

1. По ноутбуку встречают,
по уму провожают

2. Даренному компьютеру
в системный блок не заглядывают

3. Не все Windows, что висит

4. Семь раз подумай - один раз
форматни

5. Всякий кабель свое гнездо любит

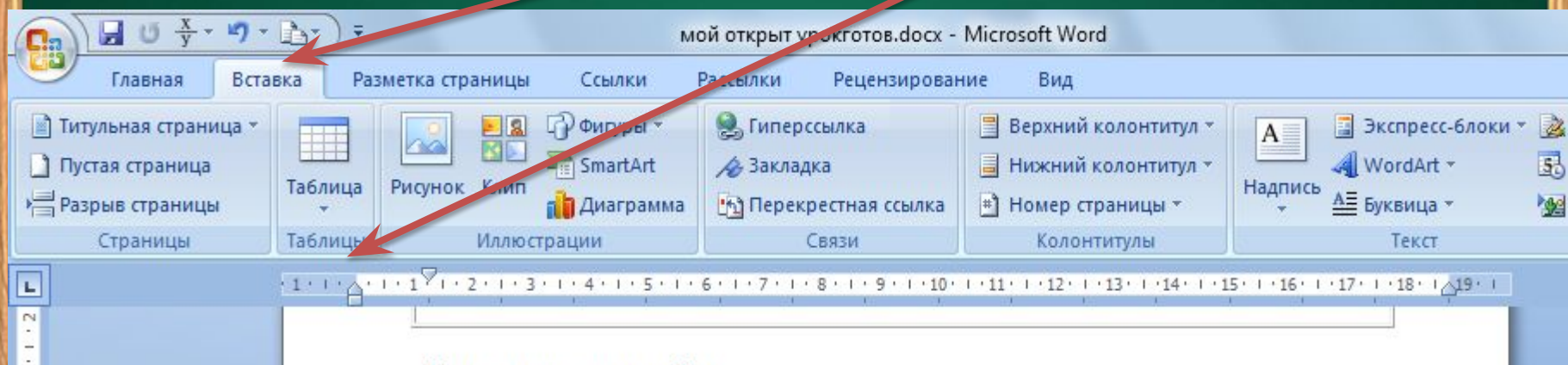


Работа с таблицами в текстовом редакторе *Word*



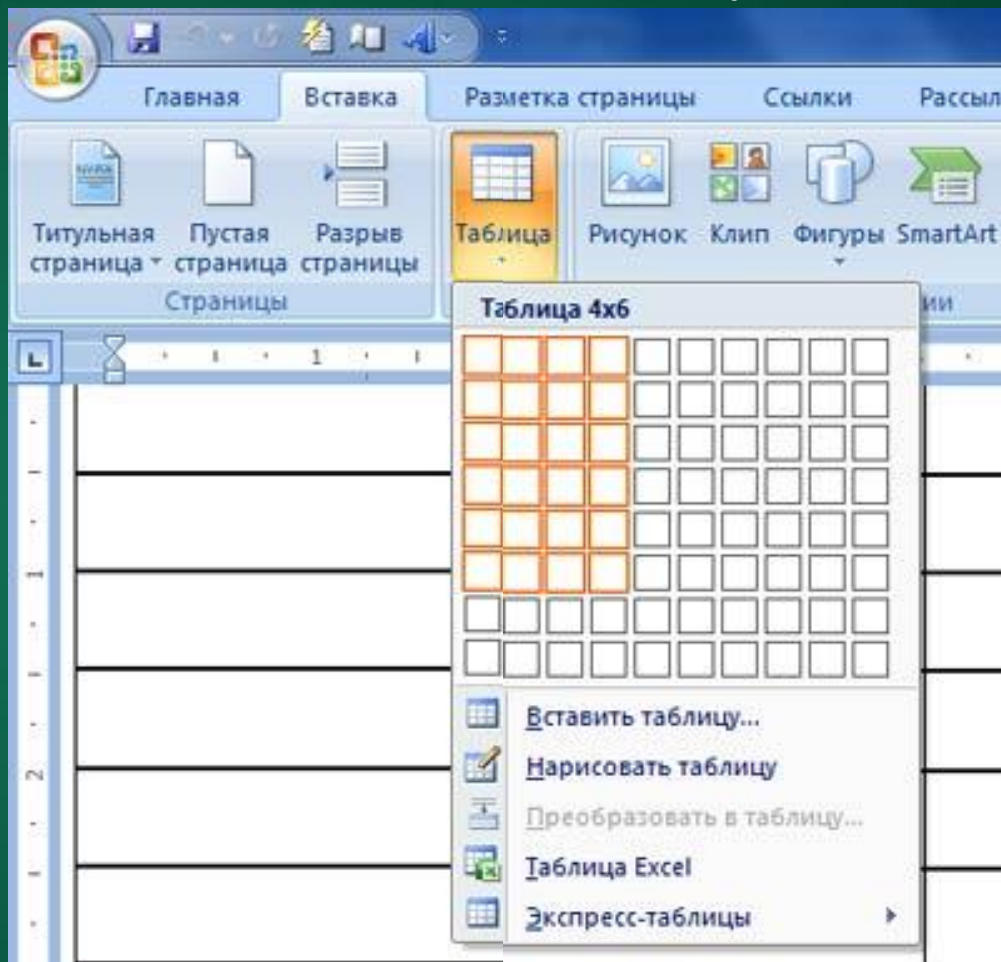
Вставка и создание таблиц в Word

2007 Вставку и создание таблиц в текстовом редакторе Word можно осуществить с помощью кнопки Таблица. Кнопка расположена на вкладке Вставка в группе



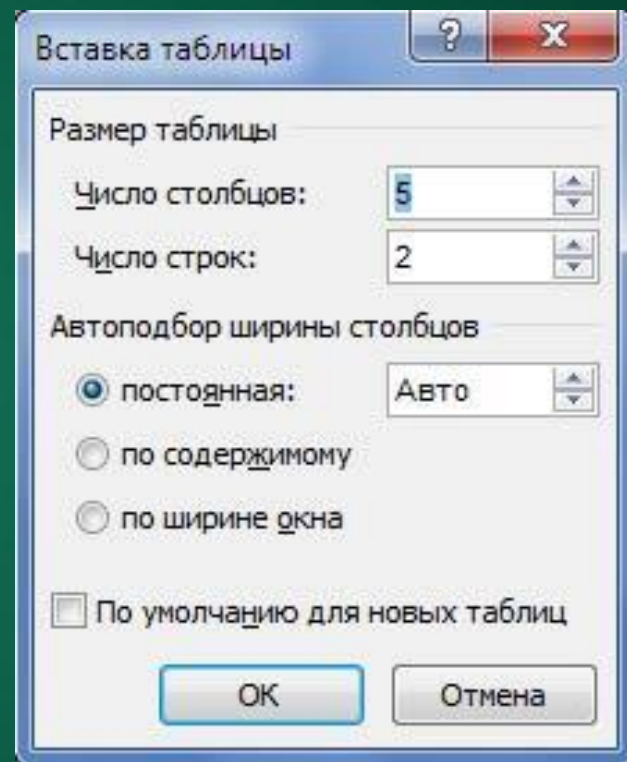
Способы Создания таблицы

Первый способ - быстрая вставка таблицы. Для того чтобы быстро вставить таблицу необходимо в области Вставка выделить нужное количество столбцов и строк.



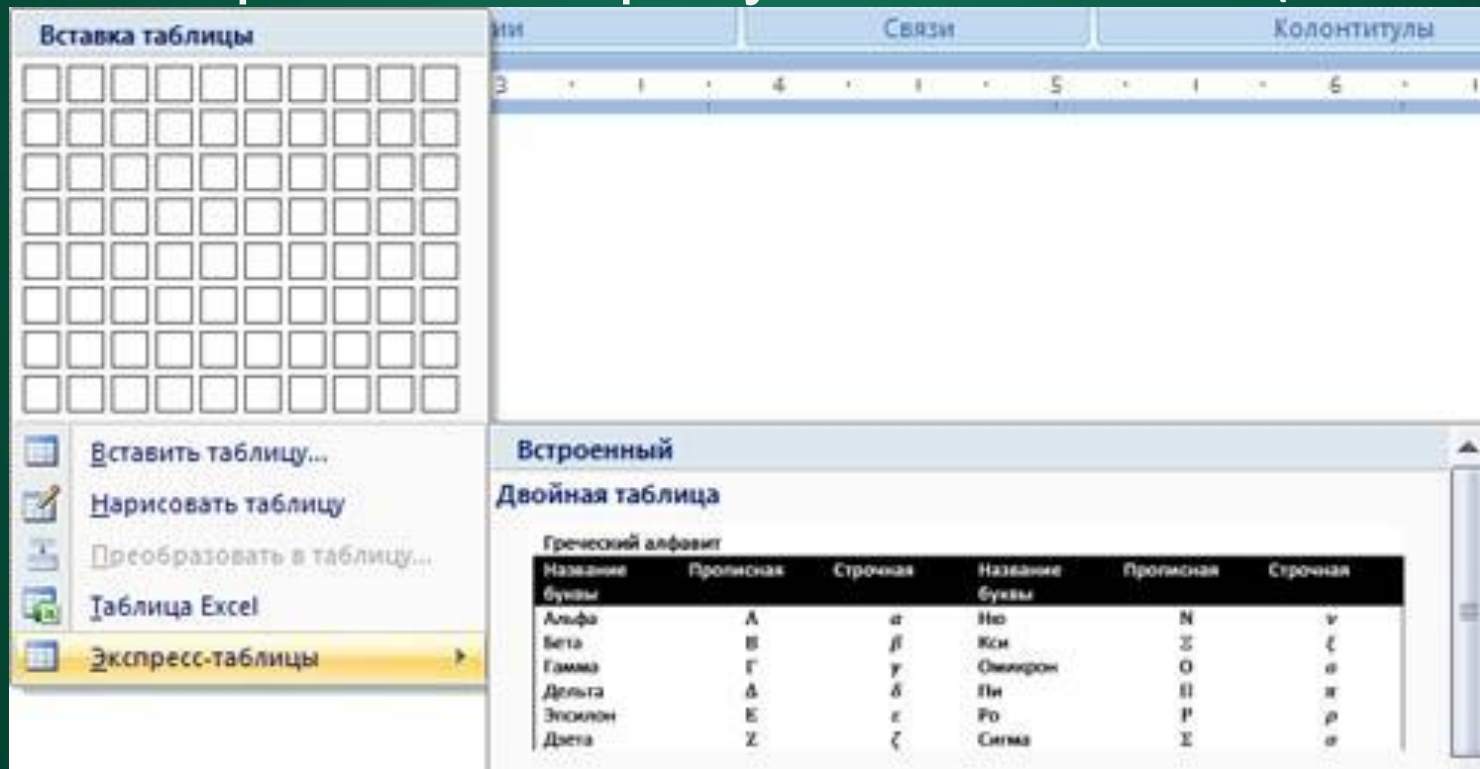
Способы Создания таблицы

Второй способ - осуществляется с помощью окна диалога "Вставка таблицы". Для применения этого метода надо выбрать из списка команду "Вставить таблицу". Затем в появившемся окне диалога указать число столбцов и строк, выбрать ширину столбцов и нажать



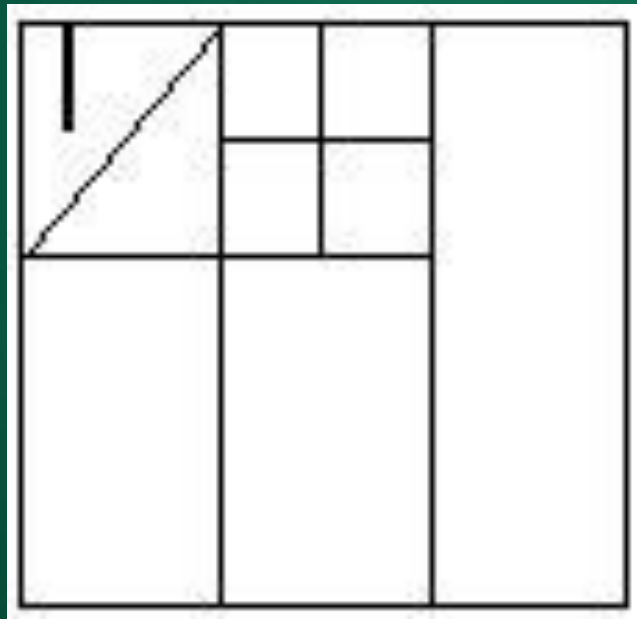
Способы Создание таблицы

Третий способ - вставка таблицы из коллекции.
Для этого после щелчка на пункте Экспресс-таблицы нужно выбрать в окне диалога "Встроенный" требуемый шаблон (стиль)



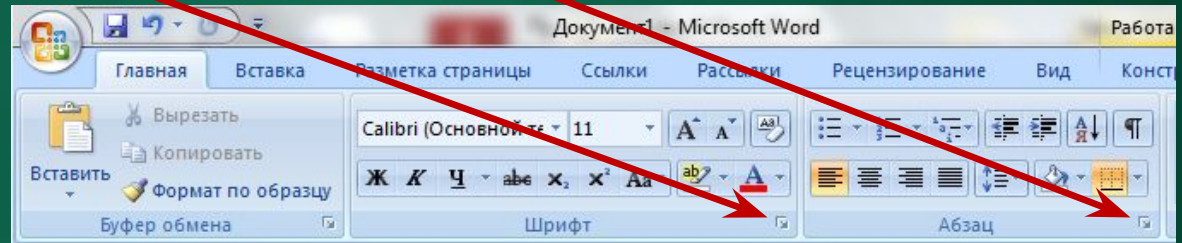
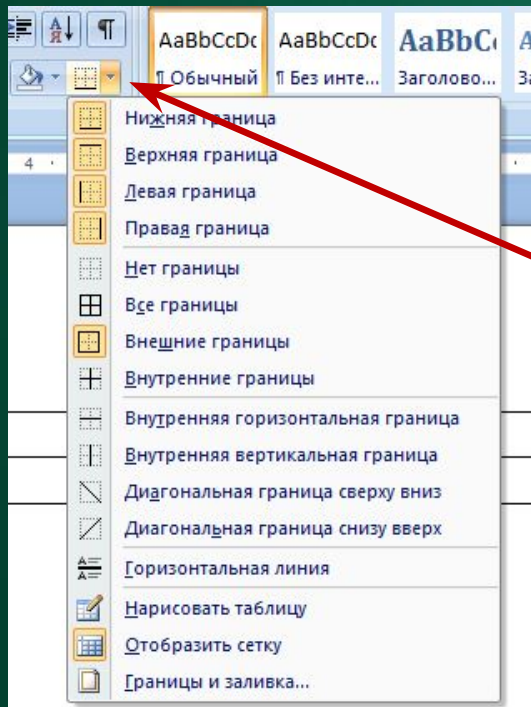
Способы Создания таблицы

Четвертый способ – с помощью команды "Нарисовать таблицу". Рисование (создание) выполняется в свободной форме.



Операции с таблицей

- Для перемещения используют клавиши управления курсором (←, →, ↑, ↓), Tab, Shift+Tab.
- Данные в ячейках форматируются как абзацы текста с помощью команд **Формат- Шрифт** **Формат- Абзац**.



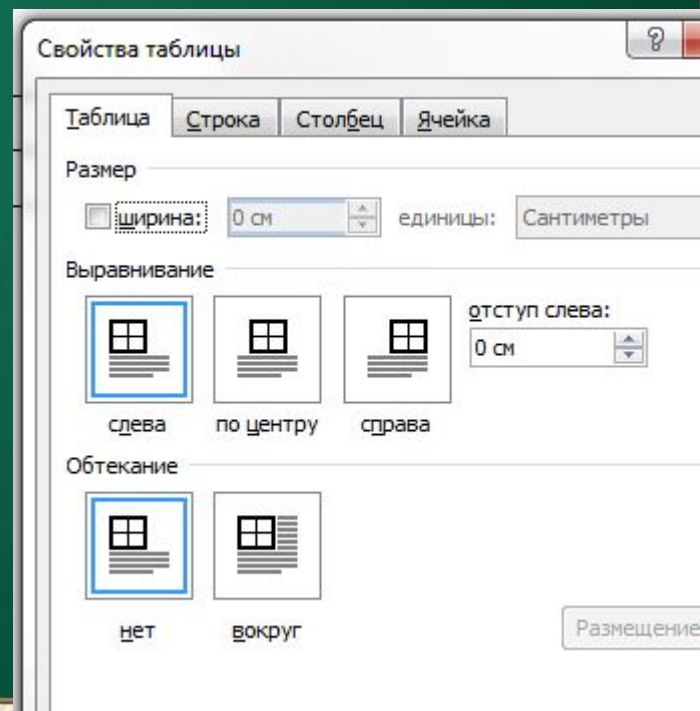
- Для работы с таблицами удобно пользоваться панелью инструментов **Таблицы и границы**.

Изменение ширины столбца и высоты строки

1. Когда курсор находится в таблице, на координатных линейках появляются знаки границ столбцов и строк. При перемещении этих знаков изменяются размеры соответствующих столбцов и строк

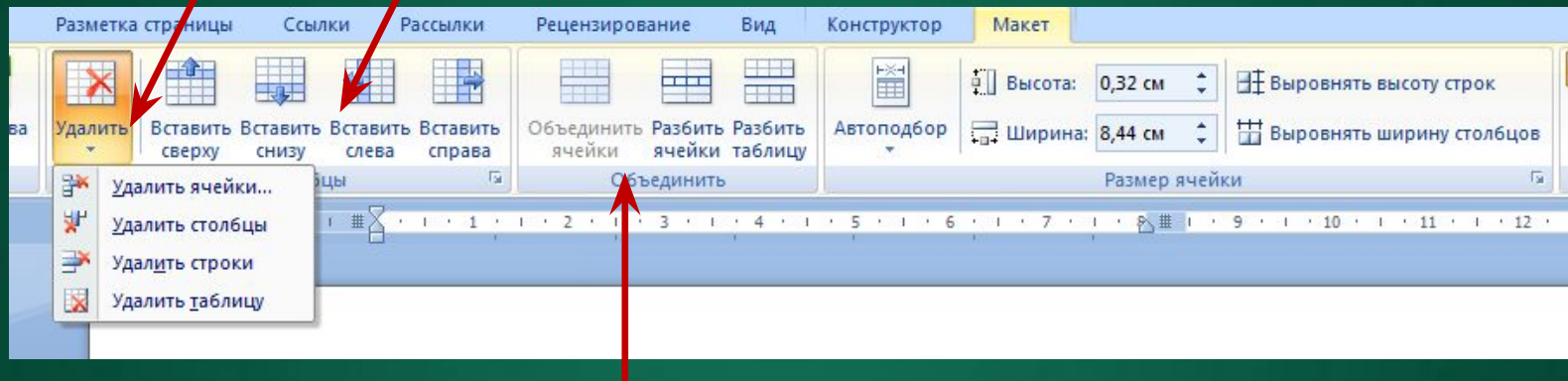


2. Установите указатель мыши на границу столбца (строки) и методом «перенести и оставить» перенесите границу
3. Для «явного» изменения ширины (высоты) ячейки используют контекстное меню - *Свойства таблицы*



Редактирование таблицы

Для удаления (вставки) таблицы, строки, столбца, ячейки используют панель меню/Макет,

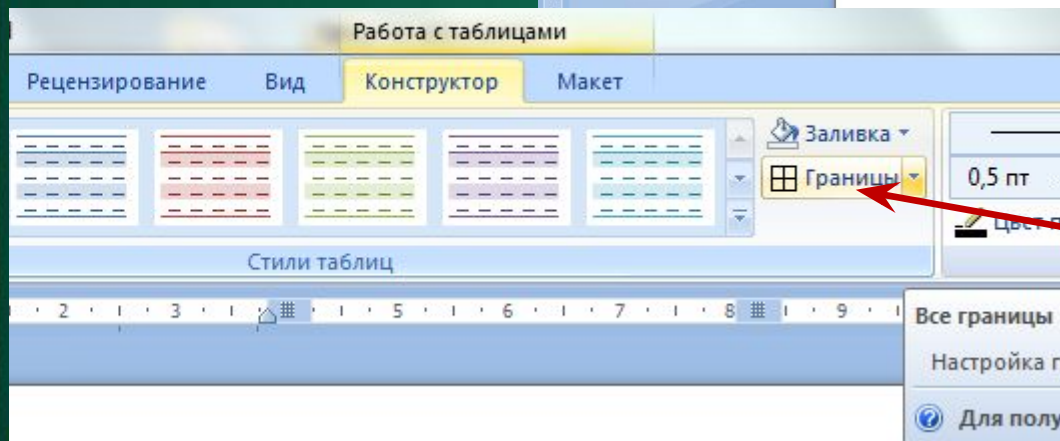
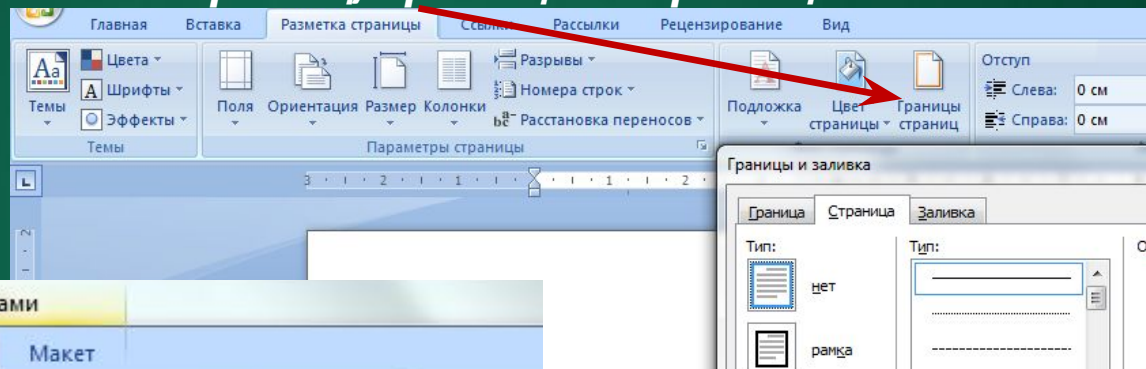


а также для объединения несколько ячеек или для разделения одной ячейки на несколько.

Границы и заливка

Для изменения границы таблицы и заливки используют:

- команду меню/Разметка страниц/Границы страниц.



- В меню/Конструктор/Границы

- В контекстном меню Границы и заливка (ПКМ)

Домашнее задание

Дать определение следующим понятиям: ячейка, текущая ячейка, шаблон, стиль таблицы.