

**Поняття текстового
документа, його об'єктів.
Текстовий процесор, його
призначення. Середовище
текстового процесора.**

ВИ ДІЗНАЄТЕСЬ:



1

- Які об'єкти може містити текстовий документ

2

- Що являє собою середовище текстового процесора

3

- Як у середовищі текстового процесора виділяти об'єкти текстового документа, знаходити на екрані елемента вікна текстового процесора.



ЩО ЯВЛЯЄ СОБОЮ ТЕКСТОВИЙ ДОКУМЕНТ?

Текстовий документ – документ, який складається з текстових об'єктів (символів, слів, абзаців) та, можливо, інших об'єктів (таблиць, формул, діаграм, схем, карт тощо).



Тип об'єкта	Ім'я стилю	Зразок оформлення об'єкта	Значення деяких властивостей
Текст	Заголовок 4	Для швидкого оформлення тексту дуже зручно використовувати стилі	Шрифт – Cambria Розмір – 12 Колір – чорний Накреслення – жирний курсив Міжрядковий інтервал – 1,5 рядка Відступ першого рядка – немає Вирівнювання – за шириною Інтервал перед абзацом – 3 пт
Таблиця	Світлий список – Акцент 3		Колір ліній – зелений Колір заливки – зелений (тільки для першого рядка) Штрих ліній – суцільний Товщина ліній – 0,5 пт
Фігура	Центральний градієнт – Акцент 6		Колір – світло-коричневий Прозорість – 0 % Штрих ліній – суцільний Товщина ліній – 1 пт Колір контуру – темно-коричневий Тіньові ефекти – знизу справа

БАНКІР
САМАЯ ПРИБЛИКАЯ ПРОФЕСИЯ

Государственное высшее профессиональное учебное заведение
и филиал **Волжского**

ОБЩЕСТВЕННЫЙ НАБОР
студентов 11 классов на очное отделение
По специальности – **банковское дело**

Присоединение – 2 года 6 месяцев
В три этапа обучение:

- Базовое обучение
- Специальное обучение
- Вспомогательное обучение
- Индивидуальное обучение
- Интеграционный курс

Первые вакансии работы в 13 лет до 16 месяцев. Занятие по своему графику проводится по субботам. Выпускная квалификационная работа для предпринимателей

Дисциплины, преподаваемые в институте на очном отделении:

- Экономика и статистика (11 часов)
- Стратегия маркетинга
- Финансовый менеджмент

Нак адрес: г. Волгоград, ул. Б.Сарая, 159
Справки по телефону: 99-0-59, 99-42-75, 99-43-46.

ПРОГРАМИ ДЛЯ СТВОРЕННЯ ТЕКСТОВИХ ДОКУМЕНТІВ

Перш ніж ти отримаєш друкований текстовий документ, на комп'ютері необхідно створити його електронну версію.

Для створення й опрацювання електронних текстових документів використовують спеціальні програми

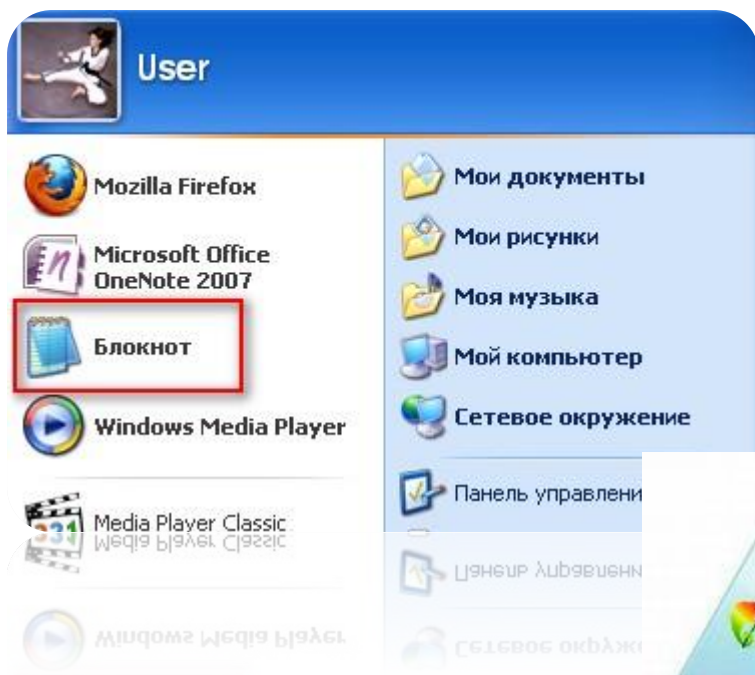
- Програми для роботи з текстовими документами
- Текстові редактори
- Текстові процесори



ТЕКСТОВІ РЕДАКТОРИ

Текстові редактори призначені для опрацювання документів, які містять лише звичайний текст.

Прикладом найпростішого текстового редактора є програма **Блокнот**, що входить до набору *Стандартних* програм операційної системи *Windows*. Файли текстових документів, створені в середовищі цієї програми, мають розширення *txt* (від англ. *text* – текст).



ТЕКСТОВІ ПРОЦЕСОРИ

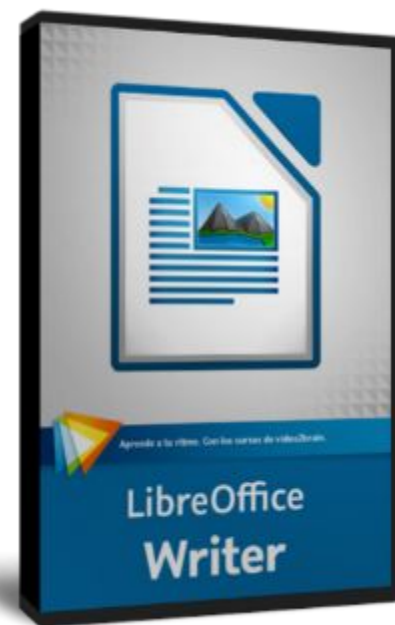
Текстовий процесор – програма, призначена для створення й опрацювання текстових документів.

Широко розповсюдженим текстовим процесором є програма з пакета **Microsoft Office** – **Microsoft Word**. Розширення файлів docx чи doc (від англ. document – документ).

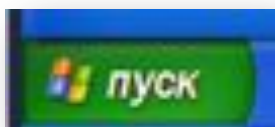


ТЕКСТОВІ ПРОЦЕСОРИ

Іншим прикладом текстового процесора є програма з пакета **LibreOffice – Writer**. Файли, створені в цій програмі, мають розширення **odt** (від англ. *open document* – відкритий документ).



ЗАВАНТАЖЕННЯ ТЕКСТОВОГО ПРОЦЕСОРА:



- вказівка Головного меню Пуск/Усі програми /Microsoft Office/Microsoft Word
- ярлика програми на Робочому столі;
- значка програми на панелі швидкого запуску ОС.



Мой компьютер
Орджоникидзе 20054
Мои документы
Новая картотека
CyberLink PowerDVD
Снежана

User

Microsoft Office Word 2003
Microsoft Office Excel 2003
CyberLink PowerDVD
Paint
Microsoft Office PowerPoint 2003
Internet Explorer

Все программы

ПУСК

Выбор программ по умолчанию
Каталог Windows
Открыть документ Office
Создать документ Office

1С Образование
Autodesk
Cabelas 2006 Hunter
CyberLink PowerDVD
Cyril & Methodius
discreet
DivX
IDEUtil
Java Web Start

Microsoft Office
Need For Speed Underground 2
Nero
Pornostar 3D
PowerQuest PartitionMagic 8.0
SiS VGA Utilities
Winamp
WinRAR
Автозагрузка
Игры
Информатика

Консалтинг. Стандарт. Учебный курс

НЕСерьезные уроки
Образовательные комплексы
Стандартные
Internet Explorer
MSN Explorer
Outlook Express
Windows Messenger
Проигрыватель Windows Media
Удаленный помощник

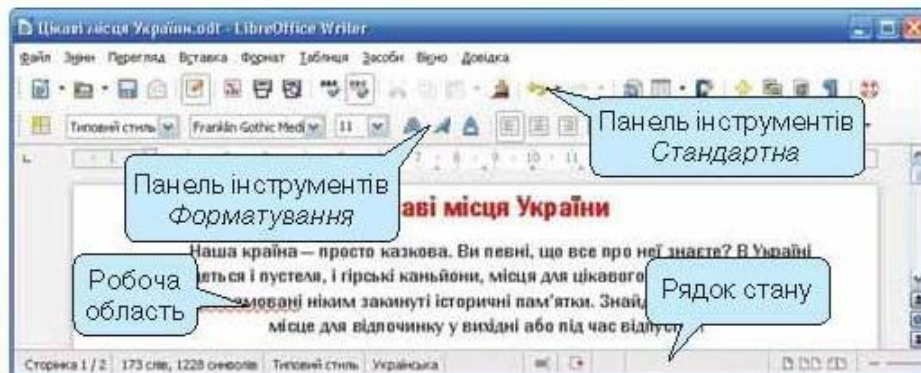
Средства Microsoft Office
Microsoft Office Access 2003
Microsoft Office Excel 2003
Microsoft Office FrontPage 2003
Microsoft Office InfoPath 2003
Microsoft Office Outlook 2003
Microsoft Office PowerPoint 2003
Microsoft Office Publisher 2003
Microsoft Office Word 2003



RU 15:35 вторник

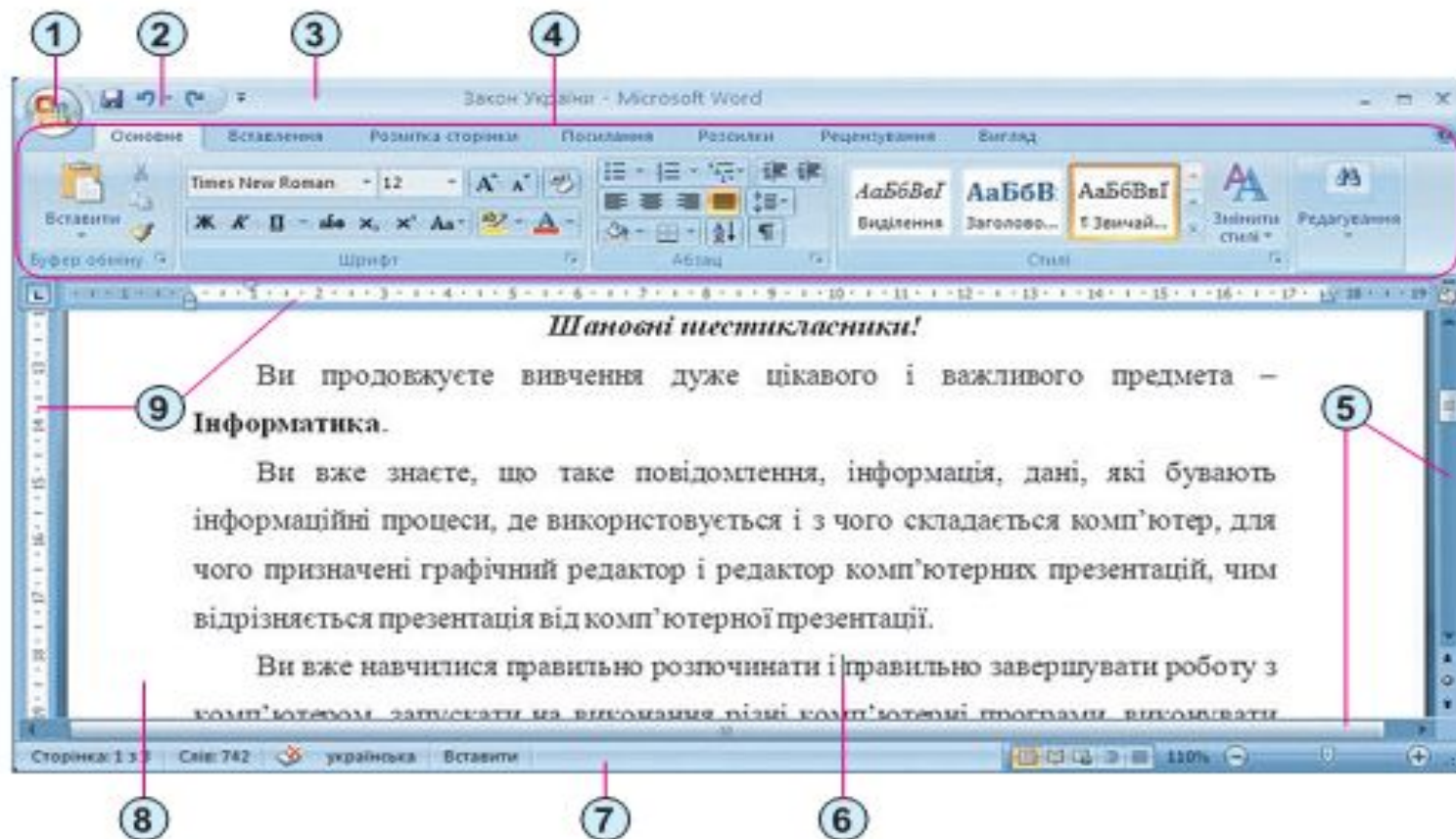
ВІКНА ТЕКСТОВИХ ПРОЦЕСОРІВ:

Вікна програм текстових процесорів мають елементи, схожі з елементами вікна редактора презентацій:



Основні вказівки для роботи з текстовим документом подало у вигляді меню. У *Microsoft Word* вони розміщені у вкладці *Файл*, а в *LibreOffice Writer* — у меню *Файл*

ВІКНО ПРОГРАМИ MICROSOFT WORD



1. Кнопка Office
2. Панель швидкого доступу
3. Рядок заголовка
4. Стрічка
5. Смуга прокручування

6. Курсор
7. Рядок стану
8. Робоча область документа
9. Лінійки

РЯДОК СТАНУ:

У рядку стану виводяться такі повідомлення:



1. Індикатор номера поточної сторінки
2. Індикатор кількості слів у документі
3. Індикатор стану режиму перевірки правопису
4. Індикатор мови тексту

5. Кнопки режимів перегляду документа
6. Повзунок і кнопки для встановлення масштабу відображення документа

ОБ'ЄКТИ ТЕКСТОВИХ ДОКУМЕНТІВ:

Назва об'єкта	Тлумачення	Перелік властивостей
Символ	Літера, цифра, знак пунктуації тощо	Шрифт, розмір, колір, накреслення
Слово	Набір символів, уміщених між двома пропусками	Шрифт, розмір, колір, накреслення символів
Речення	Одне чи кілька логічно пов'язаних слів, що закінчуються крапкою або знаками оклику чи питання	Шрифт, розмір, колір, накреслення символів
Абзац	Довільна послідовність символів, що закінчується на- ти снен ням клавіш і Enter	Вирівнювання, відступи, міжрядковий інтервал, інтервал після абзацу, інтервал перед абзацом
Сторінка	Складова текстового документа, крім тексту, може містити й інші об'єкти	Розміри сторінки, розміри полів, орієнтація сторінки, нумерація сторінок
Графічний об'єкт	Об'єкт текстового документа: рисунок, схема, діаграма	Розмір, місце розташування, обрамлення

СЛОВНИЧОК

Текстовий документ

об'єкти текстового
документа

текстовий процесор

РЕФЛЕКСІЯ

1. Під час уроку я...

- дізнався...
- зрозумів...
- навчився...

2. Найбільше мені сподобалося...

3. На уроці найкраще в мене виходило...

4. Я мав труднощі з...

5. Я хотів би ще дізнатися про

ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!

