

Дипломный проект

«Разработка автоматизированной системы управления документооборотом на типовом издательском центре»

Научный руководитель,
Старший преподаватель

Самарцев Кирилл
Сергеевич

Исполнитель
Студ. Гр. ПОИС-18

Ларионов Дмитрий
Александрович

2021

Исходные процессы

- Долгий и рутинный процесс регистрации заказов, авторов и заказчиков.
- Проблемы возникающие с поиском и хранением документов о продукции, которую производит компания.
- Данные о дате производства и затратах рассчитываются при помощи сотрудников, что не редко может привести к ошибочному подсчёту сроков выполнения заказа.
- Данные между отделами передаются путем переговоров по телефону или размножением копий соответствующих документов.
- Невозможно оперативно оценивать продукцию, которая находится на стадии разработки
- Долгий процесс найма и увольнения сотрудников.

Преимущества автоматизации

- Теперь в форме для сотрудников есть отдельный пункт работы с заказами и теперь, для добавления, удаления или изменения заказов, достаточно заполнить несколько полей в предложенной форме.
- Для просмотра заказов, которые находятся в разработке, был создан соответствующий пункт.
- Для директора компании в форме администратора были созданы специальные пункты для управления сотрудниками.
- В окне администратора так же есть вкладка «Финансы», которая автоматически подсчитывают доход с производства.

Цели и задачи

Цель:

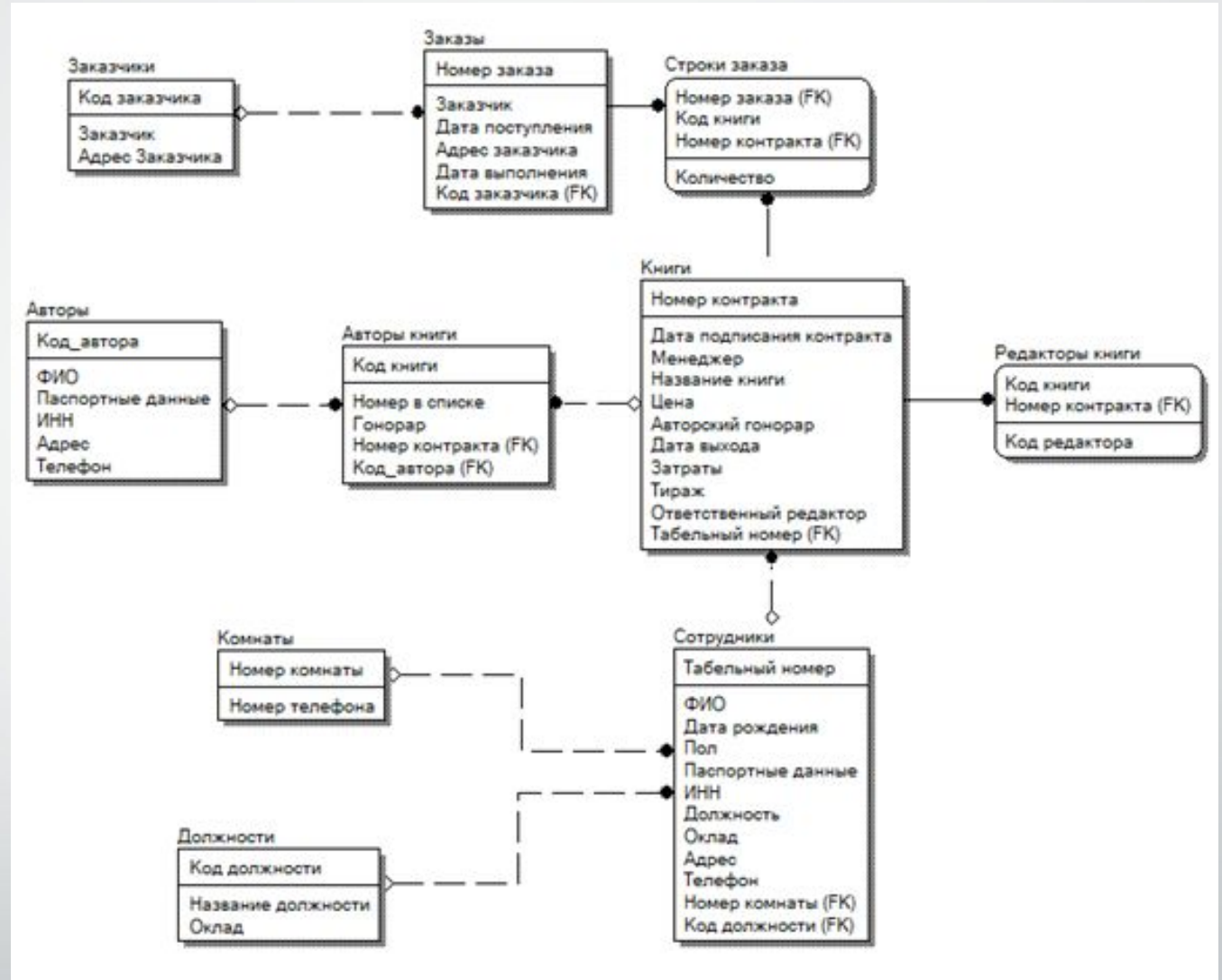
- Увеличение производительности сотрудников
- Уменьшение вероятности потери информации и более удобный её поиск.
- Сокращение ошибок при расчёте финансов.
- Отслеживание заказов и рабочей силы.

Задачи:

- Анализ деятельности
- Разработка модели информационной системы

Разработка базы данных и интерфейса для работы с ней

Диаграмма логического уровня



Форма авторизации

Регистрация

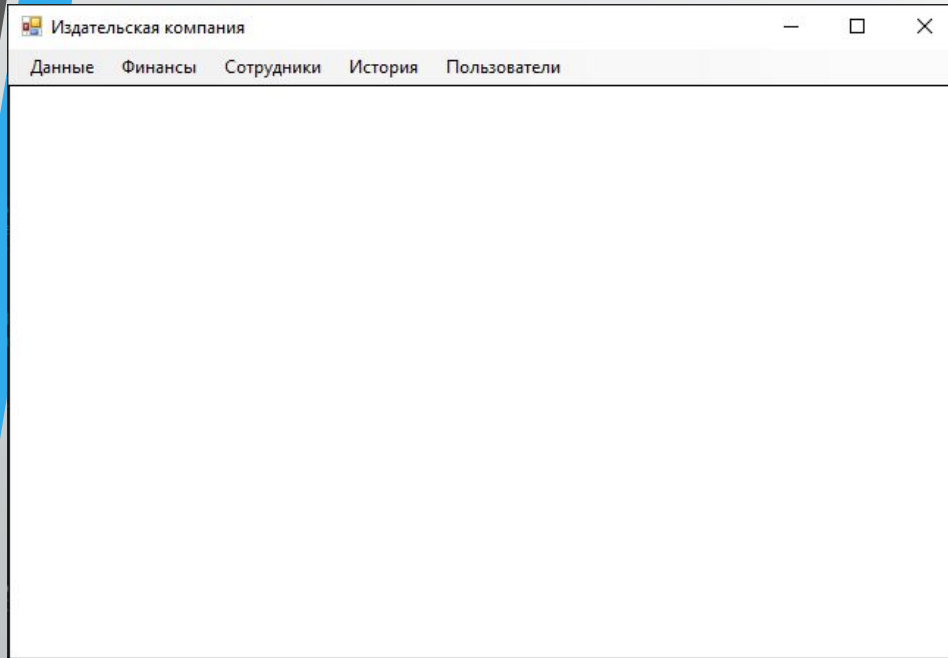
Вход

Логин

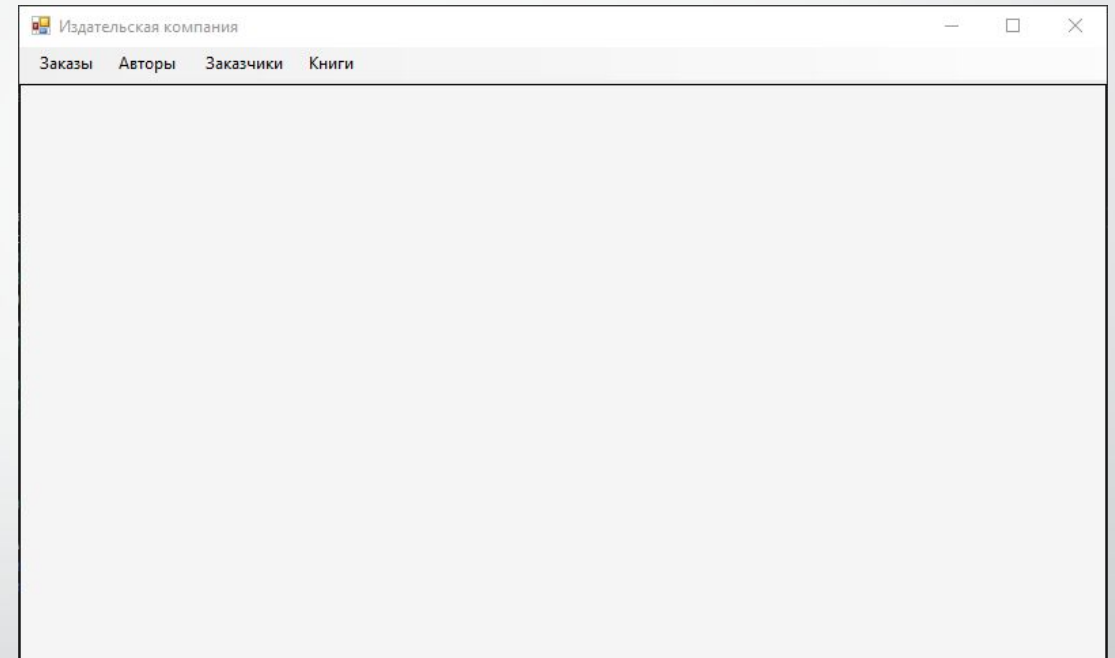
Пароль

Видимость

Основные формы пользователей



Форма для администратора



Форма для сотрудника

Форма «Добавление пользователя»

Добавление пользователя

Логин

Пароль

Доступ

Отмена Добавить

Форма «Изменение заказа»

Изменить заказ

Номер заказа	<input type="text"/>
Заказчик	<input type="text"/>
Дата поступления	суббота . 11 декабря 2021 г. <input type="text"/>
Адрес заказчика	<input type="text"/>
Дата выполнения	суббота . 11 декабря 2021 г. <input type="text"/>
Код заказчика	<input type="text"/>

Формы для удаления

Удаление заказа

Укажите код заказа

Отмена Удалить

This screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Удаление заказа". It contains a text input field with the label "Укажите код заказа" and a dropdown arrow on the right. At the bottom, there are two buttons: "Отмена" (Cancel) and "Удалить" (Delete).

Форма для удаления заказа

Удаление сотрудника

Номер сотрудника для удаления

Отмена Удалить

This screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Удаление сотрудника". It contains a text input field with the label "Номер сотрудника для удаления" and a dropdown arrow on the right. At the bottom, there are two buttons: "Отмена" (Cancel) and "Удалить" (Delete).

Форма для удаления сотрудника

Удаление заказчика

Укажите заказчика

Отмена Удалить

This screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Удаление заказчика". It contains a text input field with the label "Укажите заказчика" and a dropdown arrow on the right. At the bottom, there are two buttons: "Отмена" (Cancel) and "Удалить" (Delete).

Форма для удаления заказчика

Результаты

- **Увеличение производительности сотрудников**
- **Уменьшение вероятности потери информации и обеспечение более удобного поиска.**
- **Уменьшились ошибки при расчёте финансов.**
- **Упростилось отслеживание заказов и рабочей силы.**



Спасибо за внимание !

Могилёв 2021