



ФГБОУ ВО Башкирский государственный медицинский
университет Минздрава России

*Кафедра поликлинической терапии с курсом
ИДПО*

«ЭКСПЕРТИЗА ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ВНУТРЕННИХ ОРГАНОВ»

Зав. кафедрой поликлинической терапии с курсом ИДПО БГМУ
д.м.н., профессор Волевач Л.В.

Составители:

д.м.н., проф., зав. каф. Волевач Л.В.,

д.м.н., проф. Башарова Г.Р.,

Уфа-2020 к.м.н., доцент. Камалова А.А.

КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-1 готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-6 готовность к ведению медицинской документации

ПК-6 способность к определению у пациента основных патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем, X пересмотра

ПК-7 готовность к проведению экспертизы временной нетрудоспособности, участию в проведении медико-социальной экспертизы, констатации биологической смерти человека

План лекции

1. Определение экспертизы временной нетрудоспособности (ЭВН), критерии, виды, задачи.
2. Приказы, нормативные документы удостоверяющие временную нетрудоспособность.
3. Основные функции и задачи врачебной комиссии (ВК) при проведении ЭВН.
4. Листок нетрудоспособности: документация, формы, задачи, функции, приказы.
5. Порядок выдачи листка нетрудоспособности.
6. Контрольные вопросы

- **Экспертиза нетрудоспособности** – это определение на основании медицинских и социальных критериев возможности данного человека выполнять свои профессиональные обязанности
- **Трудоспособность** – такое состояние организма, при котором совокупность физических и духовных возможностей позволяет выполнять работу определенного объема и качества

Критерии трудоспособности

Медицинский критерий –

- это наличие у пациента заболевания, его осложнений, клинический прогноз

Социальный критерий –

- определяет трудовой прогноз при конкретном заболевании, конкретной должности пациента и условиях его труда.

Нетрудоспособность –

состояние, обусловленное болезнью, травмой, ее последствиями или другими причинами, когда выполнение профессионального труда полностью или частично, в течение ограниченного времени или постоянно невозможно.

Виды нетрудоспособности

- **Временная нетрудоспособность –**

это состояние организма человека, обусловленное заболеванием, травмой и другими причинами, при которых нарушения функций сопровождаются невозможностью выполнения профессионального труда в обычных производственных условиях в течение определенного промежутка времени, то есть носят обратимый характер

Временная нетрудоспособность

Полная временная нетрудоспособность –

полная невозможность выполнения любого труда на определенный срок, сопровождающаяся необходимостью создания специального режима и проведения лечения

Частичная нетрудоспособность –

временная нетрудоспособность в отношении своей обычной профессиональной работы при сохранении способности выполнять другую работу с иным облегченным режимом или уменьшенным объемом

Экспертиза временной нетрудоспособности

- это вид медицинской деятельности, основной целью которой является оценка состояния здоровья пациента, качества и эффективности проводимого обследования и лечения, возможности осуществления профессиональной деятельности, а также определение степени и сроков временной утраты трудоспособности

Экспертиза временной нетрудоспособности в медицинских организации осуществляется в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон ФЗ N **255-ФЗ** «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29 декабря 2006 г. **(внесены изменения с 1 января 2013 года)**

2. Федеральный закон N**323-ФЗ** "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. **(внесены изменения с 27.09. 2013 года)**

РАБОТА ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ ПО ЭКСПЕРТИЗЕ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ

1. Врачебная комиссия (ВК) по экспертизе временной нетрудоспособности (ЭВН) состоит из центральной комиссии и подкомиссий в структурных подразделениях.
2. Состав врачебной комиссии по ЭВН утверждается руководителем медицинской организации ежегодно.
3. Председателем ВК по ЭВН назначаются зам. гл. врача, зав. отделениями, членами комиссии назначаются заведующие отделениями и врачи специалисты (**не менее 3-х человек**).

Основными функциями ВК по ЭВН являются:

- контроль за проведением ЭВН
- определение трудоспособности граждан;
- продление листка нетрудоспособности более чем на 15 дней;
- принятие решения о направлении больных на МСЭК
- принятие решения по различным медико-социальным вопросам;
- оценка эффективности проводимых индивидуальных программ реабилитации
- выдача заключений о возможности предоставления студентам академического отпуска по медицинским показаниям;
- выдача заключения о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами

Основными функциями ВК по ЭВН являются:

- проведение анализа заболеваемости населения с ВУТ,
- оценка экспертной деятельности лечащих врачей
- контроль за обоснованностью выдачи и продления л/н;
- контроль за ведением медицинской документации,
- осуществление взаимодействия с бюро медико-социальной экспертизы, со страховыми медицинскими организациями и территориальными фондами обязательного медицинского страхования, другими медицинскими организациями и учреждениями социальной защиты населения по вопросам, относящимся к его компетенции.

Уровни экспертизы временной нетрудоспособности:

1. Лечащий врач

- заведующий отделением
- зам. главного врача по КЭР, по лечебной работе, по амбулаторно-поликлинической работе

2. Врачебная комиссия ЛПУ.

3. Врачебная комиссия органа управления здравоохранением территории, входящей в субъект Федерации

4. ВК органа управления здравоохранением субъекта Федерации.

5. Главный специалист по ЭВН МЗ России

Листок нетрудоспособности (ЛН)

- Это документ, удостоверяющий временную нетрудоспособность работника.
- В некоторых случаях (при предоставлении отпуска по уходу за больным, по карантину, для санитарно-курортного лечения) ЛН выдается трудоспособным работникам.
- Пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам назначаются только при предъявлении ЛН

Порядок выдачи листка нетрудоспособности

- Форма бланка листка нетрудоспособности утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 апреля 2011 г. **№ 347н** (зарегистрирован Минюстом России 10 июня 2011 г. **№ 21026**).

Больничный лист нового образца

Новый бланк рассчитан на автоматическое заполнение и имеет улучшенную защиту от подделок

- ! Все данные отныне вводятся печатными буквами, с помощью
- компьютера или вручную

Возможно дублирование информации в **двумерном коде**

Причина нетрудоспособности теперь тоже обозначается кодом

Повышенный уровень защиты
Новые водяные знаки изображают логотип Фонда социального страхования

Введены поля, которые должен заполнять работодатель
Место работы, дата ее начала, страховой стаж, средний заработок и другие данные

Штрих-код

Вся **обратная сторона** отведена под справочную информацию – как заполнять больничный лист



Два больничных за один период

Если человек работает на двух работах, он имеет право оформить больничный дважды и получить причитающееся пособие и там, и там



Переход на безбумажную технологию

Предполагается, что в скором будущем врач будет заполнять больничный на компьютере и отправлять в ФСС в электронном виде

Лист нетрудоспособности –

- **это документ, удостоверяющий временную нетрудоспособность граждан и подтверждающий их временное освобождение от работы, выдаваемый:**
- при заболеваниях, травмах и отравлениях и иных состояниях, связанных с временной потерей трудоспособности,
- на период долечивания в санаторно-курортных учреждениях,
- при необходимости ухода за больным членом семьи, на период карантина,
- на время протезирования в условиях стационара,
- на период отпуска по беременности и родам,
- при усыновлении ребенка

Пути выдачи листка нетрудоспособности

- **Централизованный путь выдачи** – в регистратуре или в отдельном кабинете находится медицинская сестра, которая на основании справки (талона) врача выписывает листок нетрудоспособности и регистрирует выдачу в «Книге регистрации листков нетрудоспособности»
- **Децентрализованный путь выдачи** – документ выписывается самим лечащим врачом

Функции листка нетрудоспособности

- **Юридическая**

освобождение от работы

- **Финансовая**

начисление пособия по ВН

- **Медицинская**

предписание лечебно-охранительного режима

- **Статистическая**

первичный документ для анализа ЗВУТ

**При заполнении листков
нетрудоспособности следует
руководствоваться:**

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.06.2011 N **624н**
"Об утверждении Порядка выдачи листков
нетрудоспособности" (Зарегистрировано в Минюсте РФ
07.07.2011 N 21286)

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 N **347н**
"Об утверждении формы бланка листка
нетрудоспособности" (Зарегистрировано в Минюсте РФ
10.06.2011 N 21026)

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24.01.2012 N **31н**
"О внесении изменений в порядок выдачи листков
нетрудоспособности"

**Порядок выдачи листков нетрудоспособности по
Приказу Минздравсоцразвития от 29 июня 2011 г. N 624н
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫДАЧИ ЛИСТКОВ
НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ»**

Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.07.2011 N 21286

Признать утратившим силу:

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 августа 2007г. N 514 "О порядке выдачи медицинскими организациями листков нетрудоспособности" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 ноября 2007 г. N 10476);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 октября 2008 г. N 593н "О внесении изменений в Порядок выдачи медицинскими организациями листков нетрудоспособности, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 августа 2007 г. N 514" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 декабря 2008 г. N 12774);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 декабря 2008 г. N 737н "О внесении изменений в Порядок выдачи медицинскими организациями листков нетрудоспособности, утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 1 августа 2007 г. N 514" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2009 г. N 13205).

Кому выдается листок нетрудоспособности?

- работающим по трудовым договорам
- государственным гражданским и муниципальным служащим
- лицам, у которых заболевание или травма наступили в течение 30 дней со дня прекращения работы
- женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций и в связи с прекращением деятельности в качестве ИП, прекращением полномочий частного нотариуса и прекращением статуса адвоката, у которых беременность наступила в течение 12 месяцев до признания их в установленном порядке безработными
- адвокатам, ИП, членам родовых, семейных общин малочисленных народов Севера, священнослужителям
- гражданам, признанным безработными, состоящим на учете
- застрахованным лицам из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих на территории Российской Федерации, утратившим трудоспособность вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания

Кто выдает листок нетрудоспособности?

- **лечащие врачи** медицинских организаций, имеющих соответствующую лицензию;
- **фельдшеры и зубные врачи** медицинских организаций - в отдельных случаях, по решению органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации, согласованному с региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации;
- врачи, занимающиеся частной медицинской практикой;
- лечащие врачи специализированных (противотуберкулезных) санаториев;
- лечащие врачи клиник научно-исследовательских учреждений (институтов)

Не выдают листки

нетрудоспособности медицинские работники:

- организаций скорой медицинской помощи;
- организаций переливания крови;
- приемных отделений больничных учреждений;
- бальнеологических лечебниц и грязелечебниц;
- Медицинских организаций особого типа, в т. ч. центров медицинской профилактики, медицины катастроф, бюро судебно-медицинской экспертизы;
- учреждений Роспотребнадзора

Порядок выдачи листка нетрудоспособности

При направлении гражданина на лечение в другую медицинскую организацию листок нетрудоспособности выдается медицинской организацией, в которую направлен гражданин

Порядок выдачи листка нетрудоспособности

- По месту пребывания, временного проживания листок нетрудоспособности выдается (продлевается) с разрешения главного врача медицинской организации либо его заместителя с соответствующей записью в медицинской карте амбулаторного (стационарного) больного и листке нетрудоспособности

Порядок выдачи листка нетрудоспособности

- **Документы, подтверждающие временную нетрудоспособность граждан в период их пребывания за границей, после легализированного перевода по решению врачебной комиссии медицинской организации могут быть заменены на листки нетрудоспособности установленного в Российской Федерации образца**

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при амбулаторном лечении

При амбулаторном лечении медицинский работник единолично выдает листок нетрудоспособности:

- на срок до 15 календарных дней включительно.
- **Дальнейшее продление** – по решению врачебной комиссии

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при амбулаторном лечении

- По решению врачебной комиссии при благоприятном клиническом и трудовом прогнозе листок нетрудоспособности может быть продлен:
- на срок не более 10 месяцев
в отдельных случаях на срок до 12 месяцев
- **Периодичность продления** – 15 календарных дней
- **12 месяцев**: травмы, реконструктивные операции, туберкулез

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при амбулаторном лечении

- Фельдшер или зубной врач
единолично выдает листок
нетрудоспособности:
на срок до 10 календарных дней
включительно**

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при стационарном лечении

**При стационарном лечении листок
нетрудоспособности выдается
медицинской организацией:**

за весь период стационарного лечения с
учетом дней для проезда к месту
регистрации;

после выписки может быть продлен на
срок до 10 календарных дней

Порядок выдачи листка нетрудоспособности: отдельные случаи

При направлении в медицинскую организацию из здравпункта:

Листок нетрудоспособности выдается с момента обращения в здравпункт (при наличии подтверждающих документов)

При направлении в специализированную медицинскую организацию:

Листок нетрудоспособности выдается в специализированной медицинской организации

Порядок выдачи листка нетрудоспособности: отдельные случаи

При направлении на судебно-медицинскую или судебно-психиатрическую экспертизу:

Листок нетрудоспособности выдается со дня явки на экспертизу

При амбулаторном лечении по прерывистому методу (сложные исследования, манипуляции, процедуры):

Листок нетрудоспособности выдается на дни проведения лечения

При направлении в медицинскую организацию в другом районе:

Листок нетрудоспособности выдается на число дней, необходимых для проезда к ее месту нахождения

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при нахождении гражданина в отпуске

**В период отпуска без сохранения заработной платы,
отпуска по беременности и родам,
по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х
лет:**

**Листок нетрудоспособности выдается со дня
окончания отпуска**

**В период ежегодного оплачиваемого
отпуска:**

**Листок нетрудоспособности выдается на
общих основаниях**

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при направлении на реабилитацию, санаторно-курортное лечение

Врач направляющего учреждения:

1. Выдает листок нетрудоспособности на время лечения и проезда к месту лечения и обратно
3. Закрывает листок нетрудоспособности

Врач санаторно-курортного учреждения:

2. Продлевает листок нетрудоспособности на весь период долечивания, но не более чем на 24 календарных дня.

При туберкулезе, несчастном случае на производстве – на весь период лечения, долечивания, проезда

Листок нетрудоспособности не выдается:

- При прохождении медосвидетельствования, медицинского обследования или лечения по направлению военных комиссариатов
- Лицам, находящимся под стражей или арестом
- При прохождении периодического
- медицинского осмотра
- При хронических заболеваниях вне обострения, наблюдаемых в амбулаторных условиях
- Учащимся, студентам, курсантам **(им выдается справка для освобождения от учебы)**

Порядок выдачи листка нетрудоспособности при направлении на МСЭ

На медико-социальную экспертизу направляются граждане, имеющие стойкие ограничения жизнедеятельности и трудоспособности, нуждающиеся в социальной защите, при:

- очевидном неблагоприятном клиническом и трудовом прогнозе – не позднее 4 месяцев
- благоприятном клиническом и трудовом прогнозе – не позднее 10 (12) месяцев
- необходимости изменения программы профессиональной реабилитации работающим инвалидам в случае ухудшения клинического и трудового прогноза - независимо от группы и срока

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по уходу за больным
членом семьи**

Ребенок до 7 лет

**При амбулаторном лечении, при
стационарном лечении:**

На весь период заболевания, но не более
60 дней в году

При карантине:

На весь срок карантина

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по уходу за больным
членом семьи
Ребенок от 7 до 15 лет**

При амбулаторном лечении:

На срок до 15 дней

При стационарном лечении:

На срок до 15 дней

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи

- **Ребенок до 15 лет**

Ребенок-инвалид (не более 120 дней в году)

- Ребенок, инфицированный ВИЧ при поствакцинальном осложнении
- при злокачественном новообразовании
- при радиационном воздействии на родителей, проживающие в зоне отчуждения, отселения или эвакуированные оттуда
- **При амбулаторном лечении, при стационарном лечении:**
- На весь срок лечения

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по уходу за
больным членом семьи**

Старше 15 лет

При амбулаторном лечении:

На срок до 3 дней

По решению ВК – до 7 дней

При стационарном лечении:

Не выдается

Листок нетрудоспособности не выдается по уходу:

- За больным членом семьи старше 15 лет при стационарном лечении
- За хроническими больными в период ремиссии
- В период ежегодного оплачиваемого отпуска
- В период отпуска без сохранения заработной платы
- В период отпуска по беременности и родам
- В период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности
и родам
Неосложненная беременность 1
плодом**

Выдается:

В 30 недель беременности

Продолжительность:

140 календарных дней

(70 – до родов, 70 – после родов)

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности
и родам**
Многоплодная беременность

Выдается:

В 28 недель беременности

Продолжительность:

194 календарных дней

(84 – до родов, 110 – после родов)

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности и
родам**

**Многоплодная беременность,
установленная в родах**

Выдается:

В 30 недель беременности

Продолжительность:

194 календарных дней

(70 – до родов, 124 – после родов)

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам

Осложненные роды

Выдается:

В 30 недель беременности

Продолжительность:

156 календарных дней

(70 – до родов, 86 – после родов)

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности и
родам**

**Преждевременные роды на сроке от 28
до 30 недель**

Выдается:

С момента родов

Продолжительность:

156 календарных дней **(156 – после
родов)**

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности и
родам**

**Прерывание беременности,
мертворождение, ранняя неонатальная
смерть на сроке до 27 недель**

Выдается:

С момента родов

Продолжительность:

Не менее 3 дней

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности
и родам**

**Роды на сроке до 27 недель. Плод
пережил первые 7 суток**

Выдается:

С момента родов

Продолжительность:

156 дней

(156 – после родов)

**Порядок выдачи листка
нетрудоспособности по беременности и
родам**

**Женщины, подвергшиеся
радиационному воздействию**

Выдается:

За 90 дней до родов

Продолжительность:

160 календарных дней

(90 – до родов, 70 – после родов)

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам

**Женщины, находящиеся в ежегодном или
дополнительном оплачиваемом отпуске,
отпуске по уходу за ребенком**

Выдается:

На общих основаниях

Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам

Усыновление ребенка в возрасте до 3-х месяцев

Выдается:

Со дня усыновления

Продолжительность:

70 календарных дней со дня рождения
ребенка

ЛИТЕРАТУРА

1. Сторожаков, Г. И. Поликлиническая терапия [Электронный ресурс] : учебник / Г. И. Сторожаков, И. И. Чукаева, А. А. Александров. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2013. - on-line. - Режим доступа: -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента»
<http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970425015.html>
2. Поликлиническая терапия: учебник / А. Я. Крюкова [и др.] ; под ред. А. Я. Крюковой ; МЗ и соц. развития РФ, Баш. гос. мед. ун-т. - Уфа, 2009. - 325 с.
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО www.studmedlib.ru
4. База данных «Электронная учебная библиотека»
<http://library.bashgmu.ru>
5. Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению
<http://elibrary.ru>
6. Электронно-библиотечная система «Букап» <https://www.books-up.ru>

Контрольные вопросы:

1. На сколько календарных дней выдается ЛН?
2. Как долго можно продлевать ЛН и кто принимает решение?
3. Куда направляется пациент в 120 дней временной нетрудоспособности и какие возможны варианты освидетельствования?
4. Можно ли попросить врача не писать в ЛН диагноз?
5. Назовите уровни выдачи ЛН.

**СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!**