

# *Оқу тәжірбиесі*

*Орындаған: Отарғалиев Мейрамбек*

*Тексерген: Бялова Багила Крымовна*

---

# Тәжірибеден өтудің мақсаты

Мекемеде  
еңбекті  
қорғау  
жүйесімен  
танысу

Жұмыс  
барысында  
болатын  
еңбек  
қауіпсіздігін  
басқару және  
оны жадыда  
ұстау

Тәжірибе  
барысында  
кәсіпорында  
қолданылат  
ын  
техникалық  
жабдықтарм  
ен танысу

Тәжірибе  
барысында  
өндіріс  
үрдісін  
анықтап,  
бекіту

Өнеркәсіпт  
е  
қолданыла  
тын  
технология  
лармен  
танысу

# Кәсіпорынға жалпы сипаттама



*Астана банкі қызметін 2008 жылдан бастап, ал 2014 жылдың басынан бастап жаңа сауда белгісімен бастады. Біз банктік қызметтердің кең спектрін ретінде жеке клиенттерге де, бизнес-серіктестерге жұмыс жасаймыз. Банк командасы болуға ұмтылады барынша пайдалы ұсына отырып, өз клиенттеріне жаңа мүмкіндіктерді жылдам өсу және іске асыру өршіл жоспарларын береді.*

# Тәжірибеден өту барысында орындалған жұмыстардың тізімі

Мекеменің ішкі сыртқы тәртібімен  
таныстым

Телефон арқылы клиенттерге  
жауап беру

Клиенттерге электронды  
кезек қағазын шығардым

Бланк нөмірлерін журналға жазу

Кіріс шығыс қағаздарымен айналыстым

Бұйрықтарды тіркеу

Іс қағаздарды тіреку

Клиенттерге терминал арқылы  
несиелерін өтеуге көмектесу,  
бағыт бағдар беру

# Кәсіпорынның өндірістік қызметіне сипаттама

*Заңды тұлғалардың депозиттерін қабылдау, банктікшоттарын ашу және жүргізу*

*Жекетұлғалардың депозиттерін қабылдау, банктікшоттарын ашу және жүргізу*

*Банктердің және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың корреспонденттік шоттарын ашу және жүргізу*

*кассалық операциялар: банкнота мен монетаны қабылдау, беру, қайта санау, айырбастау, ұсату, сорттау, қаптау және сақтау*

*аударым операциялары; заңды және жеке тұлғалардың ақшаны аударумен байланысты тапсырмаларын орындау*

*Заемдық операциялар: ақы төлеу, мерзімін белгілеу және қайтару шартымен ақшалай нысанда несиелер беру*

# Әрбір бөлім қызметіне қысқаша сипаттама

*Несие бөлімі- бұл кез-келген адамға ақшалай немесе тауарлай несие беру.Ең алдымен несиені рәсімдеу қажет,кейін клиенттің несиелік тарихы таза болса онда ол кісіге несие беріледі , таза емес болған жағдайда несие берілмейді.*

*Депозит бөлімі - бұл жеке және заңды тұлғалардың банктегі белгілі бір шотқа салған және өздері пайдалана алатын қаражаттары*

*Ғаламтор арқылы пайдалана алатын смарт банк мобильдік қосымшасы бұл үйде отырып- ақ смартфон арқылы немесе компьютер арқылы несиелерді төлеу немесе міндетті төлемдерді төлеу ,ақша аударымдарын жүзеге асыруға болады.*

# Кәсіпорынның клиентпен жұмыс дағдыларын сипаттау

*Клиентпен амандасу*

*Көңілін табу*

*Клиенттің сұрағына қанағаттанарлықтай жауап беру*

*Өз міндетін мінсіз атқару*

*Клиентпен жұмыстанудың соңында жағымды әсер қалдырып, келесіде осы банктің қызметін пайдалануға үгіттеу*

# Тәжірибе барысында алған дағдыларын сипаттау

*Тәжірибе барысында банк құжаттардын толтыруды үйрендім, соның ішінде депозит ашу үшін қажетті құжаттар тізімі, несие рәсімдеуге қажетті құжаттар тізімі, ағымдағы шот ашу және ағымдағы шот туралы құжаттар және клиенттердің досьесін құру құжаттарын үйрендім. Клиентпен қарым- қатынас құру тәсілдері мен, банк жүйесіндегі төлем жасау жолдары яғни терминал арқылы, банкомат апараттарының жұмыс жасау жүйесімен толық таныстым.*