



**«ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА,  
ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ,  
СТАЖИРОВОК, ПРОВЕРОК ЗНАНИЙ  
ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА»**

# Нормативно-правовой основой организации работы по обучению работников охране труда являются следующие документы:



## **1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (ТК РФ):**

**1.1. Статья 212 ТК РФ** - Работодатель обязан обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

**1.2. Статья 219 ТК РФ** - Каждый работник имеет право на обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя.

**1.3. Статья 225 ТК РФ** - Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

**2. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».**

**3. ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».**

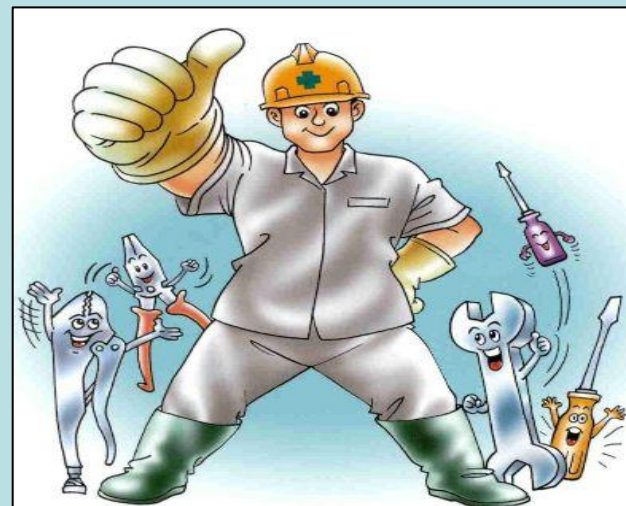
# Организация обучения по охране труда

Все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством РФ

Обучение руководителей и специалистов по охране труда



Обучение работников по охране труда



Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации несет работодатель в порядке, установленном законодательством РФ

# Порядок обучения по охране труда

Обучение по охране труда

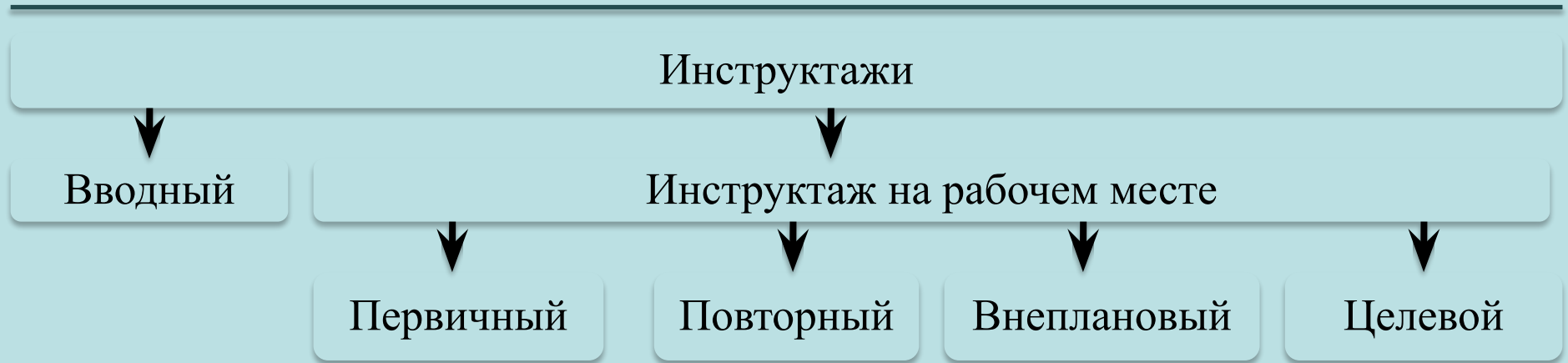
Инструктажи по  
охране труда

Стажировка

Проверка знаний,  
допуск к самостоятельной работе



# Инструктажи по охране труда



**Вводный инструктаж** - проходят в установленном порядке все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации.

**Вводный инструктаж** - проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.



**Вводный инструктаж по охране труда** проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).

О проведении вводного инструктажа делают запись в **журнале регистрации вводного инструктажа** с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. *Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.*

**Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, Внеплановый и целевой** инструктажи проводит *непосредственный руководитель (производитель) работ* (начальник участка, мастер), прошедший в установленном Порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.



## **Первичный инструктаж на рабочем месте**

проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;
- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.



Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

**Первичный инструктаж на рабочем месте** проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.





**Повторный инструктаж** проходят все работники, указанные при прохождении первичного инструктажа на рабочем месте, *не реже одного раза в шесть месяцев.*

Повторный инструктаж проводят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места по программе первичного Инструктажа на рабочем месте в полном объеме.



### **Внеплановый инструктаж проводится:**

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

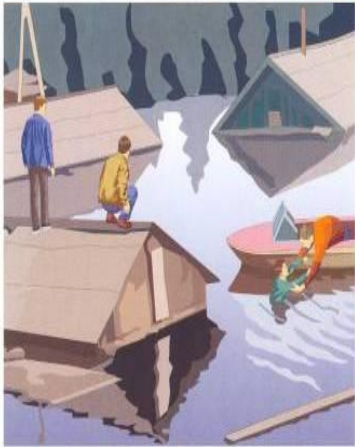


- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

**Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

### НАВОДНЕНИЕ

**ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ:**



- постоянно слушать сообщения по радио и телевидению;
- перенести продовольствие, одежду, обувь, ценные вещи на верхние этажи;
- эвакуировать (вывести) людей из опасных районов;
- перегнать скот на возвышенные места;
- в первую очередь вывезти из зоны затопления детей, оказать срочную помощь людям, очутившимся в воде;

— спасать людей, где бы они ни оказались, используя для этого любые средства

**Инструктажи на рабочем месте по охране труда** завершаются *устной проверкой* приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение инструктажей на рабочем месте по охране труда регистрируются в соответствующем журнале проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

*Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.*

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

# Стажировка

**Стажировка** - составная часть процесса обучения по охране труда, производственная практика, проводимая с целью овладения работником безопасных приемов и методов выполнения работ.

Все рабочие, в том числе выпускники профтехучилищ, учебно-производственных (курсовых) комбинатов, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 3- 21 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением, решением) по цеху (участку, кооперативу и т.п.). Прохождение стажировки регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

*Примечание.* Руководство цеха, участка, кооператива и т.п. по согласованию с отделом (бюро, инженером) охраны труда и профсоюзным комитетом может освободить от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящего из одного цеха в другой, если характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняется.



# Обучение работников рабочих профессий

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать *в течение месяца после приема на работу* обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.



Работодатель (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

# Обучение руководителей и специалистов

Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу *в течение первого месяца*, далее - по мере необходимости, *но не реже одного раза в три года*.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

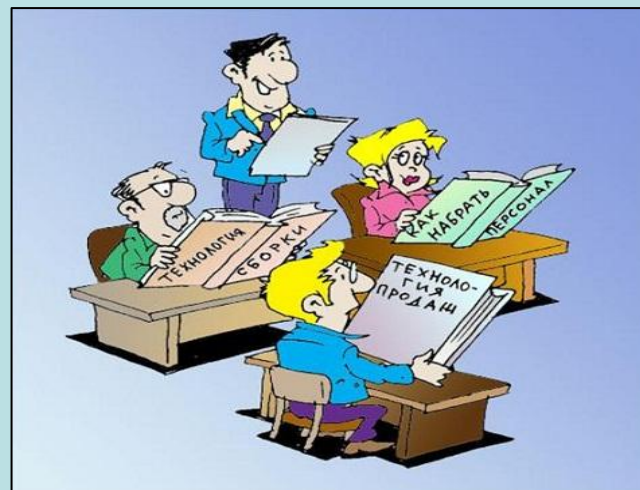


## **Обучение по охране труда проходят:**

- руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели - физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью;

руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ;

- специалисты служб охраны труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и т.д.



Руководители и специалисты организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов в организации проводится по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утверждаемым работодателем.

В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, деловые игры и т.д., могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.





# Проверка знаний требований охраны труда

Проверка знаний требований охраны труда

Очередная

Внеочередная

Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

Руководители и специалисты организаций проходят *очередную проверку* знаний требований охраны труда *не реже одного раза в три года*.



*Внеочередная проверка* знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности *более одного года.*

Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе *не менее трех человек*, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций включаются руководители организаций и их структурных подразделений, специалисты служб охраны труда, главные специалисты (технолог, механик, энергетик и т.д.).

В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников данной организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме, приведенной ниже.



ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) организации от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

комиссия в составе:

председателя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

членов: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

представителей <\*>:

органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

органов местного самоуправления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по

\_\_\_\_\_ (наименование программы обучения по охране труда)

в объеме \_\_\_\_\_ (количество часов)

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.) | Результат проверки знаний (сдал/не сдал) № выданного удостоверения | Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.) | Подпись проверяемого |
|-------|--------|-----------|--|--|--|----------------------|
|       |        |           |  |  |  |                      |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Представители <\*>:  
органов исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

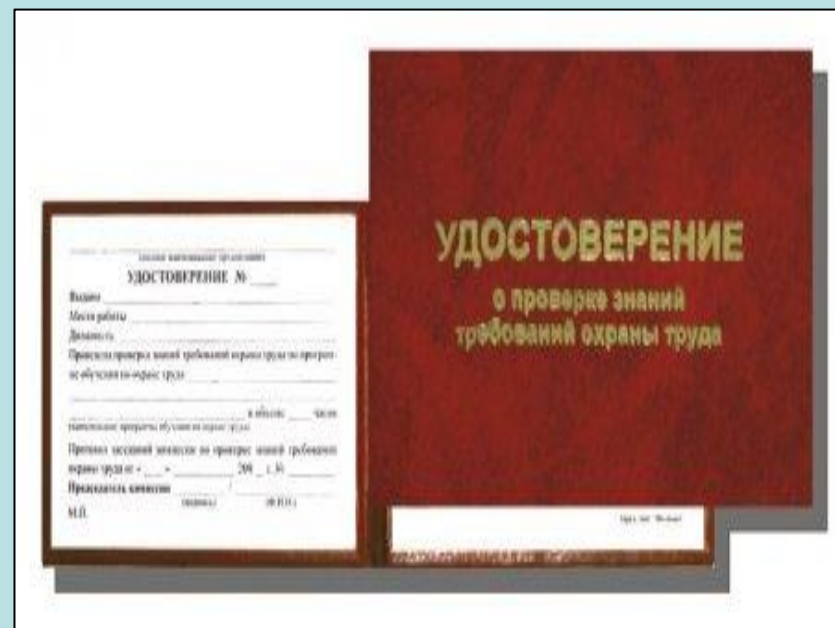
органов местного самоуправления \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

государственной инспекции труда субъекта  
Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

-----  
<\*> Указываются, если участвуют в работе комиссии.

<\*\*\*> Подписываются, если участвуют в работе комиссии.

Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме, приведенной ниже.



Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок *не позднее одного месяца*.

Обучающие организации могут осуществлять проверку знаний требований охраны труда только тех работников, которые проходили в них обучение по охране труда.

(Лицевая сторона)

УДОСТОВЕРЕНИЕ  
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

(Левая сторона)

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Проведена проверка знаний требований охраны труда по \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_  
(наименование программы обучения по охране труда) (часов)

Протокол № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по проверке знаний требований  
охраны труда работников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

(Правая сторона)

**СВЕДЕНИЯ  
О ПОВТОРНЫХ ПРОВЕРКАХ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Проведена проверка знаний требований охраны труда по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_

(наименование программы обучения по охране труда)

(часов)

Протокол № \_\_\_\_\_ заседания комиссии по проверке знаний требований  
охраны труда работников \_\_\_\_\_

(наименование организации)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.



**Спасибо**

**за внимание!**