военнослужащие, отсутствовавшие в общей сложности **6 и более месяцев** в течение календарного года, предшествовавшего проверке, по причине болезни, нахождения в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

**Индивидуальная оценка военнослужащего
(общая оценка подразделению)**

Отлично

**«5» ≥ 50% предметов обучения, остальные – «4»
(не менее 4-х предметов)**

Хорошо

**«5» и «4» ≥ 50 % предметов обучения,
остальные – «3»**

Удовлетворительно

**По всем предметам не ниже «3» ИЛИ одна «2»
при наличии не менее одной оценки не ниже «4»**

Неудовлетворительно

Не выполнено на «удовлетворительно»

Специальная подготовка

Индивидуальная		
Общая	При наличии 2 и более оценок	Оценка за теорию выставляется:
Отлично	≥ 50 % оценок «5», остальные – «4»	≥ 80 % правильных ответов
Хорошо	≥ 50 % оценок не ниже «4», остальные – «3»	≥ 70 % правильных ответов
Удовлетворительно	все оценки не ниже «3» ИЛИ одна оценка «2» при наличии не менее одной оценки не ниже «4»	≥ 60 % правильных ответов
Неудовлетворительно	Не выполнено на «удовлетворительно»	
Подразделение		
	Оценка не выставляется, если не представлено < 70% списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)	
Отлично	≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»	
Хорошо	≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»	
Удовлетворительно	≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», < 20 % в/сл-х оценены на «2»	
Неудовлетворительно	Не выполнено на «удовлетворительно»	

Огневая подготовка

Индивидуальная – стрельба согласно условиям выполнения упражнений КС, СО БМ, 2010.
Оценка «2» если допущено нарушение ТБ

Подразделение	Оценка не выставляется, если не представлено < 70% списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)
Отлично	≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»
Хорошо	≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»
Удовлетворительно	≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», < 20 % в/сл-х оценены на «2»
Неудовлетворительно	Не выполнено на «удовлетворительно»

ОУ ВС РФ

Индивидуальная - теория (тесты)

Отлично ≥ 80 % правильных ответов

Хорошо ≥ 70 % правильных ответов

Удовлетворительно ≥ 60 % правильных ответов

Неудовлетворительно Не выполнено на «удовлетворительно»

Подразделение

Оценка не выставляется, если не представлено $< 70\%$ списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)

Отлично ≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»

Хорошо ≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»

Удовлетворительно ≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», < 20 % в/сл-х оценены на «2»

Неудовлетворительно Не выполнено на «удовлетворительно»

Физическая подготовка

Индивидуальная - согласно нормативам (НФП) в спортивной ФО

Оценка выставляется военнослужащему исходя из **суммарного количества баллов**, полученных им за выполнение всех упражнений, назначенных для проверки согласно возрастной группе и категории, при условии выполнения **минимального порогового уровня в каждом упражнении**

Подразделение

Оценка не выставляется, если не представлено $< 70\%$ списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)

Отлично

$\geq 95\%$ в/сл-х не ниже «3», при этом $\geq 50\%$ в/сл-х оценены на «5»

Хорошо

$\geq 90\%$ в/сл-х не ниже «3», при этом $\geq 50\%$ в/сл-х оценены не ниже «4»

Удовлетворительно

$\geq 80\%$ в/сл-х не ниже «3», $< 20\%$ в/сл-х оценены на «2»

Неудовлетворительно

Не выполнено на «удовлетворительно»

Учебный вопрос № 3

**Организация и планирование мероприятий по присвоению
(подтверждению, снижению) классной квалификации
военнослужащим**

Основные нормативные акты, определяющими вопросы классной квалификации в отношении военнослужащих

- 1. Федеральный закон Российской Федерации от 7 ноября 2011 года № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат».**
- 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1198, которое определяет правила присвоения, изменения и лишения классной квалификации в отношении военнослужащих.**
- 3. Постановление Правительства РФ от 26 марта 2020 г. № 340 «О внесении изменений в Правила присвоения, изменения и лишения классной квалификации в отношении военнослужащих»**

Ступени классной квалификации	Срок действия	Надбавка к окладу по ВД (%)	Примечание
Специалист 3 класса	2 года	5	
Специалист 2 класса	3 года	10	
Специалист 1 класса	3 года	20	
Мастер	3 года	30	

Военнослужащему, проходящему военную службу по контракту, назначенному на высшую, равную или низшую воинскую должность, если при этом не изменилось направление служебной деятельности (специальность), имеющаяся классная квалификация не изменяется в течение срока, на который она установлена.

Военнослужащему, назначенному на воинскую должность, исполнение обязанностей по которой связано с изменением направления служебной деятельности (специальности), имеющаяся классная квалификация не изменяется в течение одного года со дня назначения на воинскую должность.

Военнослужащим, впервые участвующим в испытаниях, классная квалификация присваивается исходя из фактического профессионального уровня, но не ранее чем через один год со дня поступления на военную службу по контракту.

В случае невозможности участия военнослужащего в испытаниях (нахождение в отпуске, командировке, на лечении и по другим уважительным причинам) ему не изменяется имеющаяся классная квалификация по истечении срока, на который присвоена (не изменена) классная квалификация, но не более чем на 6 месяцев со дня прекращения оснований, препятствующих участию в испытаниях, и в течение указанного срока предоставляется возможность для участия в испытаниях.

Военнослужащие *лишаются* классной квалификации в случае применения дисциплинарных взысканий в виде:

- предупреждения о неполном служебном соответствии
- снижения в воинской должности
- снижения в воинском звании на одну ступень
- снижения в воинском звании на одну ступень со снижением в воинской должности за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей

со дня применения соответствующего взыскания!!!

Задание на самостоятельную работу

Контрольные вопросы:

- Назовите этапы подготовки руководителя к проведению занятия.
- Что включает в себя непосредственная подготовка руководителя занятия?
- Что включает в себя собственная (личная) подготовка руководителя занятия?
- Откуда берутся и какие исходные данные необходимы руководителю занятия для проведения занятия?
- Доложите порядок выставления оценок военнослужащему по предметам СБП (специальная, огневая, физическая, УВС РФ)
- Доложите порядок выставления итоговых оценок подразделению по предметам СБП.
- В каких размерах устанавливается ежемесячная надбавка за классную квалификацию для каждой степени?
- На какой срок классная квалификация сохраняется военнослужащему, назначенному на воинскую должность, исполнение обязанностей по которой связано с изменением направления служебной деятельности?
- Какие сроки установлены военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, по присвоенной классной квалификации для каждой степени?
- На какой срок в случае невозможности участия военнослужащего в квалификационных испытаниях (нахождение в отпуске, командировке, на лечении и по другим уважительным причинам) ему сохраняется присвоенная классная квалификация?