# Трудовые правоотношения

§17, стр. 133

**Трудовые правоотношения** – отношения, основанные на договоре между работником и работодателем о трудовой деятельности на основании законодательства.

**Субъекты (участники):** работник (физическое лицо), работодатель (физическое или юридическое лицо).

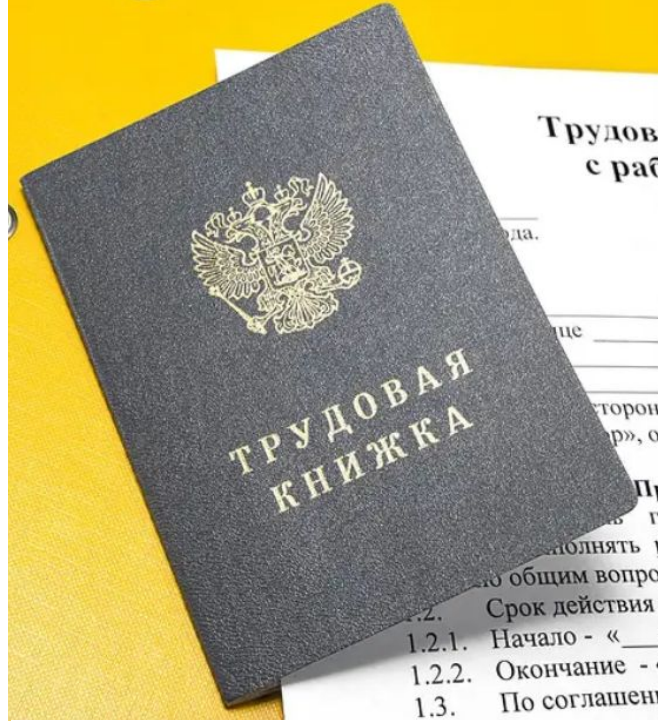
**Объект**: трудовая деятельность

**Источник:** Трудовой кодекс РФ, Конституция РФ

## Черты трудового права:

1. Обеспечение безопасности труда
2. Запрет принудительного труда
3. Минимальный размер заработной платы
4. Равенство прав работников разных наций, расы, пола и т.д.
5. Защита государством от безработицы
6. Право на объединение работников в профсоюзы для защиты своих интересов
7. Право на отдых
8. Право на забастовку (временное прекращение трудовой деятельности в целях решения спора с работодателем)

- **Трудовой договор** – соглашение между субъектами трудовых правоотношений, в котором прописаны права и обязанности каждого в письменной форме, в двух экземплярах.
- **Трудовая книжка** – личный документ, содержащий записи о трудовой деятельности гражданина



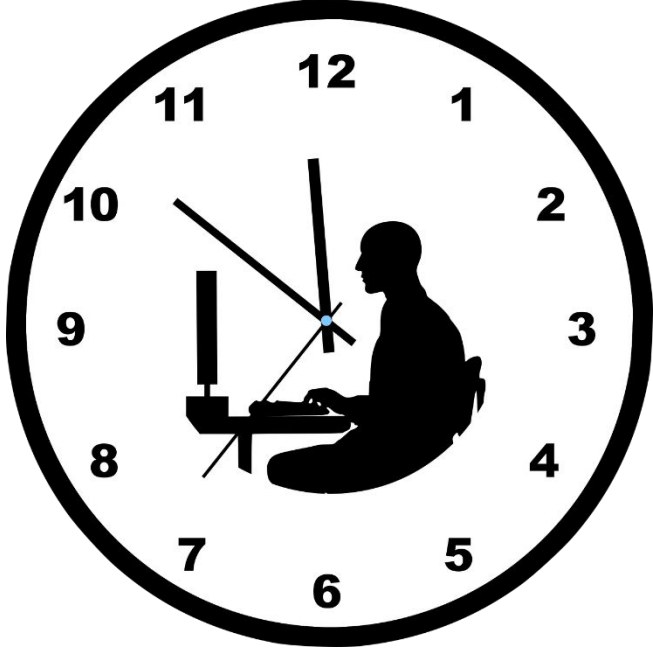

**Виды:**

- Срочный (от 1 года до 5 лет)
- Бессрочный

**Условия для расторжения трудового договора:**

1. По желанию работника
2. Несоответствие работника занимаемой должности
3. Систематическое нарушение работником своих обязанностей и дисциплины
4. Появление на рабочем месте в нетрезвом виде
5. Совершение кражи на рабочем месте

# Права и обязанности работника и работодателя.



- **До 16 лет** – до 24 часов в неделю (до 14 лет – с согласия органа опеки)
- **До 18 лет** – до 36 часов в неделю (с согласия законного представителя)
- **С 18 лет** – 40 часов в неделю

**Задание.** Прочитайте стр. 137-138. Кратко сформулируйте: 7 прав и 7 обязанностей работника, 4 права и 4 обязанности работодателя.