

# **ПРИЕМ И ОБРАБОТКА СООБЩЕНИЙ О ПОЖАРЕ (ВЫЗОВЕ)**

**приказ МЧС РФ от 16.10.2017. №444  
«Об утверждении Боевого устава  
подразделений пожарной охраны»**

**Для приема сообщений о  
пожарах и ЧС  
используются единый  
номер вызова экстренных  
оперативных служб «112» и  
телефонные номера  
приема сообщений о  
пожарах «01», «101»**

**Прием и обработка  
сообщения о пожаре  
осуществляются диспетчером  
(должностным лицом, на  
которого возложены функции  
по приему и обработке  
сообщения о пожаре) и  
включают в себя:**

**- прием от заявителя информации о пожаре и ее регистрацию (адрес места пожара или иные сведения о месте пожара, наличие и характер опасности для жизни и здоровья людей, сведения об организации, в которой возник пожар, фамилия, имя, отчество (по-возможности) и номер телефона заявителя);**

**- оценку полученной информации (проведение разведки пожара, исходя из полученной информации);**

**- принятие решения о направлении к месту пожара сил и средств, предусмотренных расписанием выезда сил и средств(город) или планом привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны (область).**

**При поступлении сообщения  
о пожаре на диспетчеру  
гарнизона(ДДС)  
информация немедленно  
передается диспетчеру  
подразделения ПО, в районе  
выезда которого находится  
место пожара**

**Диспетчер  
подразделения  
пожарной охраны при  
приеме сообщения о  
пожаре обязан:**

**-включить сигнал тревоги, не прерывая разговора, а в ночное время -дополнительное освещение помещений, установить адрес места пожара, фамилию, имя, отчество (по-возможности) и номер телефона заявителя, наличие и характер опасности для жизни и здоровья людей, сведения об организации, в которой возник пожар, а также иные сведения о пожаре;**



**-заполнить путевку для  
выезда на пожар (ЧС)  
(рекомендуемый образец  
приведен в приложении №  
1 к настоящему Боевому  
уставу) с копиями по  
количеству выезжающих  
отделений;**

**- передать начальнику караула (руководителю дежурной смены) путевку, план (карточку) тушения пожара (при их наличии) и сообщить имеющиеся сведения об организациях и характере пожара;**

**- информировать диспетчера гарнизона и других должностных лиц гарнизона о выезде караула, направлении дополнительных сил и средств, сведениях, поступивших с места пожара, о возвращении караула;**

**- установить и  
поддерживать  
связь с караулом,  
повторить адрес  
вызова;**

**- выявить при помощи справочной документации, а также служб жизнеобеспечения, оперативно-тактические особенности организаций, уровень загазованности, радиационную обстановку, предполагаемые изменения метеоусловий и при получении указанных сведений немедленно докладывать о них диспетчеру гарнизона и начальнику караула;**

**- информировать  
орган  
государственного  
пожарного надзора о  
выезде караула на  
пожар.**

**Обработка  
сообщения не  
должна задерживать  
выезд и следование  
караула к месту  
пожара.**

**Вся информация с  
момента получения  
сигнала о пожаре(ЧС)  
до возвращения  
подразделений в депо  
вносится в журнал  
ПСЧ.**