

A woman in a professional pinstriped suit and white shirt is holding a white sign. The sign has the word "MANAGER" written in a large, black, serif font. The woman is also wearing a necklace with a square pendant. The background is plain white.

MANAGER

- **Менеджмент** – совокупность методов, средств и форм управления современным производством с целью повышения его эффективности, увеличения прибыли





- **Менеджер** – это человек, профессионально занимающийся управленческой деятельностью, наделённый полномочиями принимать управленческие решения и осуществлять их выполнение

• Виды менеджмента

По признаку объекта различают **общий** и **функциональный** менеджмент.

Общий, или генеральный менеджмент заключается в управлении деятельностью организации в целом или ее самостоятельных хозяйственных звеньев (профит-центров):

Функциональный или специальный менеджмент: заключается в управлении определенными сферами деятельности организации или ее звеньев, например управление инновационной деятельностью, персоналом, маркетингом, финансами и т.п. Например: инновационный менеджмент, производственный менеджмент, менеджмент качества, финансовый менеджмент, экологический менеджмент и т.д.

По признаку содержания различают **нормативный, стратегический и оперативный менеджмент.**

Нормативный менеджмент предусматривает разработку и реализацию философии организации, ее предпринимательской политики, определение позиции организации в конкурентной Нише рынка и формирование общих стратегических намерений.

Стратегический менеджмент предполагает выработку набора стратегий, их распределение во времени, формирование потенциала успеха организации и обеспечение стратегического контроля за их реализацией.

Оперативный менеджмент предусматривает разработку тактических и оперативных мер, направленных на практическую реализацию принятых стратегий развития организации.

● Сравнительная характеристика стратегического и оперативного менеджмента

Признаки	Виды менеджмента	
	Стратегический	Оперативный
1. Уровень иерархии	Преимущественно высший уровень	Все уровни менеджмента с особым акцентом на средний
2. Неопределенность	Высокая степень	Низкая степень
3. Вид проблем	Не структурированные	структурированные
4. Горизонт времени	Акцент на долгосрочный, частично кратко- и среднесрочный	Акцент на краткосрочный
5. Потребности в информации	Преимущественно внешняя	В основном внутренняя
8. Степень детализации	Укрупненная проработка	Детальная проработка

Итак, *менеджмент* – это **управление**, а менеджер, соответственно, **руководитель**.

Но чем же менеджер отличается от бизнесмена, предпринимателя?

Менеджер это:

1. **владение** морально-психологической обстановкой в фирме.
2. **подбор** и расстановка персонала.
3. непосредственная **мотивация** работника
4. **обучение** и **развитие** персонала.
5. прямой **контроль** за их деятельностью.
6. **риск**- то есть принятие и выполнение управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата и минимизацию возможных потерь, вызванных его реализацией.
7. **выработка цели** управления финансами и осуществление воздействия на финансы с помощью методов и рычагов финансового механизма для достижения поставленной цели.

● Требования к профессиональной компетенции менеджера

ЗНАНИЯ

Понимание природы управленческого труда и процессов управления

Знание должностных и функциональных обязанностей, способов и методов достижения целей

Умение мыслить стратегически и управлять в реальном масштабе времени

КАЧЕСТВА

Владение искусством управления человеческими ресурсами организации

Способность к самооценке, конструктивному анализу своих действий и непрерывному повышению квалификации

Искусство создания атмосферы доверия, партнерства, единства целей и действий

• Навыки менеджеров

- Менеджеры должны уметь обосновывать и принимать решения в ситуациях, для которых характерны высокая динамичность и неопределенность.
- Они должны знать все, что связано с внешней средой организации и происходящими в ней изменениями.
- Они должны иметь четкое представление о том, как развивается отрасль, в которой работает предприятие. Уметь своевременно воспринимать информацию о характере проводимых в отрасли исследований, о нововведениях в области техники и технологии; знать законы и принципы рыночной конкуренции, динамики спроса и предложения на продукцию и услуги отрасли.

- Менеджеры должны владеть знаниями принципов построения процессов управления, а также способов и приемов, с помощью которых решаются проблемы.
- Им необходимы знания и умения по управлению всеми видами ресурсов организации, а также умения по их эффективному распределению и использованию.
- Они должны владеть методами планирования и прогнозирования работы организации и постоянно совершенствовать свое умение в использовании современной информационной технологии и средств коммуникации.
- Управляя другими людьми, менеджеры должны знать, как наилучшим образом использовать собственное время и время, имеющееся в распоряжении организации, для получения наивысшего результата.

