

# Русский язык

*Десятое апреля*  
*Классная работа*

# Признаки глагола

Число

Род

Время

Лицо

Спряжение

Вид

Переходность

Наклонение

# Признаки глагола

*пример: слышу*

- \* Постоянные:

- \* Спряжение (2 спряжение)

- \* Вид (несовершенный)

- \* Переходность  
(переходный)

- \* Непостоянные:

- \* Лицо

- \* Число

- \* Время

- \* Род (если есть)

- \* Наклонение

# Орфографическая разминка:

запишите слова и словосочетания

Провер...те задание, хотел(бы) умыт...ся,  
провод...шь до порога, (не)тревож..т...сь,  
умнож...те пять на восемь, провер...те изл..  
жение.

Прокомментируйте написание.

Поставьте видео на паузу,  
пока пишете!

# Проверка

Провер**ь**те задание

Хотел бы умыт**ь**ся

Провод**и**шь до порога

Не тревож**ьт**Есь

Умнож**ь**те пять на восемь

Провер**ь**те изл**о**жение.

## Определение темы урока

Образуйте от следующих глаголов форму повелительного наклонения:

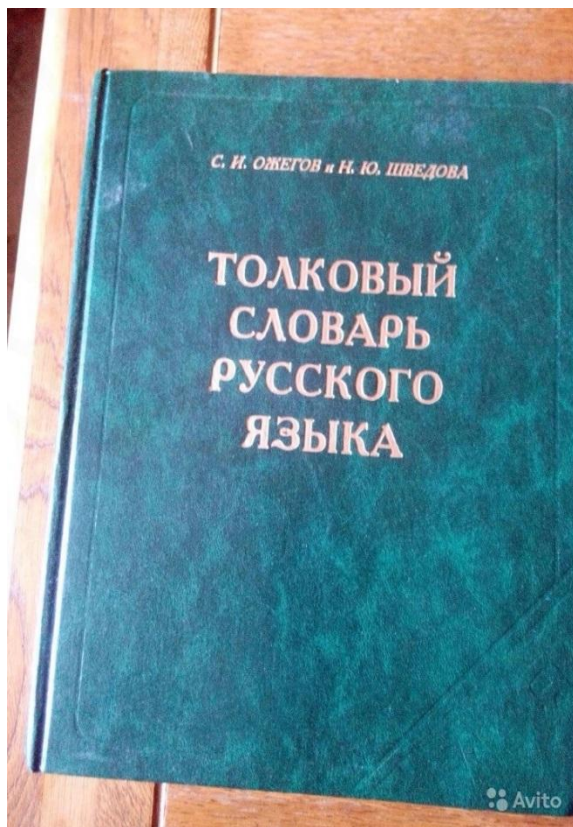
Взять, наполнить, разрезать,  
смешать, включить, положить,  
испечь, подать.

Попробуйте придумать предложения с получившимися словами. Какой текст первым приходит в голову? Как мы можем его назвать?



ТЕМА УРОКА:

# Создание текста-инструкции



Задача урока:

*научиться писать инструкцию как  
жанр делового письма*



## ЦЕЛИ УРОКА:

- 1) научиться писать инструкцию,
- 2) познакомиться со структурой этого официального стиля речи,
- 3) узнать как можно больше о стиле речи, к которому относится инструкция,
- 4) повторить правописание слов,
- 5) учиться сжатию текста

# Прочитайте текст. Подумайте, к какому стилю он относится?

- \* Взбейте яйца с сахаром и постепенно введите в массу муку и соль. Влейте молоко и размешайте до однородной массы. Оставьте на 20 минут. Добавьте в тесто растительное масло и жарьте **блины** на сильно разогретой сковороде.

# Давайте вспомним!

**Официально-деловой стиль** — это такая разновидность литературного языка, которая обслуживает *сферу официальных деловых отношений*: отношения между государственной властью и населением, между странами, между предприятиями, организациями, учреждениями, между личностью и обществом.

Для официально-делового стиля характерны *сухость, отсутствие эмоционально окрашенных слов, сжатость, компактность изложения.*

*Официально-деловой стиль подразделяется на две разновидности:*

1. *Официально-документальный* подстиль включает язык дипломатии и язык законов. Его основной жанр — это выступления на приемах, доклады, законы, международные договоры, официальные сообщения.

2. *Обиходно-деловой* подстиль включает служебную переписку и деловые бумаги (заявление, справка, приказ, акт, инструкцию и др.)

Наиболее общим отличительным признаком официально-делового стиля является намеренно сдержанная, строгая, безлично-объективная тональность (официальная окраска), служащая выражению констатирующего и предписывающего характера документов. В официально-деловом стиле есть указание на конкретных лиц, предметы, даты. Отличительным признаком стиля является также широкое использование стандартных языковых средств выражения.

**Выделяют следующие виды документов по функциональному значению:**

*Организационно-распорядительные документы* (приказ, постановление, распоряжение, протокол, инструкция, поручение и т д)

*Информационно-справочные документы* (докладная записка, предложение, представление, заявление, письмо, протокол, акт, справка, инструкция)

*Административно-организационные документы* (планы, уставы, правила, отчеты, контракты)

*Личные документы*(автобиография, дневник, письмо, мемуары или иной записанный или воспроизведенный человеком документ...

*Деловые письма*(благодарственное письмо, гарантийное письмо,

# АНАЛИЗ ТЕКСТА ИНСТРУКЦИИ

Составьте план, по которому вы смогли бы составить подобную инструкцию, проанализировав тексты упражнений

Каким целям соответствует упр. 550?  
Выполните его, поставив видео на паузу

# Вспомните признаки глагола. Выполните разбор

\* <..\задания\teleschool.russian.05.191-194.p.oms>

Подведение итогов урока. Рефлексия.

*Выполнена ли задача урока?*

*Что сегодня было для вас легким?*

*Оцените свою деятельность на уроке.*

*Какой смайлик соответствует вашей работе сегодня на уроке?*

1



2



3



Домашнее задание: выполнить упражнение 551