

ТЕМА:

***Предмет, метод та
завдання вивчення
дисципліни***

ЗМІСТ ЛЕКЦІЇ:

- ***Поняття “план” та “планування”***
- ***Роль процесу планування у системі управління***

1. Поняття “план” та “планування”

План – це ...

1) намічена на певний період робота із зазначенням її цілей, змісту, об'єму, методів, послідовності та строків виконання;

2) задум, що передбачає хід, розвиток чого-небудь.

Планування – одна із складових частин управління, що полягає у розробці і практичному втіленні планів, які визначають майбутній стан економічної системи, шляхів, способів і засобів його досягнення

Об`єкт курсу “Планування лісогосподарського виробництва” – вивчення характеру і змісту планової діяльності лісогосподарських підприємств, головною метою яких є отримання прибутку

Предмет курсу складають



*Методологія
планування*



*Методика
планування*



*Технологія
планування*

Методологія планування ...

... охоплює сукупність теоретичних висновків, загальних закономірностей, наукових принципів розробки планів, що відповідають сучасним вимогам і перевірені передовою практикою

Методика планування ...

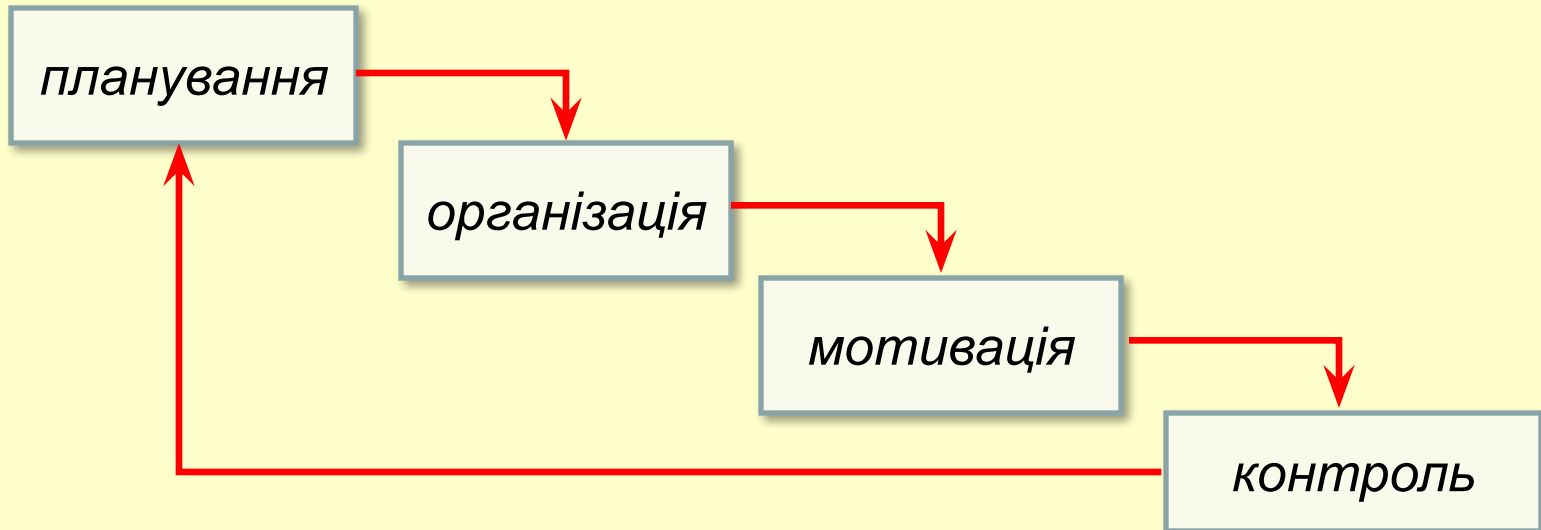
... характеризує склад застосовуваних на підприємстві методів, способів і прийомів обґрунтування конкретних планових показників, а також зміст, форму, структуру і порядок розробки плану

Технологія планування ...

... полягає у регламентації строків, необхідного змісту, вимог до послідовності процедур складання різних розділів плану, а також регулювання механізму взаємодії виробничих, функціональних підрозділів та планових служб підприємства при складання плану

2. Роль процесу планування у системі управління

УПРАВЛІННЯ



Етапи планування ...

1) підготовчий

2) розробка показників плану і їх обґрунтування

3) втілення планів в життя, організація і контроль виконання


Якщо на підприємстві налаштована система планування ...


- ☺ дає орієнтири майбутнього стану підприємства;
- ☺ сприяє вирішенню проблем, які виникають в процесі роботи;
- ☺ стимулює організацію, координацію і мотивацію праці;
- ☺ породжує корисну інформацію на основі сигналів зворотного зв'язку;
- ☺ вимагає підвищення кваліфікації персоналу;
- ☺ робить необхідним контроль виконаного, облік, аналіз.


Якщо на підприємстві не налаштована система планування ...


 *нерозуміння персоналом мети, до якої прагне підприємство;*

 *втрати орієнтації у конкурентному середовищі;*

 *короткострокового характеру рішень управлінського персоналу;*

 *помилкових тактичних рішень через відсутність стратегії;*

 *інертності персоналу у пізнанні ринкового механізму та виробленні лінії поведінки на ринку;*

 *ведення обліку і контролю формально, без аналізу наслідків роботи.*