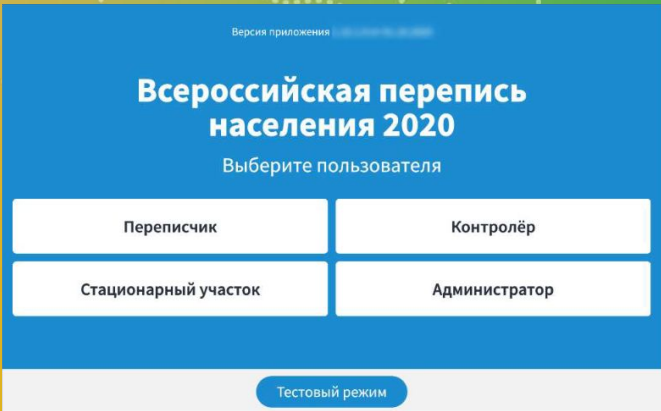




Порядок проведения Всероссийской переписи населения 2020 года и сбора сведений о населении



О Всероссийской переписи населения 2020



Федеральный закон от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ
«О Всероссийской переписи населения»

Постановление Правительства Российской Федерации
от 16 августа 2021 г. № 1347 «О внесении изменений в
постановление Правительства Российской Федерации
от 7 декабря 2019 года № 1608»

Определен срок проведения Всероссийской
переписи населения
15 октября – 14 ноября 2021 года

Организация переписи населения



Момент счета населения 00:00 (местное время) **1 октября 2021 года**

15 октября – 8 ноября
интернет-перепись

все население Российской Федерации вправе принять участие во Всероссийской переписи населения, самостоятельно заполнив переписные листы в сети Интернет

18 октября – 14 ноября
обход переписчиками

по всем адресам осуществляется обход переписчиками всех помещений счетных участков. В каждом помещении на тех респондентов, которые не приняли участие в Интернет-переписи, переписчик должен заполнить переписные листы со слов опрашиваемых

15 октября – 14 ноября
перепись на участках в
МФЦ

в МФЦ инструкторы районного уровня проводят опрос населения и заполнение переписных листов на лиц, не принявших участие в Интернет-переписи, и не желающих предоставить о себе сведения переписчику по месту жительства или пребывания

Переписные листы ВПН-2020

Электронные переписные листы (ЭПЛ)

ЭПЛ включают вопросы ВПН-2020, пояснения к ним и автоматизированные средства для заполнения ответов.

Реализованы в виде

- услуги «Участие в переписи населения»
- на ЕПГУ (портал Госуслуги)
- МПП (Мобильное приложение переписчика) на планшетных компьютерах

Бумажные переписные листы (БПЛ)

- Форма С
- Форма Л
- Форма В
- Форма П
- Форма Обложка
- Форма КС
- Форма СПР
- Форма Н

Вопросы в бумажных и электронных переписных листах полностью соответствуют друг другу

Нумерация вопросов электронных переписных листов – сплошная без деления на формы; нумерация вопросов в бумажных переписных листах – сплошная в пределах каждой формы

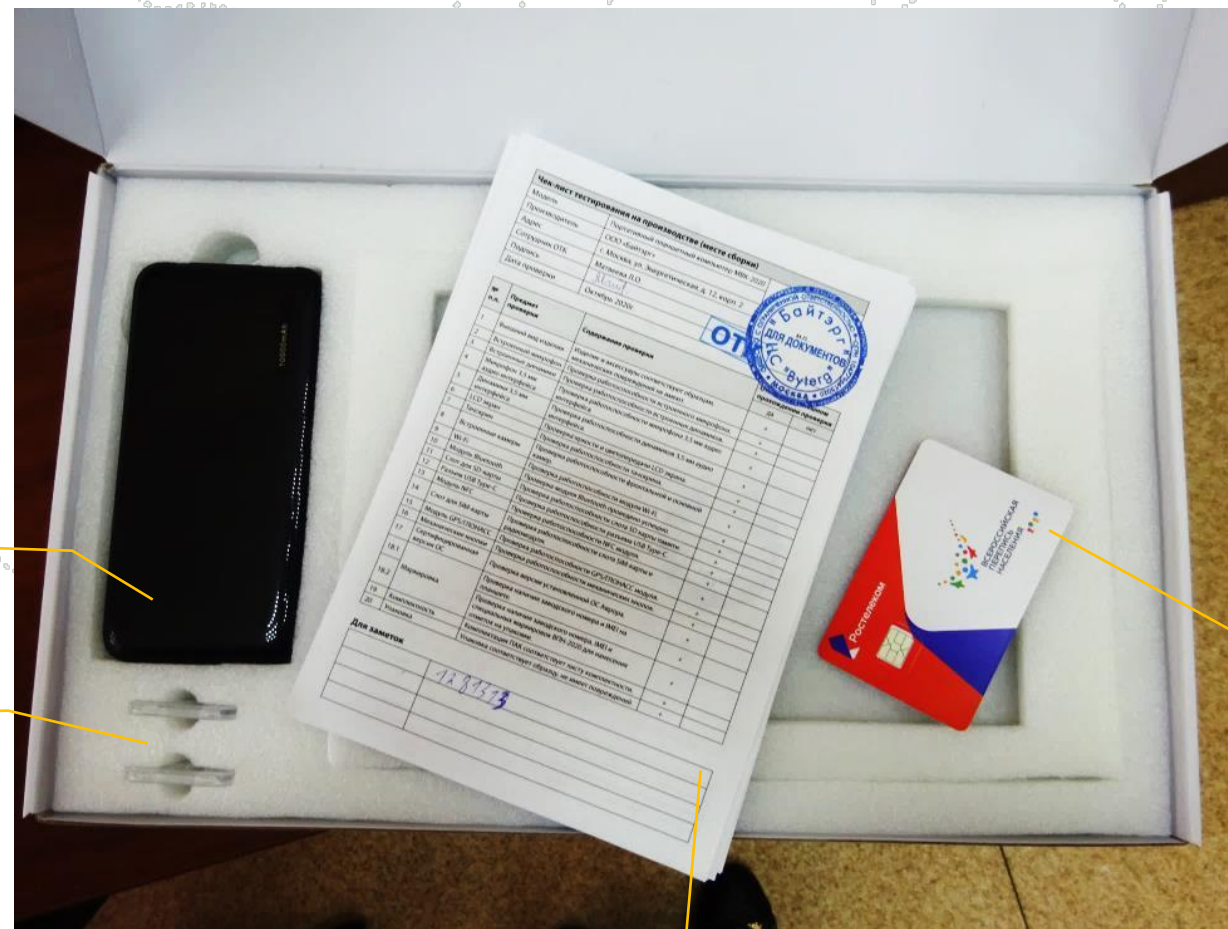
Использование электронных планшетов со специальным программным обеспечением



Планшеты имеют:
четырёхъядерные процессоры с частотой 1450 МГц,
сенсорный экран с диагональю 10,1 дюймов,
фотокамеру с разрешением 5 МП и автофокусом,
оперативную память объемом 2 ГБ и Flash-память
объемом 8 ГБ,
батареи емкостью 7 тыс. мАч,
модули Bluetooth, Wi-Fi, NFC и сотовой связи 3G/4G,
а также поддерживают карты памяти MicroSD объемом
до 64 ГБ.

**Для проведения ВПН-2020 на
территории Омской области
4615 ПК**

Использование электронных планшетов со специальным программным обеспечением



Внешний аккумулятор

2 карты памяти объемом 4 ГБ

Sim-карта «Ростелеком»

Чек-лист с паролем.
Пароль действителен 180 дней.

Использование электронных планшетов со специальным программным обеспечением



2 карты памяти
объемом 4 ГБ

Планшет



Зарядное
устройство,
USB-кабель

Чехол с карманом
для внешнего
аккумулятора

Запуск модуля

Тестовый режим позволяет работать с приложением без отправки данных в АС ВПН.

Предназначен для ознакомления пользователей с функционалом приложения, тренировки заполнения электронных переписных листов.

Версия приложения

Всероссийская перепись населения 2020

Выберите пользователя

Переписчик	Контролёр
Стационарный участок	Администратор

Тестовый режим

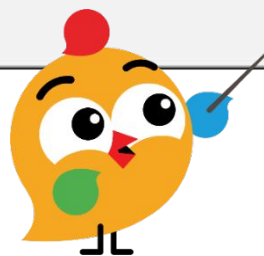


Рисунок 13. Экран выбора режима работы

Мониторинг в режиме переписчик



← К меню № СУ 01.001.01

Мониторинг

Ход проведения переписи	Информация по каждому помещению
Протокол особо редких случаев	Завершение переписи

Мониторинг отправлен:

Отправить

Отчет отправлен

25 июня в 13:39, СУ 01.001.01

Понятно

Порядок сбора сведений о населении



ИНТЕРНЕТ-ПЕРЕПИСЬ



**С 15
октября
по 8
ноября**



**Единый портал
государственных
и муниципальных
услуг (функций)
www.gosuslugi.ru
(Портал госуслуг)**

**Стандартная
или
подтвержденная
учетная запись**

госуслуги



Главная → Категории услуг → Участие в переписи населения



Участие в переписи населения

Порядок сбора сведений о населении



ШАГ 1. Указание адреса проживания и заполнение численности проживающих в помещении, числа домохозяйств и их состава

ШАГ 2. Заполнение сведений о себе и членах своего домохозяйства



Укажите число лиц, проживающих в помещении, независимо от регистрации

ШАГ 3. Заполнение сведений о жилищных условиях в помещении

П

БЛАНК



СВЕДЕНИЯ
О ЖИЛИЩНЫХ
УСЛОВИЯХ

Порядок сбора сведений о населении



В результате оказания услуги

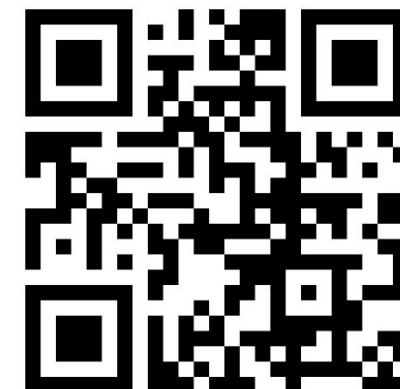
в личный кабинет пользователя Портала госуслуг будут доставлены уникальные коды подтверждения прохождения переписи на каждого переписанного в помещении и объединяющий их QR-код на всё домохозяйство

Их **нужно будет** показать **переписчику** в подтверждение Вашего участия во Всероссийской переписи населения 2020 года

- QR-код включает в себя коды подтверждения прохождения переписи на каждое лицо в домохозяйстве
- Сохраняются до момента, пока пользователь не удалит их

52701.01.001.01.001.1.00.01.01.1.025.2.4

- Доставляются по всем имеющимся в карточке пользователя контактными каналам
- Доставляются переписчикам соответствующих счетных участков и отображаются в их списках адресов



Коды подтверждения прохождения переписи



Коды подтверждения состоят из 28 символов и имеют следующую структуру:

X1 X2 X3 X4 X5.X6X7.X8X9X10.X11X12.X13X14X15.X16.X17X18.X19X20.X21X22.X23.X24X25X26.X27.X28

пять первых символов кода ОКТМО места жительства респондента

№ обрабатываем ой территории

№ ПУ

№ СУ

№ помещен ия в пределах СУ

код способа переписи

№ п.п. домох озяйст ва в преде лах помещ ения

№ п.п. лица в предел ах домох озяйст ва

родств енные отнош ения в домох озяйст ве

пол респ онд ента : 1 – муж ской , 2 – жен ский

число исполнив шихся лет

признак формы переписн ого листа

Значение кода X21 X22

- 01 – записан первым,
- 02 – жена, муж,
- 03 – дочь, сын,
- 04 – мать, отец,
- 05 – сестра, брат,
- 06 – свекровь, свекор, теща, тесть,
- 07 – невестка (сноха), зять,
- 08 – бабушка, дедушка,
- 09 – внучка, внук,
- 10 – другая степень родства, свойства,
- 11 – не родственник.

52701.01.001.01.001.1.01.01.01.1.032.1.4

52701.01.001.01.001.1.01.02.02.2.030.1.4

52701.01.001.01.001.1.01.03.03.1.008.1.4

Календарь



Переписчики счетного участка и инструкторы районного уровня принимаются на работу на 1 календарный месяц.

с 15 по 17 октября пройти обучение и тестирование, получить инструментарий для работы, ознакомиться с границами счетного участка, получить бумажные переписные листы, мобильные устройства и иные переписные документы, маршрутный лист переписчика, схематический план счетного участка

с 18 октября по 14 ноября провести перепись населения, заполнить электронные переписные листы на мобильных устройствах

с 19 октября по 14 ноября совместно с контролером полевого уровня проводить выборочный контрольный обход жилых помещений, по окончании сбора сведений о населении – подсчитать результаты переписи на счетном участке и сдать переписной материал контролеру полевого уровня

Денежное вознаграждение

**Переписчик – 18600 руб.
Инструктор районного уровня – 17050 руб.**

¹⁾ С суммы взимается 13% НДФЛ

Порядок сбора сведений о населении



Задача переписчика состоит в том, чтобы охватить переписью все население, проживающее на территории счетного участка, получить полные и достоверные ответы на вопросы переписных документов.

18 октября – 14 ноября
обход переписчиками
100% помещений
счетных участков

При предоставлении населением переписчику кодов подтверждения участия в переписи или QR-код - переписчик сверяет коды подтверждения прохождения переписи или QR-код с кодами в списке адресов

Если кто-то из постоянно проживающих или временно находившихся по состоянию на 1 октября 2021 года в данном помещении не был переписан на Портале Госуслуг, переписчик проводит их перепись

Организация работы переписчика



Основные функции переписчика счетного участка

Прохождение обучения порядку проведения Всероссийской переписи населения 2020 и сбора сведений о населении

Выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке

Проведение Всероссийской переписи населения 2020 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население, не прошедшее до этого перепись в сети Интернет или на стационарном участке

Ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц

Контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения Всероссийской переписи населения 2020

Сдача заполненных переписных листов на мобильных устройствах с заполненными ЭПЛ и иных материалов переписи контролеру полевого уровня

Порядок сбора сведений о населении



15 октября – 14 ноября
перепись на участках в
МФЦ

Лица, не принявшие участие в Интернет-переписи и не желающие предоставить о себе сведения переписчику по месту жительства или пребывания, могут переписаться на участке в МФЦ

По переписанным на стационарном участке лицам формируются коды подтверждения с информацией о результатах прохождения переписи на каждого члена домохозяйства аналогично переписи на ЕГПУ

Порядок сбора сведений о населении



19 октября – 14 ноября
контрольный обход
жилых помещений

Контролером полевого уровня совместно с переписчиком проводится выборочный контрольный обход жилых помещений, проверка полноты охвата переписью всех проживающих в помещениях, попавших в контрольный обход. Проверка правильности заполнения переписных документов на всех проживающих в данном жилом помещении

Количество проверенных помещений должно составлять 10% от всех помещений в Списке помещений переписчика

Место переписи

**ПЕРЕПИСЧИК ДОЛЖЕН ОБОЙТИ ВСЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ,
ГДЕ ПРОЖИВАЮТ ИЛИ МОГУТ ПРОЖИВАТЬ ЛЮДИ**

Жилым помещением считается:

- ▶ квартира в многоквартирном доме
- ▶ индивидуальный (одноквартирный) дом
- ▶ комната в общежитии
- ▶ номер, комната в гостинице
- ▶ любое другое помещение, приспособленное для жилья
- ▶ палата, отделение и др. в учреждениях социального и медицинского назначения, в казармах, местах лишения свободы, религиозных организациях
- ▶ переписываются также **бездомные**



Домохозяйство



Домохозяйство – это лица, проживающие в жилом доме, квартире или комнате либо части жилого дома или квартиры, совместно обеспечивающие себя продуктами питания и другими необходимыми средствами к существованию, объединяя полностью или частично свои доходы

- Может содержать родственников и не родственников
- Может состоять и из одного человека
- Большая часть – это семейные домохозяйства, состоящие из родственников

Типы домохозяйств

ЧАСТНЫЕ
ДОМОХОЗЯЙСТВА

КОЛЛЕКТИВНЫЕ
ДОМОХОЗЯЙСТВА

ДОМОХОЗЯЙСТВА
БЕЗДОМНЫХ

Население, подлежащее учету при Всероссийской переписи населения 2020 года



Население
Российской Федерации

Постоянное население Российской
Федерации

Лица, временно
находящиеся
на территории
Российской
Федерации,
постоянно
проживающие
за рубежом

Находящиеся на момент счета населения

Прибывшие из-за
рубежа

Граждане Российской
Федерации, находящиеся
за рубежом в связи с
длительной служебной
командировкой по линии
органов государственной
власти сроком 1 год и
более

В месте
своего
постоянного
жительства
в Российской
Федерации

За рубежом
в командировке
или
на учебе
сроком
до 1 года

За
рубежом
на
отдыхе,
лечении,
в гостях

В
плавании -
моряки
рыболо-
вецких и
торговых
судов

на
постоянное
жительство
или в
поисках
убежища

на работу
или учебу
сроком
на 1 год
и более

Население, не подлежащее учету при Всероссийской переписи населения 2020 года



- ▶ **российские граждане, постоянно проживающие за рубежом (кроме указанных выше);**
- ▶ **российские граждане, выехавшие за рубеж на работу по контрактам с российскими или иностранными фирмами или учебу на срок один год и более (независимо от того, когда они выехали и сколько им осталось находиться за рубежом);**
- ▶ **иностранные граждане, работающие в дипломатических и других представительствах своего государства, иностранные военнослужащие и члены их семей;**
- ▶ **иностранные граждане, работающие на территории России в представительствах международных организаций;**
- ▶ **иностранные граждане, являющиеся членами делегаций правительств и законодательных органов своих государств.**

Два места жительства



При опросе людей в каждом помещении переписчик обязан выяснить, нет ли у опрашиваемых **другого места жительства**. Если есть, то опрашиваемый должен определить, где он будет переписываться. В случае затруднения опрашиваемого при выборе места переписи предпочтение отдается тому месту жительства, где проживает его домохозяйство (семья, ребенок, ближайшие родственники, с кем он ведет общее хозяйство).

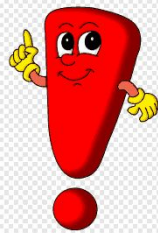
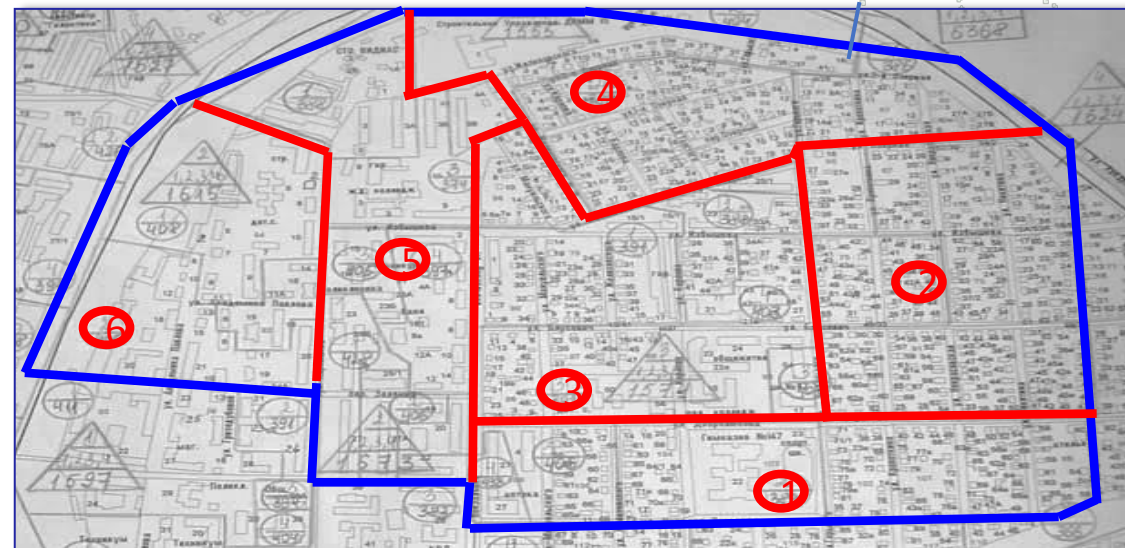


Ознакомление с границами счетного участка, получение и подготовка инструментария



Переписчик должен ознакомиться с границами счетного участка

На основе собранной информации можно составить для себя маршрут обхода помещений своего СУ для проведения опроса населения



По каждому СУ у контролера полевого уровня имеется список помещений, в которых могут находиться потенциально опасные лица, составленный сотрудниками органов внутренних дел. Эти помещения переписчик должен посещать строго в сопровождении участкового уполномоченного полиции по предварительно составленному графику таких посещений

Экипировка переписчиков



Переписчики и инструктор районного уровня получают в начале первого рабочего дня от контролера полевого уровня следующий **инструментарий**

- ▶ Удостоверение работника Всероссийской переписи населения 2020 года;
- ▶ Инструкцию с приложением ЗКП;
- ▶ Канцелярские принадлежности;
- ▶ Комплект экипировки (жилет, шарф и фонарик с батарейками)
- ▶ Мобильное устройство с установленным МПП и/или бумажные переписные тисты форм Л, В и П, переписные документы форм Обложка, С, КС, СПР;
- ▶ SD-карту к мобильному устройству в количестве 2 шт.;
- ▶ Схематический план местности;
- ▶ Информационные листовки, которые надо оставлять при проведении обхода жилых помещений для тех, кого переписчик не застал дома;
- ▶ Портфель для переписного инструментария.

Удостоверение работника Всероссийской переписи населения 2020 года не содержит фотографии переписчика и действительно только при наличии паспорта



Проведение опроса населения

18 октября – 14 ноября
обход переписчиками
100% помещений
счетных участков

- ▶ Планируя свой маршрут на день, переписчику следует учитывать список «неблагополучных» квартир, предоставленный ему контролером полевого уровня, и посещать их только в сопровождении участкового уполномоченного полиции по заранее составленному графику
- ▶ В каждом жилом помещении переписчик перед началом опроса должен представиться, показать свои документы (удостоверение переписного работника, паспорт – по требованию)
- ▶ Обо всех случаях, когда переписчику не удалось попасть в помещение или когда люди отказываются от участия в переписи, необходимо сообщать контролеру полевого уровня
- ▶ Если во время посещения жилого помещения кто-нибудь из проживающих отсутствует, можно записать сведения о нем со слов других членов домохозяйства, если они могут дать ответы на вопросы переписи



Проведение опроса населения



18 октября – 14 ноября
обход переписчиками
100% помещений
счетных участков

▶ Если жители сообщают, что уже прошли перепись на Портале Госуслуг, то переписчик должен проверить полноту учета населения в данном жилом помещении

▶ Уточнить у респондентов, сколько всего человек постоянно проживают в данном помещении и были ли в нем на 1 октября временно находившиеся лица, проживающие постоянно в другом месте, и внести эту информацию в вопрос 2 ЭПЛ по данному помещению

▶ Попросить респондентов предоставить для сверки полученные ими на портале коды подтверждения (QR-код на все домохозяйство или числовые КП на каждого переписанного члена домохозяйства) и сверить их с имеющимися КП по данному помещению

▶ При отсутствии у респондента КП, которые можно было бы сверить с имеющимися у переписчика КП по данному помещению, следует попытаться проверить правильность КП по имеющимся в составе КП данным знаков X16 – X27. По ним можно проверить способ участия в переписи (ЕПГУ или СтУ), номер домохозяйства в помещении, номер лица в пределах домохозяйства

▶ Если при посещении помещения, где люди переписались на Портале Госуслуг или стационарном участке, коды не поступили, то переписчик может их ввести, считывая QR-код или полностью ввести цифровое значение кода (28 символов)



Проведение опроса населения

18 октября – 14 ноября
обход переписчиками
100% помещений
счетных участков

▶ В случае успешной сверки КП и числа проживающих в данном помещении на этом опрос завершается. Если по результатам сверки КП выявлено расхождение в численности постоянно проживающих или временно находившихся, то переписчику надо устранить эти расхождения

- ▶ Переписать тех, кто не был переписан на Портале Госуслуг, добавив информацию о них в имеющееся в помещении домохозяйство или создав отдельное домохозяйство
- ▶ Удалить информацию об ошибочно переписанных в данном домохозяйстве, приведя в соответствие структуру оставшегося домохозяйства без исключенного члена
- ▶ При поступлении в МПП кодов подтверждения переписи населения на ЕПГУ или на СтУ в строках соответствующих помещений в Списке помещений в поле КП появляются пиктограммы источника КП



Переписан на ЕПГУ



Переписан на Стационарном участке



Действия переписчика в «трудных» ситуациях



<p>Вы оказались перед запертой дверью – квартира или дом пусты, жильцы отсутствуют</p>	<p>Необходимо оставить заполненный информационный листок, содержащий сведения о Вашем визите, а также адрес и телефон стационарного участка</p>
<p>Вас не пускают в квартиру (дом) из-за боязни ограбления</p>	<p>Необходимо сообщить человеку через дверь или домофон адрес и телефон переписного и стационарного участка, где он может удостовериться в том, что Вы являетесь переписчиком по этому адресу, а также куда можно прийти для прохождения переписи вне своего дома. Также нужно попытаться уговорить самостоятельно заполнить переписные листы на Портале Госуслуг www.gosuslugi.ru в сети Интернет. Попытаться передать в эту квартиру листовку с информацией о переписи</p>
<p>Жильцы находятся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; человек, впусивший Вас, психически болен и/или агрессивен</p>	<p>Необходимо немедленно уйти из квартиры, стараясь не вызвать агрессии у ее жильцов. Отметить в записной книжке и сообщить контролеру полевого уровня, что эту квартиру необходимо посетить вместе с участковым</p>



Действия переписчика в «трудных» ситуациях



<p>Человек болен (например, коронавирусом), не может ответить на вопросы переписного листа из-за болезни (например, из-за слепоты, глухоты) или возраста, при этом никто в помещении больше не проживает</p>	<p>Необходимо немедленно уйти из квартиры. Отметить в записной книжке и сообщить контролеру полевого уровня. В этих случаях возможно проведение переписи дистанционно (по телефону) при помощи социального работника, сурдопереводчика и так далее</p>
<p>В доме происходит скандал, драка или, напротив, идет праздник (застолье)</p>	<p>Следует уйти и нанести визит в другое время, по возможности оставив листовку с информацией о переписи</p>
<p>Вас приглашают попить чаю, в гости, поговорить</p>	<p>Беседовать с опрашиваемым следует в спокойном доброжелательном тоне только на темы, связанные с переписью и вопросами переписного листа. От приглашений к столу следует вежливо отказаться, сославшись на напряженный режим работы и необходимость обойти еще много респондентов</p>

Действия переписчика в «трудных» ситуациях



<p>Дверь открыл ребенок, взрослые отсутствуют</p>	<p>Следует объяснить, что Вы – переписчик и Вам нужно переписать всю семью, опросив кого-либо из взрослых, выяснить, когда они будут дома, оставить листовку с информацией о переписи и прийти еще раз</p>
<p>Похороны, поминки</p>	<p>Если вы попали на похороны, то следует быть максимально вежливыми и корректными, чтобы не ранить людей, переживающих горе. При этом необходимо попытаться убедить их поучаствовать в переписи в другое удобное для них время до конца периода опроса</p>
<p>Опрашиваемые отказываются участвовать в заполнении переписных листов, ссылаясь на занятость</p>	<p>Необходимо постараться договориться с ними о дне и времени повторного посещения, сообщить о возможности пройти перепись на Портале Госуслуг www.gosuslugi.ru в сети Интернет или на стационарном участке в более удобное для них время</p>



Действия переписчика в «трудных» ситуациях



Опрашиваемые не владеют русским языком или не хотят общаться на русском языке	Если переписчик владеет языком, на котором говорит опрашиваемый, то можно проводить опрос на этом языке. При этом переписные листы заполняются строго на русском языке. Если переписчик не владеет этим языком, то не проводить опрос и сообщить об этом контролеру полевого уровня. Для опроса таких лиц необходимо либо найти переписчика, владеющего данным языком, либо привлечь переводчика
Опрашиваемый просит помочь заполнить переписные листы в сети Интернет на Портале Госуслуг	Необходимо оказать консультационную помощь по заполнению переписных листов. Порядок заполнения переписных листов в сети Интернет такой же, как и для переписных листов на мобильном устройстве переписчика

**ПЕРЕПИСЧИК ДОЛЖЕН ПРИМЕНЯТЬ СРЕДСТВА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ,
НЕ ДОПУСКАТЬ КОНТАКТОВ С БОЛЬНЫМИ**



Рекомендации по мерам профилактики рисков, связанных с распространением COVID-19

1. Проводить **ежедневный самостоятельный контроль температуры тела** перед началом сбора сведений и незамедлительно обратиться в лечебное учреждение при повышении температуры тела **свыше 37,1° С** или **проявлении других симптомов заболевания, исключив контакт с населением.**
2. **Соблюдать безопасную физическую дистанцию не менее 1,5 метров между людьми.**
3. Организовать перепись респондентов, заболевших COVID-19 и находящихся дома на амбулаторном лечении, а также контактных с больными COVID-19 **только дистанционным (бесконтактным) способом с использованием средств связи, включая сеть интернет.**
4. При использовании средств индивидуальной защиты **проводить ежедневную гигиеническую обработку** многоразовых масок и перчаток с применением мыльного раствора и высокой температуры (утюга).

Программа Всероссийской переписи населения 2020 года



Форма Л включает 23 вопроса



КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Российская Федерация
Форма Л

1. Родственные отношения в домохозяйстве

2. Ваш пол

3. Дата Вашего рождения

4. Ваше состояние в браке

4.1 Супруг(а) этого лица проживает в этом домохозяйстве?

5. Сколько детей Вы родили?

5.1 Год рождения первого ребенка

6. Место Вашего рождения

7. С какого года Вы непрерывно проживаете в этом населенном пункте?

8. Ваше прежнее место жительства

9. Проживали ли Вы более 12 месяцев в других странах?

9.1 Где Вы проживали до прибытия в Россию?

9.2 Год прибытия (возвращения) в Россию

10. Владаете ли Вы русским языком?

10.1 Используете ли Вы его в повседневной жизни?

11. Какие из них используете в повседневной жизни?

11.1 Какие из них используете в повседневной жизни?

12. Ваш родной язык

13. Ваше гражданство

14. Ваша национальная принадлежность

15. Ваше образование

15.1 Имейте ли Вы ученую степень?

Для лиц в возрасте 15 лет и более

18 Имели ли Вы какую-либо оплачиваемую работу или доходное занятие с 24 по 30 сентября 2020 года?

да нет

Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших "нет" на вопрос 18

21 Если бы Вам предложили подходящую работу в последнюю неделю сентября, то когда Вы смогли бы приступить к ней?

с 24 по 30 сентября с 1 по 14 октября
не смог бы приступить в эти периоды

Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших "нет" на вопрос 18

22 Вы искали работу в течение сентября?

да нет

Если "нет", укажите одну главную причину:

занимался(лась) организацией собственного дела по состоянию здоровья
уходив(а) за больным

нашел(ла) работу и ожидал(а) ответа вел(а) домашнее хозяйство и/или воспитывал(а) детей

ожидаю начала сезона не могу найти работу

учусь нет необходимости работать

нахожусь на пенсии иная причина

Запишите какая ↓

В тираже бланков формы Л указан «2020 год(а)» вопросы задаются используя формулировка «2021 год(а)»

Каждому опрашиваемому переписчик напоминает: все вопросы переписного листа задаются относительно

момента счета населения

- 00:00 часов

1 октября 2021 года

Форма П - включает 10 вопросов



КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВСЕРОССИЙСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА ИССЛЕДОВАНИЙ 2020 ГОДА

Формы П

1 Тип жилища

индивидуальный дом общежитие бездомный(е)

отдельная квартира гостиница

коммунальная квартира другое жилище → **Конец опроса по форме П**

Укажите какое Институциональное учреждение

2 Время постройки дома

ранее 1957 1957 – 1970 1971 – 1995 1996 – 2002 2003 – 2010 после 2010

3 Материал наружных стен дома

кирпич, камень панель, блок дерево монолит смешанный материал

иное → Запишите, из какого материала стены

4 Общая площадь квартиры или однокомнатного дома (в целых кв. м)

5 Число жилых комнат квартиры или одноквартирного дома

6 Виды благоустройства жилого помещения и санитарно-гигиенические условия проживания

водоснабжение: электричество централизованная система холодного водоснабжения

электрогаз индивидуальная система водоснабжения

сетевой газ водоснабжение вне жилища, колодезь

скважинный колодезь, скважина или другой источник водоснабжения

водоотведение (канализация): централизованная система

индивидуальная система (выличные септики)

через систему труб в выгребные ямы и т.п.

водоотведение (канализация) отсутствует

ванна (душ): ванна (душ) в жилище

ванна (душ) вне жилища

баня, сауна

ванна, душ, баня, сауна отсутствуют

кухня: кухня и доух или в квартире

кухня в отдельном строении

кухня отсутствует

отопление: централизованное централизованное

от индивидуальных установок, котлов от индивидуальных водогревательных

лечное печное водоснабжение отсутствует

туалет: туалет со сливом, расположенный в жилище

туалет другого типа в жилище (выличное биотуалет)

туалет вне жилища

туалет отсутствует

удаление бытовых отходов: мусоропровод

мусоросборная вне дома

сбор мусора в контейнерной

выброс мусора в яму, на улице и т.п.

наличие телекоммуникаций: стационарная телефонная связь

мобильная телефонная связь

интернет через проводное соединение

интернет через беспроводное соединение

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

П2

Образец заполнения: Образец заполнения: Образец заполнения:

7 № п.п. домохозяйства	8 Число лиц в домохозяйстве	9 Число занимаемых домохозяйством жилых комнат	Только для коммунальной квартиры	
			10 Размер занимаемой домохозяйством общей площади коммунальной квартиры (в целых кв. м)	Несчитываемые комнаты
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> часть комнаты <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Номер по порядку формы П, если в помещении проживает более 10 домохозяйств

Сведения из административных источников

Форма В - включает 7 вопросов, рассчитана на восемь человек – по четыре человека на каждой стороне бланка



КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Учредитель: Федеральное государственное учреждение «Всероссийский центр по приему иностранных граждан в Россию» на 2015 г.

В1 Форма В Переносной гост

Образцы записки: Образцы отрываемой записки: Образцы записки: Образцы отрываемой записки: 5

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

№ п.л. лица	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1 Ваш пол	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>
2 Год Вашего рождения	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Страна Вашего постоянного проживания	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4 Цель Вашего приезда в Россию	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>
Если цель приезда "работа", "учеба" или "частная поездка", ответьте на вопросы 5 – 7				
5 Продолжительность Вашего проживания на территории России	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6 Страна Вашего рождения	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 Ваше гражданство	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

В2

Образцы записки: Образцы отрываемой записки: Образцы записки: Образцы отрываемой записки: 5

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

№ п.л. лица	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1 Ваш пол	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>
2 Год Вашего рождения	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Страна Вашего постоянного проживания	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4 Цель Вашего приезда в Россию	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> Запишите какая ↓ <input type="text"/>
Если цель приезда "работа", "учеба" или "частная поездка", ответьте на вопросы 5 – 7				
5 Продолжительность Вашего проживания на территории России	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6 Страна Вашего рождения	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 Ваше гражданство	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какое ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>

Формирование списка лиц подлежащих переписи



При записи проживающего необходимо задать вопрос «Как к Вам можно обратиться?»

← К списку лиц Проживающий

Лицо 1

2.1. Фамилия Имя Отчество

А

й ц у к е н г ш щ з х ъ
ф ы в а п р о л д ж э
↑ я ч с м и т ь б ю X
?123 - , RU ↵

Не обязательно указывать имя и отчество. Сведения должны помочь выстроить состав домохозяйства.



Программа Всероссийской переписи населения 2020 года



1. Родственные отношения в домохозяйстве

1 Родственные отношения в домохозяйстве

записан первым

По отношению к записанному первым:

жена, муж <input type="checkbox"/>	свекровь, свекор, теща, тесть <input type="checkbox"/>	внучка, внук <input type="checkbox"/>
дочь, сын <input type="checkbox"/>	невестка (сноха), зять <input type="checkbox"/>	другая степень родства, свойства <input type="checkbox"/>
мать, отец <input type="checkbox"/>	бабушка, дедушка <input type="checkbox"/>	не родственник <input type="checkbox"/>

Запишите, кто это ↓

Первому записанному в список лиц, проживающих в домохозяйстве автоматически проставляется метка «записан первым».

1.1 Мать или отец этого лица проживает в этом домохозяйстве?



1.1 Мать или отец этого лица проживает в этом домохозяйстве?

№ матери (отца)

нет в этом домохозяйстве

Программа Всероссийской переписи населения 2020 года



2. Ваш пол

2 Ваш пол	мужской <input type="checkbox"/>	женский <input type="checkbox"/>
-----------	----------------------------------	----------------------------------

Вопрос заполняется на всех лиц, включая детей, независимо от возраста.

Выберите метку, соответствующую одному из двух приведенных вариантов ответов – «мужской» или «женский».

При заполнении этого вопроса допускается его задать опрашиваемому и сразу вслух назвать вариант ответа, так как зачастую люди негативно реагируют, на этот вопрос.



Программа Всероссийской переписи населения 2020 года



3. Дата Вашего рождения

3 Дата Вашего рождения

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
число	месяц	год	число исполнившихся лет

Нельзя задавать вопрос «Сколько Вам лет?»

Детям младше одного года записывается «0» лет

Число исполнившихся лет переписчик должен определять строго на основании таблицы, в МПП число исполнившихся лет подсчитывается автоматически после ввода даты рождения.



Программа Всероссийской переписи населения 2020 года



4. Ваше состояние в браке



Для лиц в возрасте 16 лет и более
и состоящих в браке лиц в возрасте 12 – 15 лет

4 Ваше состояние в браке

состою в зарегистрированном
браке

разошелся(лась)

состою в незарегистрированном
супружеском союзе

вдовец, вдова

разведен(а) официально
(развод зарегистрирован)

никогда не состоял(а) в
браке, супружеском союзе

Лицам моложе 12 лет вопрос не задается.

Лицам в возрасте 12 – 15 лет состоящим в браке, супружеском союзе проставить одну из меток: «состою в зарегистрированном браке» или «состою в незарегистрированном супружеском союзе».

В ЭПЛ для лиц в возрасте 12 – 15 лет в данном вопросе предзаполнен вариант ответа «никогда не состоял(а) в браке, супружеском союзе». Если лицо моложе 16 лет состоит в зарегистрированном браке или незарегистрированном супружеском союзе, предзаполненный ответ переписчик исправляет на правильный.

Всем лицам в возрасте 16 лет и более необходимо проставить метку соответствующую одному из приведенных вариантов ответа.

Программа Всероссийской переписи населения 2020 года

4.1 Супруг(а) этого лица проживает в этом домохозяйстве

4.1 Супруг(а) этого лица проживает в этом домохозяйстве?

№ супруга(и)

нет в этом домохозяйстве

Если супруг(а) опрашиваемого лица проживает вместе с ней (ним) в одном домохозяйстве, то в БПЛ проставляется порядковый номер, под которым записан(а) супруг(а) в графе Б таблицы 1 формы С, в ЭПЛ выбирается лицо из предложенного списка.

Если супруг(а) не переписан(а) в данном домохозяйстве, то проставляется метка «нет в этом домохозяйстве».

5. Сколько детей Вы родили?



Вопрос задается женщинам в возрасте 15 лет и более.

Женщинам моложе 15 лет ответ на этот вопрос не заполняется, даже если они родили ребенка.

Записывается общее число рожденных детей, не считая мертворожденных, независимо от того, живы ли все дети в настоящее время или нет, входят ли они в состав домохозяйства этой женщины или проживают отдельно.

При этом усыновленные и патронированные дети, а также дети мужа от прежнего брака в число детей, рожденных данной женщиной, не включаются.

Если женщина не родила ни одного ребенка, то записывается «0».

Данный вопрос задается деликатно, не рекомендуется настаивать, если женщина отказывается давать ответ.



Для женщин в возрасте 15 лет и более

5 Сколько детей Вы родили?



5.1 Год рождения первого ребенка?

Вопрос задается женщинам в возрасте 15 лет и более, родившим детей.

Женщинам моложе 15 лет ответ на этот вопрос не заполняется, даже если они родили ребенка.

Если ответ на этот вопрос «Сколько детей Вы родили?» больше «0», то проставляется цифрами год рождения первого ребенка.

Если не "0", укажите:

5.1 Год рождения первого ребенка



6. Место Вашего рождения



Для родившихся в России (в том числе РСФСР) – указать название республики, края, области, автономной области, автономного округа, города федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь).

Для родившихся в государствах бывшего СССР можно указать регион внутри страны, если опрашиваемый его называет.

Для родившихся в других государствах – указать только название страны.

6 Место Вашего рождения

Субъект Российской Федерации или иностранное государство

7. С какого года Вы непрерывно проживаете в этом населенном пункте?



7 С какого года Вы непрерывно проживаете в этом населенном пункте?

с рождения

с

года

Метка «с рождения» проставляется даже если:

- выезжал из данного населенного пункта, не меняя места постоянного жительства, на отдых, лечение, к знакомым, родственникам и т.д.
- обучался в школе-интернате; краткосрочно (менее 1 года) выезжал в командировки, на работу (включая работу вахтовым методом), учебу;
- гражданин Российской Федерации выезжал в длительные служебные командировки за рубеж по линии органов власти, включая членов их семей, находившихся с ними;
- выезжал на военно-учебные сборы;
- в настоящее время населенный пункт входит в другую муниципально-территориальную единицу, чем при рождении.

Нарушается непрерывное проживание в населенном пункте, если опрошиваемый:

- уезжал из этого населенного пункта для постоянного проживания в другое место жительства на 1 год и более (на учебу, с проживанием по месту обучения, на работу, в командировки (кроме длительных служебных командировок граждан Российской Федерации за рубеж по линии органов власти – дипломатический корпус, аккредитованные работники СМИ),
- служил в армии (по призыву),
- отбывал наказание в местах лишения свободы.

8. Ваше прежнее место жительства

8 Ваше прежнее место жительства

Субъект Российской Федерации или иностранное государство

Вопрос задается тем, кто не указал метку «с рождения» в предыдущем вопросе.

Если прежнее место жительства было на территории России, то следует указать республику, край, область, автономный округ, город федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь).

Если прежнее место жительства было на территории бывшей союзной республики СССР, то можно указать регион, если опрашиваемый его называет. В других государствах указать только название страны.

Административные изменения, произошедшие после выезда опрашиваемого с прежнего места постоянного жительства, не учитываются.



9.1 Где Вы проживали до прибытия в Россию?



9 Проживали ли Вы более 12 месяцев в других странах?

да

нет

Если "да", укажите:

9.1 Где Вы проживали до прибытия в Россию?

9.2 Год прибытия (возвращения) в Россию

9 «Да» отмечается тем, кто проживал более 12 месяцев подряд в других странах (включая союзные республики бывшего СССР).

Проживавшим в Республике Крым или г. Севастополе до 18 марта 2014 г. и не покидавшим полуостров Крым и Россию на 12 месяцев и более отмечают «нет».

9.1 Вопрос задается тем, у кого в предыдущем вопросе отмечена метка «да».

Если опрашиваемый проживал **1 год и более** в нескольких иностранных государствах, укажите государство **последнего проживания** перед приездом в Россию.

9.2 Запишите со слов опрашиваемого год приезда в Россию из иностранного государства, указанного в ответе на вопрос 9.1 ф. Л.

10. Владеете ли Вы русским языком?



10 Владеете ли Вы русским языком?

да

нет

10.1 Используете ли Вы его в повседневной жизни?

да

нет

10. Владение языком означает умение говорить или читать, либо понимать этот язык. Для лиц с затруднениями по слуху, зрению и иными ограничениями владение языком означает любой уровень знания этого языка.

Лица, не умеющие говорить, в том числе малолетние дети, владеют русским языком, если окружающие говорят с ними на этом языке.

10.1 Вопрос Используете ли Вы его в повседневной жизни задается тем, у кого в предыдущем вопросе отмечена метка «да».

Укажите один из вариантов ответа:

да; нет.



11. Какими иными языками Вы владеете?

Владение языком означает умение говорить или читать, либо понимать этот язык.

Название языка пишется полностью, без сокращений

11 Какими иными языками Вы владеете?

жестовый язык глухих

11.1 Какие из них используете в повседневной жизни?

- Нельзя записывать русский язык, так как владение им выяснено в вопросе 10.
- Если опрашиваемый владеет более чем одним языком, запишите каждый в отдельном поле.
- Лица, не умеющие говорить, в том числе малолетние дети, владеют языком, если окружающие говорят с ними на этом языке.
- Глухим, глухонемым и слабослышающим людям, владеющим языком жестов, проставляется метка «жестовый язык глухих».

Считается, что опрашиваемый использует язык, если понимает его при частом общении с окружающими

12. Ваш родной язык ?

Название языка пишется полностью, без сокращений



Родной язык – это язык, который опрашиваемый сам для себя определяет родным, вне зависимости от знания и использования этого языка. Либо это может быть язык, на котором начал говорить в детстве, либо язык семьи.

12 Ваш родной язык

Если респондент **не дал ответ** на данный вопрос, запишите по самоопределению респондента одно из пояснений:

«Предпочитаю не отвечать»;
«Затрудняюсь ответить»;
«Не имею родного языка»;
«Нет сведений» (для отсутствующих во время переписи, если их родной язык неизвестен).

- Родной язык может совпадать или не совпадать с названием народа (этноса), к которому опрашиваемый себя относит.
- Он может совпадать, а может не совпадать с языками, которыми владеет опрашиваемый.
- Для малолетних детей родной язык определяют родители.
- **Вопрос о родном языке не должен оставаться без ответа.**



13. Ваше гражданство

13 Ваше гражданство

Российской Федерации

иностранного государства

Укажите какого



без гражданства

Если у опрашиваемого два гражданства иностранных государств, укажите одно из них.

Если опрашиваемый не имеет гражданства Российской Федерации и иного государства, отметьте «без гражданства».

Вопрос заполняется на всех лиц, включая детей, независимо от возраста.

Гражданство детей до 14 лет определяют родители.

Гражданам РФ отмечается метка «Российской Федерации».

Иностранным гражданам следует поставить метку «иностранного государства» и записать в поле «Укажите какого» название государства.

Для граждан Российской Федерации, имеющих одновременно гражданство иностранного государства, запишите в поле его наименование.

14. Ваша национальная принадлежность



Ответ на данный вопрос записывается по самоопределению опрашиваемого в соответствии со ст. 26 Конституции Российской Федерации.

Вопрос «Ваша национальная принадлежность» должен быть обязательно заполнен.

14 Ваша национальная принадлежность

По самоопределению в соответствии со ст. 26 Конституции РФ

со слов
других лиц

Если респондент не дал ответа на вопрос вписать по самоопределению респондента одно из пояснений:
«Предпочитаю не отвечать»;
«Затрудняюсь ответить»;
«Не имею национальной принадлежности»;
«Нет сведений» (для отсутствующих во время переписи, если их национальная принадлежность неизвестна).

Метка «со слов других лиц» проставляется в случае записи ответа на вопрос о национальной принадлежности респондента со слов членов домохозяйства при невозможности опросить его лично весь период переписи

Вопрос заполняется на всех лиц, включая детей, независимо от возраста.

Переписчик обязан задавать вопрос **строго** в такой формулировке, в которой он записан в переписном листе и записывать название национальности **полностью, без сокращения.**

Если у опрашиваемого не одна национальная принадлежность, напишите каждую через запятую.

Название национальности запишите полностью, без сокращений.

Национальную принадлежность детей до 14 лет, а также недееспособных людей указывают родители, опекуны



15. Ваше образование

15.1 Имеете ли Вы ученую степень?

Для лиц в возрасте 6 лет и более

15 Ваше образование

дошкольное <input type="checkbox"/>	неполное высшее профессиональное (незаконченное высшее) <input type="checkbox"/>
начальное общее <input type="checkbox"/>	высшее:
основное общее <input type="checkbox"/>	бакалавриат <input type="checkbox"/>
среднее общее <input type="checkbox"/>	специалитет <input type="checkbox"/>
среднее профессиональное:	магистратура <input type="checkbox"/>
квалифицированный рабочий, служащий <input type="checkbox"/>	кадры высшей квалификации <input type="checkbox"/>
специалист среднего звена <input type="checkbox"/>	не имею образования <input type="checkbox"/>
	Умеете ли Вы читать и писать?
	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

Для лиц с высшим образованием и кадров высшей квалификации

15.1 Имеете ли Вы ученую степень?

кандидат наук <input type="checkbox"/>	доктор наук <input type="checkbox"/>	не имею <input type="checkbox"/>
----------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------

Вопрос 15 задается лицам в возрасте 6 лет и более.

Отметьте только один вариант – наивысший уровень полученного опрашиваемым образования.

Вопрос 15.1 предназначен для указавших один из уровней образования: «бакалавриат», «специалитет», «магистратура» или «кадры высшей квалификации»

Наличие ученой степени отмечается получившим степень «кандидат наук» либо «доктор наук».

16. Получаете ли Вы образование в настоящее время?



16 Получаете ли Вы образование в настоящее время?

да

нет



Отметьте все программы, по которым обучаетесь:

программы
дошкольного
образования

основные
профессиональные
программы

программы
общего
образования

дополнительные
образовательные
программы

Если опрашиваемый ответил **«да»**, то следует **отметить все программы**, по которым обучается опрашиваемый

«Да» отмечается всем обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включая детей, получающих только семейное образование.

«Нет» отмечается лицам, не обучающимся в настоящее время ни по какой образовательной программе.



17. Укажите все имеющиеся у Вас источники средств к существованию

17 Укажите все имеющиеся у Вас источники средств к существованию

- 1..... заработная плата
- 2..... предпринимательский доход, самозанятость
- 3..... производство товаров для собственного использования
- 4..... сдача в аренду имущества
- 5..... доход от патентов, авторских прав
- 6... сбережения, дивиденды, проценты, ссуды, реализация капитала
- 7..... пенсия (кроме пенсии по инвалидности)
- 8..... пенсия по инвалидности
- 9..... стипендия
- 10..... пособие по безработице
- 11..... другие пособия и выплаты от организаций, государства
- 12..... льготы, компенсации, субсидии, выигрыши
- 13..... обеспечение со стороны других лиц, иждивение
- 14..... иной источник

Запишите какой ↓

Вопрос заполняется на всех лиц, включая детей, независимо от возраста.

Задавая вопрос, следует показать опрашиваемому Карточку для респондентов, на лицевой стороне которой приведен перечень всех вариантов ответа на вопрос.

После ознакомления с перечнем опрашиваемый выбирает подходящий ответ – один или несколько.

Источники средств к существованию надо отмечать тому, кому они назначены. Например, если алименты выплачиваются на несовершеннолетних детей, то метка 13 проставляется детям, а не матери или отцу, которые фактически получают эти алименты.

17.1 Какой из отмеченных источников Вы считаете для себя основным?



Если выбрано несколько источников, укажите:

17.1 Какой из отмеченных источников Вы считаете для себя основным?



Вопрос задается тем, у кого в предыдущем вопросе выбрано несколько источников.

Отметьте один из указанных в предыдущем вопросе источников средств к существованию, который опрашиваемый считает основным.

18. Имели ли Вы какую-либо оплачиваемую работу или доходное занятие с 24 по 30 сентября 2021 года?



Для лиц в возрасте 15 лет и более

18 Имели ли Вы какую-либо оплачиваемую работу или доходное занятие с 24 по 30 сентября 2020 года?

да

нет

«Нет» отмечается, если опрашиваемый **не имел работы** или доходного занятия с 24 по 30 сентября 2021 года.

Если опрашиваемый:

- 1) сезонный работник, у которого истек срок трудового договора;
- 2) имеет договоренность о начале работы, но еще не приступил к работе;
- 3) длительно отсутствует на работе в связи с отпуском без сохранения содержания по инициативе работодателя, если период отсутствия на работе составляет 3 месяца и более;
- 4) отсутствует на работе в связи с отпуском по уходу за ребенком от 1,5 до 3-х лет.

Вопрос задается лицам в возрасте 15 лет и более. **«Да»** отмечается, если опрашиваемый имел работу, приносящую заработок или доход **с 24 по 30 сентября 2021 года.**

- 1) работу (хотя бы один час за неделю) за вознаграждение
- 2) оплачиваемые общественные работы
- 3) работу в составе студенческого отряда
- 4) работу на семейном предприятии
- 5) работу в крестьянском (фермерском) хозяйстве
- 6) работу в домашнем и личном подсобном хозяйстве, если произведенная в нем продукция или услуги идут в основном на продажу

Выберите **«да»**, если опрашиваемый временно отсутствовал на работе, но сохранял при этом официальную связь со своим местом работы (например, переводчик, оформленный в фирме, ожидающий вызова).

«Имел работу» означает, что выполнял независимо от сроков получения непосредственной оплаты или дохода за свою деятельность



19. Кем Вы являлись на основной работе?

Основная работа – та работа, на которой отработано большее количество часов. Если у респондента имеется более одной работы, на которых отработано одинаковое количество времени, основной является та работа, которую он считает более важной или работа, которая приносит больший доход.

Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших "да" на вопрос 18

19 Кем Вы являлись на основной работе?

- работавший по найму
- владелец (совладелец) собственного предприятия (дела)
- индивидуальный предприниматель
- самозанятый
- помогающий на семейном предприятии
- иное

Вопрос задается лицам в возрасте 15 лет и более.

Если с 24 по 30 сентября 2021 г. опрашиваемый поменял свою основную работу, то вопрос касается той работы, которую он выполнял 30 сентября.



20. Ваша основная работа находилась в том же населенном пункте, где Вы проживаете постоянно?

Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших "да" на вопрос 18

20 Ваша основная работа находилась в том же населенном пункте, где Вы проживаете постоянно?

да нет

Если "нет", укажите:

20.1 Где находилась Ваша основная работа?

субъект Российской Федерации

городской населенный пункт

муниципальный район/округ,
городской округ

иностранное государство

20.2 Вы выезжали (выходили) на работу:

ежедневно несколько раз в неделю несколько раз в месяц

1 раз в месяц и реже работаю дистанционно

Вопрос задается лицам в возрасте 15 лет и более, ответившим «да» в вопросе 18.

В вопросе 20.1 «Где находилась Ваша основная работа?» при разъездном характере работы (проводники, дальнобойщики, летчики и другие) место работы указать **по месту оформления трудового договора**.

Работающие вахтовым методом на территории России заполняют субъект РФ и т. д. по месту фактического осуществления трудовой деятельности в период с 24 по 30 сентября 2021 г.

Вопрос 20.2 задается лицам, ответившим «нет» в вопросе 20



21. Если бы Вам предложили подходящую работу в последнюю неделю сентября, то когда Вы смогли бы приступить к ней?

Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших "нет" на вопрос 18

21 Если бы Вам предложили подходящую работу в последнюю неделю сентября, то когда Вы смогли бы приступить к ней?

с 24 по 30 сентября

с 1 по 14 октября

не смог бы приступить в эти периоды



22. Вы искали работу в течение сентября?

Для лиц в возрасте 15 лет и более, ответивших "нет" на вопрос 18

22 Вы искали работу в течение сентября?

да нет

Если "нет", укажите одну главную причину:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| занимался(лась) организацией собственного дела <input type="checkbox"/> | по состоянию здоровья <input type="checkbox"/> |
| нашел(ла) работу и ожидал(а) ответа <input type="checkbox"/> | ухаживал(а) за больным <input type="checkbox"/> |
| ожидаю начала сезона <input type="checkbox"/> | вел(а) домашнее хозяйство и/или воспитывал(а) детей <input type="checkbox"/> |
| учусь <input type="checkbox"/> | не могу найти работу <input type="checkbox"/> |
| нахожусь на пенсии <input type="checkbox"/> | нет необходимости работать <input type="checkbox"/> |
| | иная причина <input type="checkbox"/> |

Запишите какая ↓

Тем, кто выполняет за вознаграждение **услуги по ведению домашнего хозяйства**, уборке помещений, уходу, присмотру за детьми, а также их обучению (няни, сиделки, горничные, учителя и т.д.), вопрос 22 не заполняется, а в вопросе 18 должен быть ответ «да».

Отметьте «да», если опрашиваемый:

- искал работу через государственную или коммерческую службу занятости;
- через обращение в администрацию предприятий, учреждений и организаций, к предпринимателям;
- к друзьям, знакомым или родственникам;
- размещал объявления о поиске работы в печатных изданиях или в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, откликнулся на объявления о вакансиях

Отметьте «нет», если опрашиваемый не имел работы (доходного занятия) и не искал ее в течение сентября.

При отмеченной метке «нет» укажите одну главную причину, по которой опрашиваемый не искал работу

23. Зарегистрированы ли Вы в этом помещении?



23 Зарегистрированы ли Вы в этом помещении?

по месту жительства (постоянно) по месту пребывания (временно) нет



Если "нет" и если зарегистрированы по месту пребывания, укажите:

23.1 Где Вы зарегистрированы по месту жительства?

в том же населенном пункте, где проживаю постоянно

в другом населенном пункте того же субъекта Российской Федерации, где проживаю постоянно

в другом субъекте Российской Федерации

нет регистрации по месту жительства в России

Укажите название иностранного государства ↓

Вопрос 23 заполняется на всех лиц, включая детей, независимо от возраста.

Вопрос 23.1 задается лицам, ответившим «нет» или «по месту пребывания (временно)» в вопросе 23.

Если опрашиваемый зарегистрирован постоянно в другой стране, то в поле «Укажите название иностранного государства» укажите ее название.

Для имеющих постоянную регистрацию в государствах бывшего СССР можно указать регион внутри страны, если опрашиваемый его называет.

Форма В (переписной лист для временно находящихся на территории России)



Каждому, переписанному на форме В, необходимо заполнить и выдать Справку о прохождении переписи (форма СПР).

Если цель приезда работа или учеба заполняются вопросы 5, 6, 7

- На каждой стороне формы В имеется по 4 зоны, каждая зона отведена для записи ответов одного человека.
- В форме В должен быть записан каждый человек, у которого в графе 5 таблицы 2 формы С отмечена метка «Проживает за рубежом».

На лиц, временно находившихся на территории России и постоянно проживающих за рубежом, остановившихся в гостиницах и общежитиях, хостелах и т.д. формы С и П не составляются.

Ваш пол;

Год Вашего рождения

Страна Вашего постоянного проживания

Цель Вашего приезда в Россию

Продолжительность Вашего проживания на территории России;

Страна Вашего рождения ;

Ваше гражданство

№ п.п. лица	<input type="text"/>		
1 Ваш пол	мужской <input type="checkbox"/> женский <input type="checkbox"/>		
2 Год Вашего рождения	<input type="text"/>	5 Продолжительность Вашего проживания на территории России	<input type="text"/> месяцев
3 Страна Вашего постоянного проживания	<input type="text"/>	6 Страна Вашего рождения	<input type="text"/>
4 Цель Вашего приезда в Россию	работа <input type="checkbox"/> учеба <input type="checkbox"/> частная поездка <input type="checkbox"/> служебная или деловая поездка <input type="checkbox"/> туризм, отдых <input type="checkbox"/> транзитное перемещение <input type="checkbox"/> другая цель <input type="checkbox"/> ↓ Запишите какая	7 Ваше гражданство	Российской Федерации <input type="checkbox"/> иностранного государства <input type="checkbox"/> Укажите какого ↓ <input type="text"/> без гражданства <input type="checkbox"/>

1. Тип жилища

1 Тип жилища

индивидуальный дом

отдельная квартира

коммунальная квартира

общежитие

гостиница

другое жилище

Укажите какое

бездомный(е)

→ **Конец опроса по форме П**

Институциональное
учреждение

- «Другое жилище» – вагончик, баржа, бытовка, яранга, юрта и т.д, в поле «Укажите какое» необходимо записать, что это за жилище.
- В форме П для бездомных отметьте метку «бездомный(е)».
- Для указавших тип жилища «общежитие», «гостиница», «другое жилище», а также для бездомных опрос по форме П окончен.
- Код поля «Институциональное учреждение» переписчиком не заполняется.

2. Время постройки дома



2 Время постройки дома

ранее 1957

1957 – 1970

1971 – 1995

1996 – 2002

2003 – 2010

после 2010

- Отмечается один из приведенных вариантов ответов, соответствующий периоду, к которому относится год постройки дома.
- Для определения периода постройки дома учитывается год, в котором этот дом был введен в эксплуатацию. Например, если строительство жилого дома началось в 1968 году, а закончилось в 1972 году, то проставляется метка «1971 – 1995».
- При перестройках, надстройках, расширении дома годом ввода в эксплуатацию считается год первоначальной постройки.

3. Материал наружных стен дома



3 Материал наружных стен дома

кирпич, камень

панель, блок

дерево

монолит

смешанный материал

иное

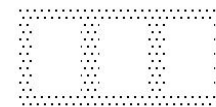
→ *Запишите, из какого материала стены*

- В зависимости от основного материала, использованного при постройке дома, отмечается один из приведенных вариантов ответа.
- В зданиях, стены которых возведены из нескольких видов материалов (например, панель и кирпич), выберите вариант ответа по преобладающему материалу наружных стен.
- Если стены дома саманные, глинобитные, сырцовые, сборно-щитовые, каркасно-засыпные (включая облицованные кирпичом, фасадными панелями), каркасно-камышитовые, шлаковые, шлакозаливные или из каких-либо других материалов, не перечисленных выше, то отметьте «иное» и в поле «Запишите, из какого материала стены» укажите название преобладающего материала наружных стен дома.

4. Общая площадь квартиры или многоквартирного дома (в целых кв. м)



4 Общая площадь квартиры или однокомнатного дома (в целых кв. м)



Общая площадь жилого помещения (индивидуального дома или квартиры) состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения бытовых и иных нужд, связанных с проживанием в жилом помещении.

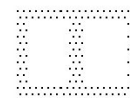
В общую площадь жилого помещения не включается площадь:

- общедомовых лестничных клеток, лифтовых холлов, тамбуров, коридоров (кроме внутриквартирных), вестибюлей, сеней;
- занятая выступающими конструктивными элементами и отопительными печами;
- веранд, балконов, лоджий, террас;
- гаражей;
- отдельно стоящих кухонь, бань, бассейнов, саун, сараев, беседок и других, в том числе объединенных с жилым помещением общей крышей или навесом.

5. Число жилых комнат квартиры или многоквартирного дома



5 Число жилых комнат квартиры или многоквартирного дома



Комната – это обособленная часть помещения, предназначенная для проживания и отдыха.

Совмещенная кухня-столовая считается жилой комнатой.

В число жилых комнат не включаются:

кухни
холлы
коридоры
ванные и душевые комнаты
бассейны
сауны
кладовые и другие вспомогательные помещения

6. Виды благоустройства жилого помещения и санитарно-гигиенические условия проживания



6 Виды благоустройства жилого помещения и санитарно-гигиенические условия проживания

электричество <input type="checkbox"/>	водоснабжение: централизованная система холодного водоснабжения <input type="checkbox"/>	водоотведение (канализация): централизованная система <input type="checkbox"/>	ванна (душ): ванна (душ) в жилище <input type="checkbox"/>	кухня: кухня в доме или квартире <input type="checkbox"/>
электроплита <input type="checkbox"/>	индивидуальная система водоснабжения <input type="checkbox"/>	индивидуальная система (включая септик) <input type="checkbox"/>	ванна (душ) вне жилища <input type="checkbox"/>	кухня в отдельном строении <input type="checkbox"/>
газ: <input type="checkbox"/>	водоснабжение вне жилища, колонка <input type="checkbox"/>	через систему труб в выгребные ямы и т.п. <input type="checkbox"/>	баня, сауна <input type="checkbox"/>	кухня отсутствует <input type="checkbox"/>
сетевой <input type="checkbox"/>	колодец, скважина или другой источник водоснабжения <input type="checkbox"/>	водоотведение (канализация) отсутствует <input type="checkbox"/>	ванна, душ, баня, сауна отсутствуют <input type="checkbox"/>	
сжиженный (баллоны) <input type="checkbox"/>				
отопление:	горячее водоснабжение:	туалет:	удаление бытовых отходов:	наличие телекоммуникаций:
централизованное <input type="checkbox"/>	централизованное <input type="checkbox"/>	туалет со смывом, расположенный в жилище <input type="checkbox"/>	мусоропровод <input type="checkbox"/>	стационарная телефонная связь <input type="checkbox"/>
от индивидуальных установок, котлов <input type="checkbox"/>	от индивидуальных водонагревателей <input type="checkbox"/>	туалет другого типа в жилище (включая биотуалет) <input type="checkbox"/>	мусоросборники вне дома <input type="checkbox"/>	мобильная телефонная связь <input type="checkbox"/>
печное <input type="checkbox"/>	горячее водоснабжение отсутствует <input type="checkbox"/>	туалет вне жилища <input type="checkbox"/>	сбор мусора спецмашиной <input type="checkbox"/>	интернет через проводное соединение <input type="checkbox"/>
		туалет отсутствует <input type="checkbox"/>	выброс мусора в ямы, на кучи и т.п. <input type="checkbox"/>	интернет через беспроводное соединение <input type="checkbox"/>

Флешмоб «ЯГеройПереписи»!

Приглашаем переписчиков Всероссийской переписи населения 2020 года поделиться самыми яркими кадрами своей важной и интересной работы.

Публикуйте свои фото на личной странице в социальной сети Инстаграм или ВКонтакте по правилам флешмоба:

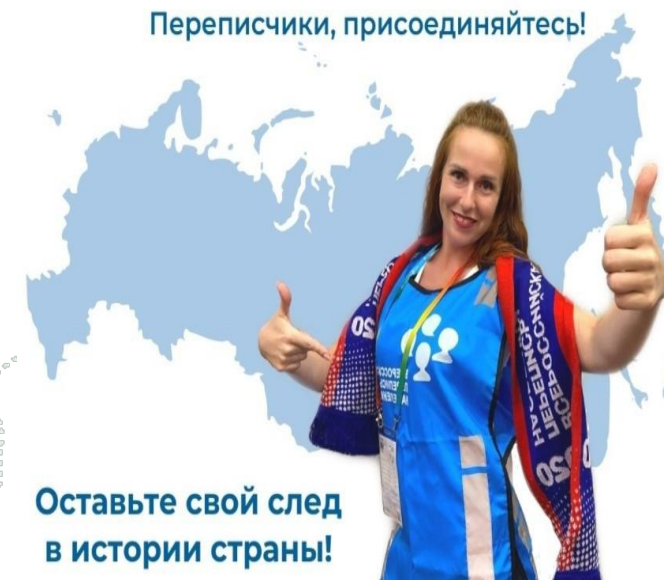
- на фото переписчик в экипировке с эмблемой Всероссийской переписи населения 2020 года или надписью «Росстат» (удостоверение, шарф, жилетка, портфель);
- фото сопровождается хэштэгом «#ЯГеройПереписи» «#Омскстат»;
- отмечено место, где была сделана фотография (регион, район, город, село);
- аккаунт открыт для всех пользователей.

Лучшие фотографии по окончании переписи будут включены в специальный раздел сайта Всероссийской переписи населения www.strana2020.ru, а их авторы получат благодарственное письмо главы Федеральной службы государственной статистики Павла Малкова и, конечно же, памятные сувениры с символикой ВПН-2020



Всероссийский флешмоб
#ЯГеройПереписи

Переписчики, присоединяйтесь!



Оставьте свой след
в истории страны!

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



**ВСЕРОССИЙСКАЯ
ПЕРЕПИСЬ
НАСЕЛЕНИЯ**

