


# **Проектный метод в организации НИРС**

---

Лекция 3-4



---

***«По существу мы проектируем всякий раз, когда разрабатываем способы превращения данной ситуации в другую, более приемлемую»***

***Г. Саймон***



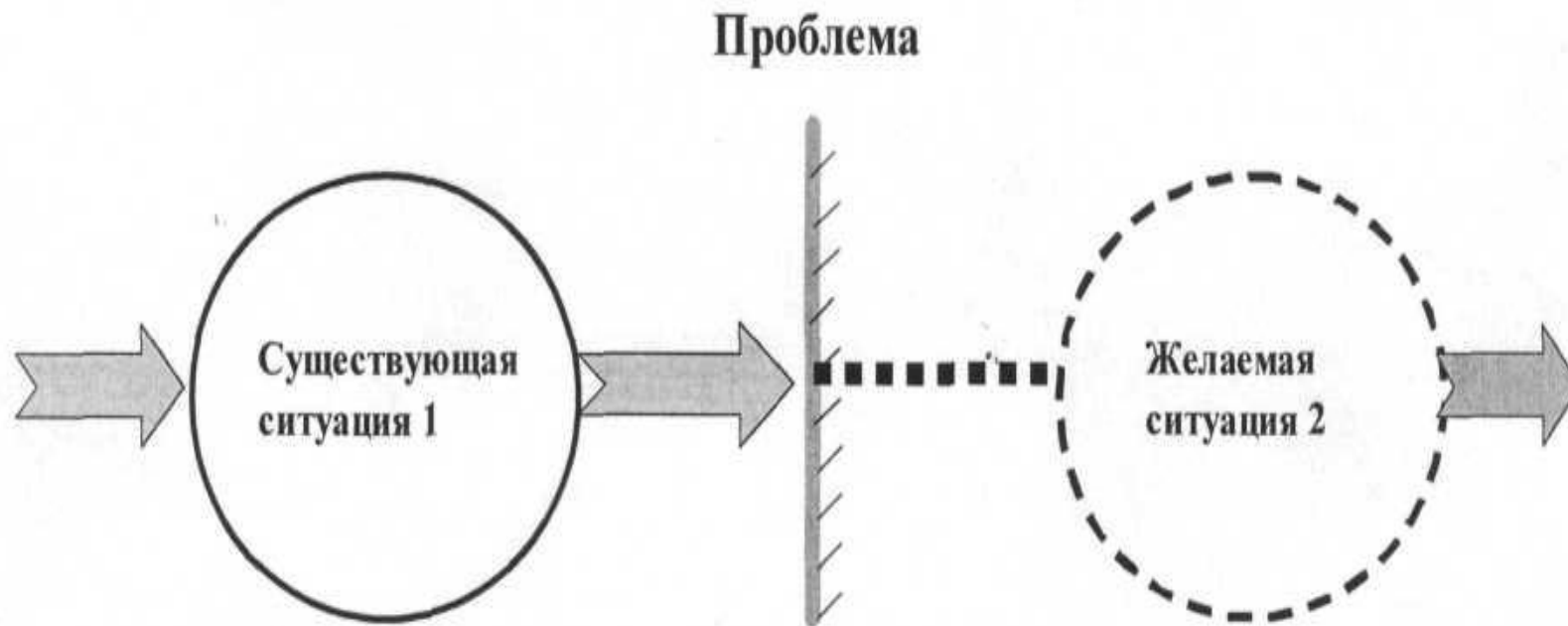
# *Что такое проект?*

---

**Проект - это деятельность по достижению нового результата в рамках установленного времени с учетом определенных ресурсов.**

# *Проектная ситуация*

---



# *Какова может быть структура проекта?*

---

- Название проекта,
- Постановка проблемы,
- Концепция, общий замысел,
- Целевое назначение проекта,
- Задачи проекта,
- Участники,
- Деятельность по реализации проекта (этапы, формы, содержание, способы организации),
- Ресурсное обеспечение,
- Ожидаемый результат,
- Календарный план



# *Название проекта*

---

- Должно быть броским, кратким, выражающим основную идею содержания, может быть дана расшифровка названия.

# *Постановка проблемы*

## *(актуальность проекта)*

---

- Актуальность проекта определяется значимостью проекта, решению которой призван способствовать ваш проект.
- Схема формулирования проблемы состоит в сжатой формулировке ситуации, которая требует изменений.

## *Проект качественно прописан, если он:*

- описывает, почему возникла необходимость выполнения проекта;
- ясно, какие обстоятельства побудили написать проект;
- проблема выглядит значимой для региона, в целом для общества;
- масштабы проекта разумны, он не делает попытки решить все мировые проблемы сразу;
- проект поддерживается статистическими и аналитическими данными, ссылками на экспертов, ключевые научно-методические источники;
- проблема сформулирована с точки зрения того, чьим нуждам служит проект, а не с точки зрения «удобства» исполнителя;
- нет голословных утверждений, используются специальные термины;
- четко определен способ решения проблемы.



# *Цель проекта*

---

Это осознанное представление результата деятельности по проекту.

- достижимость в рамках этого проекта;
- безусловность, так как для проектной деятельности изучение возможных условий должно быть завершено до начала работ;
- предусматривание итогового результата проекта;
- соответствие компетентности, подготовленности участников проекта финансово-экономическим, материально-техническим, организационным условиям реализации проекта.

# ***SMART-техника при целеполагании***

---

- ***Specific (конкретны)*** – цели должны детально, ясно и недвусмысленно описывать то, что должно произойти.
- ***Measurable (измеряемы)*** – должен быть какой-либо критерий, по которому вы можете оценить, была ли выполнена задача. Т.О. вместо «улучшить качество» надо указать, каким образом и насколько.
- ***Agreeable (согласованными)*** – это не утверждения, которые рисуют картину прекрасного будущего. Они должны относиться к вещам и событиям, которые реально осуществимы.

# ***SMART-техника при целеполагании***

---

- ***Realistic (реалистичны, достижимы)*** – Вы должны всегда принимать во внимание реальность, в которой Вы работаете. Задачи должны напрямую относиться к ситуации, в которой Вы находитесь, а не к тому, что мы могли бы сделать в идеальном мире.
- ***Timed (определены во времени)*** – Задачи не являются перспективами, которые могут стать реальностью когда-либо в далеком или близком будущем. Укажите когда они будут выполнены и как можно точнее.

# *Задачи проекта*

---

- описывает предполагаемые итоги выполнения проекта, поддающиеся оценке;
- цель является общим итогом проекта, а задачи — промежуточными, частными результатами;
- из раздела ясно, какие произойдут изменения в социальной ситуации;
- по каждой проблеме, сформулированной в предыдущей части, есть хотя бы одна четкая задача;
- цели в принципе достижимы, а результаты поддаются измерению;
- постановку целей и задач авторы не путают с методами их решения;
- язык ясен и четок, нет лишних, ненужных пояснений и ссылок.

# *Общий замысел проекта*

---

- Общий замысел проекта отражает его сущность, основную идею проекта. В формулировке общего замысла представляется новизна пути разрешения проблемы.
- Формулировка общего замысла должна быть лаконичной и четкой, и отражать ведущую идею, на которую опираются разработчики проекта.

# *Деятельность по реализации проекта*

---

- Основной компонент проектирования — выбор содержания, форм, методов деятельности по проекту. Это технологический этап, который подразумевает подбор оптимальной системы действий, направленных на решение каждой из поставленных задач.

## *Контрольными характеристиками к этому разделу могут служить:*

---

- полная ясность, в каких направлениях будет работать проекта;
- четкость структурирования проекта на части и видение их взаимосвязей;
- доступное описание основных мероприятий и причин выбора именно этих форм работы;
- из раздела понятно как, с кем, когда и где будет проходить реализовываться проект;
- естественность логической цепочки: проблема – цель – задача – метод;
- нет лишней «воды», то есть ненужных описаний, приложений и пр. отягощения текста.

# *Ресурсное обеспечение*

---

*Исход крупных дел часто зависит  
от мелочей.*

*П. Рутт, психолог*

- Кадровое
- Материально-техническое оснащение
- Финансы
- Научно-методическое
- ...



# *Календарный план*

---

*Работай с умом, а не до ночи.*

*Э. Кроткий, афорист*

- Принцип содержательности*
- Принцип времени*
- Принцип ресурсов*
- Принцип места*
- Принцип последствия*
- Принцип коррекции*



# *Планирование проекта*

---

- организация проектирования
- разработка проекта
- реализация проекта
- оценка результатов и последствий реализации проекта

# *На первой стадии проектирования происходит:*

---

- выявление проблем, заинтересованных сторон, подбор партнеров и исполнителей, выяснение позитивных предпосылок проекта;
- диагностика ситуации, выбор на кого будет «работать» проект, в чем его миссия;
- определение, кого необходимо привлечь к разработке проекта и что надо сделать до начала его разработки;
- определение возможных ресурсов образовательного учреждения.

*Заканчивается эта стадия формированием команды проекта.*

# *На второй стадии разработки проекта*

---

- уточняется миссия проекта, его цели и задачи, план-график, планируемые результаты и методики проверки их достижения.
- Стадия заканчивается *экспертизой проекта для принятия решения о финансировании.*

# *На третьей стадии реализации проекта*

---

- на первый план выступает проведение конкретных запланированных мероприятий, оценка их соответствия целям, задачам проекта, встраивание в общий связный ход проекта.



## *Четвертая стадия проекта*

---

- оценка результатов и последствий реализации проекта - разрабатывается и осуществляется в соответствии с миссией, общей и частными целями проекта.

# *Требуется определить*

---

- *состав действий, необходимых и достаточных для достижения поставленных задач;*
- *ожидаемые результаты действий;*
- *сроки начала и окончания действий;*
- *ответственных исполнителей;*
- *ресурсную базу.*

---

□ **Задачи изменений**

Переход на новую форму  
итоговой аттестации  
учащихся.

□ **Состав действий**

- 1) Определение  
ответственного за  
организацию и  
подготовку ЕГЭ;
- 2) Курсы повышения  
квалификации учителей –  
предметников
- 3) Приобретение пособий  
для подготовки учащихся
- 4) ...





# *Разработка плана*

---

*Только тот, кто планирует, и может организовать.*

*Аксиома менеджмента*

- Структурный
- Процессуальный

# *Упрощенный вид структурного плана.*

