

**Валиуллина З.Р.-кандидат  
философских наук, доцент  
кафедры этики, культурологии и  
связей с общественностью  
факультета философии и  
социологии БашГУ**

# Технология разработки идеи социокультурного проекта

- \* сущность проекта;
- \* концепции проекта;
- \* разработка и реализация проекта;
- \* оформление проектной документации

# проект

- \* определенная последовательность шагов по эффективной реализации задуманной идеи в конкретные сроки с привлечением оптимальных средств и ресурсов;
- \* замысел, идея, образ, воплощенные в форму описания, обоснования, расчетов, чертежей, раскрывающих сущность замысла и возможность его практической реализации;
- \* идеальное видение конечных результатов деятельности;
- \* идеальное описание конкретной социально-культурной услуги;
- \* проект всегда направлен на достижение конкретной цели

# главные правила:

- актуальность проекта - проект должен быть востребован обществом;
- целенаправленность проекта - четко определенные цели являются залогом четко определенных результатов;
- координированное выполнение взаимосвязанных действий - проект всегда реализуется в коллективе, необходимо четкое распределение обязанностей и ответственности;
- ограниченность реализации проекта по времени;
- уникальность проекта - проект возникает из новой идеи;
- реалистичность проекта - цели проекта должны быть достижимы, что подразумевает сопоставление условий реализации проекта с необходимыми финансовыми и человеческими ресурсами;
- масштабность проекта - максимальные количественные и качественные результаты деятельности;
- перспективность проекта - возможность развития проекта в будущем

# успех проекта

- понимание проблемы и ее адекватная оценка;
- стратегия решения данной социальной проблемы методом реализации проекта;
- достаточный баланс навыков, ресурсов, обеспечивающий достижение конкретных результатов;
- финансовая и административная поддержка проекта;
- от наличия у организации опыта;
- от способности наладить внутреннее взаимодействие

# ТРИ КИТА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

- \* Концепция «ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ПРОЕКТА»: единый, неразрывный процесс достижения цели;
- \* Концепция «КОМАНДЫ ПРОЕКТА»: единая организационная структура, отвечающая за успех проекта на всех стадиях;
- \* Концепция «ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА»: соответствия затрат объемам и качеству выполненных работ

# Технология разработки проектов

- \* кому и зачем нужна конкретная программа?
- \* какая необходима программа (по объему и содержанию)?
- \* кто будет разработчиком программы?
- \* как будет разрабатываться программа?
- \* кто будет реализатором программы?
- \* каким образом будет организована реализация программы?

# Структура проекта

- \* внутреннее строение проекта, состоящее из совокупности элементов, процедур, процессов или работ, взаимосвязанных между собой;
- \* описание множества элементов системы и связей между ними;
- \* распределение задач по уровням и элементам проекта;
- \* выбор комплекса средств, обеспечивающих их эффективное решение;
- \* структуризация по этапам жизненного цикла;
- \* процесс структуризации является неотъемлемой частью процесса планирования проекта



# Стадии процесса проектирования

1. разработки концепции проекта;
2. реализация проекта;
3. оформление проектной документации

# Разработка концепции проекта

- \* актуальность;
- \* проблема;
- \* аудитория;
- \* цели и задачи проекта;

# цели проекта

- на достижение которой направлен проект;
- как цель связана с решением поставленной проблемы;
- как проект изменит существующую социокультурную ситуацию;
- какими средствами и инструментами будет проверяться правильность движения к цели

# задачи проекта

- \* какое конкретное (измеряемое) изменение социокультурной ситуации предполагается в результате реализации проекта;
- \* какие свидетельства, данные, показатели будут подтверждать выполнение поставленных задач;
- \* каковы количественные и качественные методы измерения эффективности реализации проекта

# Разработка проекта или форма реализации проекта

- \* содержание проекта;
- \* ресурсы проекта;
- \* SWOT – анализ проекта;
- \* бюджет проекта;
- \* сроки проекта

# Результаты

- \* как цели отражают общую идею, задачи всегда конкретны;
- \* как много людей будет вовлечено в проект;
- \* сколько мероприятий вы намерены провести;
- \* какие специфические темы затрагивает проект;
- \* как изменится социокультурная ситуация

# Ресурсы

## ФОРМИРОВАНИЕ РЕСУРСНОЙ БАЗЫ ПРОЕКТА

- \* определение потребности в ресурсах;
- \* определить имеющиеся и требуемые ресурсы для реализации проекта;
- \* источники их формирования;

# Виды ресурсов

- финансовые ресурсы (деньги, ценные бумаги);
- кадровые ресурсы (специалисты, волонтеры);
- материально-технические ресурсы (специальное оборудование, оргтехника, помещение, средства связи, реквизит, инвентарь);
- интеллектуальные ресурсы (технологии, патенты, методические разработки, опыт организации);
- информационные ресурсы (СМИ, эфирное время, Интернет-ресурсы)



# SWOT - анализ проекта

- \* Strengths (сильные стороны), Weakness (слабые стороны), Opportunities (возможности), Threats (угрозы)

Среда	Положительное влияние	Отрицательное влияние
Внутренняя среда	Strengths	Weakness
Внешняя среда	Opportunities	Threats

# СОСТАВЛЕНИЕ МАРКЕТИНГОВОГО ПЛАНА

Виды работ	Янн.	Февр.	Март	Апр.	Май
Проведение рекламной кампании по продвижению проекта	+				
Организационный сбор участников		+			
Подготовка участников (обучение, репетиции, конкурсные отборы и др...)			+		
Финальное мероприятие проекта				+	
Рассылка итоговых пресс-релизов и информационных материалов о мероприятиях проекта в СМИ				+	
Подготовка отчетной документации по проекту					+

# Бюджет проекта

- основной финансовый документ, финансово-экономическое обоснование проекта;
- финансовый отчет является неотъемлемой частью проектной документации

# Источники финансирования

- \* государственный бюджет (как федеральный, так и местный);
- \* фонды — некоммерческие организации
- \* Коммерческие организации (фирмы, корпорации, банки и др.);
- \* индивидуальные предприниматели (спонсоры, меценаты);
- \* средства населения (доходы от коммерческих программ, благотворительные пожертвования граждан)

# Поиск спонсоров и партнеров

## \* Основные мотивации бизнеса в поддержке проектной деятельности:

- продвижение компании, продукта или услуги, имиджа компании;
- преодоление негативного восприятия бизнеса в обществе;
- решение социальных проблем, препятствующих развитию бизнеса;
- отношения между сотрудниками внутри компании или корпоративные интересы;
- налоги или иные стимулы

# Сроки

Сроки реализации проекта обозначаются предполагаемые даты начала и окончания выполнения работ в рамках проекта

# РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

- \* ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
- \* предъявление проекта
- \* участие в конкурсах на получение грантов

# Структура заявки

- \* Титульный лист заявки (информационная карта проекта):
- \* Название проекта;
- \* Организация-исполнитель (название, адрес, телефон и др.);
- \* Руководитель проекта (ФИО, должность, звание, адрес, контакты);
- \* Автор проекта (если не совпадает с руководителем);
- \* География проекта (территория, на которой будет реализовываться проект);
- \* Срок выполнения проекта (в месяцах, но не более года);
- \* Стоимость проекта (указывается требуемый объем финансирования, сумма имеющихся средств, привлеченных средств)



# Аннотация проекта

- \* Обоснование проблемной социокультурной ситуации;
- \* Обоснование целей и задач проекта;
- \* Описание задач, направленных на изменение социокультурной ситуации;
- \* Обоснование географии и сроков реализации проекта

# Описание организации:

- \* миссия организации;
- \* стратегические цели организации;
- \* опыт организации в проектном менеджменте (прилагаются рекомендательные
- \* письма, отчеты об успешно выполненных проектах и др.);
- \* перспективы деятельности организации;
- \* квалификация сотрудников;
- \* ресурсное обеспечение

# Постановка проблемы

- \* реальность;
- \* конкретность;
- \* возможность ее решения силами организации и методом проектной деятельности

- \* цели и задачи проекта
- \* описание проекта
- \* рабочий план реализации проекта
- \* схема взаимодействия с партнерами
- \* конкретные ожидаемые результаты от реализации проекта, в т. ч. механизм оценки результатов: каким образом и с помощью каких инструментов будут оцениваться результаты
- \* оценка результативности проекта

# Перспективы проекта

- \* перспективы планируются с точки зрения финансовой состоятельности и оценки эффективности воздействия на социокультурную ситуацию

# Приложения:

- \* календарный план работ;
- \* организационная схема управления проектом;
- \* должностные инструкции персонала проекта (требования к кандидатам);
- \* краткие характеристики (руководителя, авторов проекта);
- \* биографическая справка (резюме) руководителя проекта;
- \* письма поддержки;
- \* подборка статей;
- \* буклеты, фото и т. д.;
- \* изучение проблемы (статьи, аналитические и статистические данные)

# Формирование отчетной документации

- \* два вида отчета: по мероприятиям и по финансам
- \* отчет по мероприятиям должен отражать суть выполнения поставленных задач и продвижение к поставленной цели
- \* финансовый отчет является документальным обоснованием и подтверждением расходов
- \* отчеты представляют собой окончательные выводы, касающиеся различных этапов, измерений, задач, целей проекта

# Заключительный этап

- \* предусматривает и осмысление реализации проекта
- \* контроль на всех этапах в соответствии с выработанными критериями и ожиданиями всех партнеров;
- \* поиск новых возможностей для развития сотрудничества и т.д.



# Ликвидация проекта

- \* прекращение всех вытекающих из него прав и обязательств (без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам)
- \* пока проект не ликвидирован, он не завершен

# Заключение

- \* приоритетные области проектирования — это наиболее значимые в социальном и личностном плане сферы социально-культурной жизни (и соответствующие им виды деятельности), характеризующиеся максимальной концентрацией проблем и обладающие возможностями и ресурсами оптимизации человеческой жизнедеятельности;
- \* социокультурное проектирование способствует ориентации культурной политики на приоритетные социальные группы и категории населения с целью обеспечения «равных возможностей» и реального доступа к культурным ценностям, развития навыков культуротворческой деятельности



Спасибо за внимание!