



ЭФФЕКТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

(ТРАДИЦИОННАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

Докладчики (Уральский гуманитарный институт):

Потапов Олег Анатольевич, доцент кафедры управления персоналом и психологии

Кислов Алексей Геннадьевич, зав. кафедрой онтологии и теории познания

Ланских Анна Владимировна, доцент кафедры издательского дела



РАЗДЕЛ 1: ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КОММУНИКАЦИИ

Преподаватель:

Потапов Олег Анатольевич

Доцент кафедры Управления персоналом и психологии

Состав раздела «Психологические основы коммуникации»:

- Лекции – 6 часов (онлайн трансляция)
- Практические занятия – 10 часов (занятия в аудитории непосредственно с группой)

Методы обучения включают:

- Просмотр материалов для самостоятельного изучения
- Практические кейсы
- Тренинговые упражнения. Деловые игры
- Дискуссии
- Тесты на самодиагностику

Темы раздела:

Процесс коммуникации

- Виды , формы общения
- Аспекты общения (передача информации, воздействие, восприятие партнера по общению)
- Приемы эффективного общения (активное слушание)
- Влияние. Конструктивное и деструктивное влияние
- Способы противодействия неконструктивному влиянию

Коммуникация в группе

- Малая группа команда, коллектив
- Групповые роли
- Групповые эффекты
- Барьеры общения. Саботажники общения

Принятие решения, управление конфликтами

- Типы переговорных процессов
- Объективно-субъективная природа конфликта
- Стратегии и тактики взаимодействия в конфликте
- Эффективное общение и рациональное поведение в конфликте
- Управление конфликтами. Коммуникативные, информационные, социально-психологические, организационные технологии в регулировании конфликтов.
- Особенности взаимодействия со сложными партнерами по общению (агрессивными, манипулятивными...)
- Эмоциональная саморегуляция

Контроль, оценивание:

- Посещение занятий
- Активность на занятиях
- Выполнение домашних заданий

Формируемые компетенции:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность работать и взаимодействовать в команде, решая профессиональные задачи;
- знанием основ возникновения, профилактики и разрешения конфликтов в коллективе, владением навыками конструктивного общения.



РАЗДЕЛ 2: КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ

Преподаватели:

Кислов Алексей Геннадьевич, зав. кафедрой онтологии и теории познания

Карташева Анна Александровна, доцент кафедры онтологии и теории познания

СОДЕРЖАНИЕ:

Как понять рассуждение?

Цели рассуждений: убеждение, объяснение, обоснование.

Мышление и рассуждение: анализ имеющейся и синтез новой информации. Двухмерная оценка рассуждений: обоснование истинности и эффективность.

Структура рассуждений и её неявные элементы. Типология рассуждений.

Как понять рассуждение?

СОДЕРЖАНИЕ:

Как избежать ошибок в рассуждениях?

Некорректные рассуждения: ошибки и софизмы. Причины непреднамеренных ошибок в рассуждениях («внутренний софист»): неясность, двусмысленность, иррелевантность (неуместность).

Софистические уловки в коммуникации и их эффективная нейтрализация.

СОДЕРЖАНИЕ:

**Как понять
рассуждение?**

**Как избежать ошибок
в рассуждениях?**

Как эффективно решать интеллектуальные задачи?

Анализ уровней сложности интеллектуальных задач, которые могут стоять перед тем, кто принимает решения в научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной или экспертной деятельности.

«Подвалы рациональности»: комбинаторика, эвристика и интуиция, «интеллектуальные артефакты». Алгоритмы и неформальные методы решения интеллектуальных задач. Характерные ошибки в дедуктивных рассуждениях. Решения в ситуациях с неполной информацией. Эффективные методики выбора альтернатив. Методики поиска и коррекции информации в нестандартных случаях.

СТРУКТУРА:

*Как понять
рассуждение?*

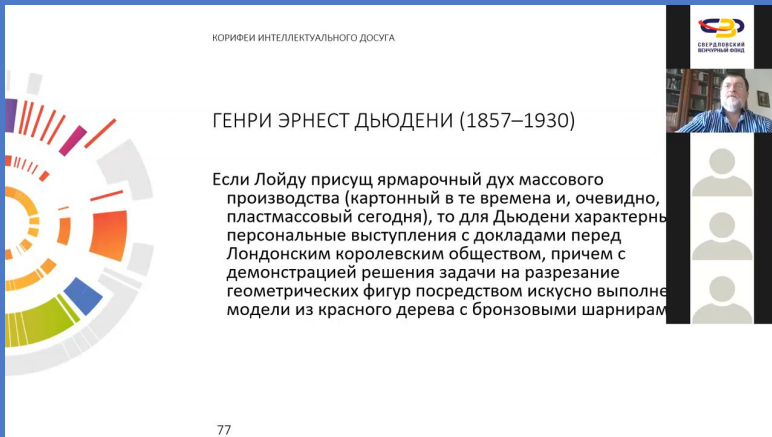
*Как избежать ошибок
в рассуждениях?*

*Как эффективно решать
интеллектуальные
задачи?*

***Лекции: 6 часов
(online – Microsoft Teams)***

***Практические занятия:
10 часов (offline)***

ПРИМЕР ONLINE- ЛЕКЦИИ



КОРИЧНИ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ДОСУГА

ГЕНРИ ЭРНЕСТ ДЬЮДЕНИ (1857–1930)

Если Лойду присущ ярмарочный дух массового производства (картонный в те времена и, очевидно, пластмассовый сегодня), то для Дьюдени характерны персональные выступления с докладами перед Лондонским королевским обществом, причем с демонстрацией решения задачи на разрезание геометрических фигур посредством искусно выполненных модели из красного дерева с бронзовыми шарнирами.

77

СТРУКТУРА:

Лекции: 6 часов (online – Microsoft Teams)
популярное изложение материала; литература – основная и для самостоятельного изучения

Практические занятия: 10 часов (offline)
кейсы с решением студентами интеллектуальных задач; анализ решений с преподавателем

Аттестация:
баллы на практических занятиях; баллы за итоговый тест (решение каскадной задачи)

ПРИМЕР ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ



СТРУКТУРА:

*Лекции: 6 часов (online – Microsoft Teams)
популярное изложение материала; литература
– основная и для самостоятельного изучения*

*Практические занятия: 10 часов (offline)
кейсы с решением студентами
интеллектуальных задач; анализ решений с
преподавателем*

*Аттестация:
баллы на практических занятиях; баллы за
итоговый тест (решение каскадной задачи)*



ЭФФЕКТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

РАЗДЕЛ 3: ПРАКТИКА ДЕЛОВОЙ И НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ: ЛАНСКИХ АННА ВЛАДИМИРОВНА, доцент кафедры
издательского дела, кандидат филологических наук

Тематический раздел «Практика деловой и научной коммуникации», как и вся дисциплина полностью, является практико-ориентированным и нацелен на формирование и совершенствование коммуникативных навыков, востребованных в учебной и профессиональной деятельности. Вырабатывает навыки создания письменных научных и официально-деловых текстов, отвечающих языковым, стилистическим, коммуникативным нормам.

Как правильно составить деловой документ?

Деловая коммуникация (официально-деловой стиль: [характеристики и жанры). Коммуникативная компетентность в сфере профессионального общения.

Письменная деловая коммуникация: типы документов, реквизиты, образцы документов. Деловая переписка и деловое письмо. Резюме. Служебный этикет в деловой переписке. Специфика электронной переписки и речевого поведения онлайн.

Как правильно использовать механизмы речевого воздействия?

Диалоговые формы устной деловой коммуникации. Речевое взаимодействие и воздействие. Стратегии и тактики речевого поведения в деловой коммуникации. Проблема планирования диалога. Контроль в речевом общении (коммуникативный мониторинг). Невербальное поведение, элементы техники речи. Собеседование, переговоры. Телефонный разговор.

Как написать и защитить научную работу?

Стилеобразующие факторы и доминанты научного стиля. Особенности научной коммуникации. Общая характеристика жанров научного стиля (первичные и вторичные жанры). Стратегии и тактики участия в научной дискуссии.

У Уральский
федеральный
университет
имени первого Президента
России Б.Н. Ельцина



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!