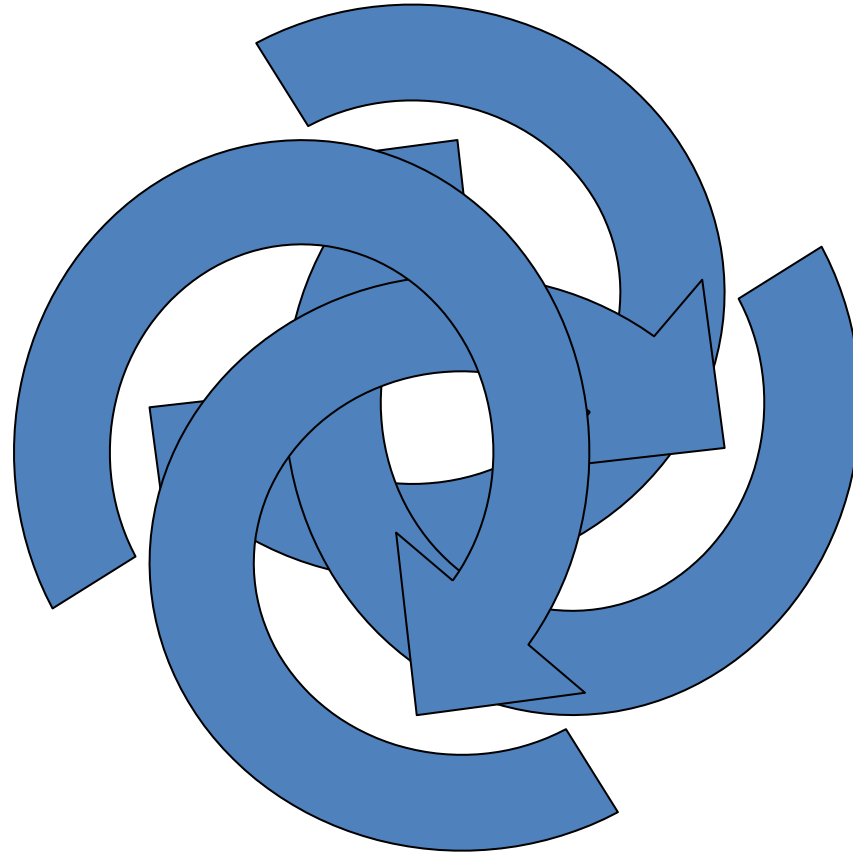


Типы и виды менеджмента



Процесс управления



Виды менеджмента



Виды менеджмента – специальные области управленческой деятельности, связанные с решением определенных задач менеджмента.

- *Общий или генеральный* менеджмент - заключается в управлении деятельностью организации в целом или ее самостоятельных хозяйственных звеньев (профит-центров).
- *Функциональный (специальный)* менеджмент заключается в управлении определенными сферами деятельности организации или ее звеньев (управление маркетингом, инновациями, персоналом)

□ **Административный менеджмент** - это разработка и принятие управленческих решений, распределение заданий между исполнителями и контроль их выполнения.

□ **Инновационный (ИТ) менеджмент** - это организация и управление исследованиями, разработкой, освоением и распределением нововведений в соответствии с перспективными целями, ИТ потенциалом организации и результатами маркетинговых исследований.

□ **Производственный менеджмент** - это организация и управление поставками материальных ресурсов, производством и его подготовкой с целью соблюдения установленной технологии и требований к качеству продукции.

□ **Менеджмент персонала (морально - этический)** - это организация подбора, обучения, расстановки, оценки и стимулирования персонала, а также создание благоприятного климата в коллективе.

□Экологический менеджмент - организация предупреждения, недопущения и установления последствий вредных воздействий производства на окружающую среду.

□Инвестиционный менеджмент - это деятельность по выявлению наиболее приоритетных направлений вложения капитала или покупки собственности для извлечения доходов и др. выгод на основе финансовых расчетов эффективности проектов.

□Творческий (креативный) менеджмент - это деятельность, основанная на стремлении реализовать опыт, знания, идеи, посредством организации НИОКР, производства, маркетинга.

□ Стратегический менеджмент - это обоснование и выбор перспективных целей и развития предприятия, повышение его конкурентоспособности, закрепление целей в долгосрочных планах, разработка целевых программ, обеспечивающих достижение намеченных целей.



□ Антикризисное управление - деятельность по выявлению основных причин кризисных ситуаций в ходе функционирования хозяйственного субъекта, рисков, определяемых этими причинами и возможностями устранения или минимизации их воздействия с целью восстановления высоких темпов производства и развития на основе:

- а) внедрения новых технологий;
- б) анализа деятельности всех структурных подразделений;
- в) обновление основного капитала предприятия.

Особенности современного российского менеджмента

- Общие черты менеджмента: принципы, методы, организационные формы и технологии - не меняются
- Национальные особенности- менталитет - образ жизни, психология, обычаи, привычки: (плюсы: образование, выносливость, долготерпение, стойкость; **МИНУСЫ**: не умение ставить высокие цели, равнение на других)
- исторические особенности (негативное отношение к предпринимательству и уравнильное распределение; коллективистская идеология)

- наличие командной системы во многих организациях; подавление инициативы подчиненных
- менеджеры высшего звена избегают делегировать полномочия и ответственность второму эшелону менеджмента
- значительная зависимость условий и оплаты труда наемных работников от взаимоотношений с руководителем. Имеет место бесправие наемных работников
- в ситуации сотрудничества видят в значительной мере конфликт интересов

- Без начальника не принимается ни одно решение
- упор делается на осуществление функции контроля (надзор); специфическое отношение к ошибкам
- не распространено обучение сотрудников
- решения администрации подчиненными принимаются безоговорочно
- подбор работников среди знакомых и родственников
- законы, предписания и правила не имеют обязательного характера

Содержание труда менеджера

- Распределение работы между подчиненными
- проведение бесед
- проведение совещаний
- работа с документами
- разговоры по телефону
- встречи с подчиненными
- посещение подразделений, рабочих мест



Роли менеджера

- Роль - это ожидаемый набор действий или поведения, определяемых работой
- роли, связанные с межличностными коммуникациями:
 - символический глава организации
 - лидер
 - связующее звено
- информационные роли
 - приемщик информации
 - распространитель информации
 - роль представителя организации

- Роли, связанные с принятием решений
 - роль предпринимателя (разработка идей, решений)
 - роль устраняющего помехи
 - распределитель ресурсов
 - ведущий переговоры
- Стратегическая роль (разработка стратегии)



Основные требования к менеджерам

1. Наличие знаний и опыта в области управления
2. Компетентность в вопросах состояния и развития отрасли деятельности предприятия
3. Навыки решения проблем (анализ ситуации, постановка целей, определение критериев успеха, сбор информации, выбор решения, выполнение решения и поиск его улучшения)



4. Способность управлять собой и своим временем
5. Разумные личностные ценности (наиболее важные убеждения. Отношение к жизни, к работе, к власти, к риску, к поощрению и наказанию)
6. Четкие личные цели (критерии: личная заинтересованность, последовательность достижения, временные пределы, конкретный конечный результат)
7. Постоянный личный рост
8. Высокая культура, честность, способность быть образцом во всем

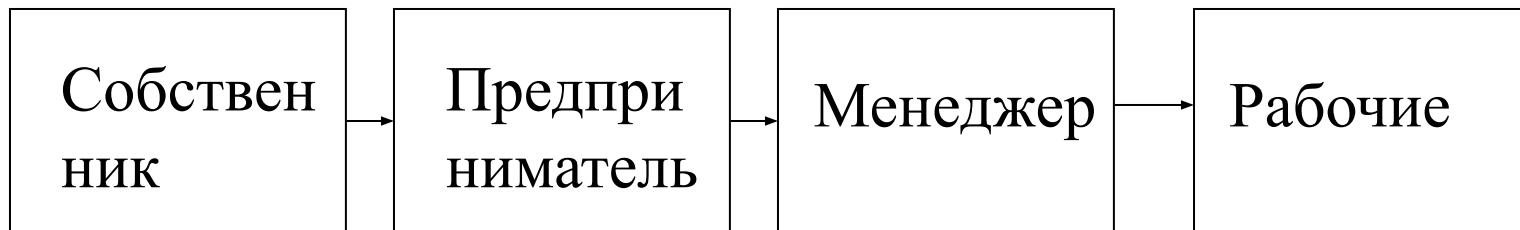
9. Научно-исследовательский, творческий подход
10. Способность влиять на подчиненных (приказы, уговоры, угрозы, просьбы, подкуп)
11. Понимание специфики управленческого труда (использование гибких и ясных организационных структур, методов мотивации и обучение подчиненных)
12. Способность руководить
13. Умение обучать работников
14. Способность формировать группы

Менеджер в сравнении с предпринимателем

- Предприниматель - человек, который берет на себя риск, связанный с организацией нового предприятия или с разработкой новой идеи, продукции или вида услуг, предлагаемых обществу
- менеджер - профессиональный управляющий
- предпринимательство предшествует менеджменту



Сначала организуется дело, затем его менеджмент



Качества	Предприниматель	Менеджер
Сфера деятельности	Разработка идеи, изыскание ресурсов	Обеспечение эффективного использования ресурсов
Черты	<p>Готовность пойти на риск</p> <p>Трудолюбие</p> <p>Интуиция</p> <p>Независимость</p> <p>Уверенность в себе</p> <p>целеустремленность</p>	<p>Коммуникабельность,</p> <p>самостоятельность</p> <p>Решительность</p> <p>Способность доводить дело до конца</p> <p>Умение работать с людьми</p>

МОТИВЫ

Личное
обогащение
Желание стать
хозяином дела
Свобода принятия
решений
Самореализация
Желание

Самореализация
Потребность
власти
Свобода
принятия
решений



Особенности

Действует на
свой риск,
открывая новое
дело

«
Творец»
Мечтатель

живет будущим
может управлять
сам или
нанимать
владелец
собственности
не желает
подчиняться

Наемный
работник

«
прагматик»

живет прошлым
или настоящим
профессиональн
ый управленец
независим от
собственности
умеет
подчиняться

Особенности	Творческий, нестандартный подход к решению задач	Наделен полномочиями в области принятия решений
	Требуется глубокое знание выбранной сферы деятельности	Требуется разносторонние знания, НИИ подход, стратегическое мышление
	Потребность в постоянных переменах	Стремится сохранить статус-кво

Ситуации для обсуждения

В США говорят так: «Пока менеджер либо предприниматель работает, он должен учиться». Правильно ли это?

2. Необходимо ли изучать зарубежный опыт при повышении квалификации работников?

3. Целесообразно ли стажировать наших управленцев за рубежом?

4. Акио Морита, создатель и глава всемирно известной электронной корпорации «Сони», неоднократно повторял американским бизнесменам: «Вы уважаете только деловых людей, которые умеют быстро заработать деньги. Мы же в Японии ценим наших инженеров и техников: для нас честью является трудиться в области непосредственного производства». Прокомментируйте. Как соотнести эти слова с российской практикой управления?

5. Сформулируйте систему знаний современного менеджера. Как долго необходимо учить менеджеров?

Тест



ИГРА-ТРЕНИНГ



Упражнение

«Две правды, одна ложь»

Каждый должен рассказать три факта о себе, один из которых – ложь.

Остальные должны догадаться, что именно было ложью. Пример:

«Я – Наталья. Я знаю экономику. Я обожаю пиццу.

Я занималась танцами».

•Задание «Ищу руководителя»



Игра «Расшифруй слова». Представьте, что простые слова - аббревиатуры. Кто придумает самые смешные расшифровки?

•Первая команда расшифрует слово **КЛАСС,**

•вторая – слово **ШКОЛА,**

•третья – слово **РАЗДУМЬЕ.**



Пересказ текста

Сейчас 2 человека выйдут из комнаты, останется только один человек. Ему я прочитаю текст.

После этого я приглашу в комнату второго участника, и первый перескажет ему текст, который только что прослушал.

Затем я приглашу в комнату третьего участника. Второй расскажет ему то, что рассказали ему.

Просьба ко всем внимательно слушать каждого участника.

Пересказ текста

Викентий Никанорович уехал в 11 часов, не дождавшись вас, и очень огорчился, что не смог с вами переговорить лично, но попросил передать вам, что, если он не вернется к обеду, а это будет зависеть от того, сколько времени он пробудет на совещании в министерстве образования, то совещание, запланированное на сегодня в 15.30 надо все же проводить без него. Кстати, на совещании в совете директоров будет обсуждаться вопрос о поставке новых компьютеров, которые ничем не хуже поставленных ранее импортных.

Пересказ текста

И еще, на совещании надо не забыть объявить, что все начальники отделов должны пройти обследование у психологов, которые будут работать послезавтра, 17 октября, в 20-й комнате с 10 часов до 15.30 ежедневно до 27 октября. При себе иметь паспорт, страховой полис, справку с места работы.