

**Нормативно-правовая основа деятельности
воспитателя группы продленного дня**

Нормативные акты и отчетная документация

Непосредственно деятельность группы продленного дня

- **Письмо Министерства образования и науки РФ от 24 сентября 2014 г. № 08-1346 “О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня”**

ГАРАНТ.РУ:

Непосредственно деятельность группы продленного дня

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (далее - СанПиН) **(Приложение 6)**.

Действовал на начало 2020-2021 учебного года

Утратил силу с 01.01.2021

С 1 января 2021 г. вступают в действие новые санитарные правила [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Локальные нормативные акты

- Приказ по школе
- Положение
- Должностные инструкции

Документация воспитателя ГПД

1. Положение о группе продленного дня
2. Должностная инструкция воспитателя
3. Режим группы продлённого дня, утверждённый руководителем общеобразовательного учреждения.
4. Перспективный план работы воспитателя на учебный год.
5. Календарно-тематический план работы на четверть с выделением каждой учебной недели.
6. Ежедневный план работы.
7. План работы с законными представителями учащихся.
8. Журнал группы продлённого дня.

Требования к календарно-тематическому плану работы воспитателя ГПД

1. Анализ работы ГПД за прошедший год.
2. Краткая характеристика группы (отдельных учащихся): по составу, по успеваемости, по уровню воспитанности, по уровню развития.
3. Задачи на четверть (ведущая воспитательная задача на данном отрезке времени).
4. Основные виды деятельности. Название периода. Работа с семьёй.
5. Индивидуальная работа с учащимися (преимущество работы воспитателя и учителя – дневник взаимосвязи).
6. Работа с родителями.

Правила для составления недельного расписания занятий

- ежедневно воспитатель группы продлённого дня готовится к двум занятиям – на воздухе и в помещении;
- занятия школьных кружков, секций планируются на то время, когда проводятся внеклассные общеразвивающие занятия в группе;
- план общешкольных мероприятий предусматривает время на их проведение в промежутке между уроками и самоподготовкой;
- расписание общеразвивающих внеклассных занятий группы утверждается руководителем общеобразовательного учреждения;
- расписание должно быть стабильным. Внесение изменений в расписание уроков требует пересмотра расписания и занятий с группой.

Задание

- Проанализируйте сайт своей ОО и найдите документы по группе продленного дня