

«Организационно правовые основы
государственной
гражданской службы»

{

Федорова Т.В.

Кафедра административного права и
процесса им.Н.Г.Салищевой РГУП

Правовая основа
государственной
гражданской службы в
Российской Федерации

Система законодательных и подзаконных правовых актов, регулирующих правоотношения, связанные с осуществлением гражданами на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, профессиональной деятельности, направленной на обеспечение деятельности и функционирования судебной системы Российской Федерации **представляет собой правовые основы** государственной гражданской службы в судах Российской Федерации.

- ▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Конституция Российской Федерации

▣ **Статья 32 Конституции РФ** провозглашает:
Граждане Российской Федерации имеют
равный доступ к государственной службе.

▣

Статья 71 Конституции РФ

▣ В ведении Российской Федерации находятся:

▣) федеральная государственная служба.

Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, принятый резолюцией 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12.12.1996г.

▣ **Международный кодекс поведения государственных должностных лиц** внес правовые и этические основы деятельности в сфере публичного управления не только для высших должностных лиц Российской Федерации, но и впоследствии обозначил четкие перспективы для формирования механизма правового регулирования вопросов борьбы с коррупционными проявлениями.

▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Модельный кодекс поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. N R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих)

- ▣ Термином "государственный служащий" обозначается любое лицо, служащее в публичном органе.
- ▣ **Кодекс** предназначен для уточнения норм поведения и честности, которые должны соблюдаться государственными служащими, для оказания им помощи в выполнении ЭТИХ норм и информировании граждан о том, какого поведения они вправе ожидать от государственных служащих.



▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Федеральный закон от 27.05.2003 г. N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»

□ Федеральный закон от 27.05.2003 г. N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» внес единообразие в правовой институт государственной службы, благодаря чему в России появилась стройная система профессиональной службы.

▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

- ▣ **Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"** в своем содержании обозначил понятие профессиональной службы в рамках гражданского аспекта. Было определено, что данный вид государственной службы всеобъемлющ и имеет строгую централизацию. Достоинством нормативного правового акта является подробный спектр прав, обязанностей, гарантий и запретов в государственной гражданской службе Российской Федерации.



- Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Указ Президента №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» от 12.08.2002 г.

- ▣ **Общие принципы** представляют собой фундаментальные основы поведения государственных служащих Российской Федерации, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей. Указ закрепил фундаментальную задачу государственных служащих - быть ответственными перед государством, обществом и гражданами.



▫ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

"Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих" (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21))

- Целью **Типового кодекса** является установление этических норм и правил служебного поведения государственных (муниципальных) служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных (муниципальных) служащих, доверия граждан к государственным органам и органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения государственных (муниципальных) служащих.



▣ Правовая основа государственной службы в
Российской Федерации

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ
"О противодействии коррупции"

- Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе подробно определен Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции»

▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Письмо Минтруда России от 15.10.2012 N 18-2/10/1-2088 "Об обзоре типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования" (вместе с "Обзором типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования")

□ Для обеспечения более четкого понимания того, какое поведение является недопустимым для государственных служащих, каждому государственному служащему рекомендуется ознакомиться с этим **Обзором**, поскольку в силу своего полномочия при возникновении конфликта интересов они должны будут взаимодействовать с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»

- В связи с прохождением государственной службы государственному служащему **запрещается** после увольнения с государственной службы (в случае замещения отдельных должностей государственной службы) в течение двух лет без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции публичного управления данными организациями входили в должностные обязанности государственного служащего;
- **Работодатель** согласно [Постановлению Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29](#) при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы **сообщает** представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.



▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Федеральным законом от 28.12.2016 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения понятия «иностранное финансовое инструменты» внесены изменения в Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

▣ **Действующее законодательство** запрещает отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные деньги и ценности в зарубежных банках, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. **Данное ограничение установлено** в целях обеспечения национальной безопасности страны, упорядочения лоббистской деятельности, расширения инвестирования средств в национальную экономику и повышения эффективности противодействия коррупции.

▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

- ▣ **Федеральный закон** устанавливает, в частности, контроль за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности федеральной государственной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей



▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»

- Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному(должностному) поведению и урегулированием конфликта интересов, в отношении федеральных государственных гражданских служащих .
- Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.



▣ Правовая основа государственной службы в Российской Федерации

Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

- ▣ **Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления являются:**
- ▣ **1) открытость и доступность** информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- ▣ **2) достоверность** информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления; **3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации** о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом;
- ▣ **4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни,** личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.



- Доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну. 2. Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законом.



Правовое положение (статус) государственного гражданского служащего

{

Федорова Т.В.

Кафедра административного права и процесса им.Н.Г.Салищевой
РГУП

- **Государственная служба - это комплексное правовое явление.** Как любой правовой институт, государственная служба включает в себя правовые нормы различных отраслей права: конституционного, административного, финансового, трудового, права социального обеспечения, гражданского, уголовного. Нормами данных отраслей права в различном объеме регулируются общественные отношения, связанные с государственной службой.

ст. 1. Федерального закона от 27 мая 2003 г. №58 ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»

▣ **Содержание административно-правового статуса государственных гражданских служащих:** закрепленные в законодательстве права, обязанности, ограничения, запреты, поощрения, награды, ответственность, а также гарантии, связанные с прохождением государственной службы.

**Глава 3 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ
"О государственной гражданской службе
Российской Федерации"**

□ Права государственных гражданских служащих в административном праве подразделяются на **общие** и **специальные**.

ст. 14. Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ
"О государственной гражданской службе
Российской Федерации"

- К **общим правам** государственного служащего законодатель отнес следующее:
- - право на обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- - право на ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;



- - право на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;
- - право на оплату труда и другие выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и служебным контрактом;
- - право на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

общие права

- - право на доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;
- - право на защиту сведений о государственном служащем;
- - право на должностной рост на конкурсной основе;
- - право на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку;
- - право на членство в профессиональном союзе;
- - право на ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;
- - право на рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с федеральным законом;
- - право на проведение по его заявлению служебной проверки.

общие права

Необходимо отметить, что не всякое право государственного служащего порождает в «зеркальном» отражении обязанность органа, в котором работает по служебному контракту физическое лицо, в обязательном порядке выполнить запрос.

Например, право на должностной рост не обязывает представителя нанимателя по итогам курсов повышения квалификации перевести на более высокую должность. В данном случае закон «отражения» не работает.



общие права

- **К специальным правам** государственного служащего относят те условия, наличие которых ставит его статус в особое положение, как перед подчиненными, так и перед вышестоящим руководителем. **Например,** государственный служащий имеет допуск к сведениям, составляющим государственную тайну. Возникает специальное право, в соответствии с которым должностное лицо получает доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений.

Специальные права государственных гражданских служащих



Обязанности государственного
гражданского служащего также
подразделяются на общие и
специальные

{
ст. 15. Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О
государственной гражданской службе Российской
Федерации"

- ▣ **К общим обязанностям необходимо отнести следующее:**
- ▣ - обязанность соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативно-правовые акты РФ, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ и обеспечивать их исполнение;
- ▣ - обязанность исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- ▣ - обязанность исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий;
- ▣ - обязанность соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

общие обязанности

- - обязанность соблюдать служебный распорядок государственного органа;
- - обязанность поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- - обязанность не разглашать сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство;
- - обязанность беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

общие обязанности

- - обязанность представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;
- - обязанность сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;
- - обязанность пройти государственную дактилоскопическую регистрацию;
- - обязанность не исполнять данное неправомерное поручение;
- - уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа или органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

общие обязанности

- - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении государственным (муниципальным) служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа либо органа местного самоуправления;
- - обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- - не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- - постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- - обязанность соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены настоящим федеральным законом.

общие обязанности

□ **Специальные административные обязанности** представляют собой обязанности, которые возлагаются на физическое лицо в определенных административных правоотношениях в связи с особенностями его правового положения в этих отношениях, но таковые отсутствуют у иных индивидуальных субъектов, вступающих в данные отношения. Специальные административные обязанности возлагаются, в частности на властвующих субъектов административных правоотношений - государственных должностных лиц, государственных служащих.

специальные обязанности

- К специальным обязанностям относят следующие:
- - не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;
- - соблюдать строгую субординацию в иерархичной системе публичного управления;
- - обязанность сообщать об избрании в представительные органы власти и управления;
- - другие, возникающие из специального правового статуса должностного лица.

специальные обязанности

Так, государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в государственном органе либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

специальные обязанности

- Как следствие, государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.



 depositphotos

Image ID: 147828115 | www.depositphotos.com

специальные обязанности

Функциональные
обязанности работников
судов общей
юрисдикции по ведению
делопроеизводства

Инструкция

по судебному делопроизводству в районном
суде

(утв. приказом Судебного департамента при
Верховном Суде РФ от 29 апреля 2003 г. N 36)

специальные обязанности

В частности, работник отдела делопроизводства (общего отдела) вскрывает упаковочные материалы (конверты, пакеты, коробки и т.д.) проверяет соответствие присланных судебных дел (материалов), иной корреспонденции составу описи, а затем ставит на первой странице обложки судебного дела (материала, письма и т.п.) штамп, где проставляется дата и время поступления дела (материала, письма и т.п.) в суд, регистрационный номер документа по журналу (реестру) учета входящей корреспонденции.

специальные обязанности

При использовании автоматизированного судебного делопроизводства список дел, назначенных к рассмотрению на заданную дату, формируется автоматически и размещается уполномоченным работником аппарата суда на информационных стендах, в информационных киосках и на официальном сайте суда.

специальные обязанности

Уполномоченный работник аппарата суда, ответственный за прием документов в электронном виде и (или) их регистрацию, проверяет соответствующие подсистемы ГАС "Правосудие" на предмет поступления электронных документов, не менее двух раз в течение рабочего дня.

и другие обязанности

специальные обязанности

Ограничения и запреты,
связанные с государственной
гражданской службой

ст. 16 и ст. 17 Федерального закона от
27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной
гражданской службе Российской
Федерации"

▣ **Ограничения**, связанные с осуществлением государственной службы, представляют собой условия, установленные нормами административного права, при наличии которых временно приостанавливается реализация общих или специальных прав данного субъекта в административных правоотношениях.

- Гражданин не может быть принят на государственную службу, а государственный служащий не может находиться на службе в случаях:
- - признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- - **осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей** по должности государственной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличия не снятой или не погашенной судимости;
- - отказа от оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;



Ограничения, связанные с осуществлением государственной службы

□ - наличия заболевания, препятствующего поступлению на службу или ее прохождению и подтвержденного медицинским заключением;



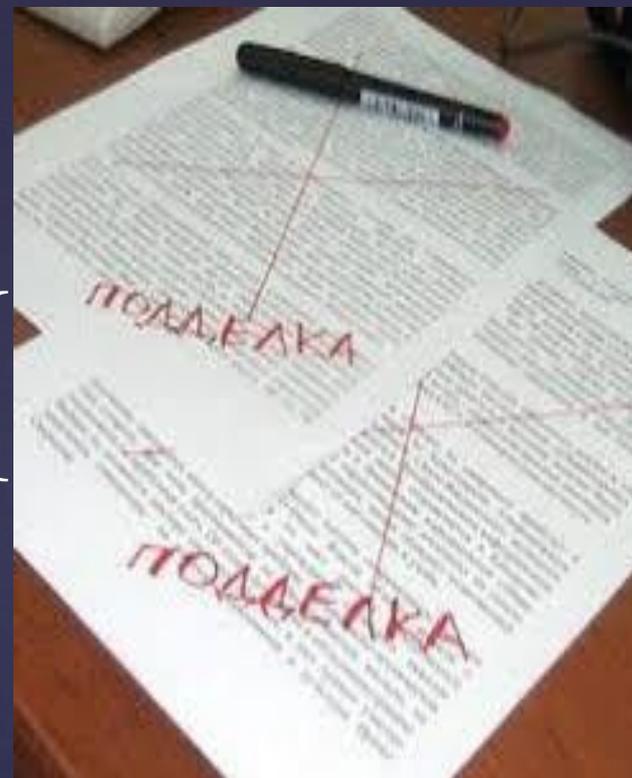
Ограничения, связанные с осуществлением государственной службы

- - **наличия близкого родства или свойства** с государственным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- - выхода из гражданства РФ или приобретения иностранного гражданства;
- - наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором РФ;



Ограничения, связанные с осуществлением государственной службы

- - представления **подложных документов или заведомо ложных сведений** при поступлении на государственную службу;
- - непредставления установленных федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.



Ограничения, связанные с осуществлением государственной службы

▣ **Запреты**, связанные с государственной службой, введены в национальном законодательстве как **безусловные требования законодателя** не нарушать правила под угрозой быть привлеченным к дисциплинарной ответственности, вплоть до прекращения служебного контракта и дисквалификации.

запреты, связанные с государственной
гражданской службой

- В связи с прохождением государственной службы государственному служащему **запрещается:**
- - участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией (за исключением случаев, установленных федеральным законом);
- - замещать должность государственной службы в случае избрания или назначения на государственную должность (кроме замещения должности полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе заместителем Представителя Правительства РФ и федеральным министром), избрания на выборную должность в органе местного самоуправления или на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;



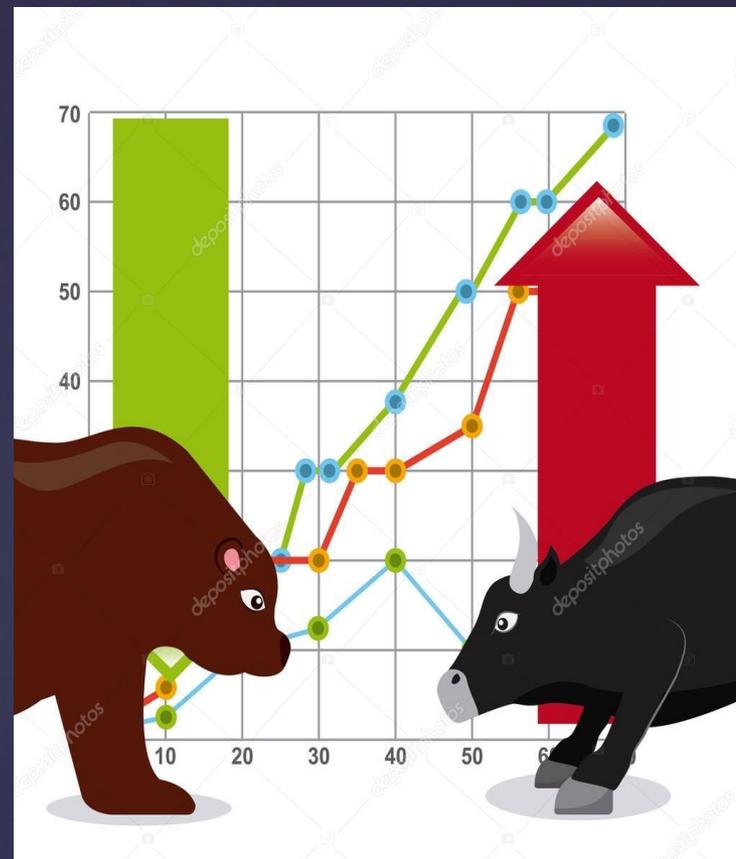
**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**

□ - осуществлять
предпринимательскую
деятельность;



запреты, связанные с государственной
гражданской службой

□ - приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;



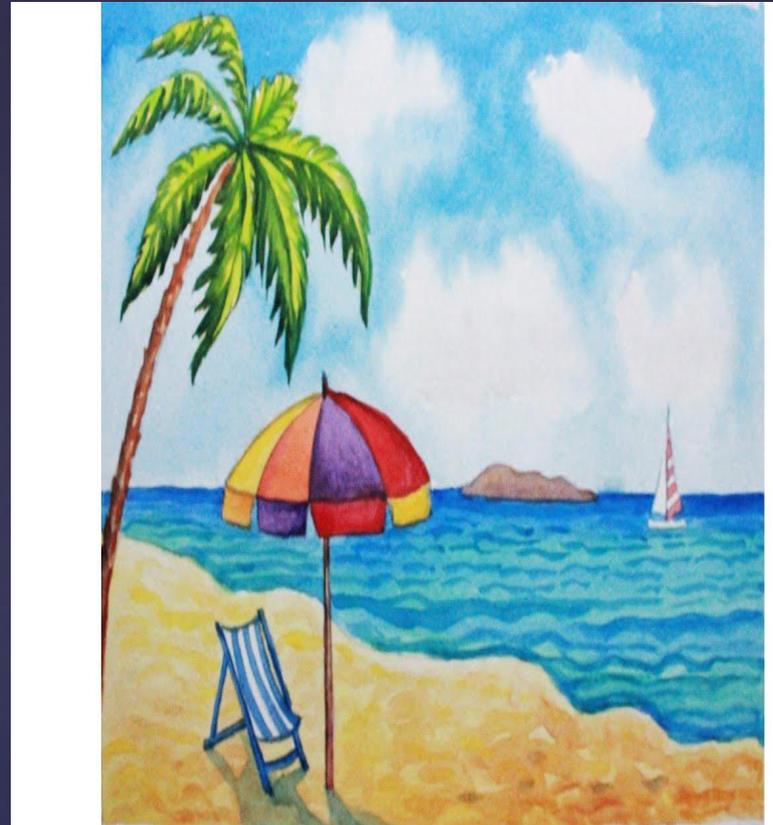
запреты, связанные с государственной гражданской службой

- - быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность государственной службы (если иное не предусмотрено федеральным законом);
- - получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц;



запреты, связанные с государственной
гражданской службой

- - выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории РФ за счет средств физических и юридических лиц (за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с международными договорами РФ или на взаимной основе по договоренности органов государственной власти РФ и субъектов РФ с государственными органами других государств, международными и иностранными организациями);



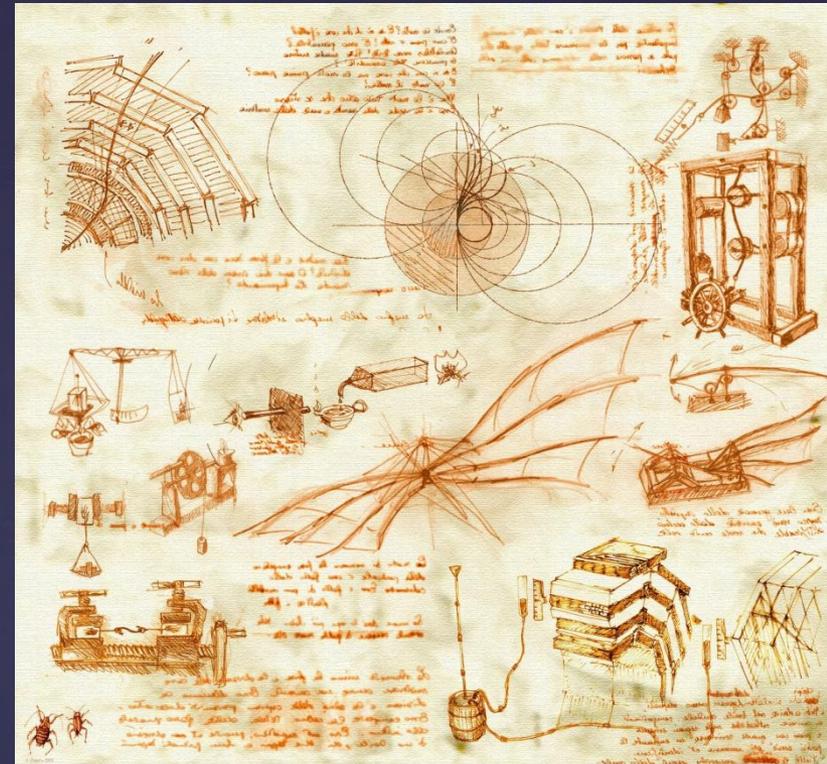
**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**

□ - ИСПОЛЬЗОВАТЬ В ЦЕЛЯХ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, СРЕДСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ИНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ДРУГОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ИМУЩЕСТВО, А ТАКЖЕ ПЕРЕДАВАТЬ ИХ ДРУГИМ ЛИЦАМ;



запреты, связанные с государственной гражданской службой

□ - разглашать или использовать в целях, не связанных с государственной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;



запреты, связанные с государственной гражданской службой

□ - создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;



**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**

□ - прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;



запреты, связанные с государственной гражданской службой

- - входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений (если иное не предусмотрено международным договором или законодательством РФ);
- ;



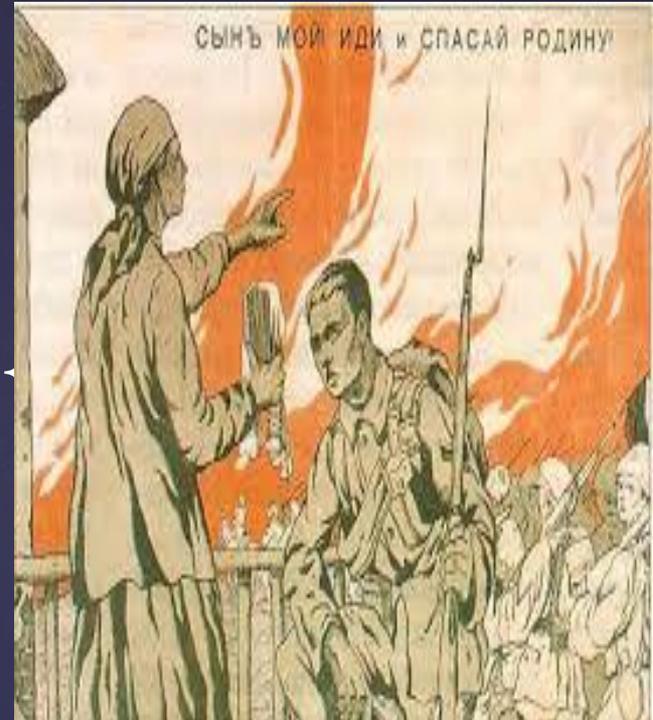
**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**

- - принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями



запреты, связанные с государственной гражданской службой

- - использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
- - заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (если иное не предусмотрено международным договором или законодательством РФ);



**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**

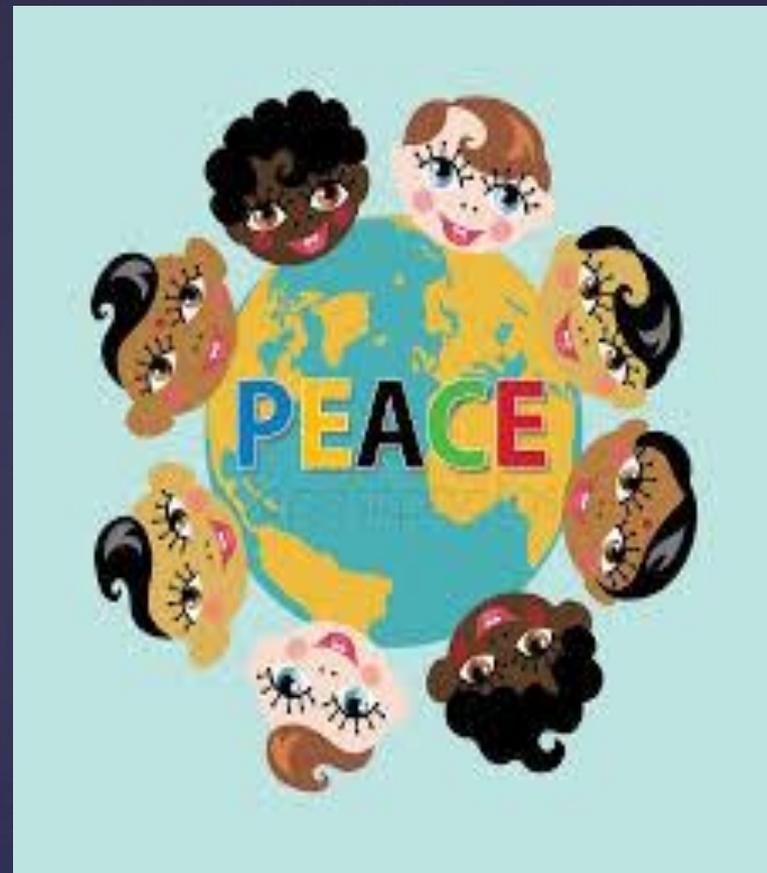
- - воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных, денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;



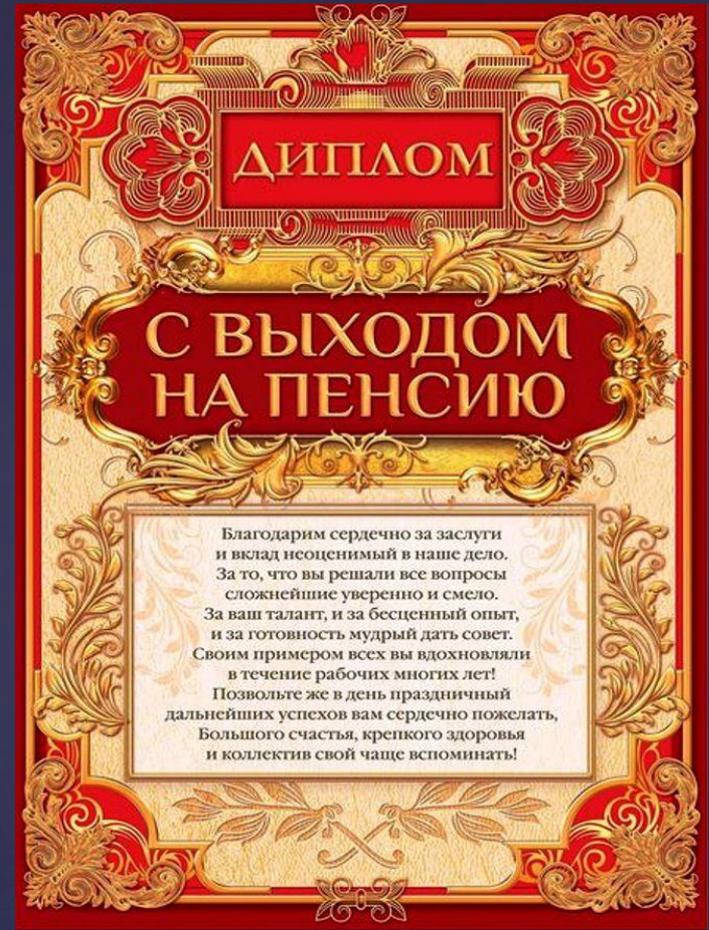
**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**

□ - воздерживаться в своем поведении от: а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами;

**запреты, связанные с государственной
гражданской службой**



□ - после увольнения с государственной службы разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.



запреты, связанные с государственной гражданской службой

- Законодатель предусмотрел **следующие виды поощрений и награждений** за государственную службу:
- - объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- - награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;
- - иные виды поощрения и награждения государственного органа;
- - выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;
- - присвоение почетных званий, награждение орденами, медалями, знаками отличия и другими государственными наградами РФ и субъектов РФ;
- - отраслевые и ведомственные награды и поощрения;
- - награды и поощрения высших органов государственной власти.

Правовой статус государственного служащего будет не полным, если в него не включить поощрения и награждения за государственную службу.

Государственная служба, являясь публичным видом профессиональной деятельности, заранее подразумевает определенный **отказ государственного служащего от некоторых конституционных прав**, что компенсируется со стороны государства предоставлением служащему, а в некоторых случаях и членам его семьи, дополнительных гарантий, в частности, в виде поощрений и наград.

- Гарантии, связанные с прохождением государственной службы



- к основным гарантиям отнесено следующее:
- - право на своевременное и полное получение денежного содержания;
- - условия прохождения службы, обеспечивающие надлежащее исполнение должностных обязанностей;
- - отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, ежегодных оплачиваемых отпусков;



Гарантии

- - равные условия оплаты труда, а также сопоставимые показатели оценки эффективности результатов профессиональной служебной деятельности при замещении соответствующих должностей;
- - возмещение расходов, связанных с переездом служащего и членов его семьи в другую местность, при переводе государственного служащего;



Гарантии

- - защита государственного служащего, его семьи от насилия, угроз и неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- - государственное пенсионное обеспечение;
- - медицинское страхование государственного служащего и членов его семьи, в том числе после выхода служащего на пенсию за выслугу лет;
- - выплата по обязательному государственному страхованию;
- - обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения службы либо сохранение денежного содержания при временной нетрудоспособности, а также на время медицинского обследования.



Гарантии

▣ Перечень **дополнительных**
гарантий

Гарантии

- - право на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением замещаемой должности и денежного содержания;



Гарантии

□ - право на транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием;



Гарантии

- - право на замещение иной должности государственной службы при реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращении должностей;
- - право на единовременную субсидию на приобретение жилой площади в соответствии с установленным порядком и условиями;
- - **иные** государственные гарантии.



Гарантии

Российская Федерация неоднократно подчеркивала и в своих доктринальных концепциях, а также на международном уровне важность конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени. В этой связи служащий любого уровня должен соблюдать **баланс приоритетов – публичных и частных**. Возникает вполне резонный вопрос: каким образом? Естественно, что никаких типовых подсказок законодатель, равно как и представитель нанимателя не сможет дать. Этот пресловутый баланс должен «отыскать» сам служащий исходя из своего внутреннего убеждения.

Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы

Статья 11.

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ

"О государственной гражданской службе Российской Федерации»



- должность представляет собой определенную структурную единицу, находящуюся в системе государственной службы.
- Государственный служащий не является "собственником" занимаемой им должности.

Квалификационные требования

- Классификации государственных служащих формируются исходя из критерия для выделения конкретного вида. В зависимости от реализации принципа федерализма бывают:
 - федеральные государственные служащие;
 - государственные служащие субъектов РФ (только для гражданской службы).
- В зависимости от вида осуществляемой административной деятельности образуются следующие группы служащих:
 - государственный гражданский служащий;
 - военный служащий;
 - государственный служащий органов иных видов государственной службы.

Квалификационные требования

□ В зависимости от **организационно-правовой**

формы и статуса органа, в котором государственный служащий замещает должность формируется группа лиц, профессионально исполняющих свои обязанности от лица государства:

- государственные служащие органов исполнительной власти (федеральных и субъектов РФ);
- **государственные служащие судебных органов;**
- государственные служащие законодательных органов.

Квалификационные требования

В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей

Квалификационные требования к должностям гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются **нормативным актом государственного органа** с учетом его задач и функций и включаются в должностной регламент гражданского служащего (далее - **должностной регламент**).

▣ **Классные чины** гражданской службы присваиваются гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы **в пределах группы должностей гражданской службы.**

Статья 11. Классные чины гражданской службы

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ

"О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. N 16

"О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы"

Для высших должностей федеральной государственной гражданской службы
- не менее четырех лет стажа
государственной гражданской службы
или стажа работы по специальности,
направлению подготовки

Для главных должностей
федеральной государственной
гражданской службы - **не менее двух
лет стажа государственной
гражданской службы** или стажа
работы по специальности,
направлению подготовки;

Для ведущих, старших и младших должностей федеральной государственной гражданской службы - без предъявления требования к стажу.

- В административном праве принято разграничивать **принципы государственной службы** и **принципы деятельности государственного служащего** в связи с разным объектом правового регулирования

Квалификационные требования

Принципы государственной службы



- ▣ **Принцип федерализма** профессиональной службы означает, что государственная служба представляет собой систему должностей, учреждаемых в единой системе государственных органов

Содержание **принципа стабильности** гражданской службы нужно рассматривать в двух аспектах: стабильность организации службы и стабильность кадров службы.

Стабильность организации службы заключается в том, что, во-первых, четко определены возможности и обязанности федерального и субъектного законодателя в организации службы своего уровня. Во-вторых, закреплена взаимосвязь гражданской службы и муниципальной службы.

Стабильность кадров службы усиливает ориентацию самих служащих на исполнение должного регламента, перспективу карьерного роста и в целом на материальное обеспечение в рамках от государственной службы, а не от других сфер деятельности.

Принцип взаимодействия с общественными объединениями и гражданами, безусловно, необходим для государственной службы, поскольку носитель власти в России – народ. Следовательно, свою должность государственный служащий получил опосредованно от лица населения.



□ **принцип законности** - государственный служащий выполняет установленные для него законодательством обязанности, правильно использует предоставленные ему права, соблюдает определенные законами ограничения и запреты по государственной службе



принципы государственной службы



Принцип открытости государственной службы основывается прежде всего на ч. 2 ст. 24 Конституции Российской Федерации: «органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом».

- ▣ принцип равного доступа к государственной службе – при конкурсном отборе учитываются профессиональные качества кандидата на соответствующую должность, его компетентность, квалификация и др.



принципы государственной службы

**Принципы
деятельности
государственного
служащего**



- ▣ **К общим принципам** следует отнести следующие принципы: законности; профессионализма и компетентности государственных служащих; верность служащих государству; усмотрение государственного служащего при принятии решения; политический нейтралитет государственных служащих; защиты государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную деятельность как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц.

Принципы деятельности государственного служащего

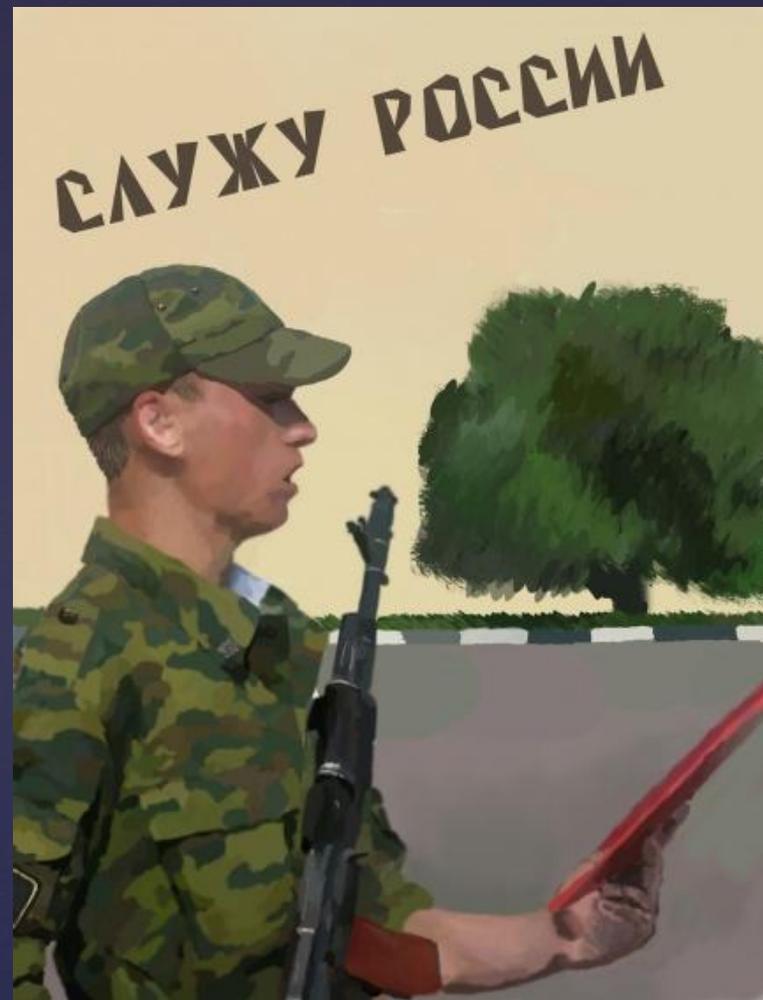
- К **специальным принципам** относят те положения, которые конкретно определяют специфику деятельности государственного служащего. Например, принцип осуществления общего надзора за соблюдением законов на всей территории Российской Федерации (для должностных лиц прокуратуры), принцип правомерности осуществления исполнительных действий (для государственных гражданских служащих Службы судебных приставов), **принцип содействия в осуществлении доступа к правосудию (для государственных гражданских служащих судебной системы)**, принцип осуществления контрольных мероприятий в разумные сроки и с применением пределов проведения проверок (для государственных гражданских служащих органов контроля и надзора) и т.д.

Принципы деятельности государственного служащего

- **Принцип законности деятельности государственного служащего** есть не что иное, как необходимость специального субъекта административного права, наделенного полномочиями и компетенциями от лица государства принимать юридически властные решения, при осуществлении функций профессиональной деятельности на должности государственной службы основываться на определенной норме права и их совокупности, строго и неукоснительно следовать ее точному смыслу и действовать в рамках своей компетенции, не присваивая себе полномочий, не зафиксированных в законе.



- принцип служебного поведения - **верность служащих государству** – означает осознание приоритета государственных интересов над собственными потребностями, охрану суверенитета страны, уважение национальных традиций, наличие одной правовой связи с государством (гражданства России), готовность в любое время исполнить свой гражданский и воинский долг перед Отечеством.



- **Усмотрение государственного служащего** при принятии решения понимается как формирование собственного взгляда на фактические обстоятельства дела, как необходимость осуществления профессиональных компетенций для решения существующей проблемы и оформления результата по принятому решению.



- **Принцип профессионализма и компетентности** государственных служащих :
- во-первых, в том, что государственный служащий исполняет должностные обязанности на профессиональной основе, т. е. выполняет основную работу, за которую он получает денежное содержание ;
- во-вторых, государственный служащий должен быть компетентным сотрудником, т. е. качественно осуществлять свои полномочия.

Принципы деятельности государственного служащего

- ▣ **Политический нейтралитет**
государственных служащих – важный принцип деятельности государственного служащего, который заключается в освобождении должностного лица олицетворять какую-нибудь партию либо политическое движение.



▣ **Принцип защиты** государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц:

Государственный служащий имеет право на защиту своих прав и законных интересов по службе, используя все законные средства защиты, включая самозащиту с правом обжалования в суд допущенных нарушений.

Принципы деятельности государственного служащего

▣ Ответственность
государственного служащего в
Российской Федерации:
основания, виды, порядок
привлечения



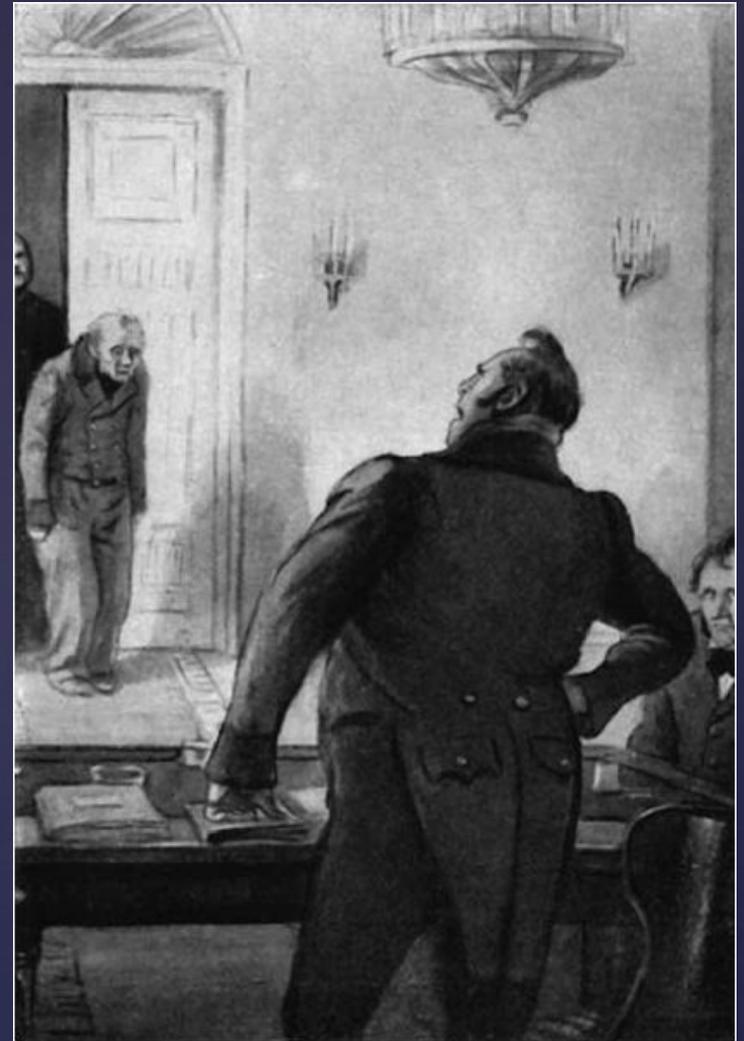
Согласно разъяснению
толкового словаря
«**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** — ЭТО
обязанность отвечать за
что-либо»

Признаками **юридической ответственности** является то, что она опирается на государственное принуждение, связана с **негативной** государственно-правовой оценкой за совершенное деяние, с обязанностью правонарушителя **претерпевать лишения**, связанные с изменением его статуса

По определению П. И. Кононова,
административная ответственность - это
реакция государства на вред, причиненный
правонарушением, государственная оценка
нарушения административно-правовой
нормы.

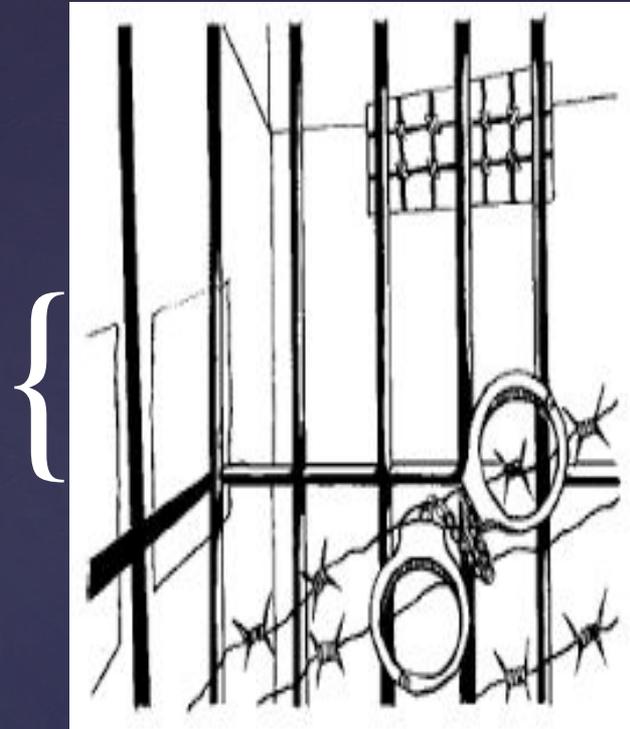


- **Сперанский М.М.** в своем трактате «План государственного преобразования» указал, что **«ответственность государственная всегда должна отличаться от ответственности личной и состоит в том, что государственный служащий, принимая на себя полномочия от лица государства, обязуются пред законом не допускать в них ничего ему противного»**



Ответственность государственного служащего

- О. М. Якуба говорит **об ответственности** «граждан и должностных лиц перед органами государственного управления, а в случаях, определенных законом, перед судом (судьями), а также перед общественными организациями **за виновное нарушение административно-правовых норм**, выраженных в применении к нарушителям установленных административных санкций»



концепция санкционной административной ответственности

Ответственность государственного служащего включает в себя следующие виды юридической ответственности: административную, дисциплинарную, уголовную, гражданско-правовую, материальную и морально-этическую.



Административная ответственность государственных служащих содержится как в **статьях КоАП РФ**, так и содержит **бланкетные нормы** в нормативных правовых актах - «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», "О воинской обязанности и военной службе", «О прокуратуре Российской Федерации», «О полиции», «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих" и других.

- В частности, должностным лицам назначаются меры административной ответственности в случае совершения административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих должностных обязанностей (ст. 2.4 КоАП).



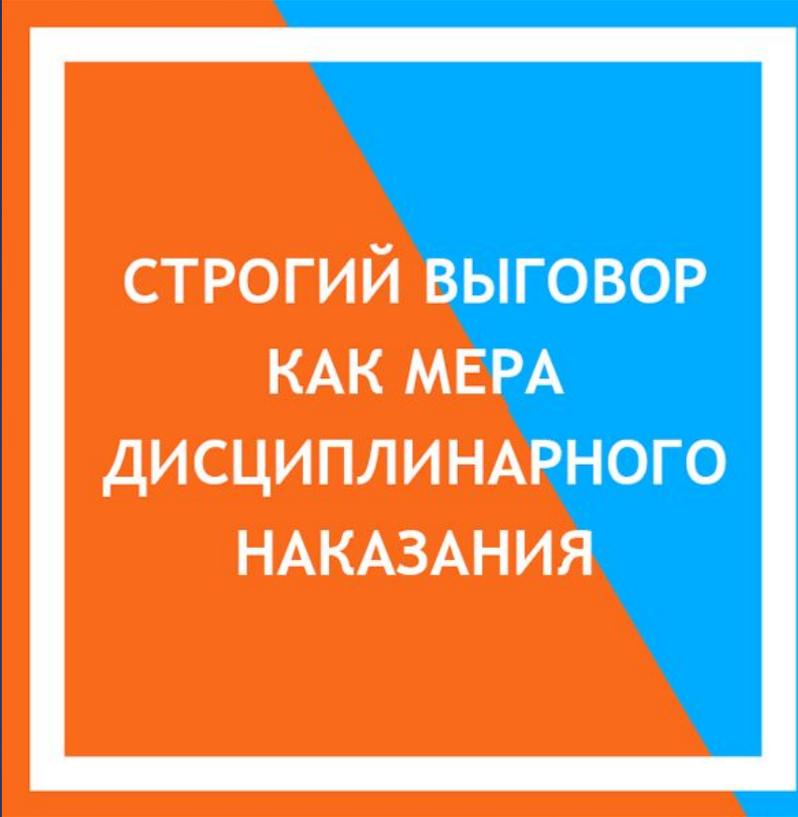
Ответственность государственного служащего

- Под **ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ** понимается физическое лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, т.е. наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ.



Ответственность государственного служащего

- Профессор В.Н. Скобелкин, рассматривает **дисциплинарную ответственность**, как обязанность государственного служащего понести справедливое наказание. Данное наказание наступает за виновное, нарушающие нормы права неисполнение или ненадлежащие исполнение служащим должностных обязанностей.



СТРОГИЙ ВЫГОВОР
КАК МЕРА
ДИСЦИПЛИНАРНОГО
НАКАЗАНИЯ

Ответственность государственного служащего

Дисциплинарные
взыскания имеют свои
отличительные черты

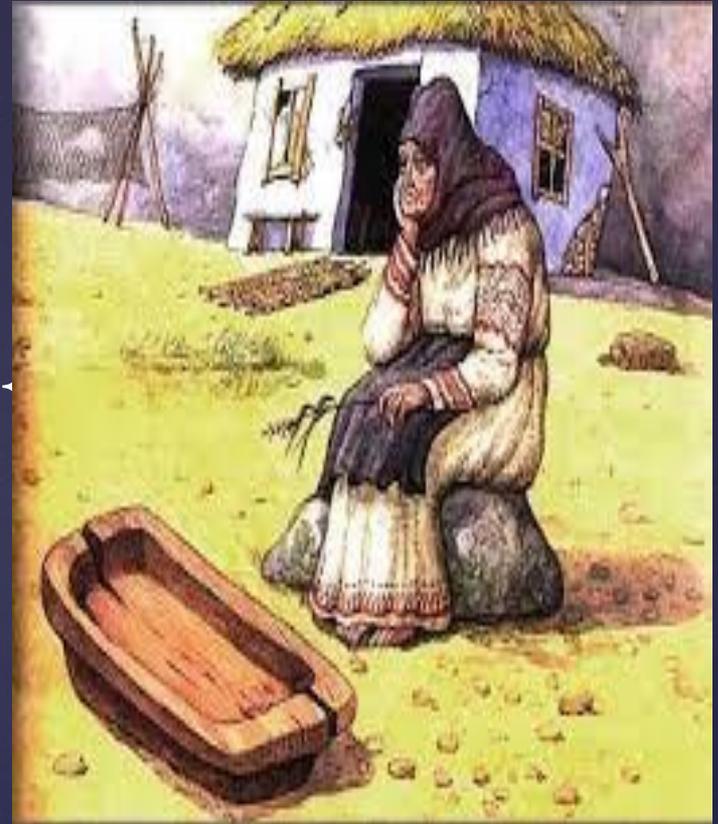


- ▣ **Первая особенность** заключается в том, что служащий, в отношении которого применено дисциплинарное взыскание не может быть повышен в государственном чине в течение периода срока давности привлечения к дисциплинарной ответственности.



Все особенности являются серьезными негативными последствиями для государственного служащего за совершенный дисциплинарный проступок

- **Вторая особенность** заключается в том, что в случае применения к государственному служащему взыскания в виде освобождения от занимаемой должности коренным образом меняется его правовой статус.



Все особенности являются серьезными негативными последствиями для государственного служащего за совершенный дисциплинарный проступок

- **Третья особенность** основывается на том, что представитель нанимателя не премирует государственного служащего, который ранее был привлечен к дисциплинарной ответственности и срок давности привлечения к дисциплинарной ответственности не истек (один год со дня вступления решения о назначении дисциплинарного наказания).



Все особенности являются серьезными негативными последствиями для государственного служащего за совершенный дисциплинарный проступок

- ▣ **Четвертая особенность** заключается в том, что в случае повторного наложения на государственного служащего дисциплинарного взыскания, он может быть уволен с государственной службы.



Все особенности являются серьезными негативными последствиями для государственного служащего за совершенный дисциплинарный проступок



Цель применения дисциплинарных взысканий состоит в том, чтобы в дальнейшем гражданский служащий соблюдал служебную дисциплину и не совершал дисциплинарных проступков.



Основной **принцип** дисциплинарной ответственности - служащий не должен привлекаться к ответственности за действия, которые не входят в его должностные обязанности

- В ст. 37 Закона о государственной службе указаны такие основания для увольнения:
- -повторное невыполнение трудовых обязанностей (при наличии наложенного ранее дисциплинарного взыскания);
- -утрата доверия к госслужащему;
- -прогул без уважительной причины;



основания для увольнения

- -намеренное предоставление во время приема на службу фальшивых документов или ложной информации;
- -нарушение требований охраны профессиональной служебной деятельности, если это повлекло тяжкие последствия или создало угрозу их наступления;



основания для увольнения

□ -лишение госслужащего права на допуск к данным, что представляют собой государственную тайну, если его работа требует использования ЭТИХ данных;



основания для увольнения

- -принятие государственным служащим необоснованного решения, которое привело к причинению ущерба (распространяется только на руководителей);



основания для увольнения

- -совершение госслужащим действий, которые могут быть основанием для утраты доверия к нему (если он непосредственно занят обслуживанием товарных или денежных ценностей);
- -однократное грубое нарушение служащим-руководителем своих должностных обязанностей, если при этом было нарушено законодательство РФ или получен ущерб;



основания для увольнения

□ -появление на службе в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического, токсического);



основания для увольнения

- -разглашение информации, которая составляет государственную тайну, и данных, которые стали известны сотруднику во время выполнения им его должностных обязанностей;
- -совершение на рабочем месте хищения, растраты или умышленное причинение ущерба имуществу (работодателя или третьих лиц).



основания для увольнения

- В законодательстве Российской Федерации имеются следующие разновидности дисциплинарной ответственности: специальная и общая.



Ответственность государственного служащего

- ▣ Под **общей** дисциплинарной ответственностью понимается ответственность работников, которые осуществляют трудовую функцию по трудовому договору.
- ▣ В свою очередь **специальная дисциплинарная ответственность** применяется непосредственно к государственным служащим. Для данных видов дисциплинарной ответственности имеются особенные различия, которые заключаются в различных субъектах дисциплинарной ответственности, различных видах дисциплинарных взысканий, а также в ином порядке обжалования решений

Ответственность государственного служащего

Уголовная ответственность государственного служащего



- ▣ В уголовном законе не содержится определения должностных преступлений. Однако с учётом их особенностей, содержания и признаков составов можно в обобщённом виде определить эту группу преступлений.

Уголовная ответственность государственного служащего

- Глава 30 УК РФ включает **11 статей**, предусматривающих ответственность за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления:
- - злоупотребление должностными полномочиями (ст. **285**)
- - нецелевое расходование бюджетных средств (ст. **285-1**)
- - нецелевое использование средств государственных внебюджетных фондов (ст. **285-2**)
- - превышение должностных полномочий (ст. **286**)
- - отказ в предоставлении информации Федеральному собранию РФ или счётной палате РФ (ст. **287**)
- - присвоение полномочий должностного лица (ст. **288**)
- - незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. **289**)
- - получение взятки (ст. **290**)
- - дача взятки (ст. **291**)
- - служебный подлог (ст. **292**)
- - халатность (ст. **293**)

Уголовная ответственность государственного служащего

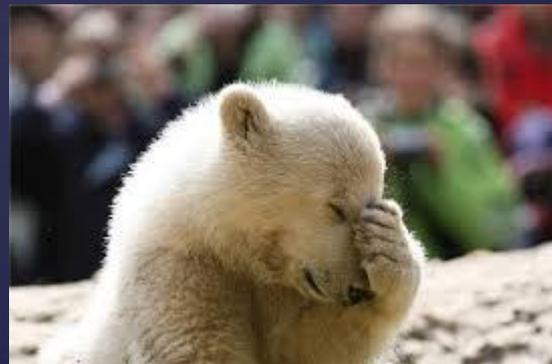
- ▣ Субъективная сторона преступлений, предусмотренных гл. 30 УК, в абсолютном большинстве характеризуется умышленной формой вины. Умышленно совершаются преступления, предусмотренные ст. 285-292 УК, при этом умысел может быть как прямым, так и косвенным. С неосторожной формой вины совершается только халатность.

Уголовная ответственность государственного служащего

- ▣ При злоупотреблении должностными полномочиями и служебном подлоге в качестве обязательного признака субъективной стороны законом предусмотрены «корыстная или иная личная заинтересованность».

Уголовная ответственность государственного
служащего

Гражданско-правовая
ответственность
государственного
служащего



□ редакцией Федерального закона №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» установлена гражданско-правовая ответственность представителя нанимателя за незаконное отстранение.



Гражданско-правовая ответственность государственного служащего

- В частности п.16 ст. 70 гласит: «В случаях освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы по основаниям, не предусмотренным Федеральным законом, или с нарушением установленного порядка освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы либо в случае незаконного перевода на иную должность гражданской службы суд вправе по письменному заявлению гражданского служащего вынести решение о возмещении в денежном выражении причиненного ему морального вреда».

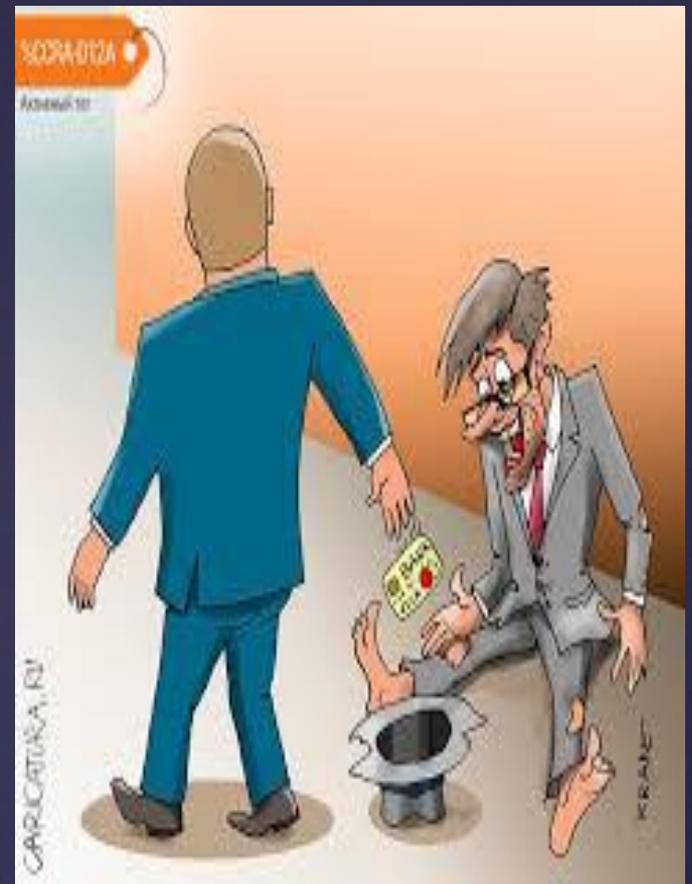


Гражданско-правовая ответственность государственного служащего

Материальная
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
государственного
служащего



- ▣ **Статья 238 ТК РФ**
- ▣ **Работник обязан возместить работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с работника не подлежат.**



Материальная ответственность государственного служащего

- Государственный орган, возместив ущерб физическому либо юридическому лицу, причиненный его работником при исполнении им трудовых обязанностей, имеет право взыскать в порядке регресса сумму причиненного ущерба со своего работника.
- Увольнение служащего с государственной службы не может служить основанием для освобождения его от материальной ответственности. Данный вид ответственности государственного служащего наступает за вред, который он причинил своими действиями при исполнении служебных обязанностей организации.

Материальная ответственность государственного служащего

Морально-этическая ответственность государственного служащего



- Морально-этическая ответственность государственного служащего законодательно не регламентирована, вместе с тем на практике определяется в соответствии с положениями Кодекса профессиональной этики государственного служащего.



Морально-этическая ответственность государственного служащего

- Для общественного порицания достаточно любого вида юридической ответственности. Особый вес приобретают проступки, связанные с дискриминацией по национальному либо половому признаку, с игнорированием национальных традиций народов России и др.



Морально-этическая ответственность государственного служащего

- Такой запрет как недопустимость курения государственного служащего в общественных местах, при ведении переговоров и совещаний однозначно несет за собой общественное осуждение, поскольку априори предполагается, что служащий, тем более наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, ведет здоровый образ жизни.



Морально-этическая ответственность государственного служащего

- Игнорирование делового стиля одежды для государственного служащего чревато невозможностью продвижения в карьере, равно как и представление органа, в котором он отправляет службу.



Морально-этическая ответственность государственного служащего

- В последнее время на моральный облик государственного служащего особенно пристально обращает внимание общественность. Даже такой факт, что служащий позволяет себе в социальных сетях недостойное поведение для представителя власти, может служить основанием для расторжения служебного контракта.



Морально-этическая ответственность государственного служащего

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

{

Федорова Т.В.

Кафедра административного права и
процесса им.Н.Г.Салищевой РГУП

- Гражданская служба в конкретном суде это, как правило, осуществление гражданином Российской Федерации деятельности на соответствующей должности государственной гражданской службы в аппарате этого суда

Поскольку именно аппарат суда обеспечивает непрерывную и бесперебойную деятельность судей по отправлению правосудия, тем самым государственные служащие аппаратов судов участвуют в осуществлении судопроизводства, начиная от приема заявления и заканчивая выдачей исполнительного листа, а в некоторых случаях — осуществлением контроля исполнения решения суда.

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

- Профессиональная работа государственных служащих аппарата суда, создавая условия для своевременного рассмотрения и разрешения дел, в значительной мере способствует эффективности и качеству правосудия.

□

Деятельность государственных гражданских служащих в судах Российской Федерации имеет своей целью обеспечить надлежащее обслуживание деятельности судей по осуществлению правосудия — финансовое, материально-техническое обеспечение, решение организационных вопросов, информационное, юридическое обслуживание.

- В целом — эта деятельность может быть охарактеризована как вспомогательная по отношению к функции правосудия. Вместе с тем, служба в судах, для большинства осуществляющих свою деятельность на соответствующих должностях, обуславливает необходимость высокой квалификации в сфере юриспруденции, как правило, наличие высшего юридического образования, а для отдельных младших должностей — средне-специального юридического образования.

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

- Личные дела в обязательном порядке ведутся только на государственных служащих (Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ, Указ Президента РФ от 30.05.2005 № 609), остальные же организации или индивидуальные предприниматели могут вести их по желанию.

Личное дело представляет собой документ или совокупность документов, относящихся к одному вопросу или участку деятельности, помещенных в отдельную обложку (подп. 95 п. 3.2.2 ГОСТ Р 7.0.8-2013, утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 № 1185-ст).

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

- В личное дело помещаются как оригиналы документов, так и копии. При этом все копии должны быть надлежащим образом заверены. В личное дело следует помещать документы, которые имеют постоянный или временный (свыше 10 лет) срок хранения. Сроки хранения документов установлены приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558.

Формирование личного дела начинается в момент приема сотрудника на работу и ведется в течение всей его трудовой деятельности в данной организации.

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

- Все личные дела содержат персональные данные работника. Под **персональными данными** понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физлицу (ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ). Работодатель обязан соблюдать все требования по защите персональных данных, предусмотренные главой 14 ТК РФ и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Лица, **виновные в нарушении** положений законодательства в области персональных данных, могут быть привлечены к дисциплинарной (подп. в п. 6 ст. 81 и ст. 192 ТК РФ) и материальной (п. 7 ч. 1 ст. 243 ТК РФ) ответственности, а также к гражданско-правовой, административной (ст. 13.11 и 13.14 КоАП РФ) и уголовной (ст. 137 и 140 УК РФ).

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

- Если сотрудник увольняется, то личное **дело закрывается в день его увольнения.**

Согласно статье 22.1 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ срок хранения может составлять как **50 лет** (если личное дело создано после 2003 года), так и **75 лет** (если личное дело создано до 2003 года).

- Обратите внимание, если в личном деле подшиты документы с разными максимальными сроками хранения (например, у приказа о приеме на работу он составляет 75 лет, а у приказа об увольнении – 50 лет), то **все дело хранится по старшему сроку.**

- Личные дела передаются в архив **не позднее чем через три года** после их завершения в делопроизводстве.

Особенности прохождения государственной гражданской службы в аппарате судов

