

Определите, к какому стилю речи и жанру относится этот текст, обоснуйте свою точку зрения.

Милая мама!

Все твои письма мне проглы. Очень рад, что доставил тебе хоть малую радость. Я хочу с тобой серьёзно поговорить. Я прошу тебя, моя родная, очень прошу и даже требую, чтобы ты не несла никакой тяжёлой работы. Выполни мой наказ, мамочка! Самое главное - береги себя.

Милая мама, как ты думаешь, не лучше ли тебе поехать в санаторий? Подумай и сейчас же напиши. Всё будет сделано так, как ты خواهешь.

Крепко обнимаю тебя, моя славная.



𐎎𐎗𐎚𐎛𐎗𐎚

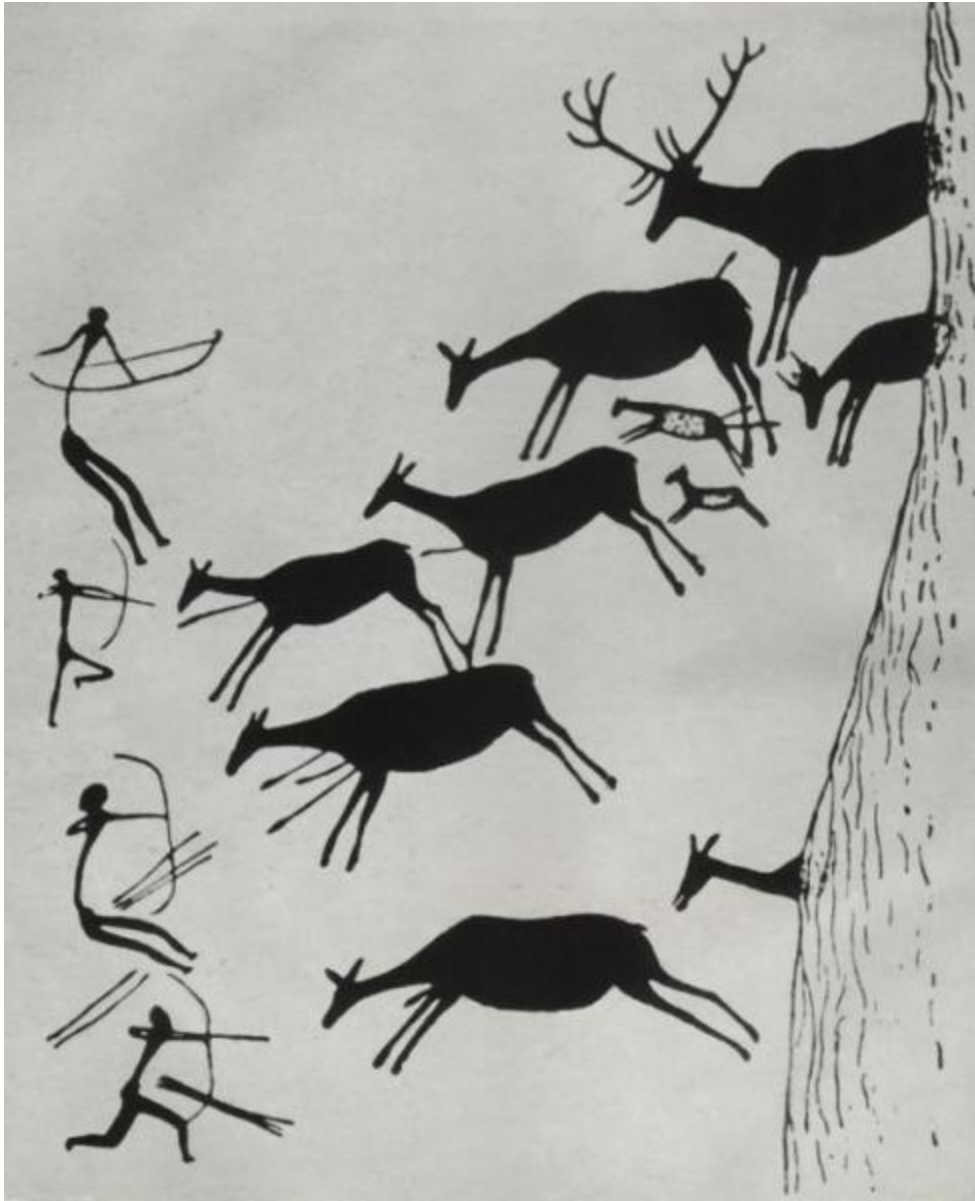
𐎎𐎗𐎚𐎛𐎗𐎚

𐎎𐎗𐎚𐎛𐎗𐎚

𐎎𐎗𐎚𐎛𐎗𐎚

𐎎𐎗𐎚𐎛𐎗𐎚







- Письмо - написанный текст для сообщения чего-нибудь кому-нибудь. (С.И.Ожегов)
- Адресат – тот, кому адресовано послание.
- Адресант – тот, кто пишет послание.

Кто может быть адресатом?

- *друзья,*
- *сверстники,*
- *родители,*
- *учителя,*
- *писатели,*
- *литературные герои...*



Для чего адресанты пишут письма?

- Сообщить, оповестить.
- Поздравить.
- Извиниться.
- Поблагодарить.
- Поделиться впечатлениями и чувствами.



В зависимости от задач



Композиция письма и формулы речевого этикета

Основные части письма	Содержание	Речевые формулы
Вступление	Приветствие Обращение Место написания Вопросы	Здравствуй! Привет! Дорогой, родной, любимый, уважаемый и т.д. Имя и все его формы
Основная часть	Информация, с которой хочет поделиться автор. Сообщение интересующей адресата информации	Рад сообщить... Хотел бы рассказать... Новостей немного... Ты спрашиваешь, что у нас нового... и т.д.
Заключение	Прощание с адресатом Дата написания письма Подпись (имя автора) P.S. (Post Skriptum) - информация, которую забыли написать в письме	До свидания! До скорого свидания! С уважением... Уважающий Вас... Любящий тебя... Прощай! Всего доброго! И т.д.

Как подписать конверт (образец)

От кого Васильева Ивана Сергеевича

Откуда Республика Мордовия,

Ардатовский р-н, с. Баево,

ул.Ленина, д.35

Индекс: 431869

Кому Васильевой Марии Никитичне

Куда г. Саранск,

ул. Гагарина, д.131, кв.10

Индекс: 430000

Требования к письму:

1. **Грамотность**
2. **Аккуратность**
3. **Корректность**
4. **Последовательность**

Волшебные слова обращений в письмах.



- *Родная, дорогая,*
- *глубокоуважаемый,*
- *солнышко, радость моя,*
- *друг мой, моя хорошая,*
- *бесценная моя бабушка,*
- *ангел мой сестричка,*
- *дорогой внучек ...*

Здравствуйте

ДО_СВИДАНИЯ

Восстановите письмо, правильно распределив части.

- 1. С нетерпением буду ждать ответа.**
- 2. С нежностью и любовью к тебе внучка Юля.**
- 3. Хочу поделиться с тобой своей новостью. Я увлеклась фольклорными песнями и с удовольствием посещаю детское объединение «Потешки».**
- 4. Здравствуй, милая моя бабушка. Надеюсь, что ты бодра, здорова и активна, как прежде.**
- 5. Мы хотим сшить всем членам коллектива сценические костюмы. Прошу тебя проконсультировать нас, как правильно это сделать.**
- 6. 5 февраля 2014 года.**