

Внимание!!!

- С 1 января 2021 года меняются правила приема Больничного листа Работодателем.

Для расчета пособия работник **Лично** предоставляет в бухгалтерию (расчетный отдел) «Листок нетрудоспособности» (электронный формат или бумажный носитель) и в обязательном порядке прилагает «Заявление о выплате (перерасчете) пособия» (Приложение № 1 к приказу ФСС РФ от 24.11.2017г.№578-Форма1) с **Личной подписью** (**Черной гелиевой ручкой**), на бумажном носителе.

По Всем вопросам сдачи Больничного листа обращаться в Расчетный отдел по тел. **8(3463)46-25-18.**

Схема взаимодействия при прямых выплатах (после 01.01.2021)

