

финансирование технологии
экспертиза развитие
кредитный риск отсрочка платежа
логистика сервис
возможности
факторинг
e-factoring
управление
оборотные средства
бизнес
поставка
индивидуальные
схемы защита опыт
кредит баланс
покупатель клиент
оплата

НФК

Подключение к «е-Факторинг 3.0»

Технические требования к ПК

Операционная система Windows 7 и выше

Поддержка протоколов TLS 1.2 и TLS 1.3

Полностью поддерживаются браузеры:



Google Chrome, версия 75 или выше



Microsoft Edge на основе Chromium

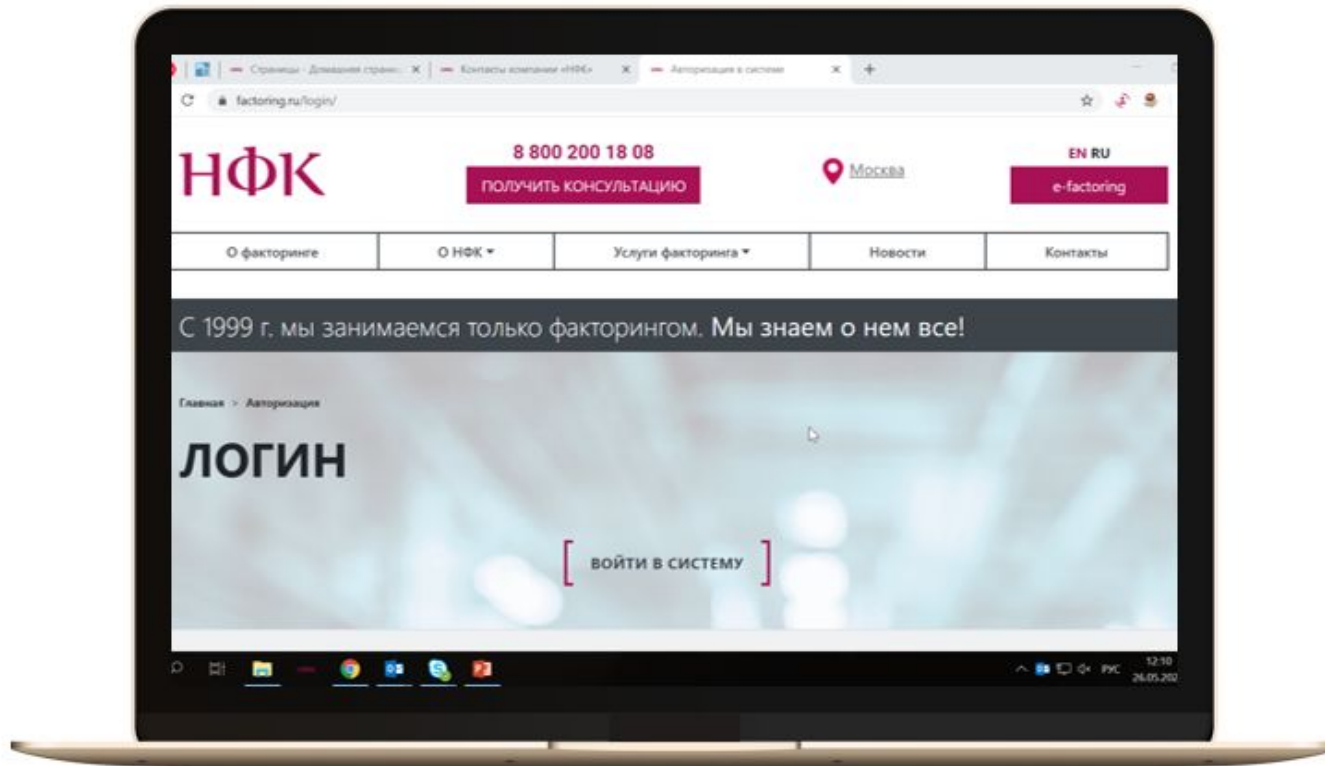


Mozilla Firefox (2 последних версии)



В любом случае при запуске новая версия проверяет возможности браузера и если они недостаточны, то информирует об этом пользователя.

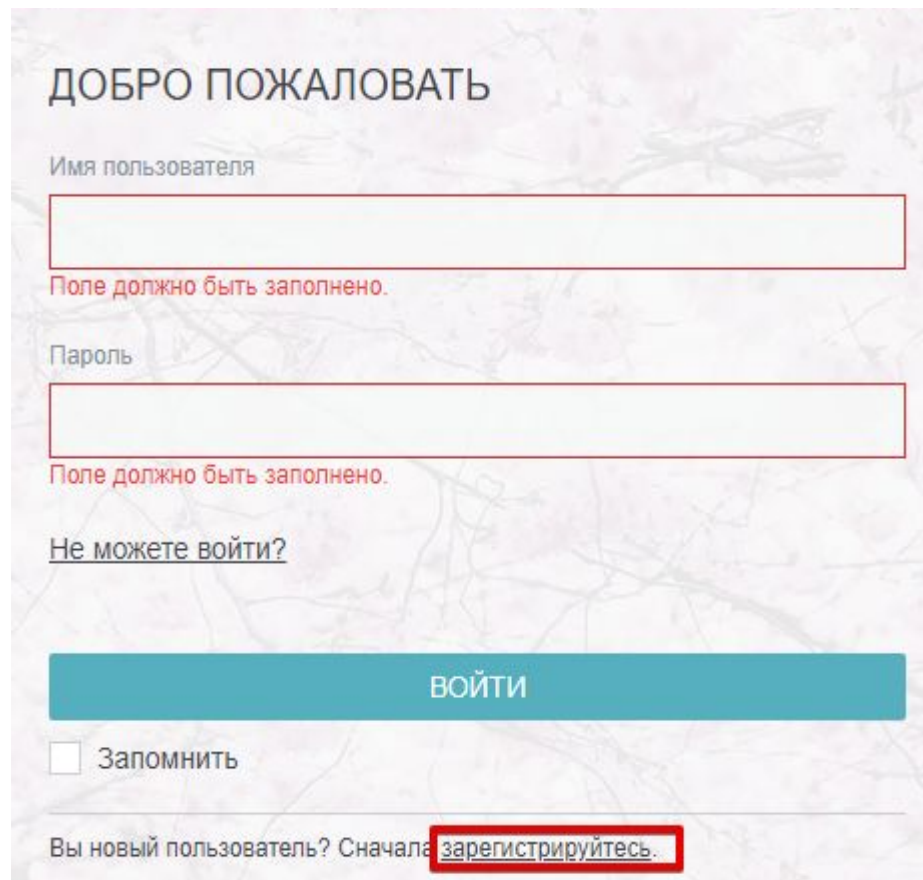
Первый вход в систему (1/4)



Система доступна по ссылке: <https://www.factoring.ru/login/>

Первый вход в систему (2/4)

При первом входе в систему в появившемся окне нажмите на ссылку «Зарегистрироваться» и следуйте инструкции Системы.



ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ

Имя пользователя

Поле должно быть заполнено.

Пароль

Поле должно быть заполнено.

[Не можете войти?](#)

ВОЙТИ

Запомнить

Вы новый пользователь? Сначала [зарегистрируйтесь.](#)

Первый вход в систему (3/4)

Появится форма для заполнения с инструкцией.

Следуя ей, заполните поля . Обращаем внимание, что датой договора является дата получение Вами письма-уведомления от сотрудника НФК о том, что Заявление на заключение договора и присоединение к Условиям электронного взаимодействия в Системе «е-Факторинг» принято. После заполнения всех полей нажмите «Зарегистрироваться».

← Регистрация учетной записи

Договор

ИНН организации
пример: 1234567890

Дата договора

Персональные данные

Фамилия
Фамилия

Имя
Имя

Отчество
Отчество

Электронная почта
пример: user@domain.com

Учетная запись

Имя пользователя
ivan

Пароль
Введите пароль

Повторите пароль
Введите пароль

Нажимая на кнопку, вы даете согласие на обработку своих персональных данных и соглашаетесь с условиями электронного взаимодействия.
[Положение об обработке и защите персональных данных](#)
[Условия электронного взаимодействия](#)

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Первый вход в систему (4/4)

При последующем использовании Системы «е-Факторинг» Вам необходимо:

- зайти в систему через сайт НФК: <http://www.factoring.ru/login/>
- ввести имя пользователя и пароль
- войти в систему, нажав кнопку «Войти»
- вы можете поставить галочку в пункте «Запомнить», чтобы каждый раз не вводить логин и пароль

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ

Имя пользователя

Поле должно быть заполнено.

Пароль

Поле должно быть заполнено.

[Не можете войти?](#)

ВОЙТИ

Запомнить

Вы новый пользователь? Сначала [зарегистрируйтесь.](#)

Получение сертификата (1/11)

После входа в систему «е-Факторинг 3.0», откройте раздел «Сертификаты»

The screenshot displays the user interface of the «е-Факторинг 3.0» system. On the left, a sidebar menu contains the following items: «Кабинет Поставщика», «Обзор», «Документы», «Сертификаты» (highlighted with a red box), «Действующие» (0), «Недействующие» (2), «Заявки» (0), «Обратная связь», «Справка», and «Настройки». The main content area shows the message «Сертификаты отсутствуют» (Certificates are missing) and «Закажите сертификат для использования в рамках договора об использовании электронных систем» (Order a certificate for use within the framework of the agreement on the use of electronic systems). A blue button labeled «ЗАКАЗАТЬ СЕРТИФИКАТ» (ORDER CERTIFICATE) is highlighted with a red box.

Статус	Количество
Действующие	0
Недействующие	2
Заявки	0

Получение сертификата (2/11)

- В появившемся окне необходимо проверить автоматически заполненные поля с личными данными и в случае несовпадения обратиться к клиентскому менеджеру, введите пароль доступа к сертификату (который вы будете использовать при подписании и направлении электронных документов в НФК) и затем введите пароль, который Вы используете для входа в е-Факторинг.
- Обратите внимание, что пароль доступа к сертификату не должен совпадать с паролем, который Вы используете для входа в е-Факторинг.

The screenshot shows a web form titled "Заявка на выпуск сертификата" (Application for certificate issuance). The form contains several input fields for personal and organizational data, followed by password fields for certificate access and personal login. At the bottom, there are two buttons: "ЗАКРЫТЬ" (Close) and "ОТПРАВИТЬ" (Send).

Заявка на выпуск сертификата

ФИО
[Redacted]

Электронная почта
[Redacted]

Название организации
[Redacted]

ИНН организации
[Redacted]

Юридический адрес организации
[Redacted]

Пароль доступа к сертификату
Введите пароль
Пароль доступа к сертификату не должен совпадать с личным паролем.

Повторите пароль доступа к сертификату
Повторите пароль

Доступ к ключу электронной подписи для посторонних лиц невозможен, включая работников НФК, также невозможно копирование ключа электронной подписи.



Подтвердите личным паролем
[Redacted]

ЗАКРЫТЬ ОТПРАВИТЬ

Получение сертификата (3/11)

Выполните следующие действия:

- распечатайте заявку, нажав кнопку «Печать» в правом верхнем углу – правый значок (также есть возможность предварительно загрузить заявку, нажав на левый значок);
- от руки заполните поле ФИО Руководителя;
- завизируйте данный документ у Руководителя и поставьте печать организации.

← ЗАЯВКА НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА №15816  

НФК

Заявка № 15816
на изготовление электронного сертификата

фамилия, имя, отчество	Маслов Артем Юрьевич
электронная почта	mas_ay@factoring.ru
название организации	ООО Демоклиент TEST13525_3126
ИНН	9619836439
юридический адрес	123 - Российская Федерация - Москва г. - Вернадского пр-кт - 25
оптовый ключ	30 81 89 02 81 81 00 CF 3F 0D 77 50 06 79 F2 11 BB 00 FC 04 A9 A2 09 1D 1C CA BC C7 F8 AF E9 52 93 51 73 F4 76 9F D4 9B BF 19 AF 9E 09 72 A9 26 DF A4 72 17 F2 B9 23 F1 45 15 D1 80 07 15 98 CD F2 94 15 44 69 83 E2 5F 80 0C DF E2 F8 9C 69 DD 4C D9 37 69 A5 AE 61 44 C1 7C DC 2D 0A 9F 3D 2C B0 15 B9 F3 79 2A 45 4F E2 98 08 65 80 06 38 1F 11 00 DF 82 F0 53 F5 61 3F D8 D0 37 2D 63 D9 83 13 87 C9 8F C6 D8 C9 02 03 01 00 01

Получение сертификата (4/11)

- Распечатанную, подписанную генеральным директором и заверенную первой печатью организации заявку необходимо незамедлительно направить по электронной почте своему Клиентскому менеджеру.
- После отправки заявки Клиентскому менеджеру, Вы можете закрыть информационное окно с Заявкой.



Получение сертификата (5/11)

- **Обратите внимание**, что информацию о готовности Сертификата Вы получите на свой электронный адрес, указанный при регистрации в системе «е-Факторинг». После получения письма перейдите по ссылке, указанной в письме.
- Выберите исполненную заявку и нажмите на кнопку Активировать сертификат.

Кабинет Поставщика

Обзор

Документы

Сертификаты

- Действующие** 1
- Недействующие 2
- Заявки 0

Исполнена 1

Сертификат по заявке №457 21 июля 2020 МСК - 28 июля 2020 МСК

Серийный номер 1d000001c941bfc386f5b97cce000000001c9

АКТИВИРОВАТЬ СЕРТИФИКАТ ОТКРЫТЬ ЗАЯВКУ


ЗАКАЗАТЬ


Получение сертификата (6/11)

Выберите установленный сертификат в группе Действующие вкладки Ваши Сертификаты и нажмите кнопку Заполнить Акт приема-передачи

действующие

Сертификат по заявке №17611 - 11 февр. 2020 МСК

 Серийный номер **34000044cb1ea0734c035e81400002000044cb**

 Установлен **11 февр. 2019 в 09:21 МСК**

[ЗАПОЛНИТЬ АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ](#) [ОТКРЫТЬ ЗАЯВКУ](#)

Получение сертификата (7/11)

Инструкции по заполнению акта приема-передачи (1/2)

Обратите внимание, что все поля обязательны для заполнения.

- в поле «Представительство» подтвердите автоматический выбор представительства НФК, в котором обживаетесь, кликнув мышью в поле
- в поле «Договор» подтвердите автоматический выбор номера Договора об использовании электронных систем

Получение сертификата (8/11)

Инструкции по заполнению акта приема-передачи (2/2)

Обратите внимание, что в том случае, если получение сертификата и подписание документов ЭАСП осуществляет не Руководитель Компании, необходимо кликнуть мышью в поле «Сертификат получает уполномоченное лицо...» и заполнить следующие поля:

- в поле «Должность» укажите свою должность
- в полях «Фамилия», «Имя», «Отчество» укажите полные данные
(например: Фамилия - Иванов, Имя - Иван, Отчество - Иванович)
- в поле «дата рождения» необходимо воспользоваться встроенным календарем
- поля «Серия, номер паспорта», «Дата выдачи», «Код подразделения» и «Кем выдан» заполняются в соответствии с паспортными данными
- в поле «полномочия действительны до» с помощью встроенного календаря указывается срок действительности полномочий на формирование, подписание и передачу НФК электронных форм документов с помощью е-Факторинга

Получение сертификата (9/11)

После заполнения акта приема и передачи, вам необходимо нажать «Сформировать акт» в нижней части страницы.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ СЕРТИФИКАТА ПО ЗАЯВКЕ №15816

ФАКТОР

Представительство
Банк НФК (АО)

Договор об использовании ЭС
demo123 от 05.04.2013

КЛИЕНТ (ДОВЕРИТЕЛЬ)

Должность руководителя
Директор

Имя
Иван

Фамилия
Иванов

Отчество
Иванович

Действующего на основании

Сертификат получает уполномоченное лицо, действующее на основании устава

СФОРМИРОВАТЬ АКТ

Получение сертификата (10/11)

После нажатия кнопки «Сформировать документ» появится автоматически заполненный Акт приема-передачи сертификата. Следуя инструкциям, произведите следующие действия:

- распечатайте акт, нажав кнопку «Печать» (2 экземпляра);
- распечатанные акты приема-передачи;
- завизируйте данные документы у Руководителя;
- поставьте на каждом документе печать организации.

Получение Неквалифицированного сертификата удостоверяю, Контрагент:

	должность	подпись	ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ
М.П.			

Действующий на основании

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ПОЛНОМОЧИЯ	ДАТА ДОКУМЕНТА	НОМЕР ДОКУМЕНТА

Получение сертификата (11/11)

Согласно условиям договора электронных систем Вам необходимо предоставить в НФК оригиналы следующих документов: заявка (1 экземпляр) и акт приема-передачи (2 экземпляра)

Приложение № 3
к Условию взаимодействия
в системе «Факторинг»

**АКТ
приема-передачи**

Дата:

НФК:

наименование			
--------------	--	--	--

с одной стороны, и **Контрагент (Должник):**

полное наименование юридического лица			
--	--	--	--

с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с Договором № от НФК изготовили и передали, а Контрагент настоящим получил у НФК Максимальный сертификат № , содержащий Ключ проверки электронной подписи.

(заполняется в случае передачи Должником права на подписку электронных документов в Системе «Факторинг» (далее – Система) и/или в Системе «Факторинг» (далее – Система) в соответствии с условиями Договора)

и удостоверяет подписывать от имени Должителя Электронные подписью электронные документы и **Содержатель Факторинга Поверенного (Представителя):**

должность			
ФИО, инициалы, отчество			
подпись			
подпись			
паспортные данные	серия/номер	дата выдачи	вид
ВМ выдан			

Данные полномочия не могут быть переданы другим лицам.
Настоящие полномочия действительны **до**, включительно.

1. Контрагент своим представителем (лицом) совершает и осуществляет все необходимые и все необходимые действия в рамках сотрудничества с НФК, при этом НФК не несет ответственности за действия представителя Контракента (Должителя) в отношении НФК, что подтверждается в соответствии с условиями Договора и условиями в отношении данных лиц Компонент.
2. Контрагент несет ответственность за действия представителя и Контракента на основании настоящего Акта.
3. Контрагент выполняет условия на стороне и несет ответственность за действия представителя в Акт.

Получение Максимального сертификата удостоверяет Контрагент:

И.П.	должность	подпись	инициалы, фамилия
------	-----------	---------	-------------------

Достоинства на основании:

наименование документа, подтверждающего полномочия	дата документа	номер документа
--	----------------	-----------------

НФК:

И.П.	должность	подпись	инициалы, фамилия
------	-----------	---------	-------------------

Достоинства на основании:

наименование документа, подтверждающего полномочия	дата документа	номер документа
--	----------------	-----------------

Возможность работы с КЭП организации (1/1)

Возможна работа с имеющимся КЭП организации. Данный КЭП не подгружается в е-факторинг.

При направлении отгрузочных документов в НФК появляется сообщение, где можно выбрать квалифицированный сертификат(КЭП).

Выберите вид сертификата для подписания

→ По заявке НФК

→ **Квалифицированный**

ЗАКРЫТЬ

НФК

Спасибо за внимание!