

# Сменные графики в учете времени



- В ЗУП КОРП 3.1.5. будут новые сущности
  - Режимы работы сотрудников
  - Смены работы сотрудников
- Учет времени можно вести в разрезе смен
  - Особое внимание уделено проблемам переходящих смен
- Данные об отработанных и запланированных сменах сотрудника можно использовать в разных сценариях
  - Новый показатель «Отработано смен»
  - Можно настраивать отчеты, для отображения информации по запланированным или фактически отработанным сменам



#### Режимы работы и расписания работы

- Режим работы
  - Продолжительность рабочей недели
  - Время начала и окончания работы
  - Чередование рабочих и нерабочих дней
- Расписание (График работы)
  - Определяет конкретные даты, когда сотрудники работают
  - В текущей версии ЗУП это понятие реализует справочник «Графики работы сотрудников»



## Режимы работы и расписания работы. Как было





#### Графики работы. Проблемы текущей реализации

- График работы совмещает в себе данные как о режиме работы так и о расписании
  - В случае когда к одному режимы работы относится несколько графиков, приходится либо дублировать позиции штатного расписания, либо не заполнять график, что приводит например к искажению ФОТ
    - В первую очередь актуально для сменного режима работы
  - Неудобно заполнять графики. Одну и туже информацию, например о чередовании рабочих и нерабочих дней, приходится дублировать для каждого графика, относящегося к режиму работы

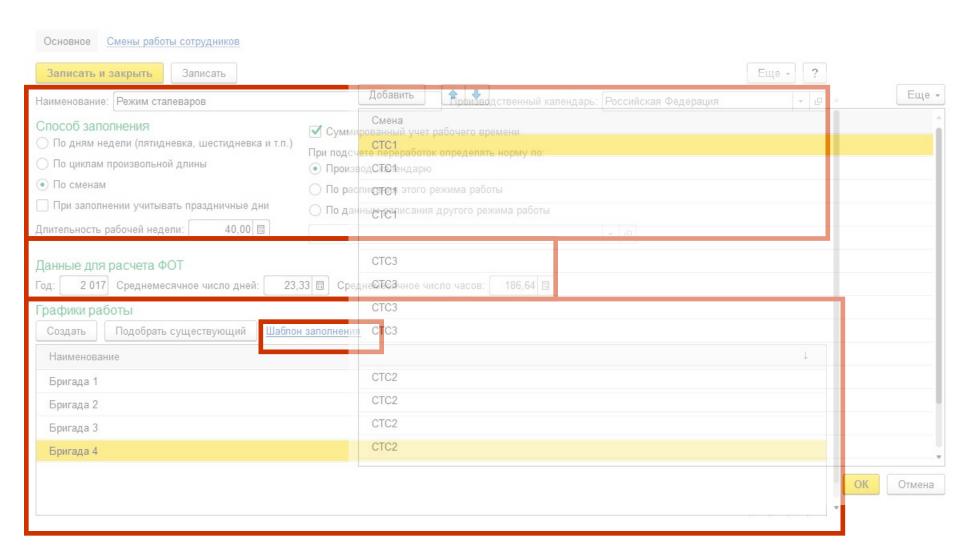


### Режимы работы и расписания работы. Как будет



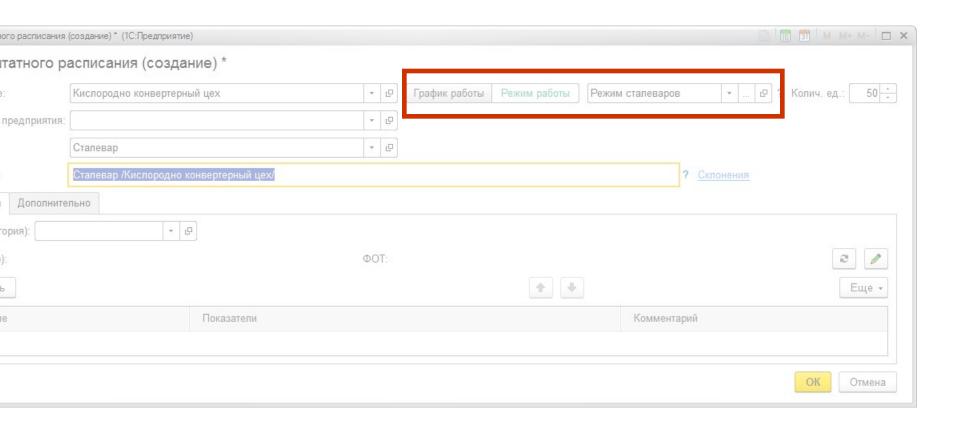


### Графики работы. Проблемы текущей реализации





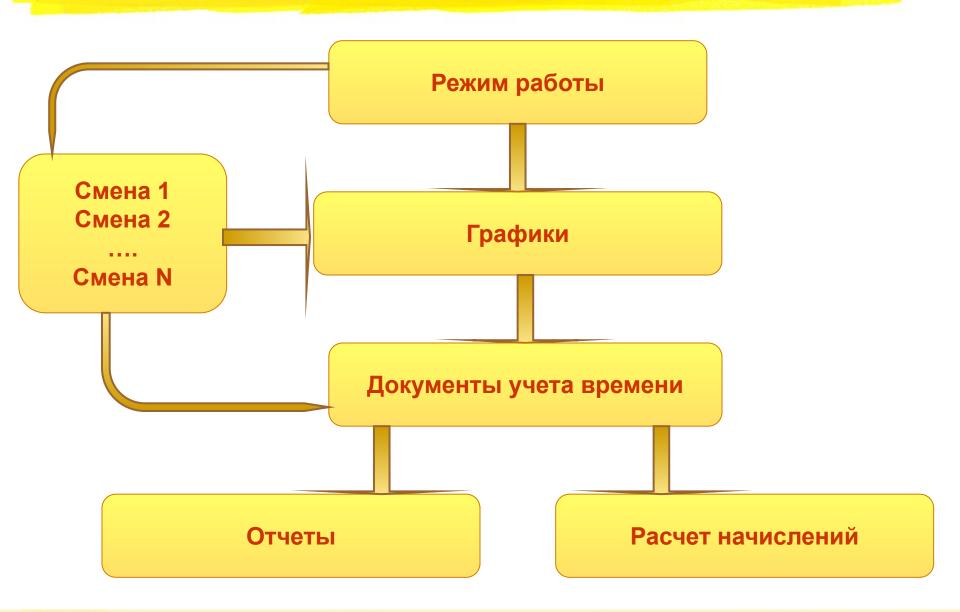
## Режимы работы в штатном расписании



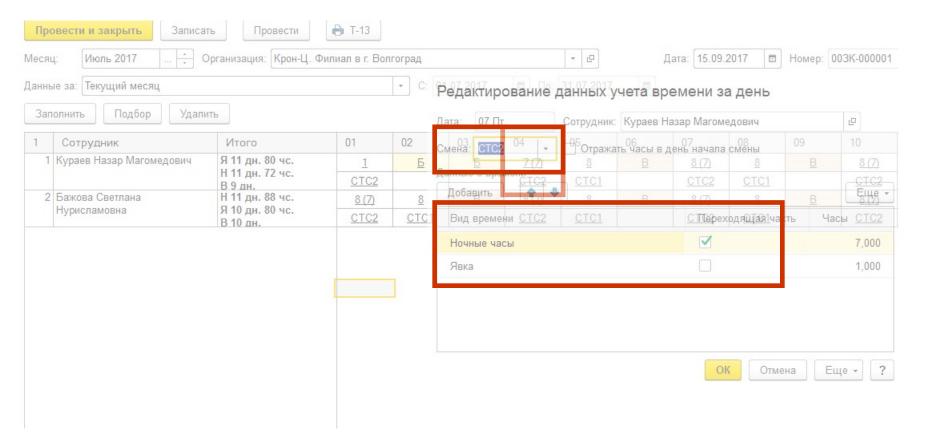


- Новая сущность Смены работы сотрудников
  - Время начала и окончания смены
  - Рабочие часы, время перерывов, виды времени
  - Информация о переходящих частях смены
- Информация о сменах вводится
  - В графиках работы
  - В индивидуальных графиках и табелях
  - В документах внутрисменных отклонений









- Переходящая смена начинается и заканчивается в разные календарные сутки
- Проблемы учета переходящих смен
  - Подсчет количества отработанных смен
  - Отклонения затрагивающие часть переходящей смены
  - Оплата части смены, пришедшейся на праздничный день
  - Отражение переходящий части смены в учете переработок
  - Отражение переходящей части смены в Т-13



#### Отражение в учете переходящих смен. Варианты

- Поддерживается две стратегии отражения переходящих смен
  - Все время смены, относим к календарному дню, в котором она началась
  - Время переходящий смены, относим на те календарные дни, в которых это время было фактически отработано
- Реализована специальная настройка
- Остается возможность комбинировать эти стратегии
  - Это может быть полезно, например при регистрации смен переходящих на другой месяц, или при отклонениях затрагивающих только часть переходящей смены
- При любом из этих вариантов, информация об отработанной смене вводится целостно, в табеле за тот период, к которому относится время начала смены



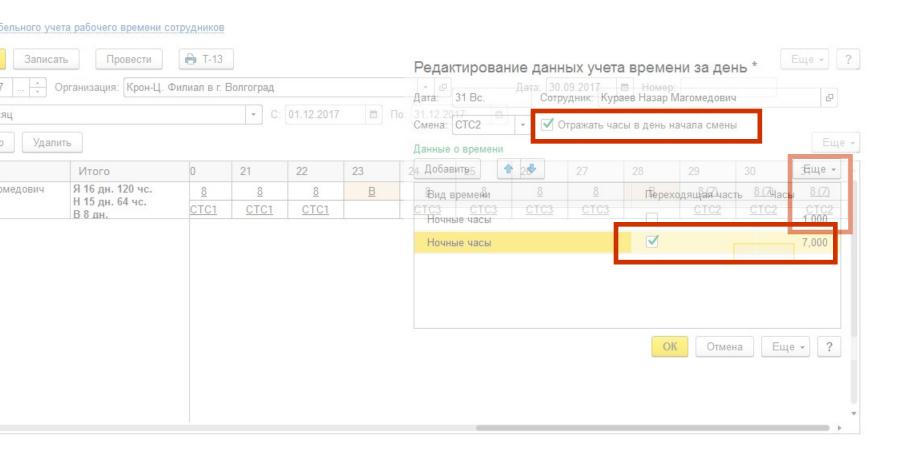
#### Отражение в учете переходящих смен. Варианты

- Все время переходящей смены относим
   к дню ее начала, при этом выделяем время переходящей части смены
- Оплачиваем всю смену, в том периоде, к которому относится день ее начала
  - При этом, в случае если часть смены пришлась не праздничный день, доплата будет произведена, только за часы, фактически отработанные в праздник
- В табеле все время смены, относится к дню ее начала
  - При этом, есть настройка позволяющая выделять, переходящую часть смены особым образом

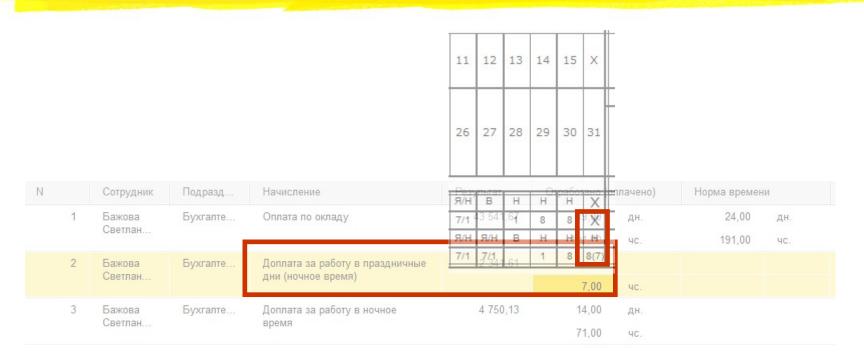


- Смена сотрудника начинается 31 декабря в 23.00 и заканчивается 1 января в 7.00
- На предприятии все время смены оплачивается, в том периоде, к которому относится день начала смены
- При этом нужно выполнить доплату, за часть смены (7 часов), пришедшуюся на праздничный день 1 января











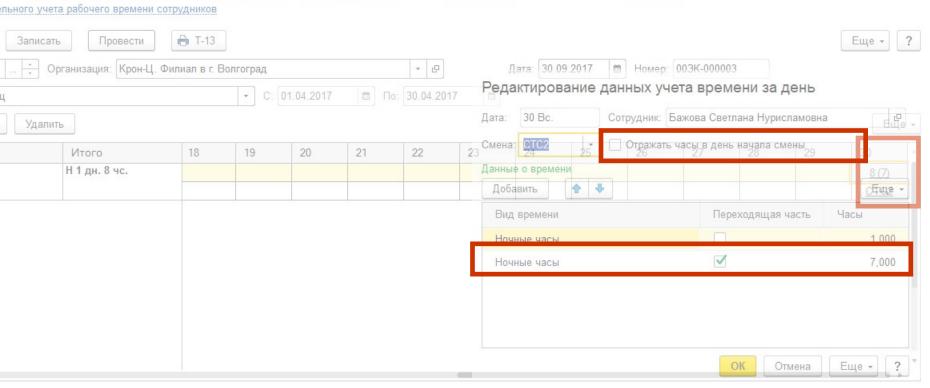
#### Отражение в учете переходящих смен. Варианты

- Время переходящей смены, относим на те календарные дни, в которых это время было фактически отработано
- Части смены оплачиваются в тех периодах, на которые они фактически пришлись
- В табеле время переходящей смены, относится к тем календарным дням, в которых это время было фактически отработано



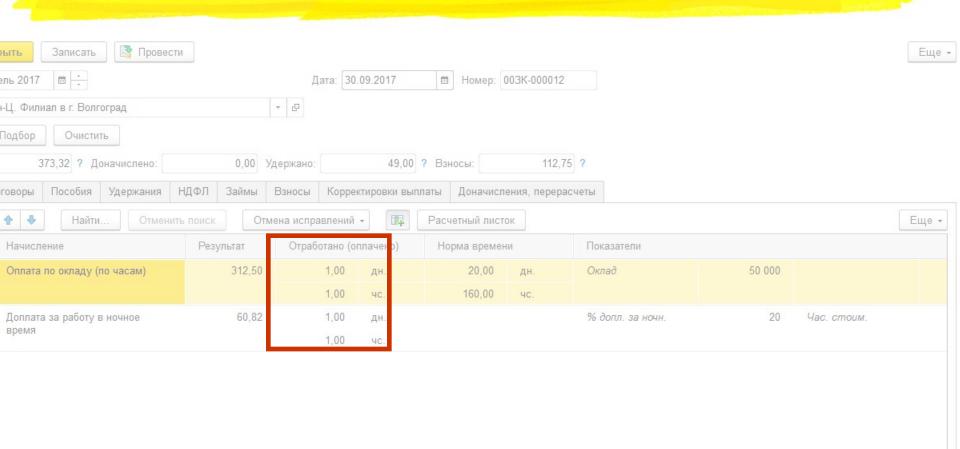
- Смена сотрудника начинается 30 апреля в 23.00 и заканчивается 1 мая в 7.00
- На предприятии все время смены оплачивается, в тех периодах, в которых она фактически было отработано
- При этом нужно выполнить доплату, за часть смены (7 часов), пришедшуюся на праздничный день 1 мая



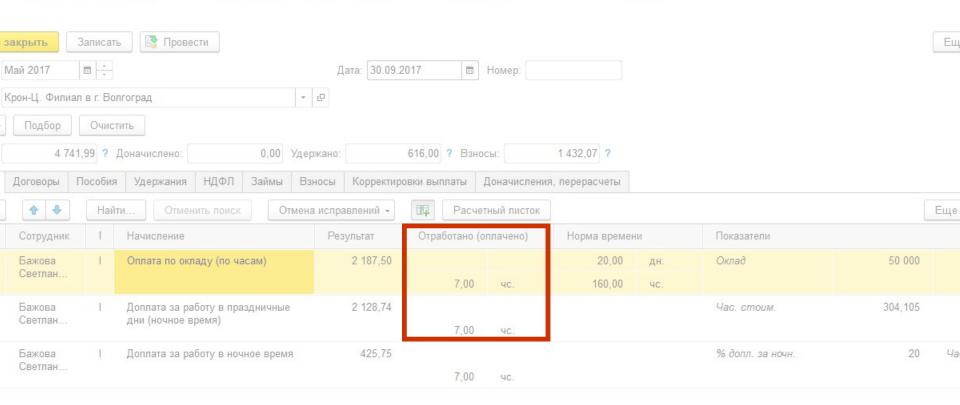


бходимо внести исправление, но при этом сохранить данный экземпляр документа, воспользуйтесь командой Исправить











- Сотрудник полностью отработал смену, начинающуюся 15 сентября в 23.00 и заканчивающуюся 16 сентября в 7.00
- После окончания смены сотрудник обратился к врачу, и ему был выдан больничный лист
- Следующая смена сотрудника начинается 16 сентября в 23.00



- Все время переходящей смены отражаем и оплачиваем в день начала смены
  - По умолчанию смена будет оплачена полностью
- Время переходящей смены отражаем и оплачиваем в те дни, в которые было фактически отражаем и оплачиваем в те дни,
  - По умолчанию, будет отглачена только-часть смены, пришедшаяся на день начала. Часть смены пришедшаяся на день окончания оплачена не будет

    Вид времени

    Переходящая часть Часы
  - Если необходимо оплатить всю смену, в больничном листе можно выбрать, как оплачивать день начала больничного (как пособие или как рабочее время)
  - Или скорректировать данные табеля, отнеся все время смены к дню начала. В этом случае будет оплачено и пособие и рабочее время



- Сотрудник освобожден от работы по 15 сентября включительно
- По графику очередная смена сотрудника начинается
   15 сентября в 23.00 и заканчивающуюся 16 сентября в 7.00



- Все время переходящей смены отражаем и оплачиваем в день начала смены
  - По умолчанию зарплата будет рассчитана исходя из того, что сотрудник полностью не отработал переходящую смену, начинающуюся 15 сентября
- Время переходящей смены отражаем и оплачиваем в те дни, в которые было фактически отработано время
  - По умолчанию зарплата будет рассчитана исходя из того, что сотрудник вышел на работу 16 сентября в 00.00
  - Что бы часть смены, пришедшаяся на 16 сентября не была оплачена, необходимо ввести документ отклонения (Отгул, Отпуск без оплаты) или скорректировать данные табеля
    - Опрос пользователей показал, что ввод документов отклонений на время переходящей части смены часто встречающаяся практика



#### Новый показатель расчета

- Добавлен новый предопределенный показатель расчета «Отработано смен»
- Это показатель может быть использован в начислениях зависящих от количества отработанных сотрудником смен
  - Например, на предприятии выплачивается компенсация питания, зависящая от количества отработанных смен
  - Для таких начислений подходит новый показатель



## Отчеты по рабочим сменам

- Данные об отработанных сменах доступны в отчетах
  - Причем можно получить как смену, так и количество отработанных в эту смену часов
  - Можно получать как плановые так и фактически данные
  - Можно настраивать свои варианты отчетов

Сотрудник Месяц				Кураев Назар Магомедович 01.08.2017									
Вт. 01	Cp. 02	Чт. 03	Пт. 04	Сб. 05	Bc. 06	Пн. 07	Вт. 08	Cp. 09	Чт. 10	Пт. 11	Сб. 12	Bc. 13	Пн. 14
		CTC2	CTC1		CTC2	CTC1		CTC2	CTC1		CTC2	CTC1	
		8	8		8	8		8	8	3	8		8



# Сменные графики в учете времени

Спасибо за внимание!