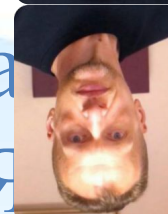
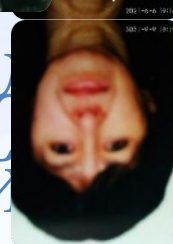
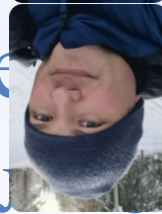
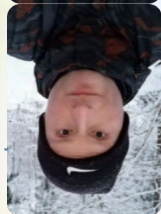
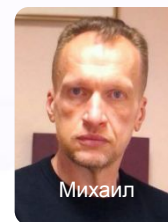
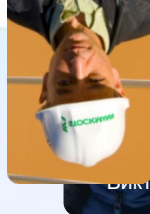
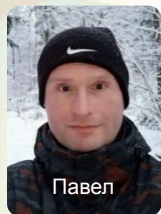
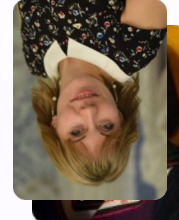
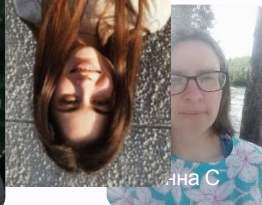
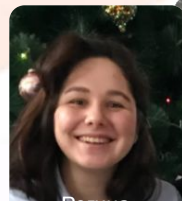
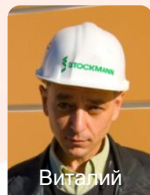
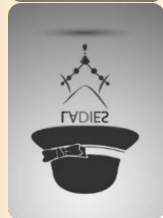
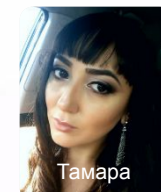
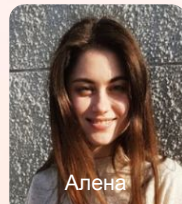
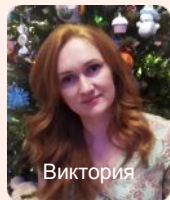
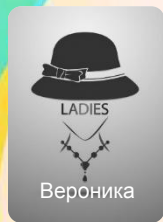


Project Manager В

6 групп Поток 1



Зори»

Россия, ТГУ, МЦ ДПО, 4 мая – 15 июня 2021 г.



Национальный
исследовательский
Томский
государственный
университет

Проблематика проекта

Сервис личного кабинета призван решить следующие проблемы жителей и их управляющей компании:

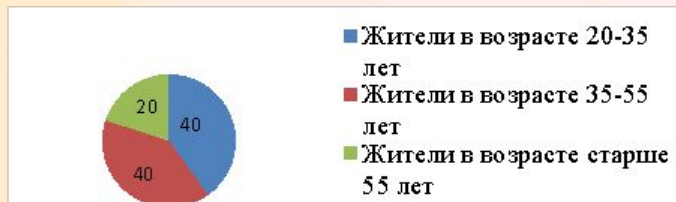
для жильцов	для управляющей компании
неудобство при оплате счетов и передаче показаний счетчиков	недостаточная коммуникация с потребителем
невозможность вызвать мастера онлайн	низкая оперативность при решении проблем жильцов
трудности коммуникации с УК	плохая собираемость платежей

CustomerDevelopment

Исследование проводилось при помощи:

- Опроса на сайте УК
- Телефонного опроса жителей домов под управлением УК

Сегментирование по возрасту путем анализа владельцев лицевых счетов показало следующие результаты:



Результаты ответов на главные вопросы, на основании которых принималось решение о реализации проекта:



Самые востребованные функции ЛК по результатам опроса:

- Оплата квитанций
- Передача показаний с счетчиков
- Вызов мастера на дом
- Передача жалоб и пожеланий к работе УК

Инициация

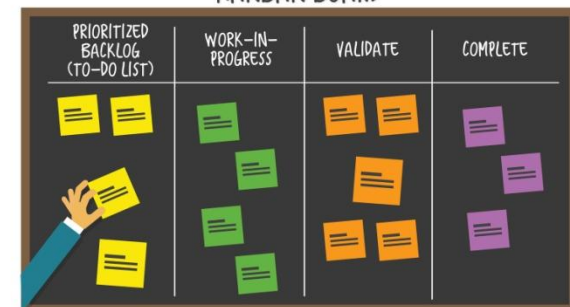


Полномочия проект менеджера:

- Осуществлять оперативное управление проектом и требовать от участников команды проекта своевременного и качественного выполнения возложенных на них обязанностей;
- Принимать решения о найме или увольнении сотрудников для выполнения функций проектных ролей;
- Осуществлять контроль и согласование соответствующих изменений по проекту в рамках, определенных для данной должности,
- Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- Привлекать необходимых специалистов Компании и членов команды проекта к экспертизе и согласованию принимаемых по проекту решений;
- Назначать и проводить совещания для рассмотрения хода реализации проекта,
- Требовать у всех участников проекта информацию, имеющую отношение к реализации проекта;



KANBAN BOARD



Инициация

Наименование проекта	Расширение функционала сайта управляющей компании ООО «Ясные зори» путем добавления авторизованного доступа пользователя с личным кабинетом
Планируемое время начала и окончания проекта	Начало проекта - 01.06.2021, окончание проекта - 30.06.2021
Оценка бюджета проекта (руб.)	450 000
Место/сфера реализации	Существующий сайт управляющей компании ООО «Ясные зори» https://ukyazori.ru/
Заказчик проекта	Управляющая компания ООО «Ясные зори»
Спонсоры проекта	Заместитель генерального директора ООО «Лучшие ИТ решения» Богатеев А.С.
Ключевые участники	Директор УК, ИТ представитель УК . Project manager, Web-designer, разработчик, спонсор проекта.

Состав команды проекта

- Проект Менеджер
- Орлов С.С.
 - UX/UI дизайнер Жданова Ю.А.
- Разработчик
- Соколов И.И.
- Тестировщик
- Власов И.В.



Планирование (SCRUM)

User Story → Backlog → Приоретизация → Спринт

1. User story (функциональные возможности ЛК)

1. Авторизация пользователя путем ввода логина и пароля
2. Запись на личный прием
3. Заказ справки из УК
4. Вызов сантехника, электрика, уборщика, контроль статуса заявки
5. Информирование о необходимости оплаты электронной квитанции
6. Передача показаний счетчика
7. Сохранение показаний счетчика за последние 3 года
8. Информирование о датах поверки счетчиков, очередных поверках
9. Получать уведомления от УК
10. Онлайн-оплата через личный кабинет

2.Backlog

1. Дизайн

- создание макета (UX/UI)

2. Разработка

- интеграция
- синхронизация с другими сервисами и ПО Заказчика
- развертывание на сервере заказчика

3. Тестирование

- проверка отображения страниц на различных устройствах
- проверка работоспособности
- устранение неполадок

Получаем **1 спринт** 5 дней (дизайн), **2 спринт** 20 дней (разработка) + **3 спринт** 5 дней (тестирование)

1 спринт (5 дней)

2 спринт (20 дней)

3 спринт (5 дней)

3. Разбиваем Backlog на задачи и используем доску Kanban, используем приложение JIRA

The image shows a JIRA Kanban board with four columns representing different stages of a workflow:

- БЭКЛОГ 5 ЗАДАЧ**: Contains 5 tasks (TEST-3 to TEST-5) with status indicators (up/down arrows).
- ДИЗАЙН 3 ЗАДАЧИ** (МАКС: 3): Contains 3 tasks (TEST-6 to TEST-8) with status indicators (up arrows).
- РАЗРАБОТКА 2 ЗАДАЧИ**: Contains 2 tasks (TEST-15 to TEST-16) with status indicators (checkmarks and up arrows).
- ТЕСТИРОВАНИЕ 2 ЗАДАЧИ**: Contains 2 tasks (TEST-20 to TEST-21) with status indicators (checkmarks and up arrows).

Each task card includes a checkbox, a task ID, and a status indicator (up/down arrow or checkmark).

Ретроспектива

СТРЕСС ТЕСТ ГРУППЫ 6.

Итерация = неделя обучения ПМ 24.05-30.05

ФИО	БАЛЛ
Кунцевич Михаил Иванович	
Семенова Анна Алексеевна	3
Богатова Виктория Владимировна	2
Жуков Виталий Александрович	5
Глухова Венера Исмаиловна	4
Ваниян Тамара Семеновна	7
Борзова Вероника Александровна	4
Савчиц Виктор Викторович	4
Музафарова Регина Руслановна	4
Романова Анна Владимировна	3
Буренок Игорь Владимирович	8
Морозов Павел Валерьевич	6
Иванова Оксана Юрьевна	4
Оценка своего состояния на этой неделе обучения по курсу ПМ в ИТ	Заинтересованность
0-4 балла	высокая
5-7 баллов	средняя
8-10 баллов	низкая
Каждый ставит оценку себе	

Project manager IT

ТГУ 2021





Национальный
исследовательский
Томский
государственный
университет

Спасибо за внимание!

6 группа, поток 1