

Проектирование информационной системы электронного документооборота для таможенного управления

ФИО

Факультет

Группа

Актуальность

Любое современное предприятие, законно осуществляющее свою деятельность на российском рынке, реализует документооборот. Особенно это касается государственных предприятий и служб. Документы при этом могут быть различными в зависимости от таких факторов как организационно-правовая структура, вид деятельности внутреннее устройство и т.д.

Документооборот с первых стадий, несмотря на сложность процедур, значительно упрощает деятельность предприятий, а, следовательно, и улучшает финансовые показатели (для коммерческих предприятий) благоприятствует удовлетворенности клиентов (для некоммерческих) и т.п.

По этой причине актуальность исследования довольно высока для всех российских предприятий, в особенности государственных служб, которые оперируют большим потоком документов.



Введение

Объектом исследования является Федеральная таможенная служба России.

Предмет исследования –
управление документооборотом
в ФТС России.

Цель дипломной работы:
проектирование
усовершенствованной
информационной системы
электронного документооборота
управленческой документации
для обеспечения оптимизации
автоматизированных процессов
передачи, обработки и хранения
документов в электронном виде
в Федеральной таможенной
службе России.



Задачи дипломной работы:

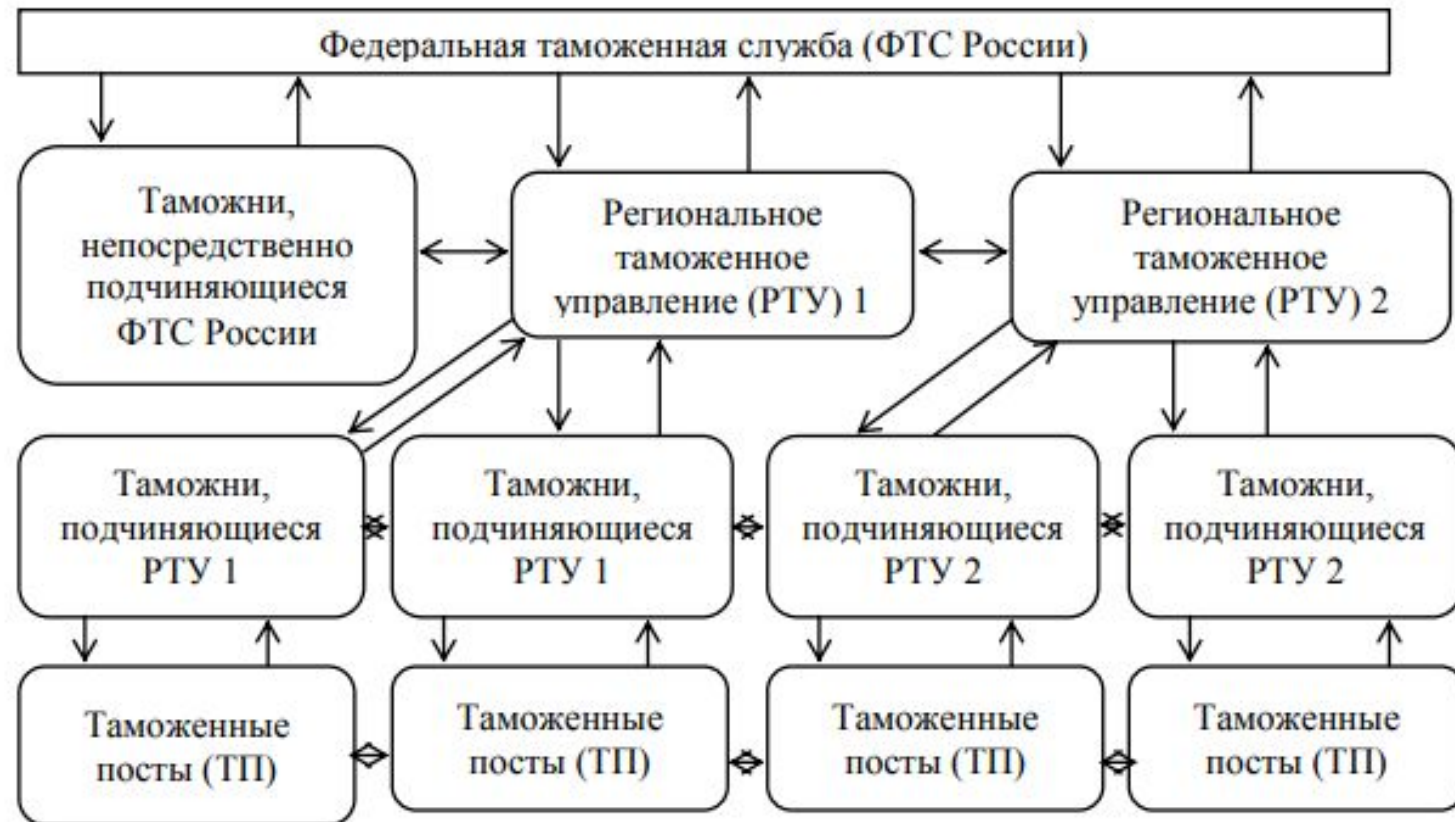
- 1 определить сущность и понятие управления документооборотом;
- 2 изучить ведение документооборота в таможенном управлении;
- 3 изучить существующие решения;
- 4 классифицировать необходимые в деятельности виды документации;
- 5 на основании данных спроектировать архитектуру системы;
- 6 модернизировать систему электронного документооборота;
- 7 протестировать систему на наличие ошибок;
- 8 экономически обосновать необходимость разработки.

Ожидаемые результаты

1. Проект системы электронного документооборота с полным и достоверным описанием области применения, подробной архитектурой системы, используемыми алгоритмами.
2. Сформулированный список требований к разрабатываемой информационной системе соответствию требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также требованиям сертификации и лицензирования установленным законодательством РФ.
3. Рассчитанное организационно-экономическое обоснование проектирования системы.

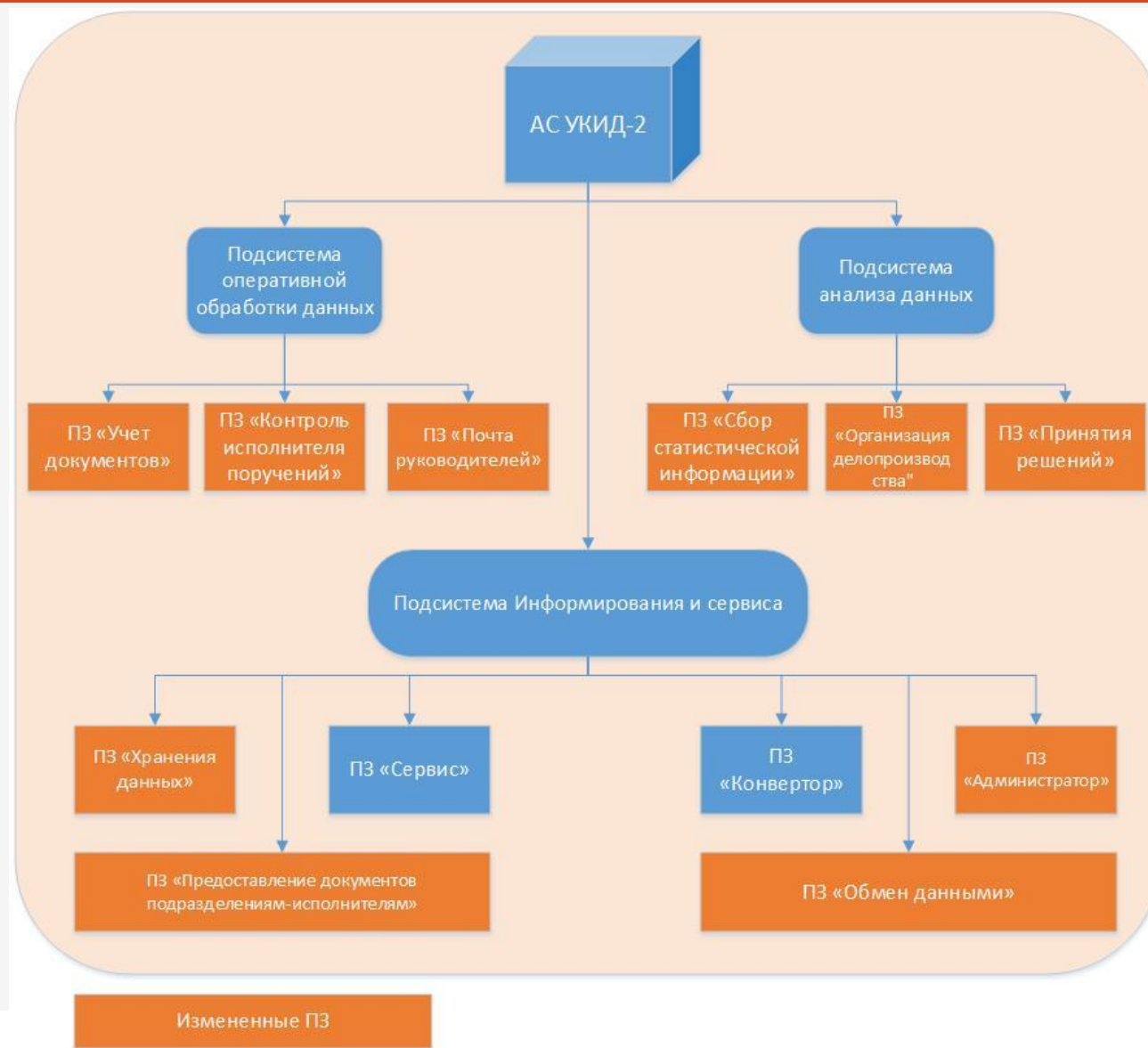


Процесс обмена документацией в рамках единой системы таможенных органов

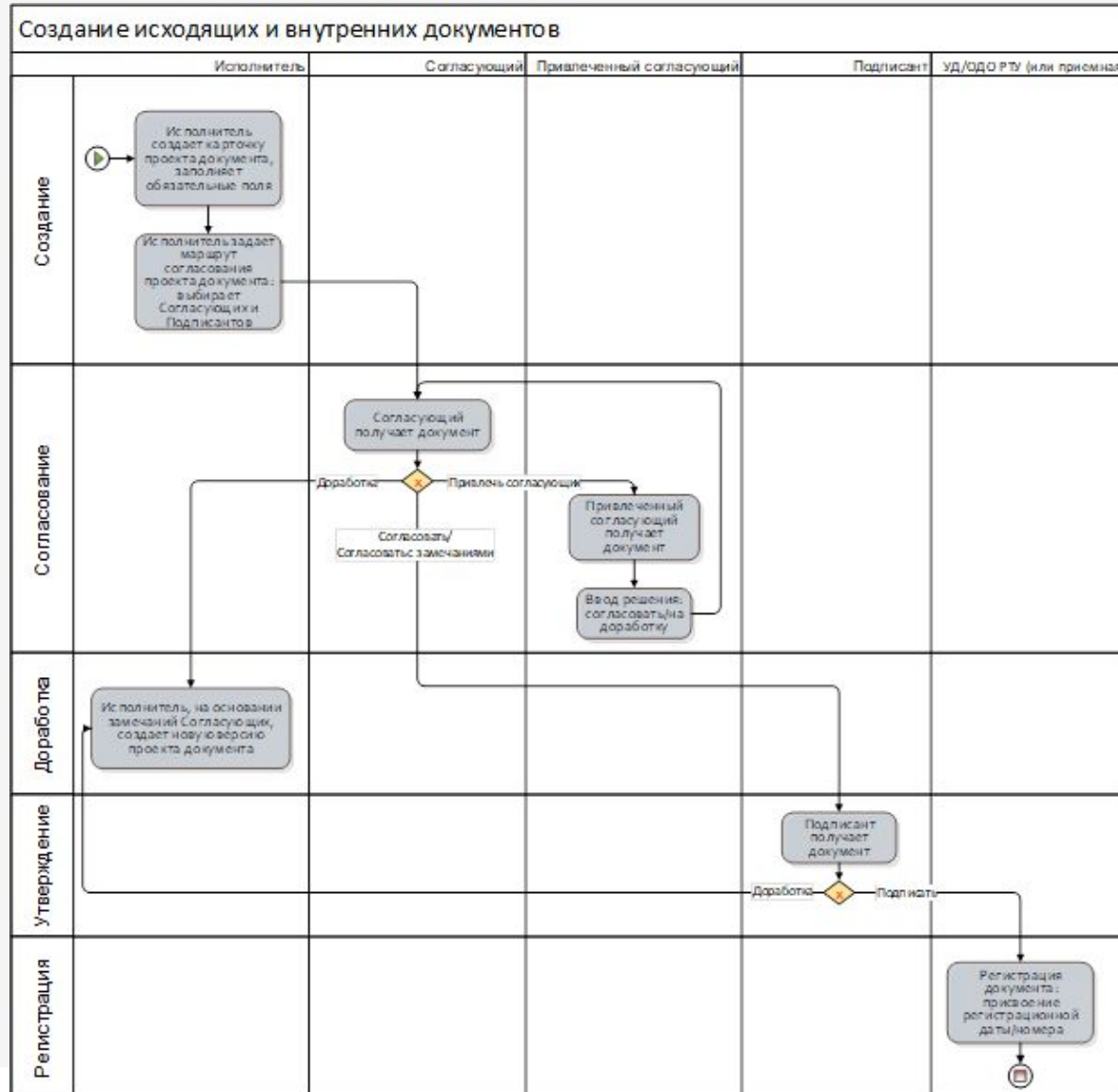


- ↓ – поток организационно-распорядительной и плановой документации (приказы, распоряжения, инструкции, положения и т.д.) по каналам прямой управленческой связи
- ↑ – поток отчетной и справочно-аналитической документации (отчеты, справки, сводки и т.д.) по каналам обратной управленческой связи
- ↔ – поток обмена корреспонденцией и справочно-информационной документацией по каналам внутреннего взаимодействия

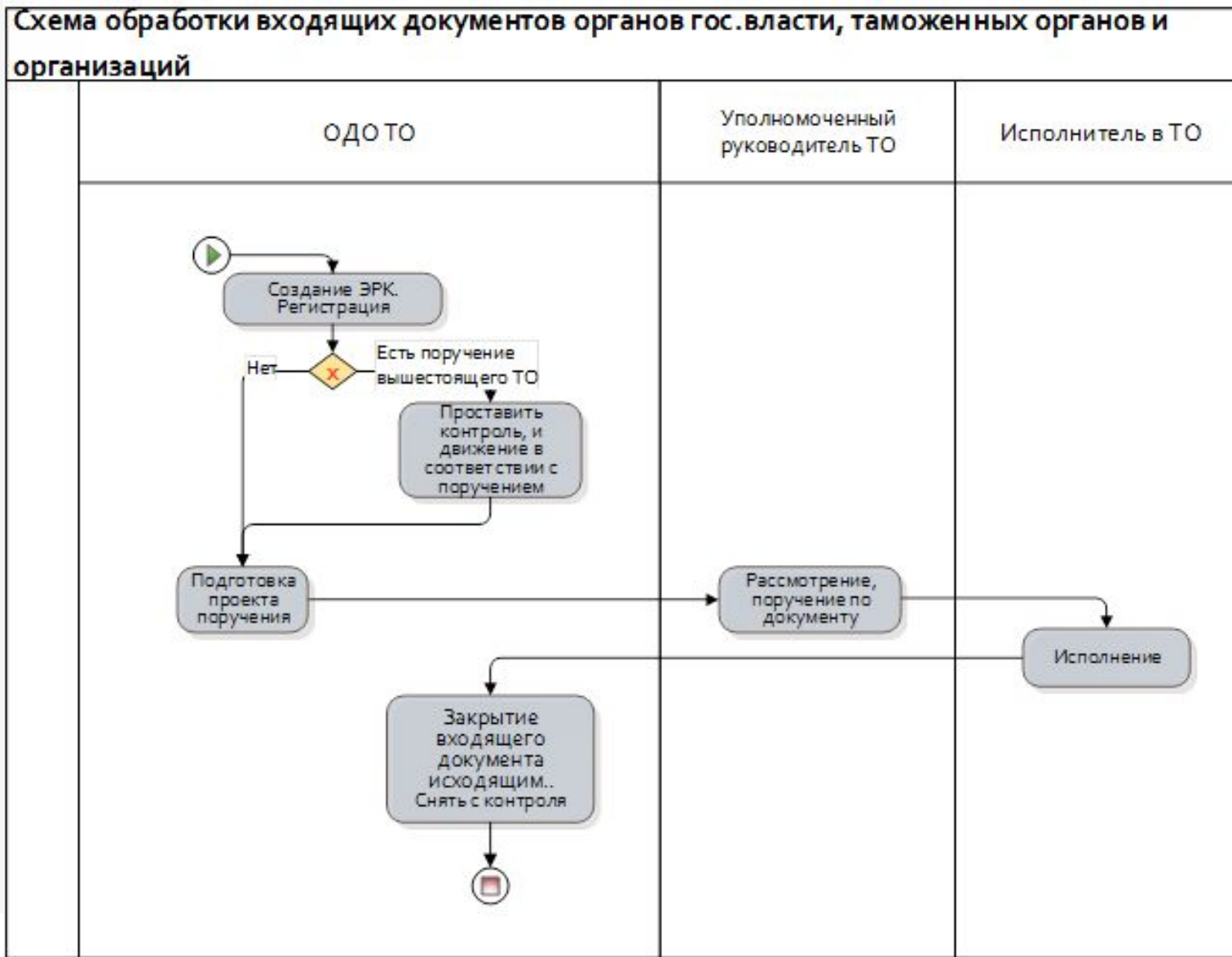
Функциональная структура системы



Создание исходящих и внутренних документов



Обработка входящих документов в таможенных органах



Обработка входящих документов в таможенных органах

Схема обработки входящих документов органов гос. власти, таможенных органов и организаций

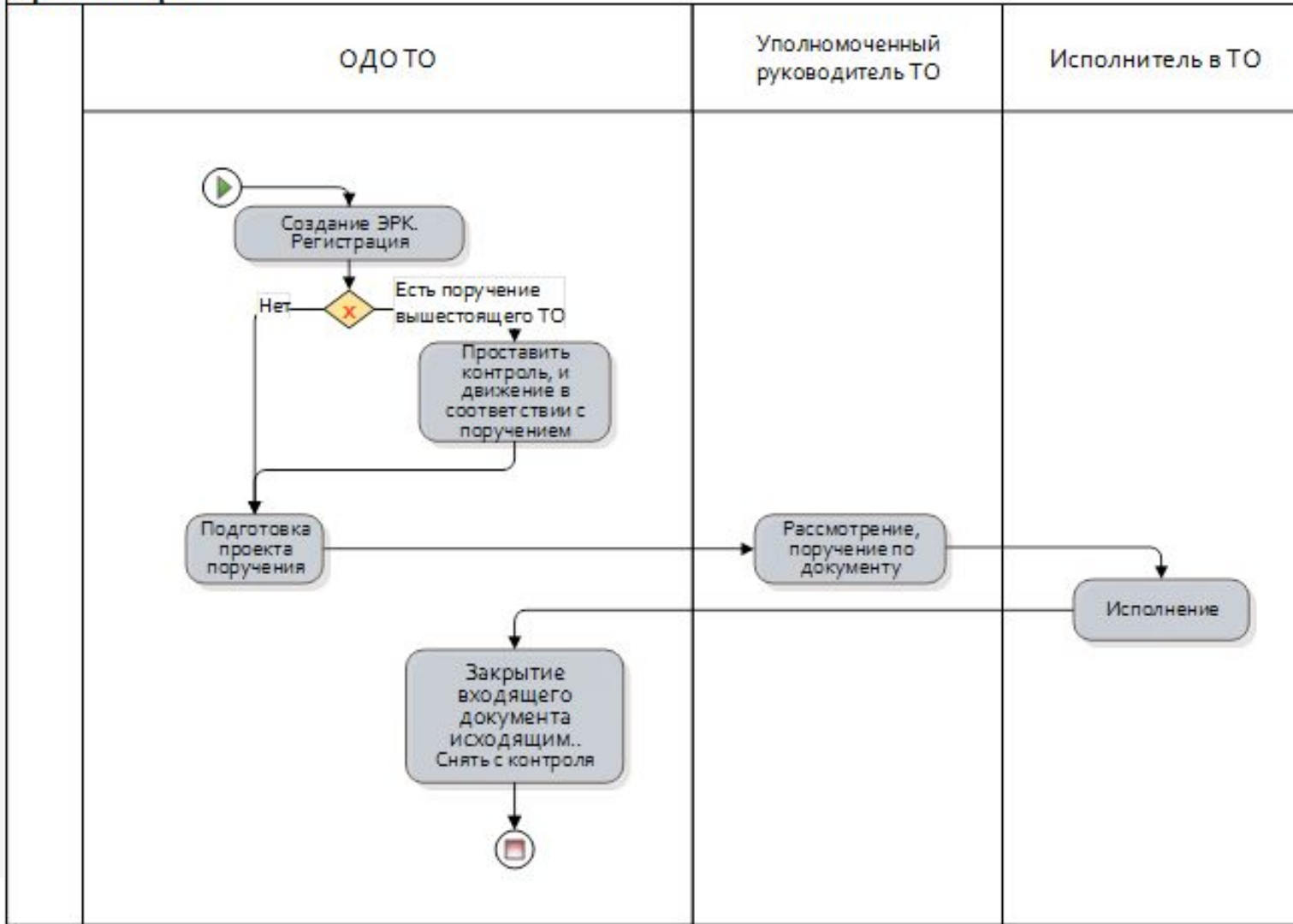


Схема взаимосвязи АС «УКИД-2» с АПС «Личный кабинет участника ВЭД»

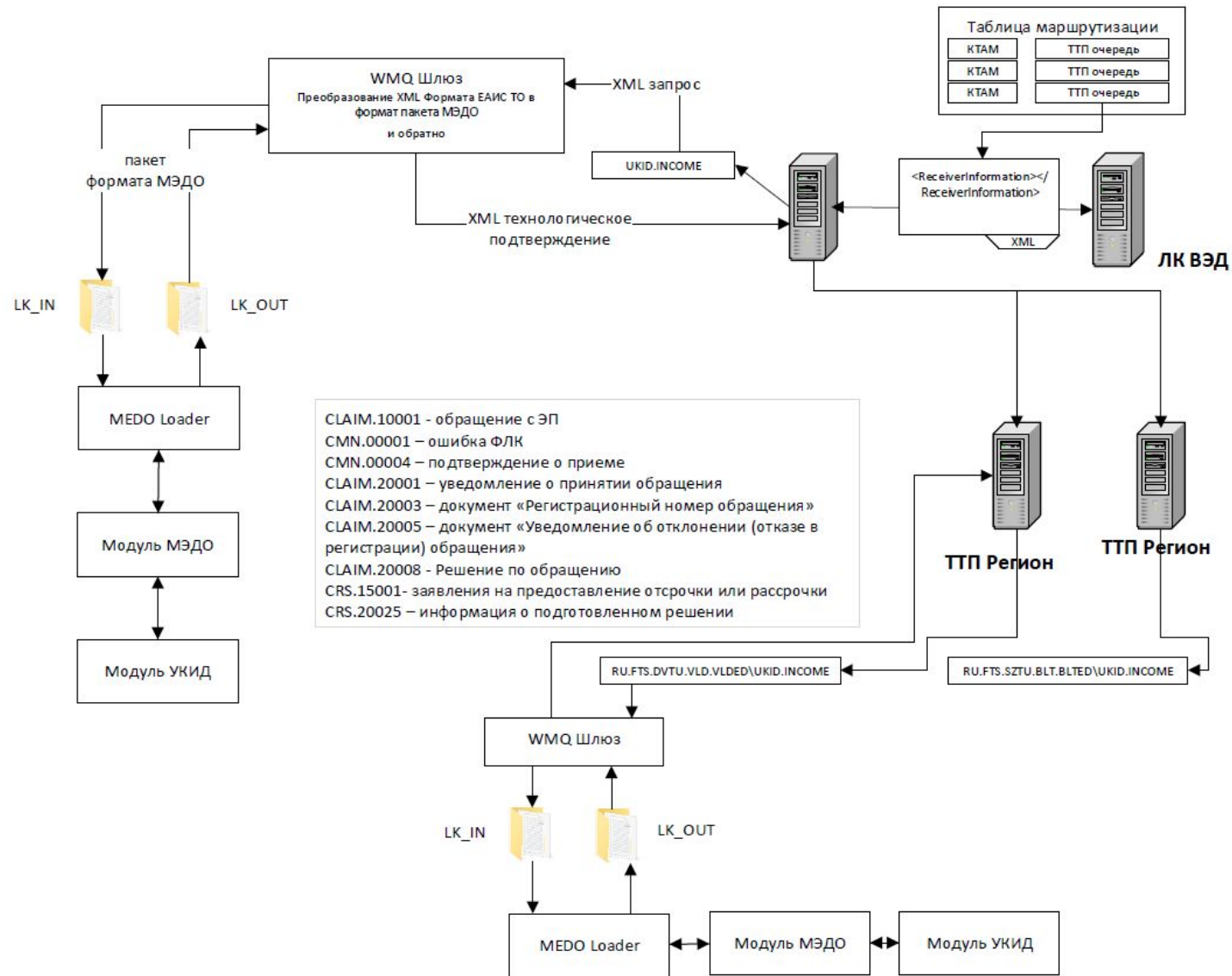
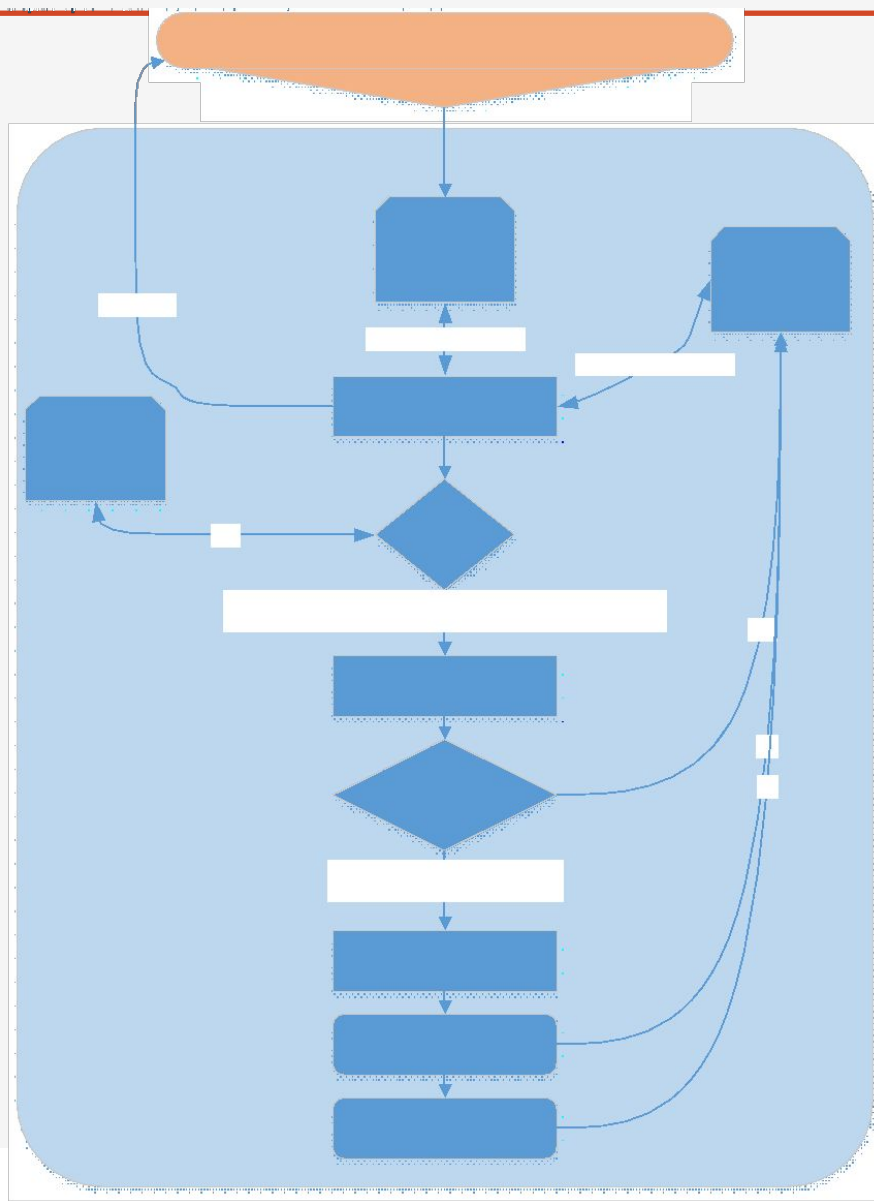
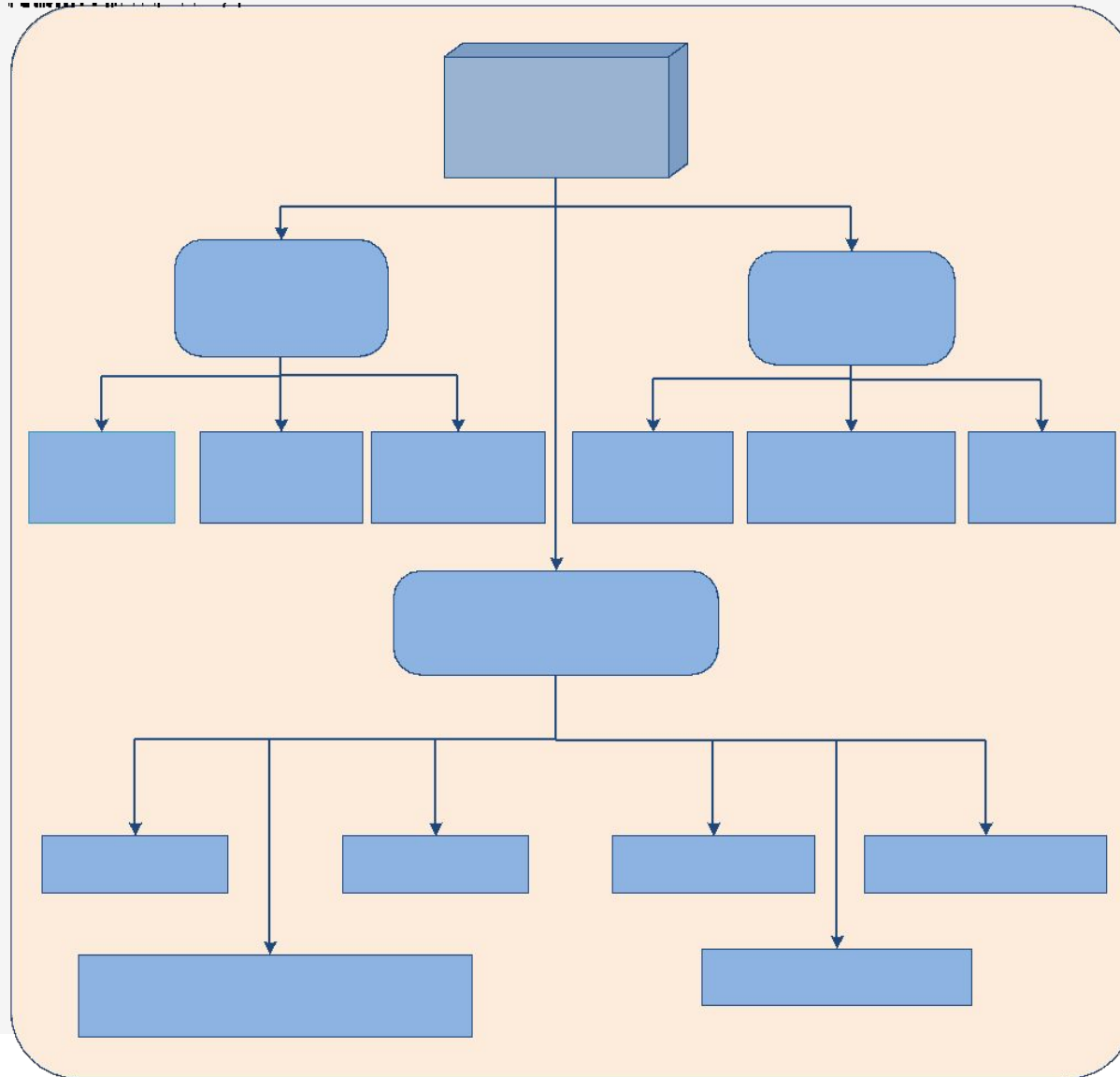


Схема работы комплекса программно-аппаратных средств для взаимодействия по каналам связи МЭДО



Состав АС «УКИД-2»



Интерфейс АС «УКИД-2»

The screenshot displays the 'УКИД-2' software interface, which is used for document registration and approval. The main window shows a list of projects and their status. The top navigation bar includes options like 'Основной', 'Документ', 'Связанные документы', 'Лист согласования', 'История по проекту', 'Аналитика', and 'Журнал'. The main content area shows a table of projects with columns for 'Основное', 'Плановый срок согласования', and 'Статус'. The table lists projects such as 'Проект №ПР-0066 от 10.08.2020 10:40:39' and 'Проект №ПР-0062 от 06.08.2020 13:08:19'. The status of these projects is shown as 'НА РЕГИСТРАЦИИ', 'НА УТВЕРЖДЕНИИ', 'НА СОГЛАСОВАНИИ', and 'ПРИОСТАНОВЛЕН'. A sidebar on the left shows a list of projects and their status. A bottom panel shows a list of documents with their status and date. A dialog box titled 'Удаление' is open, asking 'Вы уверены что хотите вернуть документ с регистрации?' (Are you sure you want to return the document from registration?). The dialog has 'Да' (Yes) and 'Нет' (No) buttons. A login form is also visible on the right side of the interface, with fields for 'Имя' (Name) and 'Пароль' (Password), and buttons for 'OK' and 'Отказ' (Refuse). The login form features the Russian coat of arms and the text 'АС "УКИД-2"'. The status bar at the bottom shows 'Статус: Согласовано' (Status: Approved) and 'Дата: 06.08.2020 14:10:28' (Date: 06.08.2020 14:10:28).

Основное	Плановый срок согласования	Статус
Проект №ПР-0066 от 10.08.2020 10:40:39		НА РЕГИСТРАЦИИ
Проект №ПР-0064 от 06.08.2020		НА УТВЕРЖДЕНИИ
Проект №ПР-0066 от 10.08.2020		НА СОГЛАСОВАНИИ
Проект №ПР-0067 от 11.08.2020		ПРИОСТАНОВЛЕН

ФИО Согласующего	Роль	Тип согла...	Подразделение	К	Дни	Время	Напг
Сидоров М. В.	Согласующий	Последов	УД		5	00:00	12.0

Основное	Статус	Дата	Подразделение
10.08.2020 10:40:39	НА РЕГИСТРАЦИИ		УД
06.08.2020 14:10:28	Согласовано	06.08.2020 14:10:28	УД

Имя:
Пароль:
OK Отказ

Удаление
Вы уверены что хотите вернуть документ с регистрации?
Да Нет

Статус: Согласовано
Дата: 06.08.2020 14:10:28
М. В. Сидоров
Подразделение: УД

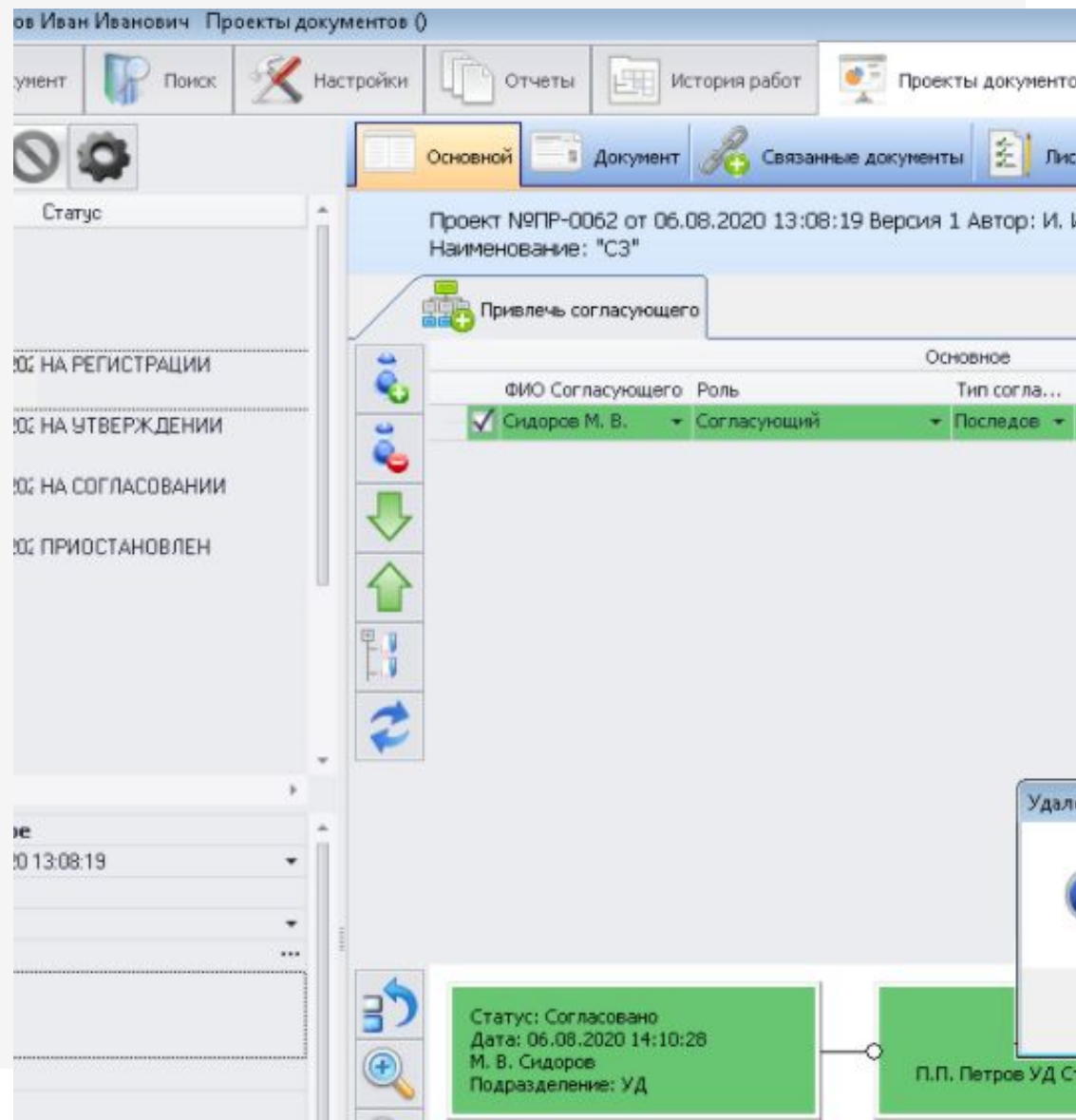
П.П. Петров УД Статус: Подписано 06.08.2020 15:20:55

Стоимость разработки

Стоимость разработки, складывающаяся из себестоимости и прибыли, равна 74 271 016,2 руб.

Данная система в ближайшее время будет модернизирована во всех подразделениях ФТС России.

Экономический эффект данной разработки состоит в улучшении качества обслуживания клиентов в таможенных пунктах, исключению вероятности потери данных, быстрого доступа к данным и уточнения их, от чего напрямую зависит благополучие граждан нуждающихся в государственных услугах таможенных органов.



Стоимость разработки

Стоимость разработки, складывающаяся из себестоимости и прибыли, равна 74 271 016,2 руб.

Данная система в ближайшее время будет модернизирована во всех подразделениях ФТС России.

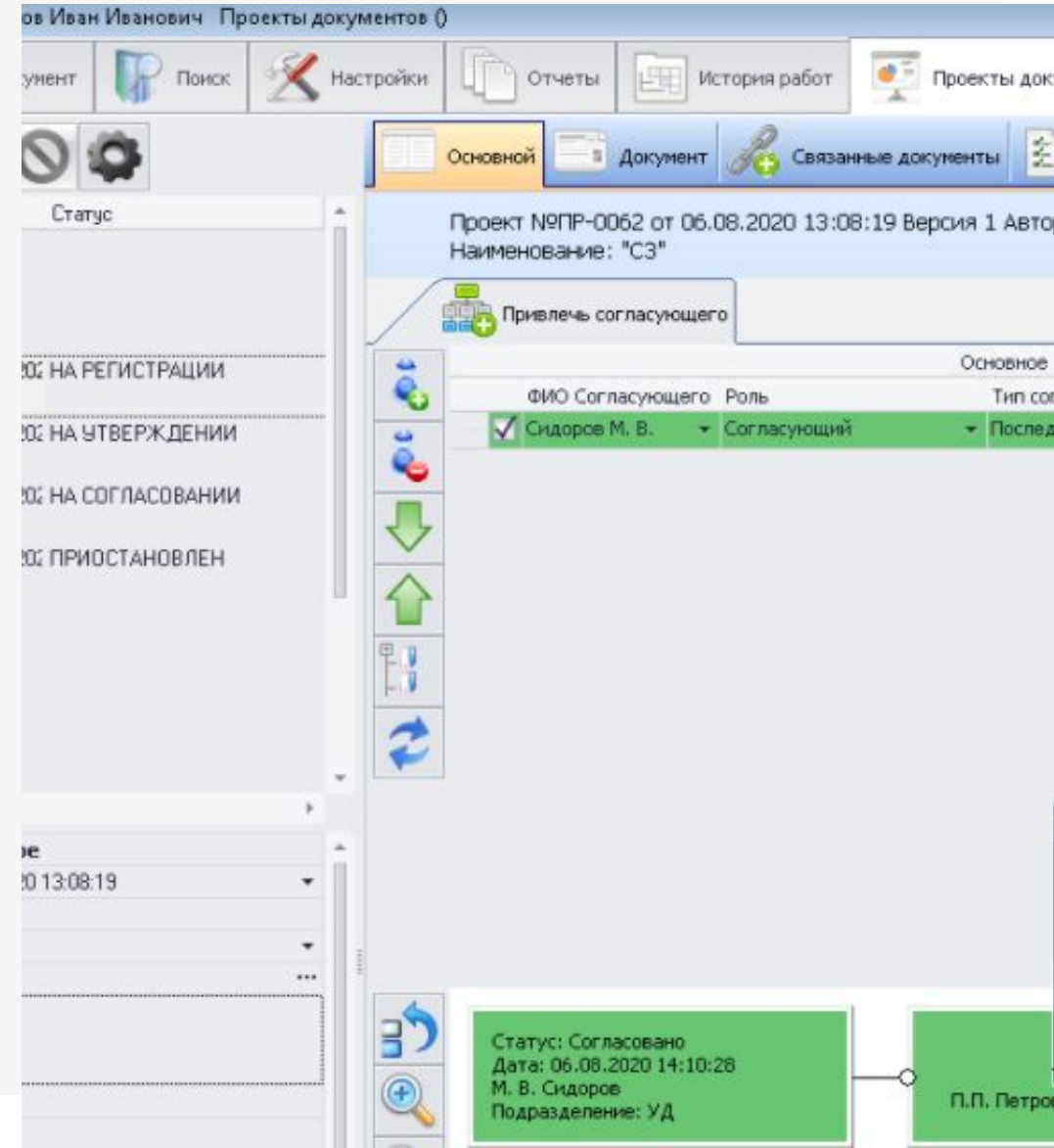
Экономический эффект данной разработки состоит в улучшении качества обслуживания клиентов в таможенных пунктах, исключению вероятности потери данных, быстрого доступа к данным и уточнения их, от чего напрямую зависит благополучие граждан нуждающихся в государственных услугах таможенных органов.



Заключение

В ходе написания работы были решены следующие задачи:

- определено понятие управления документооборотом;
- изучено ведение документооборота в таможенном управлении;
- изучены конкурентные решения, а также текущая используемая система, подлежащая модернизации;
- классифицированы необходимые в деятельности таможни виды документации;
- на основании анализа полученных данных спроектирована архитектура системы «УКИД-2»;
- модернизирована текущая система;
- новая система протестирована на наличие ошибок;
- рассчитана стоимость программного продукта, составлена смета калькуляции на разработку.



Заключение

Из проведенного анализа ФТС России можно сказать, что служба развивается и идет в ногу с современными технологиями.

Наличие успешно действующей системы автоматизации делопроизводства и документооборота говорит о благополучии не только самой службы и ее сотрудников, но и пользующихся услугами таможенной службы граждан, а значит, внедренная система будет способствовать цифровизации государственного управления в целом.

The screenshot shows a web-based document management system interface. The title bar reads "Документы органов гос.власти, таможенных органов, организаций (Входящие) - [Поиск]". The main menu includes "Входящие", "Исходящие", "Внутренние", "Проекты", "Почта Руководителей", "Общий поиск", "Архив", and "Архив ИРИС". The interface features a toolbar with icons for search, print, and other functions. Below the toolbar, there are several sections for document management:

- ОСНОВНОЙ** section: Includes checkboxes for "новый", "срочный", "КОМУ", "КОНТРОЛЬ ОДО", and "ВИД ДОКУМЕНТА". It contains input fields for "ДАТА", "РЕГ.НОМЕР", "ДЕЛО", and "ГРИФ".
- НАИМЕНОВАНИЕ** and **АННОТАЦИЯ** sections: Text input fields for document title and notes.
- ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ-ИСПОЛНИТЕЛЬ**: Input field for the department and executor.
- НЕКОНТРОЛЬНЫЙ** section: Includes checkboxes and input fields for "ДАТА ИСП. ДОК-ТА" and "ДАТА ОКОНЧ. ОБРАБ. ДОК-ТА".
- ВХ.ГО ДАТА** section: Includes input fields for "№", "ИДЕНТИФИКАТОР", and "ДАТА".
- ПРИМЕЧАНИЕ** and **СПИСАН В ДЕЛО**: Input fields for comments and document tracking.
- КОРРЕСПОНДЕНТ** section: Includes checkboxes for "ПЕРЕДАННЫЙ" and input fields for "ИСХОДЯЩИЙ НОМЕР" and "ДАТА".
- ОРГАНИЗАЦИЯ** and **ПОДПИСАЛ**: Input fields for the organization and the signatory.

**СПАСИБО за
ВНИМАНИЕ!**

**ФИО
Факультет
Группа**