ComputerAge

Управление поставками оборудования

Основные задачи транспортной логистики

Планирование поставки

Выполнение поставки

Учет ресурсов

Управление документами проекта

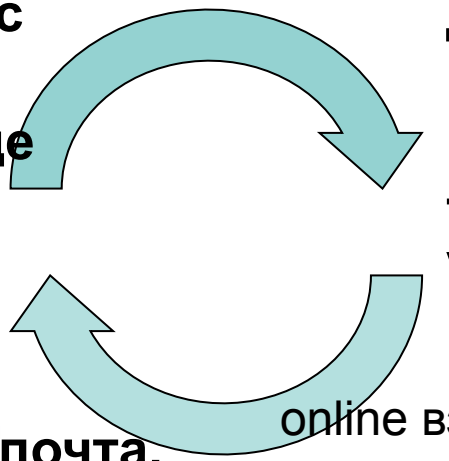
Компоненты системы

RELAVIS® **eSales**

Управление проектами поставки и взаимоотношениями с заказчиками в распределенной среде

Lotus. Domino™ Document Manager

Управление документацией, поддержка версий, работа из MS Office (в том числе Outlook, Visio), архив

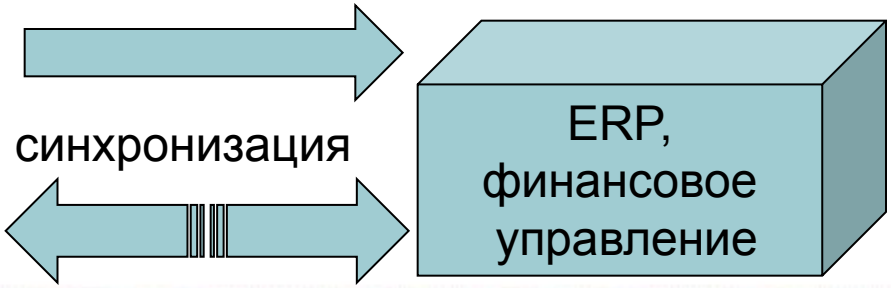


Lotus. **Domino™**

Сервер приложений, почта, календарное планирование, защита данных, поддержка мобильных пользователей

online взаимодействие

синхронизация



ComputerAge

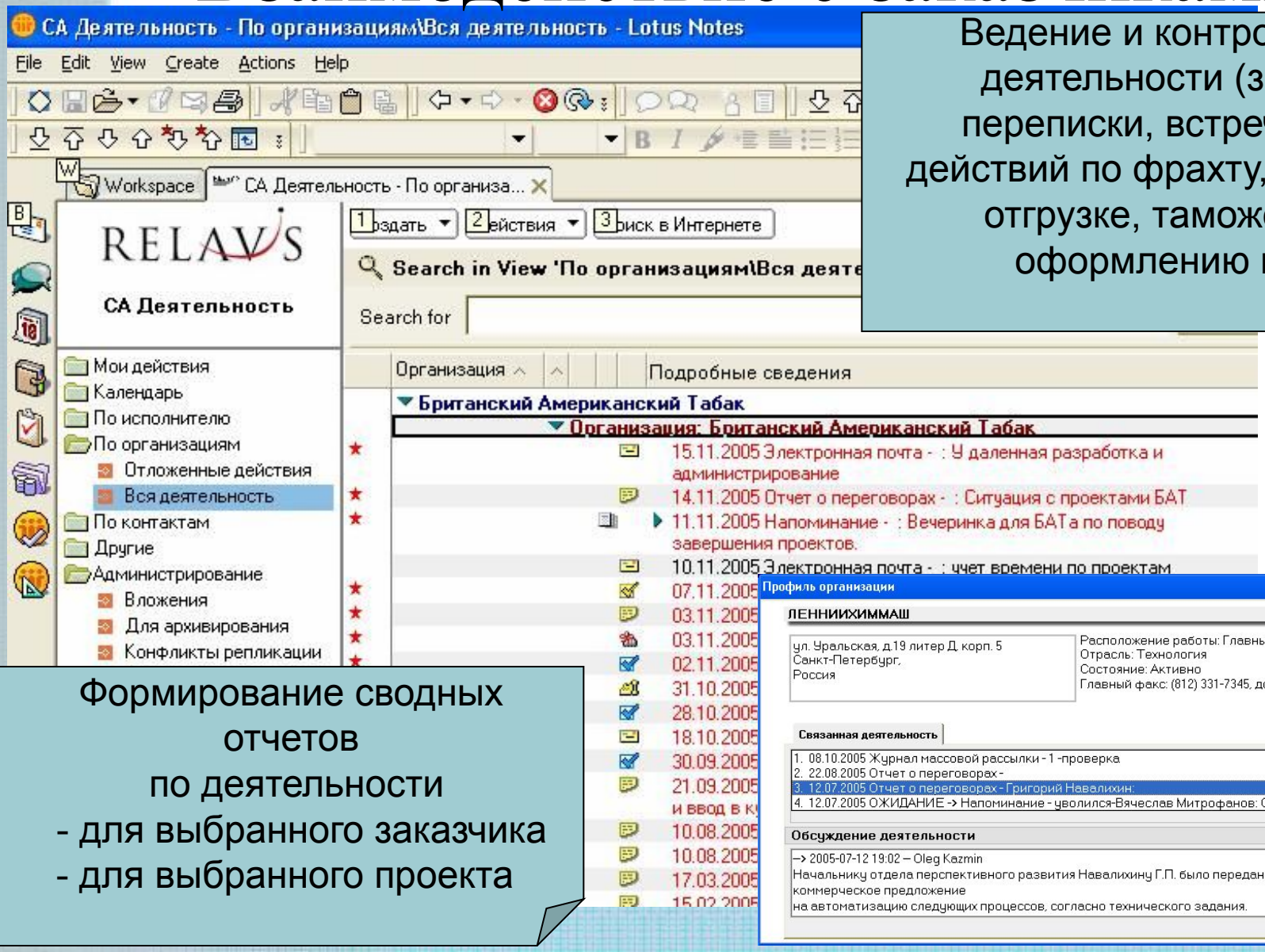
Управление проектами. Планирование

Формирование календарного плана поставки. Согласование, утверждение плана-графика проекта

ComputerAge

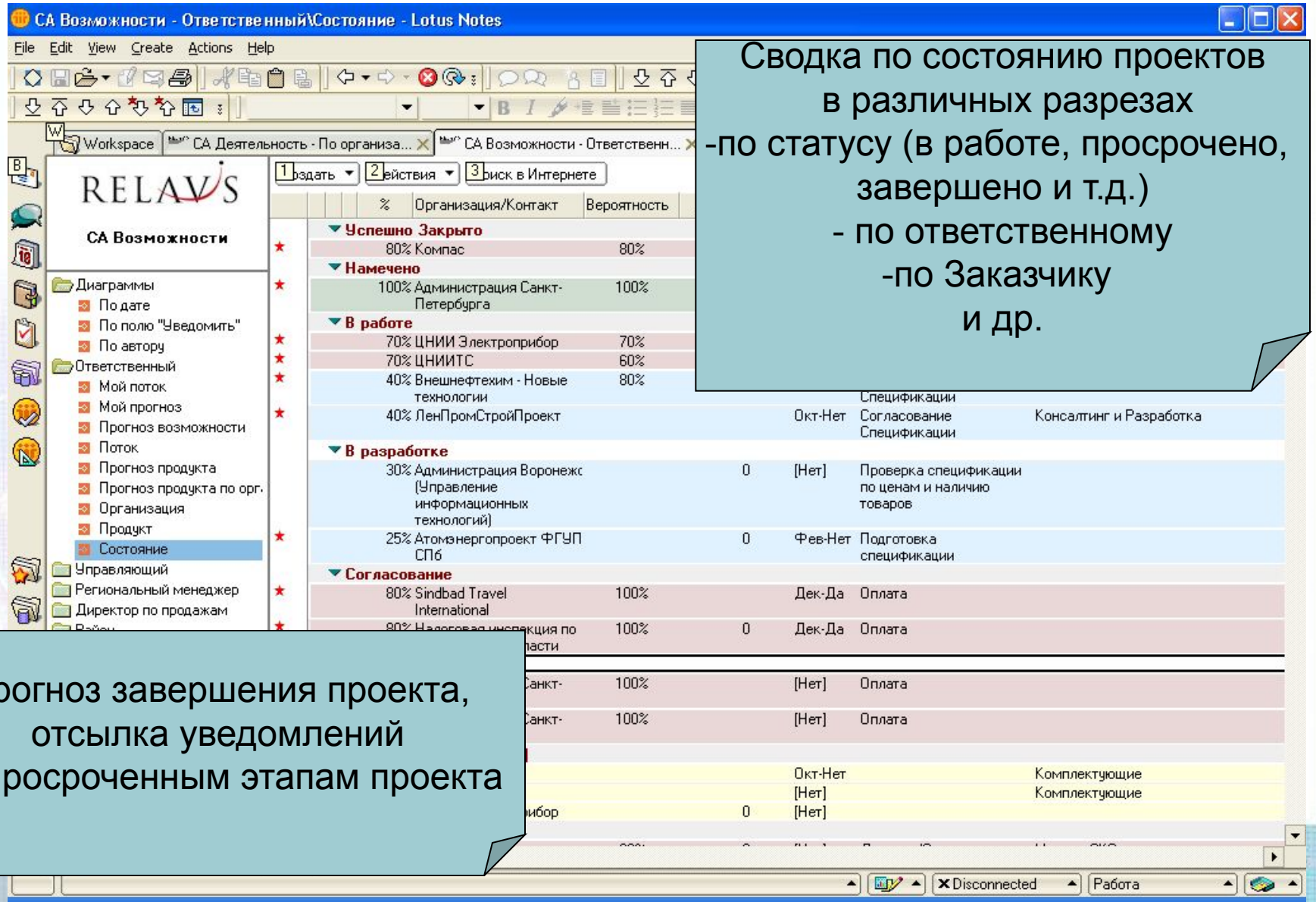
Деятельность по проектам. Взаимодействие с заказчиками.

Ведение и контроль всей деятельности (звонков, переписки, встреч, задач, действий по фрахту, перевозке, отгрузке, таможенному оформлению и т.д.)



Формирование сводных отчетов
по деятельности
- для выбранного заказчика
- для выбранного проекта

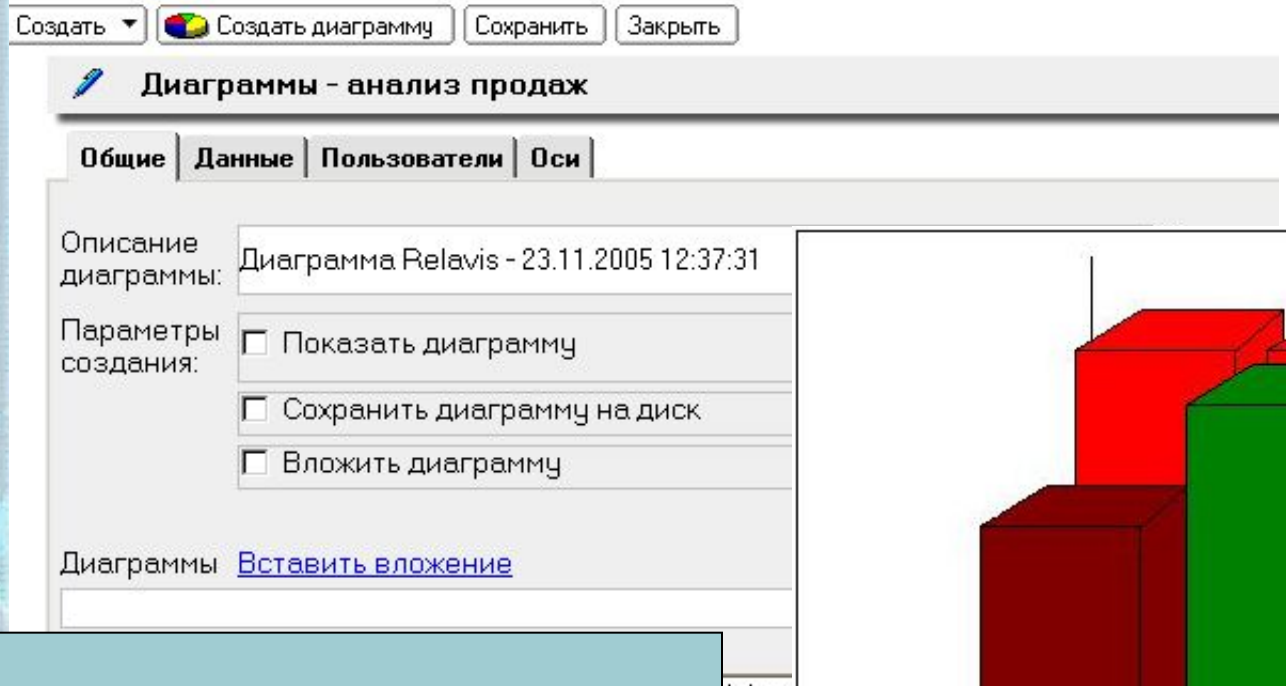
Управление проектами
Контроль состояния проектов

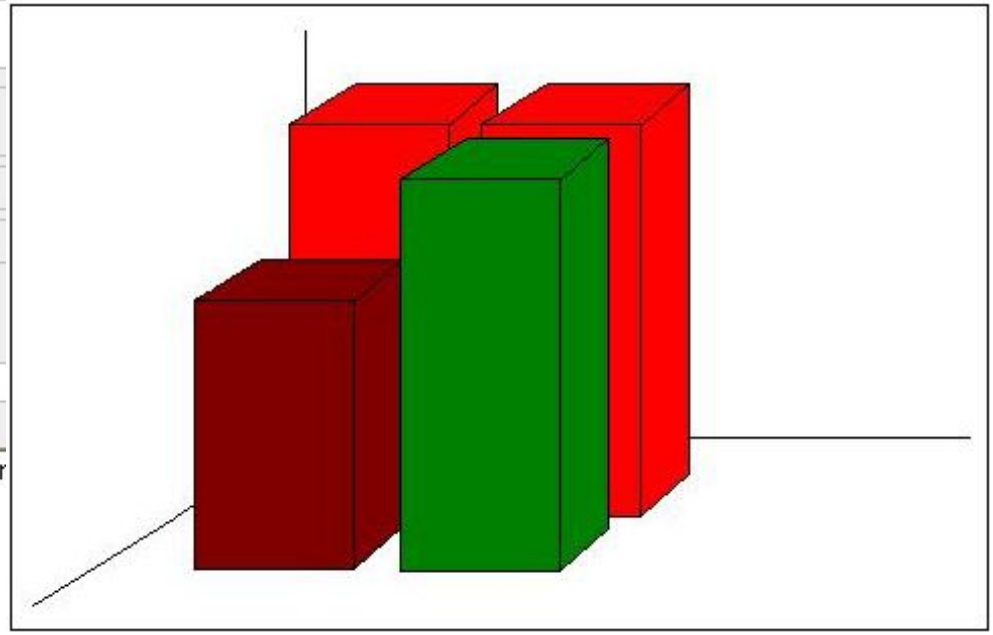


Сводка по состоянию проектов
в различных разрезах
-по статусу (в работе, просрочено, завершено и т.д.)
- по ответственному
-по Заказчику
и др.

Прогноз завершения проекта,
отсылка уведомлений
по просроченным этапам проекта

Формирование произвольных отчетов





Использование диаграмм

ComputerAge

Организация хранения документов по проектам

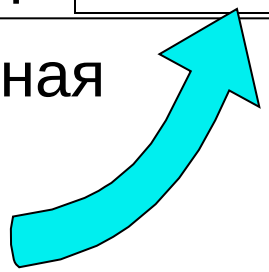
Проекты поставок

Поставка по договору №12-9

Перевозка

Профиль подшивки
Проект:
Обозначение:
Расположение:
Размер:
Тип :

Транспортная компания



Договора

Профиль документа
Обозначение:
Материал:
Дата:
Размер:
Обработка:

Тип :

Договор,
Дополнение

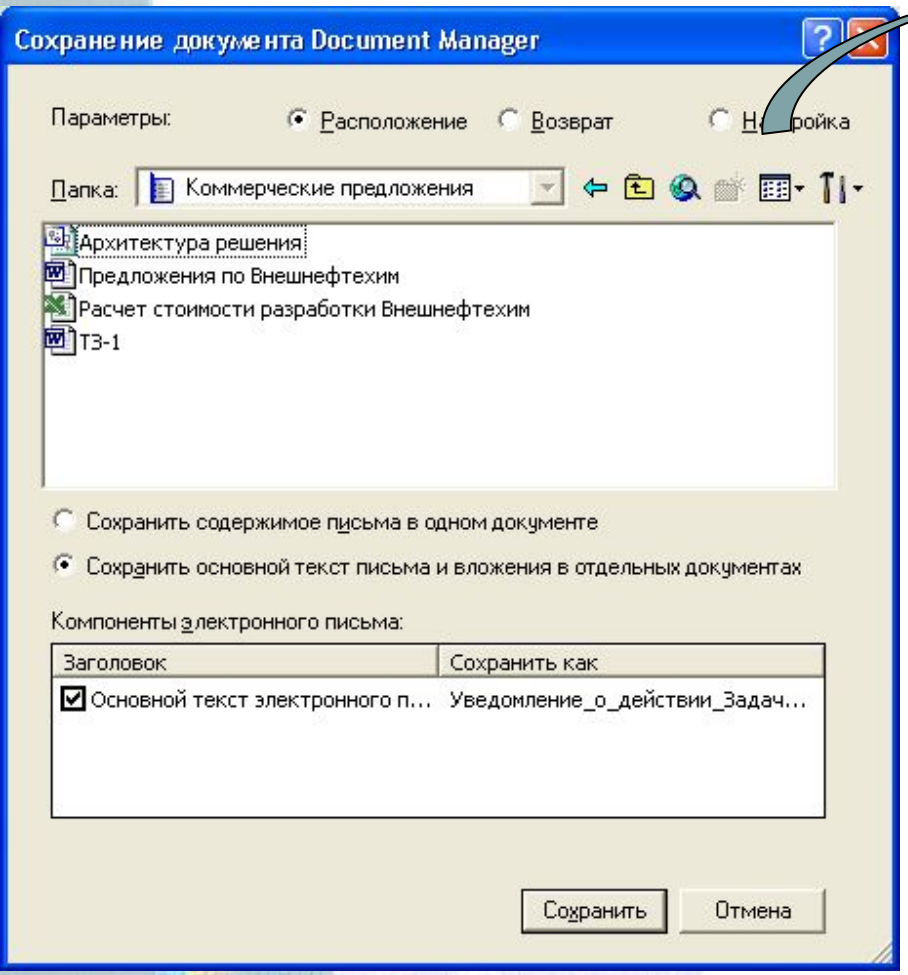
ComputerAge

Основные возможности

- Библиотечные функции
  - Контроль версий
  - Согласование и утверждение
  - Работа с черновиками
  - Полнотекстовый поиск
- Многоуровневая система безопасности (защита на уровне документа)
- Контроль и протоколирование действий
- Интеграция и расширяемость
- Возможность доступа к документам из различных приложений (MS Office, MS Outlook, Visio,Internet Explorer, Notes, Проводник Windows и другие, совместимые с ODMA)

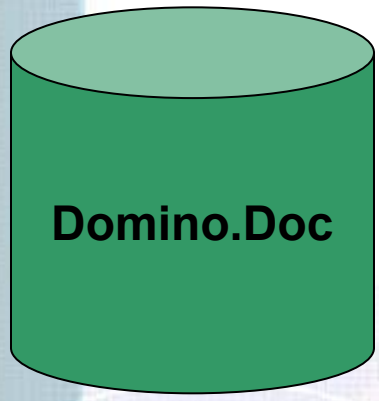
ComputerAge

Хранение входящей/исходящей корреспонденции



- Входящее или исходящее сообщение принудительно помещается в хранилище документов. При открытии письма предлагается выбрать папку в хранилище.
- Временно документ может быть помещен в личную папку, при этом периодически будет приходить уведомление о необходимости переноса в основное хранилище. Размер папки также будет ограничен.
- Текст письма и вложение можно хранить вместе или в отдельных документах.

Хранение входящей/исходящей корреспонденции

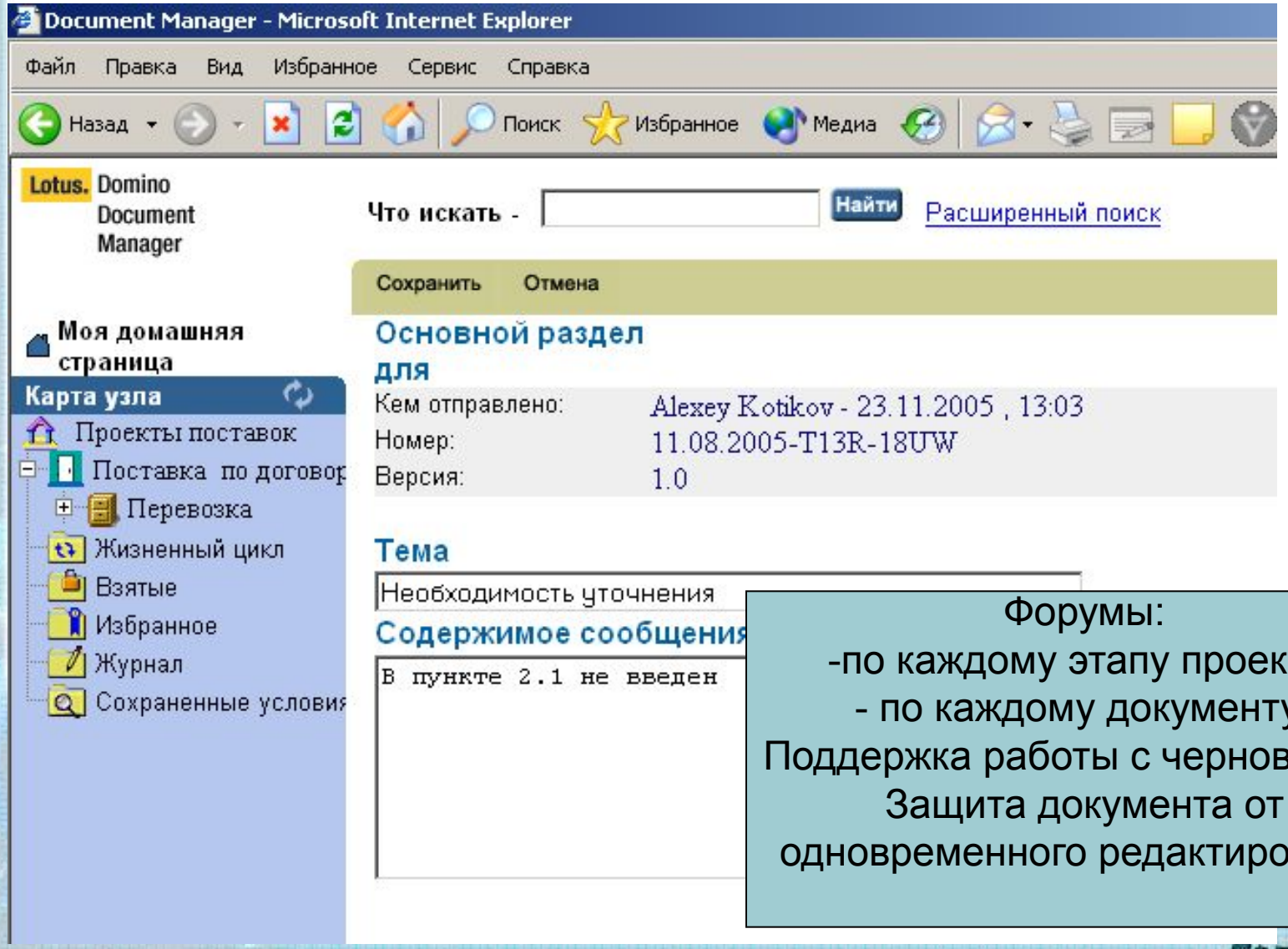


RELAVIS **eSales**

Автоматическое создание в CRM Relavis информации о сохраняемой корреспонденции

Автоматическое добавление в справочник нового оборудования при сохранении чертежа в Domino.Doc

Организация совместной работы



Форумы:
-по каждому этапу проекта
- по каждому документу
Поддержка работы с черновиками
Защита документа от одновременного редактирования

Распределенная структура

ComputerAge

Порядок внедрения

ComputerAge

Вопросы?

Олег Казьмин
okazmin@computerage.ru