

ОСНОВНЫЕ СПОСОБЫ И СРЕДСТВА ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ

Введение

Документирование - это способ сохранения качественной определенной информации во времени, это способ связи между разделенными во времени и в пространстве субъектами, способ управления структурами общества, способ преодоления рассеивания информации в пространстве путем накопления, концентрации ее на материальных носителях, способ фиксации социального опыта, вид коллективной памяти.



В качестве документа выступает материальный носитель, цель которого - нести информацию в своей структуре.

1. Документирование: понятие и виды

1.1. Основные понятия документирования

Средство документирования - это предмет (орудие) или совокупность приспособлений (оборудование, инструменты), используемых для создания документа (ручные, механизированные и автоматизированные приспособления).





Способ документирования - это действие или совокупность действий, применяемых при записи информации на материальном носителе (высекание, резьба, окрашивание, перфорирование, фотохимический, электромагнитный, оптический, механический, ручной и другие способы документирования).



Способы документирования

Традиционный

Технотронный

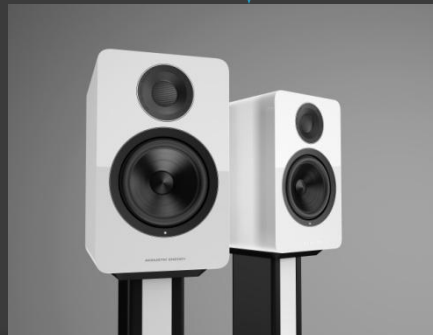


Запись информации

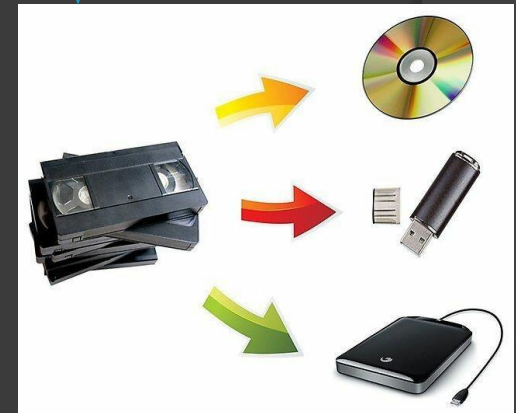
Системы записи информации



Системы воспроизведения информации



Системы стирания информации





Электростатический

Механический

Рукописный

**Способы
фиксирования
информации**

Магнитный

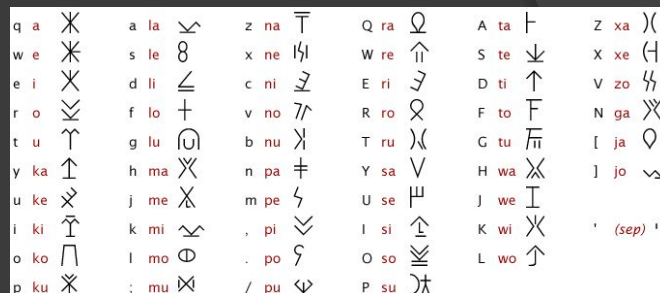
Фотографический

Оптический

Текстовое документирование – это фиксация информации посредством письма.



Пиктографическое ПИСЬМО



Слоговое письмо

Типы письма

	сражение		смерть		мать
	ходить		ветер		сын
	Египет		видеть		царь
	день		писать		бдительность
	ночь		резать		правосудие
	месяц,				год

Идеографическое ПИСЬМО



Буквенно-звуковое ПИСЬМО

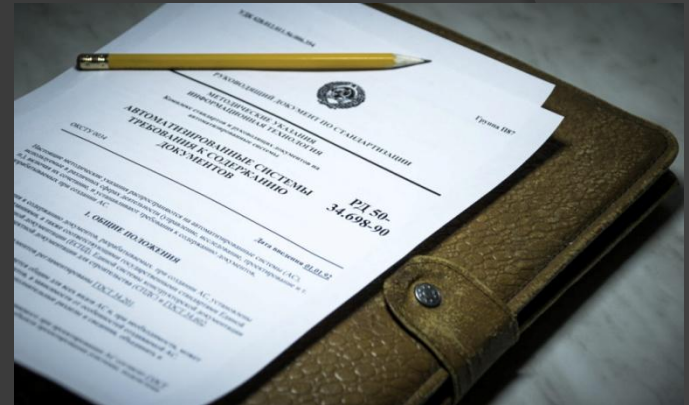
Техническое документирование

Технические документы - обобщающее название документов, отражающих результат строительного и технологического проектирования, конструирования, инженерных изысканий и других работ по строительству зданий и сооружений и изготовлению изделий промышленного производства.



Классификация технических документов в соответствии с производственным назначением :

1. Технические документальные материалы - результат записи средств производства.
2. Технические документальные материалы - запись процессов труда.
3. Технические документальные материалы, в группу которых входит документация, связанная с геодезией, картографией, гидрометеослужбой и др.
4. Технические документальные материалы - запись процессов, возникающих в сфере обращения и обслуживания.





Материальные носители информации



Фотодокумент

Фотодокумент - это документ, созданный фотографическим способом. Фотография представляет собой совокупность процессов и способов получения изображений на светочувствительных материалах действием на них света и последующей химической обработки.



Кинодокумент

Кинодокумент - изобразительный документ, созданный кинематографическим способом. Материалом для кинодокументов служит киноплёнка, созданная на специальной основе.



Видеодокумент

Видеодокументирование даёт возможность фиксировать информацию, относящуюся прежде всего и главным образом к форме того или иного объекта, явления, события или процесса.



Фонодокумент

Фонодокументы - документы, содержащие звуковую информацию, зафиксированную любой системой звукозаписи. В отличие от других документов, фонодокументы содержат интонационные, тембровые, ритмические и иные характеристики, дающие весьма важную информацию о каком-либо событии, явлении, человеке и т.д.



Современные способы документирования

Документирование может осуществляться не только на естественном языке (текстовое документирование), но также и на искусственном языке. В этом случае информация обрабатывается с помощью электронно-вычислительных машин, кодируется, т.е. представляется в той или иной стандартной форме. Причём одни и те же сведения могут быть закодированы в различных формах и, напротив, разные сведения могут быть представлены в похожей форме.



Спасибо за внимание!