



**ПРЕЗЕНТАЦИЯ НА ТЕМУ «СТИЛИ УПРАВЛЕНИЯ И
ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ»**

ВЫПОЛНИЛА СТУДЕНТКА ГРУППЫ ГС-534

ГЕРШЕВИЧ КРИСТИНА

- Актуальность темы обусловлена тем, что стили управления являются эффективным управлением для руководителя.
- Предметом исследования курсовой работы является стили управления в гостинице.
- Объектом исследования в моей курсовой работе является гостиница «Мэргэн Батор».
- Целью моей курсовой работы является проведение анализа стиля управления гостиницы «Мэргэн Батор» и разработка предложений по совершенствованию стиля управления.



- Для достижения поставленной цели следует решить следующие задачи:
- 1. Рассмотреть авторитарный, демократический и либеральный стиль управления
- 2. Провести анализ современных исследований стилей управления
- 3. Исследовать стиль управления в гостинице «Мэргэн Батор»
- 4. Разработать предложения по совершенствованию стиля управления на примере гостиницы «Мэргэн Батор».
- Методы исследования являются: анализ, сравнение, сопоставление.



ТЕОРИЯ

Авторитарный стиль управления (от лат. auctoritas – власть, влияние) – властный, основанный на стремлении утвердить свое влияние, авторитет, стиль руководства.



Демократический стиль руководства (от греч. demos – народ и kratos - власть). Этот стиль основан в первую очередь на инициативе коллектива, а не руководителя.

Либеральный стиль руководства (от лат. liberalis - свободный). Этот стиль предполагает склонность к излишней терпимости, снисходительности, нетребовательности.



Гостиница «МЭРГЭН БАТОР»

«Мэргэн Батор» - это современный пятизвездочный бизнес-отель в центре Улан-Удэ – для тех, кто ценит европейский комфорт и сибирское гостеприимство.



ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СТИЛЕЙ УПРАВЛЕНИЯ

С целью обеспечения дальнейшего успеха гостиницы «Мэргэн Батор» надо ориентирован на высокоэффективную работу в сочетании с доверием и уважением к людям. Это обеспечивает и высокий моральный настрой, и высокую эффективность.



Для совершенствования стиля управления в гостинице «Мэргэн Батор» предлагается следующее:

- Постоянного совместного обсуждения руководителем и сотрудниками перспектив компании, устанавливая то, как она будет функционировать, когда добьется успеха. Руководитель должен обладать стратегическим мышлением и стараться переносить его на своих сотрудников. В условиях динамично меняющейся внешней среды данный принцип эффективной работы необходим. Даже если работа краткосрочная, персонал должен знать, к чему нужно стремиться. Тема общей цели должна быть постоянно в центре внимания, обсуждаться в официальной и неофициальной обстановке, на совместных совещаниях, а также с каждым работником отдельно. При этом необходимо устанавливать как конечные так и промежуточные цели.
- Необходимо ввести систему обучения и повышения квалификации руководителя и сотрудников. Данная мера позволит повысить уровень знаний, навыков персонала, что положительно скажется на производительности их труда.



Вывод

Слово «стиль» -греческого происхождения. Первоначальное его значение – «стержень для писания на восковой доске», а позднее употреблялось в значении «почерк». Отсюда можно считать, что стиль руководства – это своего рода «почерк» в действиях менеджера. В гостинице «Мэргэн Батор» демократический стиль управления и благодаря этому там всегда уютно и приятно находиться.



Спасибо за внимание!!!

