

MsWord

Таблицы

Таблица

— состоит из строк и столбцов, на пересечении которых образуются ячейки.

The diagram shows a 3x3 grid of cells. The central cell is colored red. The four cells immediately adjacent to the center (top, bottom, left, and right) are colored light blue. The four corner cells are white. Dashed lines represent the grid boundaries.

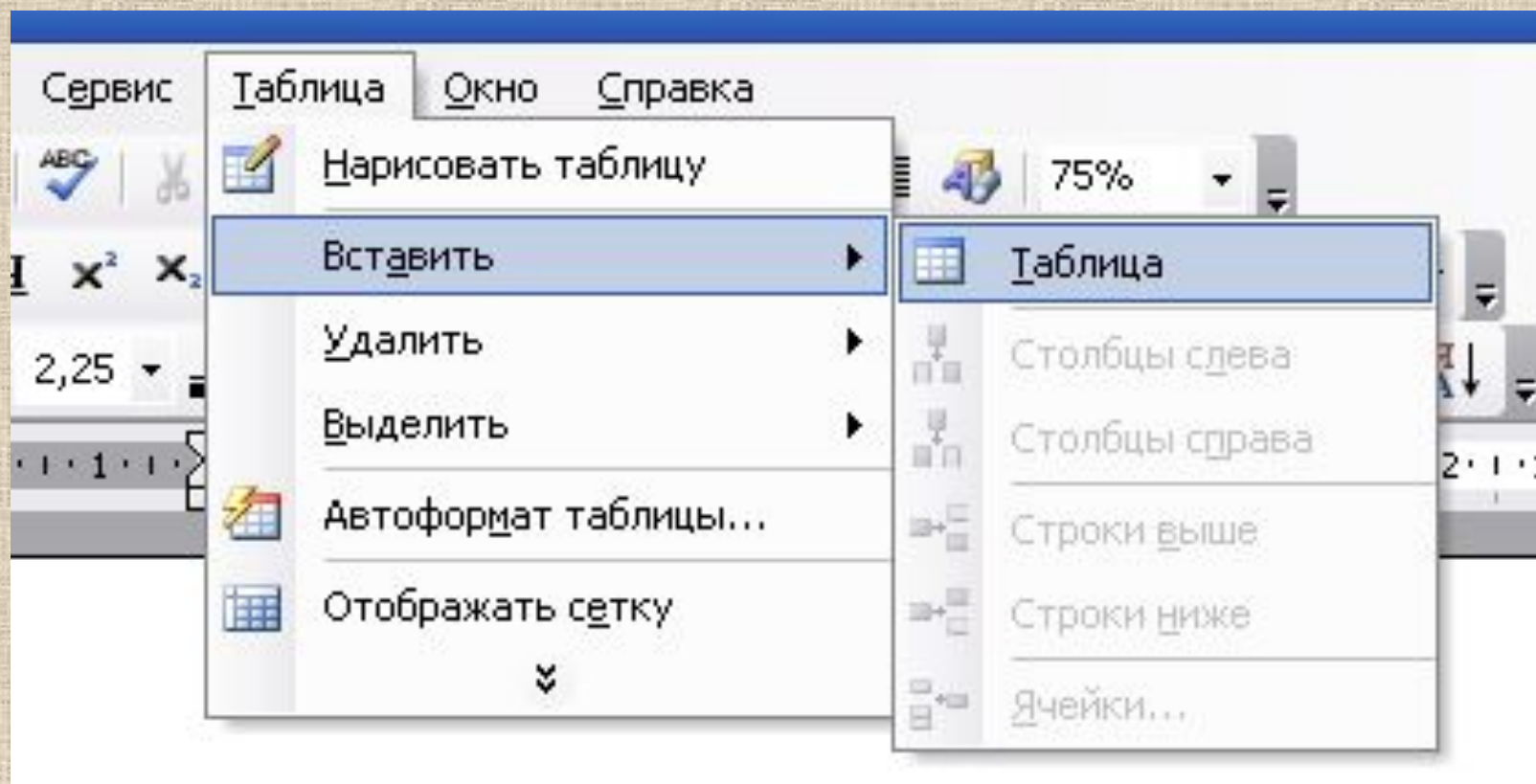
В *ячейках* могут быть размещены – текст, изображения и другие объекты.

№ п/п	Время	Предмет	
1.	9.00 – 9.40	Биология	
2.	9.50 – 10.30	Информатика и ИКТ	
3.	10.45 – 11.25	Физкультура	

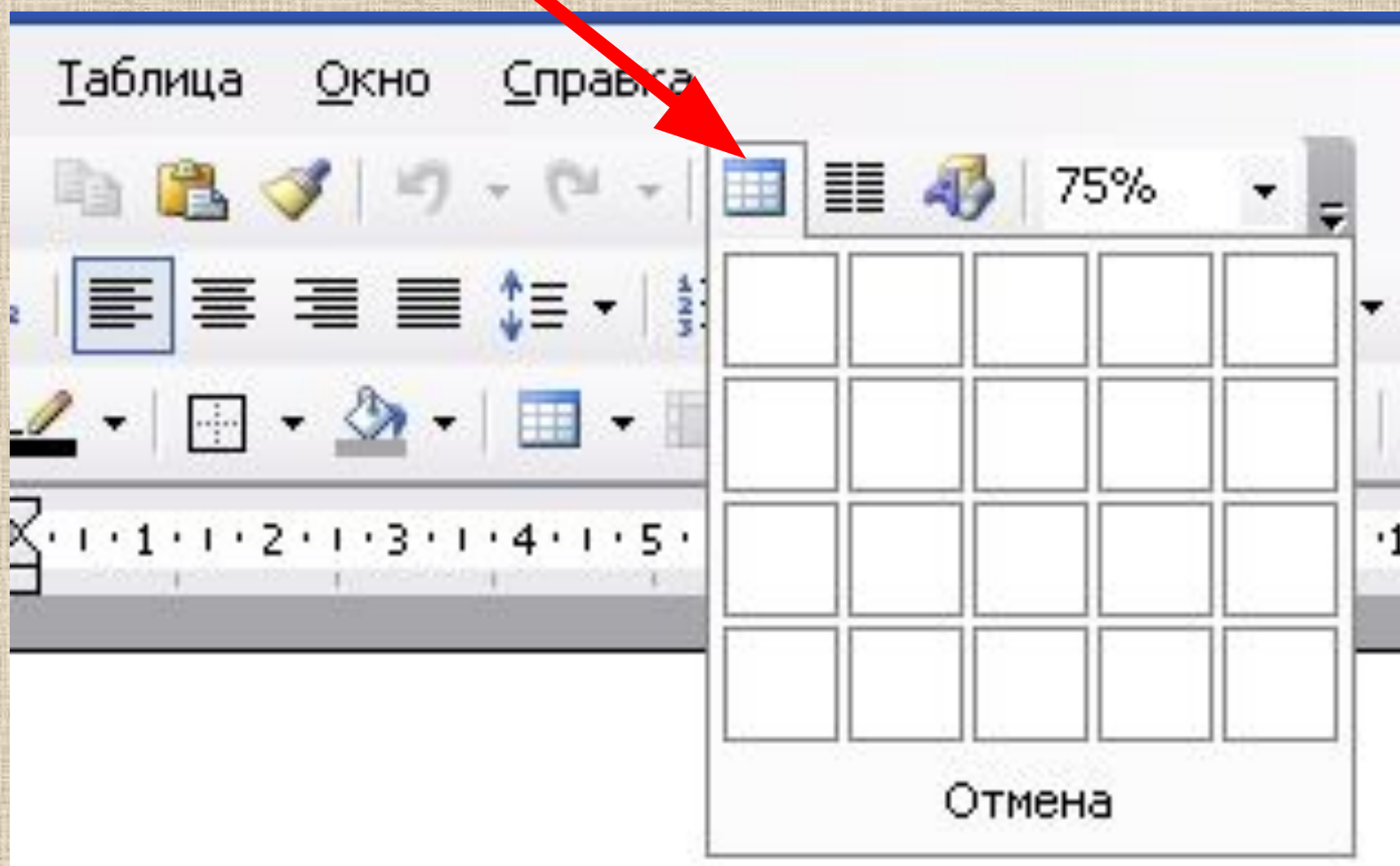
Создание таблицы

Способы:

1. Таблица → Вставить → Таблица



2. Панель инструментов:

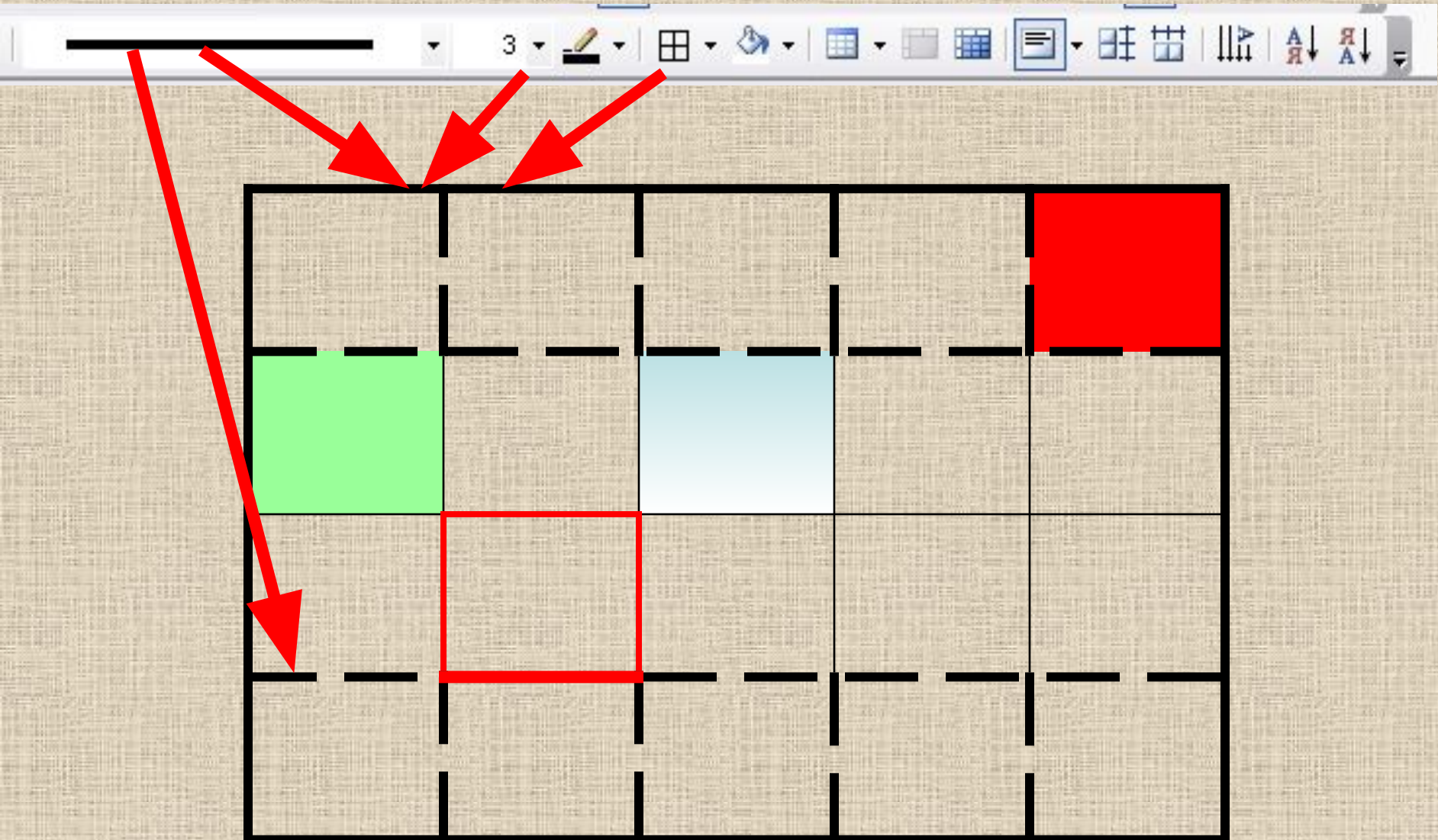


Изменение таблицы

1. Форматирование текста в таблице:

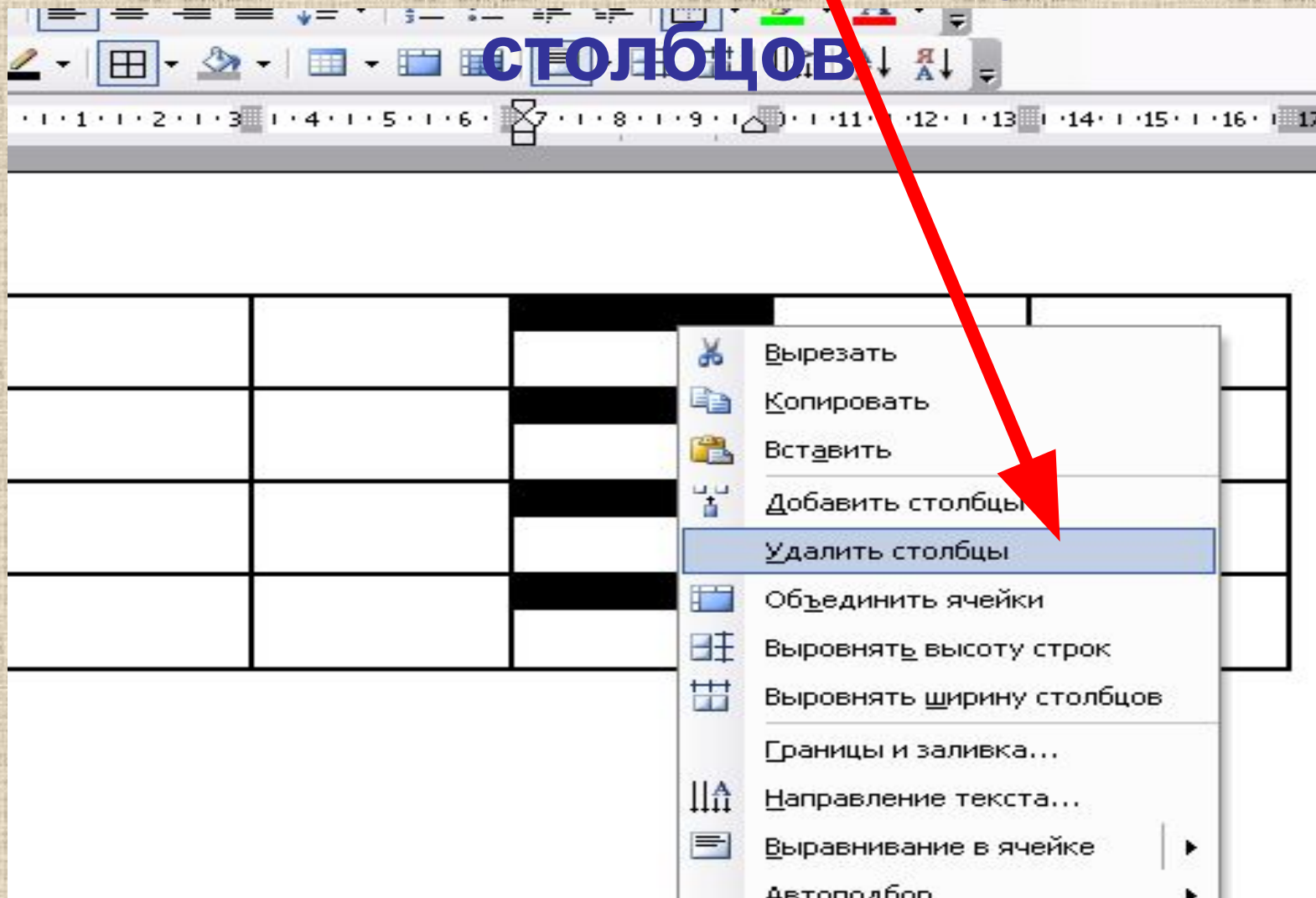
Текст	Текст	Текст
Текст	Текст	<i>Текст</i>
<i>Текст</i>	Текст	^Т екст
<u>Текст</u>	Текст	

2. Граница и заливка:



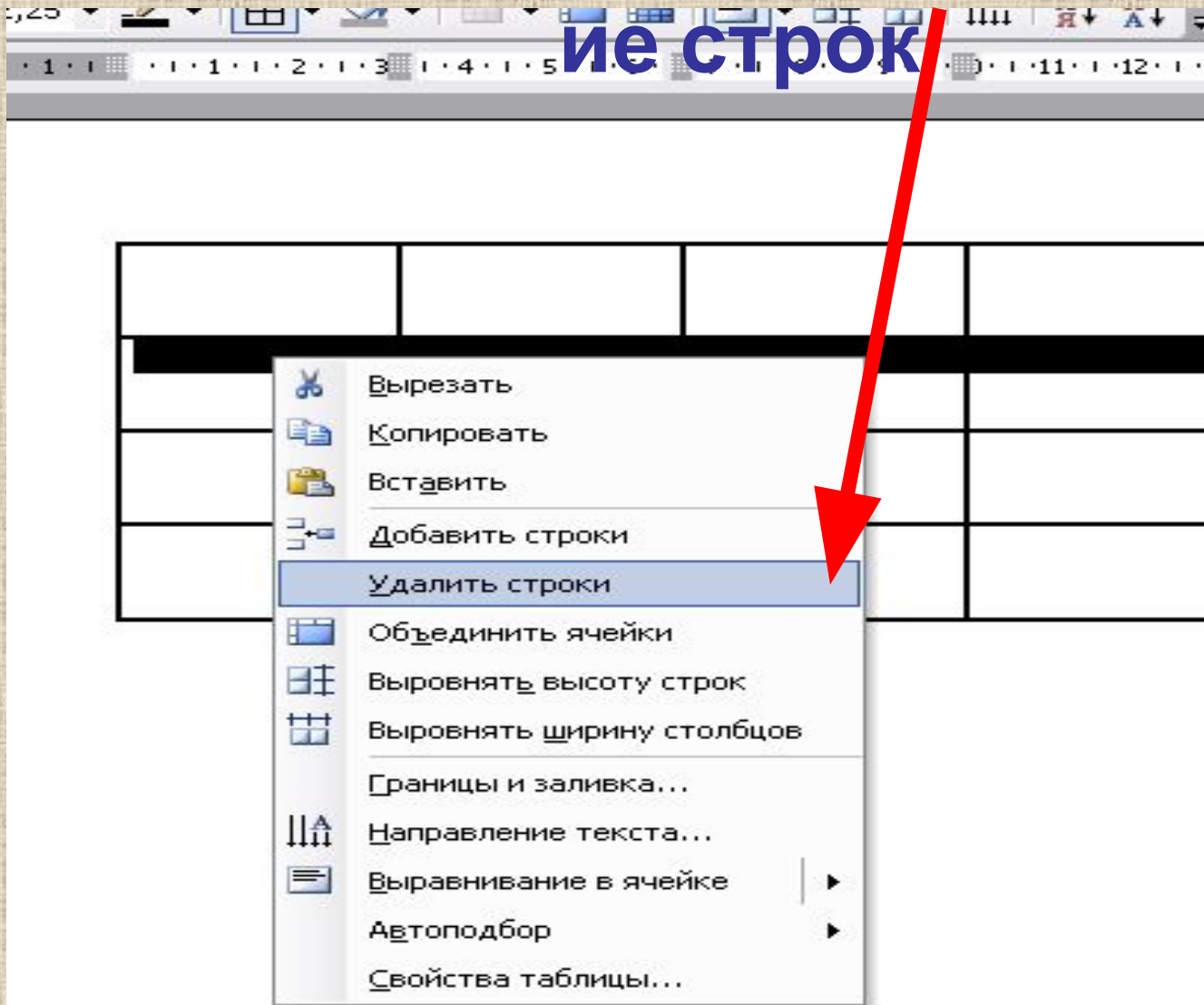
1. Редактирование таблицы:

Добавление / удаление
СТОЛБЦОВ



Редактирование таблицы:

Добавление / удаление строк



Редактирование таблицы:

Объединить

The image shows a spreadsheet application interface. At the top, there is a toolbar with various icons for editing tables. Below the toolbar is a row of column headers numbered 1 through 15. In the main area, a table is displayed with 3 rows and 3 columns. The top-right cell of the table is highlighted in black. A context menu is open over this cell, listing various actions. A red arrow points from the word 'Объединить' (Merge) at the top of the page to the 'Объединить ячейки' (Merge cells) option in the context menu.

- Вырезать
- Копировать
- Вставить
- Добавить таблицу...
- Удалить ячейки...
- Объединить ячейки**
- Границы и заливка...
- Направление текста...
- Выравнивание в ячейке ▶
- Автоподбор ▶
- Свойства таблицы...

Редактирование таблицы:

Разбить

