



Регламент передачи объекта

1. Получите официальное уведомление от Застройщика.

(почтовое отправление, либо под расписку в офисе Застройщика по



адресу: ул. Санфириковой, 91А, 2 этаж, кабинет №8)

2. Обсудите со специалистом отдела по работе с клиентами дату и время осмотра квартиры, подписания акта приема-передачи и получения ключей. Не забудьте при звонке назвать **номер** квартиры. Телефон: 8 (846) 990-18-33.



3. Проверьте корректность и неизменность паспортных данных всех участников долевого строительства или доверенного лица с момента заключения Договора долевого участия и/или Договора уступки прав требования.

Если внесены изменения (Ф. И.О., номер паспорта, регистрация), необходимо заблаговременно уведомить Застройщика о произошедших изменениях.

4. Возьмите с собой:

- Оригинал Договора долевого участия и/или Договора уступки прав требования.
- Документ, удостоверяющий личность (паспорт; свидетельство о рождении).
- Нотариально удостоверенную доверенность на представителя и её копию (в случае предоставления интересов доверенным лицом).

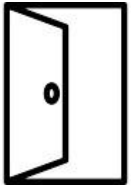


5. Обратите внимание. Необходимо **одновременное** присутствие всех Участников долевого строительства (с 14 лет), указанных в договоре.





В согласованное время вы приезжаете с вышеуказанным пакетом документов в отдел по сопровождению клиентов Застройщика



В сопровождении представителя сопровождающего проходите на осмотр объекта



Внимательно осматриваете объект



Подписываете Акт осмотра квартиры



Подписываете Акт приема передачи



Получаете комплект документов



Знакомитесь с Эксплуатирующей организацией, фиксируете показания счетчиков

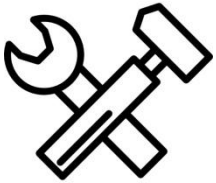


Получаете ключи





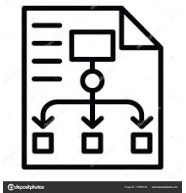
При наличии замечаний – подписываете Акт осмотра и дефектную ведомость



Ожидаете информации об устранении



В согласованное время приезжаете на повторный осмотр



Подписываете Акт повторного осмотра