

С 01.11.2021- по наст. время



**РАСКРОЙНОЕ  
ПРОИЗВОДСТВО**

КУСТОВ ДМИТРИЙ.

## ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ



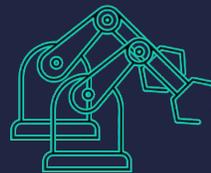
Разработка регламентов по работе.



Улучшить коммуникацию между сменами и подразделениями.



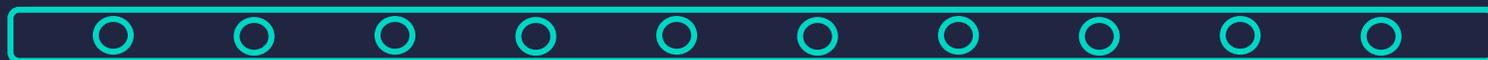
Навести порядок с остатками ткани.



Улучшение рабочих мест.



## Разработка регламентов по работе.



1. Разработаны регламенты работы на оборудовании.
2. Рабочие инструкции по профессиям.
3. Регламенты по очистке оборудования.

Все регламенты разработаны с учетом технических характеристик оборудования и специфики работы по профессиям.



### Оборудование.

Был проведен осмотр оборудования, где были выявлены основные узлы требующие немедленной замены.

**В работе предложение по автоматизации процесса запуска раскладок на станке Гербер.**

### Гербер:

1. Заменены резинки на вак. столах отвечающие за равномерную подачу кроя.
2. Восстановлены компенсаторы вакк.
3. Восстановлены защитные кожухи на рабочей части станка-обеспечивает безопасности при работе на станке.

### Предложения:

1. С целью оптимизации процесса работы операторов с ПУ, предлагаю рассмотреть вариант с заменой помощнику оператора (формы оплаты труда на окладно-премиальную)
2. В индивидуальных случаях рассмотреть возможность работы с 1 оператором без помощника. В работе задача по уменьшению такта передачи кроя на швейное производство от 1 смены до 4 часов. (определяем приоритетность моделей).



## Разработка регламентов по работе.



### Отрезные линейки:

Был проведен осмотр отрезных линеек , где были выявлены основные узлы требующие немедленной замены.

- 1.Заменены уплотнительные резинки –обеспечивающие зажим настила к столу.
- 2.При заточке ножа , искры падали на ткань и бумагу.- разработан спец. Защит. Фартук из брезента.

1. Всему оборудованию были присвоены порядковые номера.
2. На локальном диске создан отчет по простоям и ремонту оборудования.
3. Удалось выравнить загрузку бригад равномерно путем закрепления тканевых моделей за бригадой приклада.
4. Удалось выйти на день вперед по раскрою приклада , что обеспечило равномерный пошив и сдачу в цех защитных экранов .

Разработана и введена в работу таблица распределения заработной платы в электронном виде по раскройному производству.(до этого приходилось распечатывать до 250 листов бумаги в месяц).

Активно внедряем процесс перехода на электронные задания , созданы папки для выгрузки заданий, куда есть доступ с моноблоков и станков.(1350



# Навести порядок с остатками ткани.

СТАЛО:

- 1.Согласован минимальный отрез возвращаемый на склад тканей – 0.5 м.
- 2.Установлен стеллаж для хранения остатков тканей в производстве до 0.5 м. с присваиванием бирки и координаты.
- 3.Разработано и внедряется задание на прикладные материалы.



Предложение по системному хранению приклада, а именно полка с координатой для определенного типа кроя(без введения бирок).



Запущена работа с разнотоном, созданы альтернативные раскладки на модели:134,125,127,006,039,1220,1230,121,122,123,135- активно ведется сработка остатков ткани.

БЫЛО:

- 1.Остатки хранились беспорядочно, ткань на склад возвращалась частично.
2. Отсутствовал стеллаж для хранения остатков.
- 3.Отстутвовало задание на прикладные материалы, задание выполнялось по требованию.



## Улучшить коммуникацию между сменами и подразделениями.

1. Созданы общие чаты работников раскройного производства. (информационного и рабочего характера) чаты мастеров раскр. и швейн. пр-ва.
2. В производстве установлена доска проблем где фиксируются проблемы и оперативно разбираются и решаются.
3. Выстроен процесс работы с отделом ткани.

4. Активно занимаемся ротацией рабочего персонала и обучением смежным профессиям.
5. Удалось вовлечь рабочий персонал в задачу по выявлению ошибок в спецификациях, а именно не корректные раскладки.
6. Для повышения уровня заинтересованности в улучшении рабочих процессов, создали доску лучшего работника месяца, за внесение рац. предложений.
7. Провел анкетирование на предмет исследования удовлетворенности рабочего персонала и лояльности в компании.
8. Совместно с руководителем швейного пр-ва проводим общие собрания на которых поздравляем с государственными праздниками и дарим



Цель: увеличить степень лояльности к компании.



# Улучшение рабочих мест

## 1.Настильщики:

- Установили 3 моноблок – разгрузил 2 и 3 бригаду, увеличил производительность.
- Установка панелей под инструмент .
- Внедрение системы 5s

## 2.Операторы с ПУ:

- Установка панелей под инструмент .
- Внедрение системы 5s
- В ведение системы автоматического выбора необходимой карты раскроя.

## 3.Комплектовщик изделий:

- Замена бумажных карт комплектации кроя на электронные.
- Установлен стационарный планшет (элект. карты ,табель , задание)
- Для улучшения процесса намеловки приобретены и выданы меловые колесики.
- Для безопасной работы выданы подставки для работы с настилами.

## 4.Рабочий склада:

- Заменены ручные сканеры .
- (Что позволило прекратить уменьшить процесс перепечатки бирок, из-за проблемы с не сканированием)



**Установлены автоматические дозаторы с кремом, что позволит сэкономить порядка 10т. руб. в год.**



# Анализ расхода ткани в продукции



Многo были проанализированы действующие раскладки на кровати  
диваны  
было выявлено:



Средний расход по действующим раскладкам составляет:  
Диван-8 п.м.  
Кровать -3 п.м.



Средний КИМ:  
Диван-90,3%  
Кровать -84%

Выпады по действующим раскладкам на диван :  
Диван- 0.16 п.м.  
Кровать -0.26 п.м.



# ЗОНЫ УЛУЧШЕНИЯ



В раскладках всех моделей- необходимо удалить веревки и подушки, которые занимают выпад и кроются не по заданию.



Из концевых остатков менее 0.5 метра кроить веревки и подушки, канты( в зависимости от наличия на момент выполнения задания)

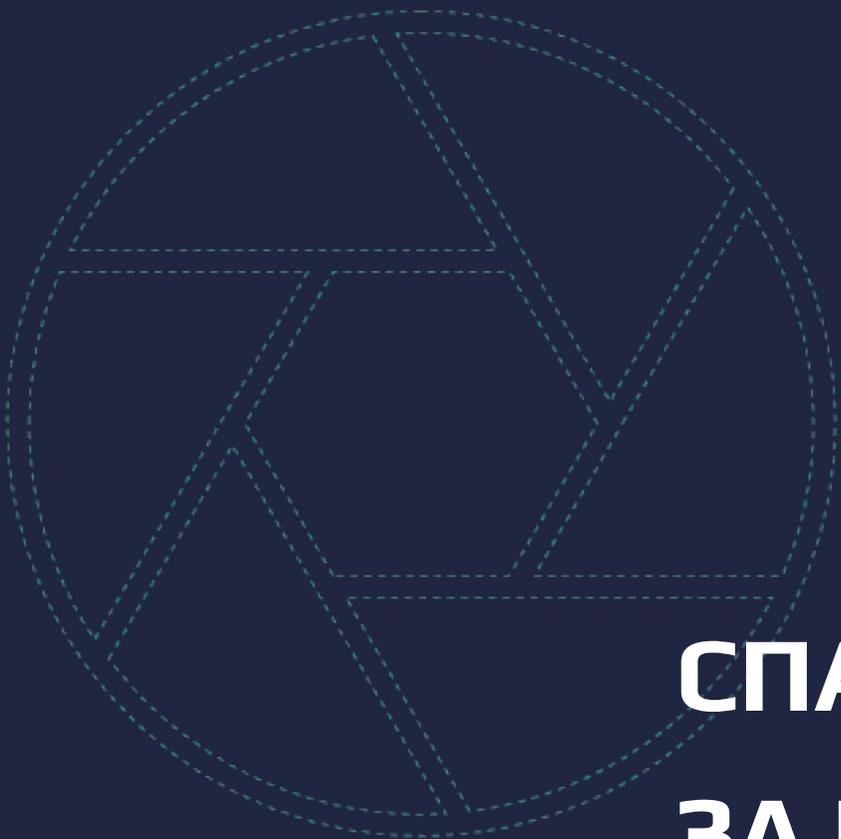


Проработать варианты сработки иконцевых остатков тканей(средний показатель 15 п.м в смену).



# Предложения по срабатыванию концевых остатков ткани:





**СПАСИБО  
ЗА ВНИМАНИЕ!**

