ТРУДОВОЕ ПРАВО



План

- 1. Источники трудового права.
- 2. Понятие трудового права.
 - а) принципы трудового права;
 - б) предмет правового регулирования;
- 3. Трудовой договор и его значение в регулировании трудовой деятельности человека.
- 4. Особенности коллективного трудового договора.

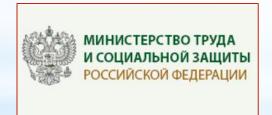
Источники трудового права













Статья 37 Конституции РФ закрепляет следующие положения:

- 1.Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию.
- 2. Принудительный труд запрещён.

Конституция РФ закрепляет:

- Право на безопасность труда (ст.37.ч.3)
- Законодательное определение минимального размера оплаты труда (ст.37.ч.3)
- -Законодательно гарантированное право на забастовку (ст.37.ч.4)
- Право на отдых трудящихся (ст.37.ч.5)



ТРУДОВОЕ ПРАВО – отрасль права, регулирующая отношения между работником и работодателем.

Субъекты правовых отношений



Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые правоотношения с работодателем.



Работодатель — физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.



Содержание трудовых правоотношений составляют определённые права и обязанности, которые стороны приобретают в процессе трудовой деятельности



Ст.2. ТК РФ Основные принципы правового регулирования трудовых отношений:

Свобода труда, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род деятельности

Запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда

Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве.

Обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда, права на отдых, выходные, оплачиваемого ежегодного отпуска.

Равенство прав и возможностей работников

Обеспечение права каждого работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы, не ниже установленного федеральным законом МРОТ.

Обеспечение права работников и работодателей на объединение для защиты своих прав и интересов, включая право работников создавать профессиональные союзы и вступать в них.

Предмет правового регулирования трудового права:

Возникновение, изменение, прекращение трудовых отношений

Продолжительность рабочего времени и времени отдыха

Трудовая дисциплина и другое

Предмет правового регулирования отрасли права - это определённые общественные отношения.

Правовой институт- совокупность однородных правовых норм, обособленная внутри отрасли. В отличие от отрасли регулирует не все определённые отношения, а их отдельные стороны.



Статья 56. Понятие трудового договора.

Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, а работник обязуется лично выполнять определённую этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.



Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

Обязанности работника	Обязанности работодателя	
1.Добросовестно исполнять свои	1. Соблюдать законы и иные нормативные	
трудовые обязанности, возложенные на	правовые акты	
него трудовым договором	2. Предоставлять работникам работу	
	обусловленную трудовым договором	
2. Соблюдать правила внутреннего	3. Обеспечивать безопасность труда и	
трудового распорядка	условия, отвечающие требованиям охраны	
	и гигиены труда.	
3.Соблюдать трудовую дисциплину	4.Обеспечивать работников	
Выполнять установленные нормы труда	оборудованием, инструментами,	
	технической документацией и иными	
4. Соблюдать требования по охране	средствами, необходимыми для	
труда и обеспечению безопасности	исполнения ими трудовых обязанностей.	
труда.	5.Обеспечить работникам равную оплату	
	за труд равной ценности.	
5. Бережно относиться к имуществу	6.Выплачивать в полном размере	
работодателя и других работников	заработную плату в сроки установленные	
	законодательством.	
6. Незамедлительно сообщать	7.Предоставлять представителям	
работодателю о возникновении	работников полную и достоверную	
ситуации, представляющей угрозу жизни	информацию.	
и здоровью людей, сохранности	8. Исполнять иные обязанности,	
имущества работодателя	предусмотренные ТК РФ.	

	Работник имеет право на		Права работодателя
1.	заключение, изменение и расторжение	1.	заключать, изменять и расторгать
	трудового договора в порядке, установленном		трудовые договоры с работниками
	законодательством;		в порядке, установленном
2.	предоставление работы по трудовому		законодательством;
	договору;	2.	Вести коллективные переговоры и
3.	рабочее место, соответствующее условиям		заключать коллективные
	безопасности труда;		договоры;
4.	своевременную и в полном объёме выплату	3.	Поощрять работников за
	заработной платы;		добросовестный эффективный
5.	отдых и нормальную продолжительность		труд;
	рабочего времени;	4.	Требовать от работников
6.	полную достоверную информацию об		исполнения ими трудовых
	условиях труда и требованиях охраны труда на		обязательств и бережного
	рабочем месте;		отношения к имуществу
7.	объединение, включая право на создание		работодателя и других работников,
	профессиональных союзов;		соблюдения правил внутреннего
8.	участие в управлении организацией;		трудового распорядка;
9.	защиту своих трудовых прав, свобод и	5.	Привлекать работников к
	законных интересов всеми не запрещенными		дисциплинарной ответственности;
	законом способами;	6.	Принимать локальные
0.	Обязательное социальное страхование и др.		нормативные акты и др.

Срок заключения трудового договора

На неопределённый срок (бессрочный)

На определённый срок не более пяти лет (срочный)

Трудовой договор допускается заключать с лицами достигшими возраста 16 лет.



В случае получения основного общего образования трудовой договор могут заключить лица, достигшие 15 лет.

С согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства, трудовой договор возможно заключить с учащимся, достигшим возраста 14 лет.

Обязательные условия при заключении трудового договора:

В трудовом договоре указываются:

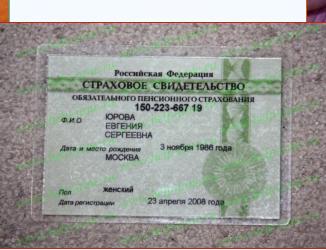
- фамилия, имя, отчество работника;
- наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателяфизического лица);
- конкретное место работы;
- дата начала работы;
- наименование должности, специальности, профессии, квалификации;
- права и обязанности работника;
- права и обязанности работодателя;
- характеристики условий труда;
- режим труда и отдыха;
- условия оплаты труда;
- виды и условия социального страхования.

В каждом трудовом договоре

Могут быть и дополнительные условия: об испытательном сроке, о неразглашении государственной или коммерческой тайны, об условиях обучения профессии за счёт предприятия и т.п.

Для заключения трудового договора необходимо представить:















Прекращение трудового договора - Глава 13. (статьи 77-84) ТК РФ

Расторжение трудового договора по соглашению сторон;

Истечение срока срочного трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;

Расторжение трудового договора по инициативе работника;

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя;

Переход работника по его просьбе или с его согласия к другому работодателю или переход на выборную должность;

Отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

Обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

Коллективный трудовой договор — правовой акт, регулирующий социально — трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

Формы, системы и размеры оплаты труда

Выплаты пособий, компенсаций

Механизм регулирования оплаты труда

Рабочее время и время отдыха

Улучшение условий и охраны труда работников Занятость, переобучение, условия высвобождения работников

Экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве

Контроль за выполнением коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений

Ответственность сторон