



# Microsoft Office 365

ООО «Теплоприбор»

2019

# Что Office может?

## МОБИЛЬНОСТЬ



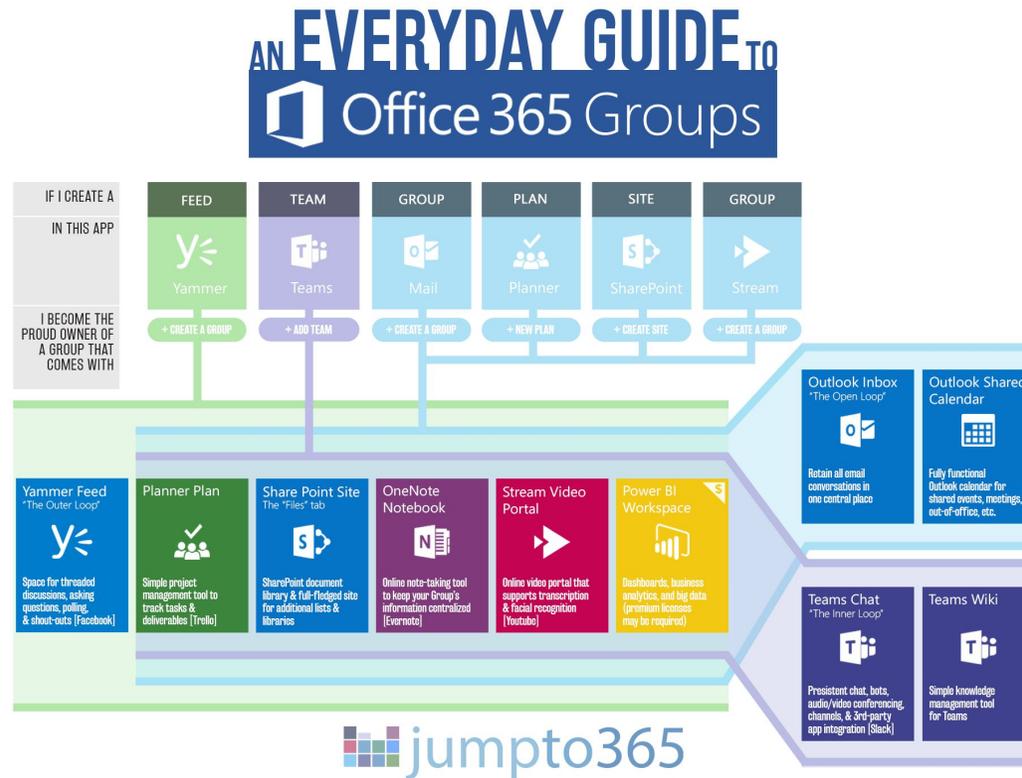
# Работа с документами



- ▶ Word
- ▶ Excel
- ▶ PowerPoint
- ▶ OneNote
- ▶ Sway

Классические приложения дополнены свежими решениями которые могут помочь в ежедневной работе

# Общение и планирование



- ▶ Planner
- ▶ Teams
- ▶ Outlook
- ▶ Yammer
- ▶ Forms

Общение с помощью личных и групповых чатов, постановок задач и создания опросников

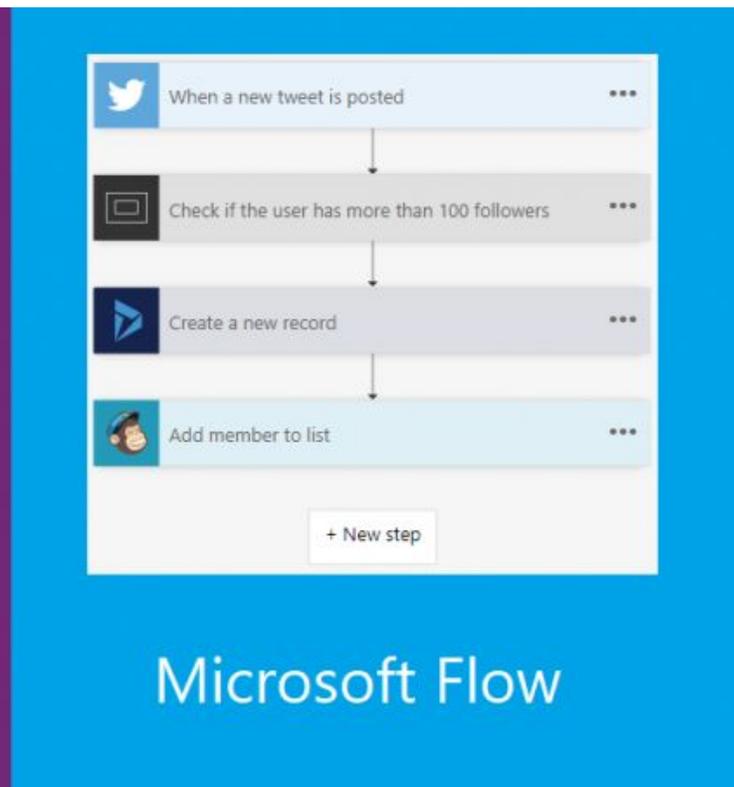
# Хранение



- ▶ OneDrive
- ▶ Sharepoint

Облачное хранение данных для каждого сотрудника вмещает до 1 ТБ

# Автоматизация



- ▶ PowerApps
- ▶ Flow

Возможно создавать настраиваемые приложения для автоматизации повторяющихся процессов



ЗАПАСНЫЕ СЛАЙДЫ

# Что Office может?

