



Дипломная работа-2017



План:

-
1. Темы
 2. Структура работы
 3. Антиплагиат
 4. Преддипломная практика
 5. Нормоконтроль
 6. Предзащиты
 7. Защита

1. Темы

The screenshot shows a web browser window with the URL gtfer.ru/umr/biblioteka-faylov/. The page header includes the date "20 Февраля 2017 Понедельник" and the text "Четная учебная неделя". A search bar is present with the text "Поиск по сайту...". The main content area displays a list of files and folders:

- Бланки документов на практику (Файлы: 65)
- Газета - СедьМой - (Файлы: 15)
- Дипломное проектирование (Файлы: 29)
- ВКР 2016. Методический указания, пакет документов (Файлы: 14)
- Нормоконтроль (Файлы: 5)
- Список тем ВКР 2017 (Файлы: 8)
- РАЗРЕШЕНИЕ на размещение и проверку на объем заимствования выпускной квалификационной работы в ЭБС СПБГТИ (ТУ) (Скачать, Отправить на почту, Кол-во скачиваний: 124)
- СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ 2016 (Скачать, Отправить на почту, Кол-во скачиваний: 385)
- Литература ФЭМ (Файлы: 29)

A vertical button on the right side of the page is labeled "Оставить отзыв". The browser's taskbar at the bottom shows the time as 22:47 and the language as RU.

Дедлайн №1

К концу ЭТОЙ недели, до 27 февраля.

- 1. Определиться с темой.** В группе ВК “Дипломники ФЭМ 2017 (реклама и УП)” создать обсуждение со своими ФИО
- 2. Написать в обсуждении первоначальную формулировку темы.**
- 3. Вступить в группу “Дипломники” на сайте ФЭМ**
- 4. Спланировать своё свободное время для работы над дипломом.**

27 февраля - прислать НАБРОСКИ введения (ЛС)

+ список литературы (в сыром варианте)

1. Введение: актуальность, цель, задачи, объект, предмет.
2. Начать собирать теоретический материал по теме (сортировка: статьи, сборники статей, учебники, монографии, видео и т.д.)
3. Посмотреть образцовые работы дипломников прошлых лет!
4. Посмотреть в Сети форумы, статьи, рекомендации по написанию диплома.

2. Структура работы

1. Титульный лист
2. Реферат
3. Оглавление
4. Введение (около 10% работы)
5. 2 главы (теория и практика - анализ деятельности организации и разработка рекомендаций) / 3 главы (теория, объект исследования и анализ объекта исследования)
6. Заключение (5-10% работы)
7. Список литературы (обратить внимание!)
8. Приложения

Объем - 70-80 стр (с приложениями)

Дедлайн №2

31 марта - прислать 1 ГЛАВУ (ЛС)

Дедлайн №3

**До 10 апреля - учесть все правки и
получить моё подтверждение по 1 ГЛАВЕ**

3. Антиплагиат!

1. (80% уникальности)

2. Как?

- Перефразирование, изменение структуры предложений, синонимы (не синонимайзеры!)
- Цитаты только в том случае, если нельзя сказать лучше!

4. Преддипломная практика

У рекламистов - с 13.02 по 19.05, управление персоналом - с 27.02 по 19.05.

Цель - сбор практического материала по диплому

По окончании, до ГОСа:

1. Отчёт по форме (проверяю на антиплагиат, ставлю визу). Мне сдавать ТОЛЬКО титульный лист (ставлю подпись), а сам отчёт ЭЛ. ВИДЕ - на почту кафедры kaf_hr@inbox.ru
2. Лист (направление) из деканата (табличка с ФИО, окончательной формулировкой темы и т.д.)
3. Получить рецензию от рецензента с его подписью и печатью организации (рецензент - обычно директор организации, не должен быть старым, должны быть в хороших отношениях)

Дедлайн №4

До 31 мая прислать ГОТОВЫЕ РАБОТЫ!

5. Нормоконтроль

В конце мая- начале июня

6. Предзащита

С Зав. кафедрой (проставление её подписи на титуле и задании)

- Подготовить презентации
- Раздаточный материал
- Подготовить защитную речь и презентацию (обычно 7-8 мин, не более 10 слайдов: титул, актуальность, цель и задачи, об организации, выводы)

7. Защита

- Подготовка - заранее (цветы, вода и т.д.)
- Внешний вид!
- Знать наизусть презентацию и раздатку
- Репетировать речь дома с секундомером
- Уверенность