

# Формы средства регистрации сбора и подготовки данных.

Выполнила :  
Шевчук Я.В

Под регистрацией понимается занесение данных на машинный носитель и (или) документ, под сбором -- получение данных от ряда источников, под подготовкой данных -- приведение их к виду, пригодному для использования средствами вычислительной техники, и нанесение на машинный носитель.

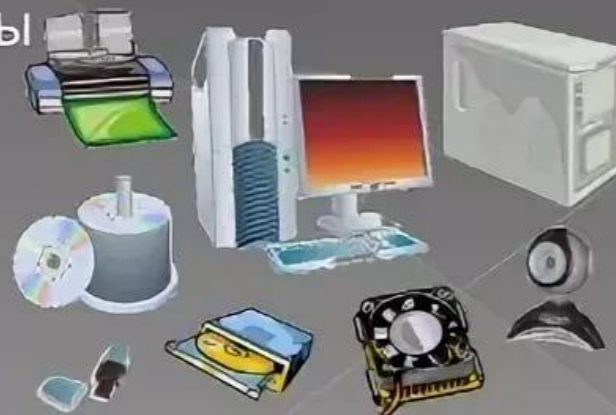
Номенклатура технических средств регистрации, сбора и подготовки данных весьма разнообразна. Кроме того, ряд этих устройств совмещает в себе функции регистрации, сбора, подготовки и передачи данных.

Практика функционирования АСУ в зависимости от структуры информационных потоков, класса решаемых задач, сложившейся технологии учета привела к выделению ручного, автоматизированного и автоматического способов сбора и регистрации данных.

# Техническое обеспечение

Комплекс технических средств, обеспечивающих работу ИС:

- Средства сбора информации
- Средства регистрации информации
- Средства передачи информации и линий связи
- Средства обработки информации
- Средства отображения информации
- Оргтехника
- Эксплуатационные материалы  
(Бумага, картриджи и др.)



При ручном способе регистрации и подготовки данные предварительно вручную заносятся в формы первичных учетных документов, затем после окончания отчетного периода документы доставляются в пункты подготовки информации. Здесь данные с помощью устройств (например, перфоратор ЕС-9080, ПЛ-80/6А и др.) переносятся на перфокарты, перфоленты или магнитные ленты. Недостатком такого централизованного способа подготовки данных (в ВЦ, расчетных товарных конторах и других подразделениях) является наличие большого ручного труда, низкая производительность и надежность как перфорационного оборудования, так и устройств ввода и вывода перфокарт (перфолент), большой расход дефицитной и высококачественной бумаги. Этот недостаток в значительной степени устраняется в автоматизированном способе регистрации, сбора и передачи данных, при котором наиболее широкое распространение получили разнообразные полуавтоматические устройства, позволяющие получать одновременно печатный документ и машинный носитель этих данных. К таким устройствам относят телеграфные аппараты, абонентские пункты, устройства и системы подготовки данных, интеллектуальные терминалы.

Телеграфные аппараты позволяют производить регистрацию данных с получением документа и перфоленты, а также передачу данных в канал связи. В АСУЖТ для этих целей используются электронные телеграфные аппараты Ф 1100 и Ф 2000.

## МЕТОДЫ СБОРА ИНФОРМАЦИИ

### ОПРОС

- Интервью с руководителями,
- Опрос ключевых сотрудников,
- «Мозговой штурм»,
- Метод критических инцидентов

### НАБЛЮДЕНИЕ

- Фотография рабочего дня,
- Наблюдение за работой лучших сотрудников

### ЭКСПЕРТНЫЕ

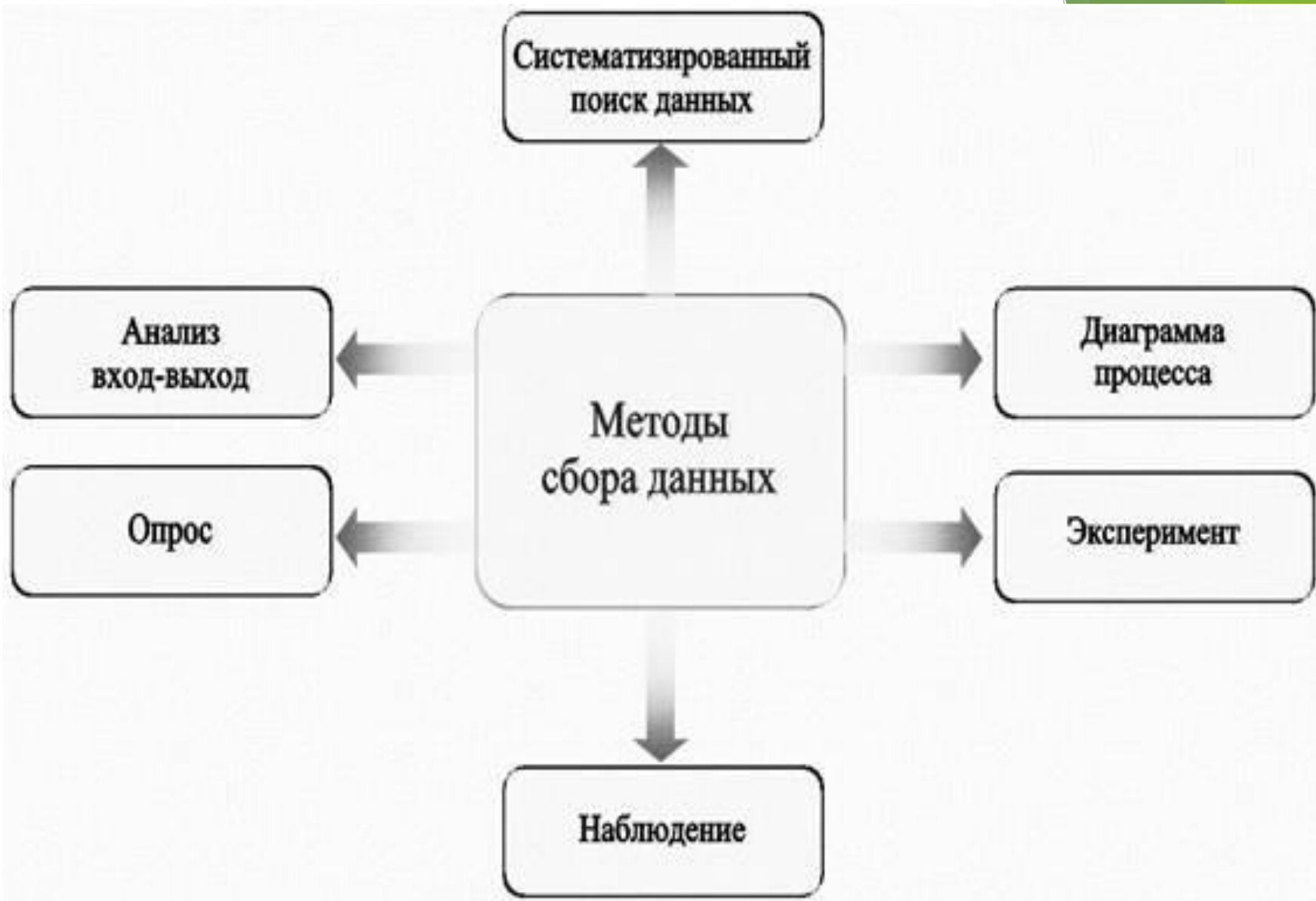
- Рабочие группы,
- Метод репертуарных решеток,
- Метод прямых атрибутов,
- Метод Team Assessment,
- Тестирование

### АНАЛИЗ ДОКУМЕНТОВ

- Должностные инструкции,
- Положения о подразделениях,
- Стратегия компании,
- Корпоративный кодекс,
- Стандарты обслуживания, стандарты качества
- Регламенты.

В настоящее время на железнодорожном транспорте проводится большая работа по совершенствованию устройств и систем подготовки данных, сокращению расходов бумажных носителей и осуществляется планомерный переход на более прогрессивные носители данных (магнитные ленты и магнитные диски), которые могут использоваться многократно. В этих целях в пунктах массовой подготовки данных применяются однопультовые устройства подготовки данных на магнитной ленте типа ЕС-9004 и многопультовые системы подготовки данных на магнитной ленте типа ЕС-9003.





Опыт эксплуатации УПД МЛ ЕС-9004 показал, что его использование для подготовки данных помимо экономии высококачественной и дорогостоящей бумаги для перфорируемых носителей, экономит машинное время ЭВМ (при вводе данных с магнитной ленты по сравнению с вводом с перфокарт), а также повышает производительность труда работы операторов в среднем на 30 %.

Машиноуправляемые системы подготовки данных (типа ЕС-9003) позволяют исключить их перфорацию и предназначены для автоматизированного формирования массивов данных на магнитной ленте, контроля, сортировки и ряда других операций при подготовке данных с документов, которые выполнялись на электромеханических устройствах и вручную.

## СБОР

Цифровые карты

Цифровые фото и видео изображения

Входящие пространственные данные

Входящие атрибутивные данные

База данных географической информации

База данных атрибутивной информации

## ОБРАБОТКА И АНАЛИЗ

Система обработки пространственных данных

Система управления базой данных

## ОТОБРАЖЕНИЕ

ИСХОДЯЩИЕ КАРТЫ

Составные карты  
Проекционные карты  
Интерпретационные карты  
Многослойные карты

Площадь  
Расстояния  
Общая база данных

ТАБЛИЧНАЯ И СТАТИСТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

При автоматическом способе съема и ввод данных в АСУ производится с помощью различных датчиков, счетчиков, устанавливаемых на объектах учета, систем автоматической съема данных с подвижной состава. При их работе выполняется автоматическая регистрация однородных количественных показателей, например номер пути, число осей, время прибытия (отправления) подвижной единицы, номер вагона и т.д. Информация от автоматических средств регистрации и сбора данных по каналам связи поступает в ВЦ.

Все рельсовые цепи, счетчики осей, ПОНАБ, а также ряд новых устройств, имеющих выходные сигналы о местоположении, состоянии и назначении того или иного объекта управления, одновременно становятся датчиками входной информации АСУЖТ или исполнительными устройствами. Все сообщения о поездных и маневровых перемещениях с помощью устройств ДЦ, ДК, ЭЦ, активных и пассивных датчиков, таймеров и др. передаются в вычислительную сеть автоматически.

# Этапы анализа



# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Управление организацией: Учебник / Под ред. А.Г. Поршнева, З. П. Румянцевой, Н.А. Саломатина. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2003.

2. Общий курс менеджмента в таблицах и графиках: Учебник для вузов/ Б.В. Прыкип, Л.В. Прыкина, Н.Д. Эрнашвили, З.А. Усман; Под ред. проф. Б.В. Прыкина. - М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2005.

3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. 3-е изд. - М.: Гардарика, 2005.

**Спасибо за внимание!**

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of green, ranging from light lime to dark forest green. These shapes are primarily located on the right side of the slide, creating a modern, layered effect. The rest of the slide is a plain white background.