



# Дипломная работа-2017



# План:

- 
1. Темы
  2. Структура работы
  3. Антиплагиат
  4. Преддипломная практика
  5. Нормоконтроль
  6. Предзащиты
  7. Защита

# 1. Темы

20 Февраля 2017 Четная учебная неделя  
Понедельник

Ярослав Баричко  
личный кабинет / выйти

Поиск по сайту...

Бланки документов на практику	Файлы: 65
Газета - СедьМой -	Файлы: 15
Дипломное проектирование	Файлы: 29
ВКР 2016. Методический указания, пакет документов	Файлы: 14
Нормоконтроль	Файлы: 5
Список тем ВКР 2017	Файлы: 8
<b>DOCX</b> РАЗРЕШЕНИЕ на размещение и проверку на объем заимствования выпускной квалификационной работы в ЭБС СПБГТИ (ТУ)	Скачать Отправить на почту Кол-во скачиваний: 124
<b>PDF</b> СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ 2016	Скачать Отправить на почту Кол-во скачиваний: 385
Литература ФЭМ	Файлы: 29

Оставить отзыв

RU 22:47

# Дедлайн №1

---

**К концу ЭТОЙ недели, до 27 февраля.**

- 1. Определиться с темой.** В группе ВК “Дипломники ФЭМ 2017 (реклама и УП)” создать обсуждение со своими ФИО
- 2. Написать в обсуждении первоначальную формулировку темы.**
- 3. Вступить в группу “Дипломники” на сайте ФЭМ**
- 4. Спланировать своё свободное время для работы над дипломом.**

**27 февраля - прислать НАБРОСКИ введения (ЛС)**

**+ список литературы (в сыром варианте)**

1. Введение: актуальность, цель, задачи, объект, предмет.
2. Начать собирать теоретический материал по теме (сортировка: статьи, сборники статей, учебники, монографии, видео и т.д.)
3. Посмотреть образцовые работы дипломников прошлых лет!
4. Посмотреть в Сети форумы, статьи, рекомендации по написанию диплома.

## 2. Структура работы

1. Титульный лист
  2. Реферат
  3. Оглавление
  4. Введение (около 10% работы)
  5. 2 главы (теория и практика - анализ деятельности организации и разработка рекомендаций) / 3 главы (теория, объект исследования и анализ объекта исследования)
  6. Заключение (5-10% работы)
  7. Список литературы (обратить внимание!)
  8. Приложения
- Объем - 70-80 стр (с приложениями)

# Дедлайн №2

---

**31 марта - прислать 1 ГЛАВУ (ЛС)**

# Дедлайн №3

---

**До 10 апреля - учесть все правки и  
получить моё подтверждение по 1 ГЛАВЕ**



## 3. Антиплагиат!

1. (80% уникальности)

2. Как?

- Перефразирование, изменение структуры предложений, синонимы (не синонимайзеры!)
- Цитаты только в том случае, если нельзя сказать лучше!

# 4. Преддипломная практика

У рекламистов - с 13.02 по 19.05, управление персоналом - с 27.02 по 19.05.

**Цель** - сбор практического материала по диплому

**По окончании, до ГОСа:**

1. Отчёт по форме (проверяю на антиплагиат, ставлю визу). Мне сдавать ТОЛЬКО титульный лист (ставлю подпись), а сам отчёт ЭЛ. ВИДЕ - на почту кафедры [kaf\\_hr@inbox.ru](mailto:kaf_hr@inbox.ru)
2. Лист (направление) из деканата (табличка с ФИО, окончательной формулировкой темы и т.д.)
3. Получить рецензию от рецензента с его подписью и печатью организации (рецензент - обычно директор организации, не должен быть старым, должны быть в хороших отношениях)

# Дедлайн №4

---

**До 31 мая прислать ГОТОВЫЕ РАБОТЫ!**

# 5. Нормоконтроль

---

В конце мая- начале июня

## 6. Предзащита

---

С Зав. кафедрой (проставление её подписи на титуле и задании)

- Подготовить презентации
- Раздаточный материал
- Подготовить защитную речь и презентацию (обычно 7-8 мин, не более 10 слайдов: титул, актуальность, цель и задачи, об организации, выводы)

# 7. Защита

---

- Подготовка - заранее (цветы, вода и т.д.)
- Внешний вид!
- Знать наизусть презентацию и раздатку
- Репетировать речь дома с секундомером
- Уверенность