



# Вимоги національного законодавства до реалізації проектів МТД

*Мельникова Альона Владиславівна*

*Заступник начальника відділу*

*технічної допомоги ЄС департаменту співробітництва з МФО та координації МТД*

*м. Ужгород, 15 квітня 2014 року*

---



## Нормативна база

1. **Рамкова угода між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств, ратифікована Законом України від 03.09.2008**
  2. **Угода про Фінансування ППС ЄІСП «Угорщина – Словаччина – Румунія - України» між Урядом України та ЄК від 24.12.2009**
  3. **Постанова КМУ № 153 від 15.02.2002 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», із змінами: № 902 від 11.07.2007, № 30 від 19.01.2011, № 1301 від 07.12.2011, № 623 від 04.07.2012, № 629 від 28.08.2013**
  4. **Постанова КМУ № 1111 від 08.12.2010 Про порядок підготовки та реалізації проектів програм ЄІСП**
-



## **ПОСТАНОВА КМУ від 15 лютого 2002 р. N 153**

**“Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги”**

**Всі проекти міжнародної технічної допомоги (у тому числі і проекти ППС) підлягають обов'язковій державній реєстрації, яку здійснює Мінекономрозвитку**

**Державна реєстрація є підставою для подальшої реалізації права на одержання відповідних пільг передбачених законодавством та міжнародними договорами України**

**Державна реєстрація проектів провадиться Міністерством економічного розвитку і торгівлі України**

**!!!! Зверніть увагу! Розбіжності в термінології грантового контракту з Постановами КМУ від 15.02.02 № 153 та від 8 грудня 2010 р. N 1111!!!!**

*Бенефіціар/ головний партнер (в грантовому контракті) - Виконавець (в Постановах)*

*Бенефіціар (в постановах) - це ЦОВВ та облдержадміністрації*

*Реципієнт (в постановах) – партнер (в грантовому контракті)*



□ **пакет документів для реєстрації**

- **Лист - клопотання про державну реєстрацію проекту від кожного з українських учасників проекту** (`виконавця` (юридична особа-резидент) та `реципієнтів` (юридичні особи-резиденти));
  - **Лист – клопотання від Спільного Органу Управління ППС або СТС ППС** (у разі його уповноваження);
  - **Лист від бенефіціара** (Облдержадміністрації), відповідального органу виконавчої влади про підтримку і заінтересованість у результатах проекту та згоду на провадження діяльності, зазначеної у контракті;
-



**звернення** включає інформацію про:

1) **клопотання** про державну реєстрацію проекту, яке містить відомості про:

**донора** [в рамках ППС ЄІСП “Угорщина – Словаччина – Румунія - Україна” - це уповноважений донором орган - Спільний орган управління (Міністерство інфраструктури і розвитку РП)] (назва, юридична адреса, ім'я, прізвище, посада координатора робіт);

**виконавця** [в рамках ППС ЄІСП - це головний партнер](назва, юридична адреса, адреса в Україні, ім'я, прізвище, посада координатора робіт і наявності - код згідно з ЄДРПОУ або ДРФО);

**реципієнта** [в рамках ППС ЄІСП - це українські партнери за проектом] (назва, юридична адреса, ім'я, прізвище, посада відповідальної особи і наявності - код згідно з ЄДРПОУ або ДРФО);

**бенефіціара** [в рамках ППС ЄІСП - це Закарпатська/Івано-Франківська/Чернівецька облдержадміністрації] (назва, юридична адреса, ім'я, прізвище, посада відповідальної особи).

До клопотання обов'язково вноситься **номер проекту**, визначений донором;



□ **пакет документів для реєстрації (2)**

- **Засвідчена** Спільним Органом Управління ППС або СТС (у разі його уповноваження) **копія контракту**, укладеного між Спільним Органом Управління ППС і виконавцем проекту;

**!!!! Зверніть увагу! Нотаріус - ні**

- **Засвідчений донором або виконавцем** проекту (як правило) та погоджений бенефіціаром проекту **план закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти гранту.** План закупівлі складається за формою ( Додаток 5 до Порядку) та подається до Мінекономрозвитку **у двох примірниках** у паперовому та в електронному вигляді;
  - **Копія Партнерської угоди (Partnership Agreement)** засвідчена `виконавцем` або `реципієнтом` проекту
  - **Копія Аплікаційної форми (Grant application form)** з додатками.
-



- ▣ Грантовий контракт та додатки до нього подаються на реєстрацію англійською мовою з **обов'язковим перекладом на українську мову**, завіреним перекладачем чи виконавцем, самого грантового контракту та додатків I, II, III.
  
  - ▣ **Зверніть увагу!** Проекти підлягають перереєстрації у разі зміни виконавця, реципієнта, назви, цілей, змісту, кошторисної вартості, строків виконання Проекту
  
  - ▣ У разі зміни кошторисної вартості проекту перереєстрація проекту проводиться за тими ж процедурами, що і реєстрація ( за такими ж документами).
-



Мінекономрозвитку розглядає подані документи **протягом 15 робочих днів** починаючи від дня надходження повного пакету документів і **приймає рішення щодо проведення державної реєстрації проекту.**

У разі, коли документи для державної реєстрації подано **не в повному обсязі**, Мінекономрозвитку **зупиняє розгляд клопотання про державну реєстрацію і письмово повідомляє про це заявника** протягом п'яти робочих днів.





**План закупівлі** товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги

Назва проекту (програми)

---

□ **Донор**

(назва)

---

□ **Виконавець**

(назва, код згідно з ЄДРПОУ або ДРФО (за наявності))

---

□ **Реципієнт**

(назва, код згідно з ЄДРПОУ або ДРФО (за наявності))

---

□ **Кошторисна вартість проекту (програми)**

---

□ **Загальна гранична сума коштів міжнародної технічної допомоги, яка може бути використана на придбання в рамках реалізації проекту (програми) товарів, робіт і послуг за кошти міжнародної технічної допомоги** \_\_\_\_\_

---



**План закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги (продовження)**

<p>Перелік* категорій (типів) товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги в рамках реалізації проекту (програми), із зазначенням інформації, що становить комерційну таємницю</p>	<p>Гранична сума коштів міжнародної технічної допомоги, яку планується виділити на кожен вид товарів, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів в рамках реалізації проекту (програми)</p>
---	---

<p>Уповноважена особа донора або виконавця</p>	<p>_____ (підпис)</p>	<p>_____ (ініціали та прізвище)</p>
<p>М.П. ПОГОДЖУЮ</p>		
<p>Уповноважена особа бенефіціара**</p>	<p>_____ (підпис)</p>	<p>_____ (ініціали та прізвище)</p>
<p>Лист про погодження _____</p>		

У разі якщо у реєстраційній картці проекту зроблено відмітку:

План закупівлі не подано

Це означає, що податкові пільги відсутні або донором не заявлено про їх необхідність! Тоді товари, роботи та послуги відвантажуються (виконуються, постачаються) зі сплатою ПДВ



## **Моніторинг проектів (програм)**

- Програмами прикордонного співробітництва передбачений багаторівневий моніторинг результатів на програмному та проектному рівнях**
  - Моніторинг виконання програми в цілому здійснюють Спільні Органи Управління ПШС**
  - Мінекономрозвитку здійснює поточний моніторинг та заключний моніторинг**
-



**Українська організація/установа що є `реципієнтом(ами)` проекту (юридична особа-резидент) подає до Мінекономрозвитку (та в копії бенефіціарові проекту) такі документи:**

- **Кожного півріччя до 10 числа наступного місяця картку піврічного моніторингу проекту (додаток 3 до Порядку)**
  - **Копії протоколів засідань наглядових рад та експертних груп, що утворюються для супроводження діяльності за проектом, якщо це передбачено проектом**
  - **До 1 лютого Щорічний звіт про стан реалізації проекту**
  - **Підсумковий звіт про досягнуті результати – заключний моніторинг (додаток 6 до Порядку)**
-



**Для реалізації права на податкові пільги передбачені законодавством та міжнародними договорами України необхідним є наявність:**

- реєстраційної картки проекту (програми)***
  - міжнародної технічної допомоги, що видається Мінекономрозвитку;***
  - плану закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги, засвідченого донором або виконавцем та погодженого бенефіціаром, який подається до Мінекономрозвитку***
-



**Звільнення від сплати податку на додану вартість операцій платників податку з поставки товарів і послуг, місце поставки яких знаходиться на митній території України, які здійснюються в рамках реалізації проектів зовнішньої допомоги Європейського Союзу**

**(<http://minrd.gov.ua/diyalnist-/mijnarodne-/normativno-pravovi-atty>)**

**Підтвердження пільг з оподаткування при митному оформленні платежів, які надходять у рамках міжнародних договорів з надання Україні міжнародної технічної допомоги**

**(<http://minrd.gov.ua/podatki-ta-zbori/zagalnoderjavni-podatki/podatok-na-dodanu-vartist/listi-dp/s/>)**

---



Державна реєстрація проекту (реєстраційна картка) є підставою для звільнення від обов'язкового продажу на міжбанківському валютному ринку України надходження в іноземній валюті за проектами (програмами) міжнародної технічної допомоги, що пройшли державну реєстрацію (постанова Національного банку України від 14.11.2013 №453 “Про зміну строків розрахунків за операціями з експорту та імпорту товарів і запровадження обов'язкового продажу надходжень в іноземній валюті”)

---



Постанова КМУ від 01.03.2014 року № 65

“Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету”

Мінфін підготував зміни до Заходів,  
зокрема в п.1 та 22,23:

*Крім випадків, ...коли... придбання здійснюється за рахунок коштів спеціального фонду державного бюджету, отриманих на вказану мету як гранти, міжнародна технічна допомога .....*

## Порядок оподаткування робіт з реконструкції будівель та споруд, що виконуються за кошти МТД

При придбанні виконавцем проекту МТД товарів/послуг в рамках такого проекту ціна таких товарів/послуг визначається без податку на додану вартість, а тому постачальники таких товарів/послуг за такими операціями податкові зобов'язання не визначають і до бюджету не сплачують. Податковий кредит за операціями, пов'язаними з придбанням (виготовленням) товарів/послуг, що постачаються без податку на додану вартість виконавцю проекту МТД, також не формується (пункт 198.4 статті 198 розділу V Кодексу)



## Контакти:

Телефони відділу 2262066

2530431

Факс

2530484

Дякую за увагу!